


LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa


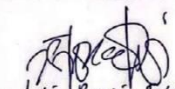
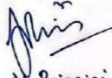
Nama Mahasiswa : Alin Nur Wahidah
 NIM : 2021041074
 Tahun Akademik : 2024/2025
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Materi/Judul KP : *Peran dan proses kerja desain grafis dan video editor di PT. Dapoerdongeng Noesantara.*

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. Dapoer Dongeng Noesantara
 Nama Pejabat : Yudhi Soerjoatmodjo
 Jabatan : Direktur
 Alamat KP : Graha Ichsan Office Building Kebayoran Arcade III No. 22-23, Bintaro Jaya Sektor 7, Tangerang Selatan 15229
 Telepon/email : 088568702909/info@dapoerdongeng.com
 Masa Kerja Praktek : 3 bulan
 Mulai dari : 01 Juli 2024 sampai dengan: 30 September 2024

Dosen Pembimbing Kerja Praktek : *Isti Purwi Tyas Utami*(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl:	Tgl:	Tgl: 10/09/24.
Yang mengajukan,	Mengetahui,	Menyetujui,
	Dosen Pembimbing KP,	Kepala Program Studi,

 (...ALIN NUR WAHIDAH)	 (...Isti Purwi T-y.)	 (...N. Biasni)
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Bintaro, 1 Juli 2024

Nomor : 0221/EKS-KOM/UPJ/07.24
Lampiran : -
Hal : Surat Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak Yudhi Soerjoatmodjo
Direktur
PT. Dapoer Dongeng Noesantara
Graha Ichsan Office Building
Ruko Kebayoran Arcade
Jl. Boulevard Bintaro
Kota Tangerang Selatan

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya Mata Kuliah Kerja Profesi bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan Kerja Profesi pada **PT. Dapoer Dongeng Noesantara** bagi mahasiswa kami atas nama:

Nama : **Alin Nur Wahidah**
NIM : **2021041074**
Semester : **VII (TUJUH)**
Program Studi : **Ilmu Komunikasi**

Besar harapan kami, mahasiswa yang namanya tersebut di atas dapat dibimbing untuk melakukan Kerja Profesi di institusi yang Bapak/Ibu pimpin.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom
Kepala Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan :
1. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi



PT Dapoer Dongeng Noesantara

Graha Ihsan Office Building
Kebayoran Arcade III No. 22-23, Bintaro Jaya Sektor 7
Tangerang Selatan 15229
t.: +62-21-2952-1668; wa/m.: +62-856-8702-909
e.: info@dapoerdongeng.com
www.dapoerdongeng.com

Tangerang Selatan,
22 Juli 2024

Surat Keterangan Magang

DD/P&R/240722/SKM.001

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa berikut ini:

Nama : Alin Nur Wahidah
Jabatan : Mahasiswa Prodi Ilmu Komunikasi Universitas Pembangunan Jaya
NIM : 2021041074

Telah diterima untuk kerja magang di PT. Dapoer Dongeng Noesantara pada posisi Design Grafis dan Foto/Videographer, dari 1 Juli s/d 30 September 2024.

Selama periode magangnya, mahasiswa tersebut bertugas membantu tim School Partnership & RDA Dapoerdongeng yang mencakup sbb:

1. Mengedit video dan foto sesuai dengan kebutuhan promosi proyek di Dapoerdongeng
2. Melakukan pengambilan gambar dan produksi video untuk berbagai keperluan promosi proyek di Dapoerdongeng
3. Mendatangi sekolah-sekolah mitra untuk mendapatkan testimoni dan dokumentasi dari guru maupun siswa saat melaksanakan program Dapoerdongeng
4. Membantu tim RDA untuk dalam merancang branding sosial media proyek Kelindan



Yudhi Soerjoatmodjo
Direktur
PT. Dapoer Dongeng Noesantara



PT Dapoer Dongeng Noesantara

Graha Ihsan Office Building
Kebayoran Arcade III No. 22-23, Bintaro Jaya Sektor 7
Tangerang Selatan 15229
t.: +62-21-2952-1668; wa/m.: +62-856-8702-909
e.: info@dapoerdongeng.com
www.dapoerdongeng.com

Tembusan:

1. Naurissa Biasini, S.Si, M.I.Kom. (Kepala Prodi Ilmu Komunikasi Universitas Pembangunan Jaya)
2. Isti Purwi Tyas Utami, S.Sos., M.I.Kom. (Koordinator Kerja Profesi Prodi Ilmu Komunikasi Universitas Pembangunan Jaya)

