

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Mahasiswa mempelajari berbagai ilmu selama proses perkuliahan di kampus sebagai bekal untuk terjun dalam dunia pekerjaan. Ilmu yang sudah dipelajari oleh mahasiswa tidaklah cukup untuk berada di dalam dunia kerja, mahasiswa harus mempunyai keterampilan dan sikap sebagaimana seorang pekerja. Kerja Profesi (KP) merupakan salah satu solusi yang diberikan oleh Universitas Pembangunan Jaya (UPJ) untuk menerapkan atau mengaplikasikan ilmu yang sudah dipelajari selama perkuliahan sekaligus menyerap ilmu dari sebuah perusahaan/instansi kepada mahasiswa. UPJ memberikan kesempatan kepada Praktikan untuk melaksanakan KP dengan jangka waktu tiga bulan.

Berkembangnya teknologi informasi serta meningkatnya sumber daya manusia yang mahir dalam pembuatan aplikasi tentu membuat perusahaan/instansi mempunyai aplikasi-aplikasi sendiri untuk memudahkan para pekerjanya. Setelah dibuatkan sebuah aplikasi, cara untuk memudahkan pekerja menggunakan aplikasi yaitu berupa *user guide* atau buku pedoman. Menurut KBBI, buku pedoman merupakan buku yang digunakan sebagai acuan dalam melakukan sesuatu (Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa, Kemendikbud RI, 2016). *User guide* memiliki sebuah manfaat yang berguna untuk sebuah perusahaan, dengan keberadaan *user guide* dapat meningkatkan kualitas para pekerja sekaligus perusahaan.

Praktikan melaksanakan KP di *Head Office* (HO) PT. Polytama Propindo, yaitu salah satu perusahaan yang bergerak dalam bidang teknologi industri biji plastik. PT. Polytama Propindo mempunyai 8 aplikasi yang dibuat oleh divisi Management Information System (MIS). Diantara 8 aplikasi terdapat beberapa aplikasi yang belum memiliki *user guide*, diantaranya aplikasi Alat Tulis Kantor (ATK), aplikasi Online Order (O2), dan aplikasi Visitor Management System (VMS). Hal ini dapat menyebabkan pekerja belum mahir menggunakan aplikasi tersebut. Berdasarkan permasalahan yang ada, Praktikan diberikan kesempatan untuk melaksanakan KP pada PT. Polytama Propindo untuk membuat *user guide* aplikasi, sehingga dapat memberikan kemudahan bagi pekerja.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi

KP pada PT. Polytama Propindo memiliki maksud sebagai berikut:

1. Memperoleh pengalaman serta keterampilan dalam bekerja.
2. Mendapatkan wawasan dan pengetahuan tentang teknologi informasi.
3. Membantu permasalahan yang terjadi pada divisi MIS.
4. Memenuhi persyaratan mata kuliah KP.

Tujuan Praktikan melaksanakan KP adalah membuat dokumentasi *user guide* aplikasi ATK, O2, dan VMS agar pengguna menjalankan aplikasi dengan mudah.

1.3 Kegunaan Kerja Profesi

Pelaksanaan KP memberikan berbagai kegunaan atau manfaat bagi Praktikan, kampus UPJ, dan perusahaan/instansi.

Manfaat bagi Praktikan adalah mendapatkan sikap atau perilaku disiplin bagi Praktikan pada saat terjun di dunia kerja.

Manfaat bagi kampus UPJ adalah mendapatkan kontribusi berupa solusi untuk memecahkan masalah berdasarkan pengalaman Praktikan bekerja di dalam perusahaan.

Manfaat bagi perusahaan/instansi adalah mendapatkan berbagai informasi berupa solusi yang sudah diselesaikan oleh Praktikan selama menjalankan KP.

1.4 Tempat Kerja Profesi

Praktikan melaksanakan KP di *Head Office* PT. POLYTAMA PROPINDO yang berlokasi di Gedung Midplaza 2 Lt. 20, Jl. Jend. Sudirman Kav. 10/11 Jakarta 10220, Indonesia. Praktikan ditempatkan pada divisi *Management Information System (MIS)*. Alasan praktikan memilih PT. Polytama Propindo karena Praktikan mengajukan sendiri untuk melaksanakan KP.

1.5 Jadwal Pelaksanaan KP

Kegiatan KP dilaksanakan kurang lebih selama 60 hari yang dimulai pada tanggal 15 Juni 2020 sampai 14 September 2020. Waktu dan jadwal kerja mengikuti peraturan instansi tersebut, yaitu pada hari Senin - Jumat pada pukul 08.00 WIB sampai dengan 17.00 WIB.