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	 SPT-1/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Alin Nur Wahidah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2021041074
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Dapoerdongeng Noesantara
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Communication
 Tanggal Pelaksanaan KP : 30 Juni 2024 s.d 30 September 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	26 Juni 2024	Menghandover file project SMASHED	<i>Sp</i>
2	27 Juni 2024	Mempelajari project website SMASHED	<i>Sp</i>
3	28 Juni 2024	Trail membuat konten Instagram eps. Ini Caraku Bermedia Sosial! Dan eps. Ini Bentuk Cyberbullying...	<i>Sp</i>
4	01 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> Meeting online terkait pengenalan project SMASHED lebih lanjut Membahas ide dan pembahasan apa yang akan dibahas di Intasgram SMASHED Merevisi design trail 	<i>Sp</i>
5	02 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan ide konten SMASHED yang akan di presentasikan bersama Owner Menyiapkan draft design SMASHED untuk template story dan design 	<i>Sp</i>
6	03 Juli 2024	Meeting online memperkenalkan project ke 2 yaitu KELINDAN	<i>Dindya</i>
7	04 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> Meeting secara offline bersama tim marketing communication SMASHED Dan KELINDAN Mempresentasikan usulan ide konten untuk SMASHED 6 	<i>Sp</i>
8	09 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> Mengirim draft design template story untuk Instagram SMASHED Membuat draft list kebutuhan footage untuk konten KELINDAN 	<i>Dindya</i>
9	10 Juli 2024	Meeting online bersama mentor dan tim marketing communication membahas Draft design. (SMASHED)	<i>Sp</i>
10	11 Juli 2024	Mengirim draft design dan meminta approval dari owner (SMASHED)	<i>Sp</i>
11	14 Juli 2024	Meeting bersama mentor dan tim markom	<i>Sp</i>
12	15 Juli 2024	Membuat konten SMASHEDeps. Kepingin Eksis! atau Aku ingin Tampil dan Diterima!	<i>Sp</i>
13	16 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> Membuat design kuis SMASHED "KUIS Apasih yang Kamu Ketahui tentang EKsis?" Mengedit draft video KELINDAN eps.1 dan 2 	<i>Dindya</i>
14	18 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> Membuat design kuis SMASHED "KUIS Bentuk eksis di sekolah" Mendesign konten SMASHED eps. Eksis dan Dampaknya... Final hasil mengedit video KELINDAN eps.4 dan eps.5 	<i>Sp</i>
15	19 Juli 2024	Meeting untuk membahas dan asisten draft video KELINDAN eps.1	<i>Dindya</i>
15	20 Juli 2024	Membuat design konten SMASHED eps.Perbedaan Eksis di Mata Perempuan dan Laki-laki	<i>Sp</i>
16	22 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none"> Membuat design konten SMASHED eps. Hari Anak Nasional Membuat design konten kuis SMASHED "Seberapa Besar Pengaruh Eksis di Sekolah?" 	<i>Sp</i>
17	24 Juli 2024	Membuat design konten kuis "Biasanya, apa yang membuat #KawanSMASHED eksis di sekolah?"	<i>Sp</i>

18	26 Juli 2024	Shooting larva untuk kebutuhan video KELINDAN	Dinda
19	29 Juli 2024	Membuat design konten Feeds SMASHED Tambahan (Pancingan untuk penjelasan hasil kuis)	Sya
20	02 Agustus 2024	Membuat design konten feeds SMASHED HASIL KUIS Kesimpulan dari	Sya
21	04 Agustus 2024	Membuat konten feeds SMASHED (Konten untuk Guru): Menghadapi keinginan Tinggi Murid dalam Menampilkan Dirinya atau Eksis!	Dinda
22	06 Agustus 2024	Shooting Larva untuk kebutuhan video KELINDAN	Dinda
23	08 Agustus 2024	Membuat design konten feeds SMASHED eps. Emosi Terkait Eksis dengan	Sya
24	11 Agustus 2024	Membuat design konten feeds SMASHED eps. Sebenarnya Apa Sih	Sya
25	12 Agustus	Mengikuti pelaksanaan di sekolah SMP N 29 TANGERANG sebagai photographer untuk kebutuhan dokumentasi KELINDAN	Dinda
26	14 Agustus 2024	Meeting bersama tim markom KELINDAN	Dinda
27	15 Agustus 2024	Membuat design konten feeds SMASHED eps. Yuk, kenali penyebab	Sya
28	16 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> Membuat design konten feeds Hari Kemerdekaan Indonesia Shooting Larva untuk kebutuhan video KELINDAN Meeting untuk membahas pendanaan KELINDAN 	Dinda
29	18 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> Membuat design konten feeds SMASHED eps. Beragam Bentuk Insecure yang Kita Alami Shooting Larva untuk kebutuhan KELINDAN 	Dinda
30	22 Agustus 2024	Membuat design konten feeds SMASHED eps. Jenis-jenis insecure!	Dinda
31	21 Agustus 2024	Final memproduksi editan KELINDAN eps.6	Dinda
32	23 Agustus 2024	Mengikuti pelaksanaan di sekolah SMP N 29 TANGERANG sebagai photographer untuk kebutuhan dokumentasi KELINDAN	Dinda
33	25 Agustus 2024	Membuat design konten feeds SMASHED eps. Tips mengatasi rasa insecure	Sya
34	26 Agustus 2024	Mengikuti pelaksanaan di sekolah SMP N 29 TANGERANG sebagai photographer untuk kebutuhan dokumentasi KELINDAN	Dinda
35	27 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti pelaksanaan di sekolah SMP N 29 TANGERANG sebagai photographer untuk kebutuhan dokumentasi KELINDAN Final mengedit video KELINDAN eps.7 	Dinda
36	29 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> Membuat konten design feeds SMASHEDeps. (Konten untuk Guru): Tips Cara Membantu dan Membimbing Murid yang Insecure Mengikuti pelaksanaan di sekolah SMPN 29 TANGERANG sebagai photographer untuk kebutuhan dokumentasi KELINDAN 	Dinda
37	30 Agustus 2024	Mengikuti pelaksanaan di sekolah SMP N 17 TANGERANG sebagai photographer untuk kebutuhan dokumentasi KELINDAN	Dinda
38	1 September 2024	<ul style="list-style-type: none"> Membuat design konten feeds SMASHED eps. Yuk, Temukan Hobi yang Tepat! Membuat design konten feeds SMASHED eps. Hobi Sebagai anak remaja 	Sya
39	3 September 2024	Meeting lanjutan markom KELINDAN	Dinda
40	4 September 2024	Mengikuti pelaksanaan di sekolah SMP N 17 TANGERANG sebagai photographer untuk kebutuhan dokumentasi KELINDAN	Dinda
41	5 September 2024	Meeting tim markom KELINDAN	Dinda
42	8 September 2024	<ul style="list-style-type: none"> Membuat design konten feeds SMASHED eps. Manfaat Hobi untuk Kesehatan Mental Membuat design konten feeds SMASHED eps. Apa itu Kekeerasan pada Anak? 	Sya
43	9 September 2024	<ul style="list-style-type: none"> Follow up siswa SMP N 17 & 29 Tangerang, sebagai Ambassador Kelindan untuk keperluan ide dan narasi konten Menyusun naskah dan narasi video pitching dan menambahkan beberapa POV siswa 	Dinda

44	10 September 2024	Meeting offline MarComm terkait keberlanjutan naskah dan narasi Pitching	Divalya
45	14 September 2024	Membuat design konten feeds SMASHED eps. Mengapa Kekerasan dalam Keluarga Sering Terjadi? Membuat design konten feeds SMASHED eps Apa yang Harus dilakukan Ketika Mengalami Kekerasan?	Sfi
46	16 September 2024	Konfirmasi dan follow up ke kesatria kelindan mengenai konten dan ide konten yang akan kita gali Merevisi naskah dan menambahkan naskah berdasarkan POV kesatria (vania) Dan proses membuat akun instagram kelindan official	Divalya
47	21 September 2024	Membuat design konten feeds SMASHED eps Dampak Kekerasan Seksual	Sfi
48	22 September 2024	Membuat design konten feeds SMASHED eps Cara Menyadari Tanda-Tanda Kekerasan Pada Anak	Sfi
49	23 September 2024	Meeting Offline MarComm Update hasil koordinasi dengan kesatria SMPN 17 & 29 Update revisi naskah video kampanye sosial media KELINDAN Update identifikasi kebutuhan SDM untuk tim MarComm	Divalya
50	24 September 2024	Visit ke SMPN 17 Tangerang untuk evaluasi dan bertemu dengan pihak humas untuk membahas terkait kerja sama pada media sosial	Divalya
51	25 September 2024	Meeting online untuk update naskah dan narasi video pitching	Divalya
52	30 September 2024	Mengedit video pitching	Divalya

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,











(DIVALYA ISMARTI)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Alin Nur Wahidah
 Program Studi/NIM : Ilmu Komunikasi / 2021041074
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Dapoerdongeng Noesantara
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing Communication
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juli s.d. 30 september 2024
 Nama Dosen Pembimbing KP : Isti Purwi Tyas Utami, S.Sos., M.I.Kom.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	11 / 10 2024	Draft 1 laporan KP Bab 1-2		
2.	25 / 10 2024	Draft 2 Laporan KP Bab 1-3.		
3.	28 / 10 2024	Draft 3 Laporan KP Bab 1-4.		
4.	29 / 10 2024	Laporan Keseluruhan + Abstrak		


*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 29 Oktober 2024
Dosen Pembimbing KP,



(Isti Purwi Tyas Utami, S.Sos., M.I.Kom.)

Lampiran 1.6. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05
	No. Rekam	

Nama Mahasiswa : Alin Nur Wahidah
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021041074
 Instansi : Dapoer Dongeng Noesantara
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Bagian/Divisi : Marketing and Communication
 Uraian Pekerjaan : Content Creator

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1 Mahasiswa mampu meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan dalam dunia kerja, sesuai dengan program studinya	: Mahasiswa mampu melakukan tugas sebagai <i>content creator</i> pada Divisi <i>Marketing and Communications</i> , Dapoer Dongeng Noesantara. Tugas utama yang dilakukan sebagai <i>content creator</i> adalah menerjemahkan naskah ke dalam konten video dan grafis yang interaktif. Mahasiswa dilibatkan dalam proyek Kelindan dan Smash. Keduanya merupakan program yang bertujuan membrikan pelatihan pada anak-anak muda tentang keterampilan hidup.
2	CPMK 2 Mahasiswa mampu menemukan permasalahan maupun data yang dapat dijadikan topik dalam penulisan laporan Kerja Profesi	: Mahasiswa mampu memaparkan pelaksanaan KP pencapaian kerja, kendala berikut pemecahan masalah dalam pekerjaannya, kemudian menuangkannya dalam laporan tertulis dengan baik. Kemandirian dan inisiatif mahasiswa dalam proses penulisan laporan baik.
3	CPMK 3 Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja	: Mahasiswa mampu beradaptasi dengan dunia kerja profesional dan memperoleh pengalaman menjadi <i>content creator</i> pada Divisi <i>Marketing and Communication</i> sebuah perusahaan konsultan pendidikan. Mahasiswa mengalami langsung penugasan untuk seorang <i>content creator</i> mulai dari riset materi, produksi materi konten, hingga paska produksi konten. Konten yang dihasilkan berupa video dan konten grafis yang dipublikasikan di media sosial perusahaan.
4	CPMK 4 Mahasiswa mampu mendapatkan masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat	: Mahasiswa mampu memberikan masukan terkait bidang kerja produksi media <i>online</i> khususnya media yang berfokus pada edukasi kaum muda seperti bahaya <i>bullying</i> , <i>peer pressure</i> , <i>sexual harassment</i> , bahaya alkohol.
5	CPMK 5 Mahasiswa mampu membina dan meningkatkan kerjasama antara UPJ dengan instansi/ perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi	: Mahasiswa melalui kinerjanya yang baik, mampu membangun kepercayaan perusahaan pada kualitas peserta didik Prodi Ilkom UPJ.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja profesional, mampu beradaptasi dan bekerja sama dalam tim. Mahasiswa mampu belajar dengan cepat menyiapkan konten berdasarkan naskah dan memenuhi target kerja dari perusahaan. Mahasiswa harus mengembangkan kemampuan riset materi, menggali ide kreatif dan teknik presentasi. Mahasiswa juga harus melatih keberanian berinisiatif dalam kerja tim yang melibatkan banyak orang.

Tgl: Oktober 2024

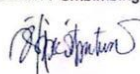
Dosen Pembimbing Kerja,



(Divalya Aqhari)

Tgl: 25 Oktober 2024

Dosen Pembimbing KP,

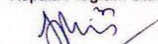


(Isti Purwi Tyas Utami)

Tgl: September 2024

Mengetahui,

Kepala Program Studi,



(Naurissa Biasini)

LAMPIRAN B

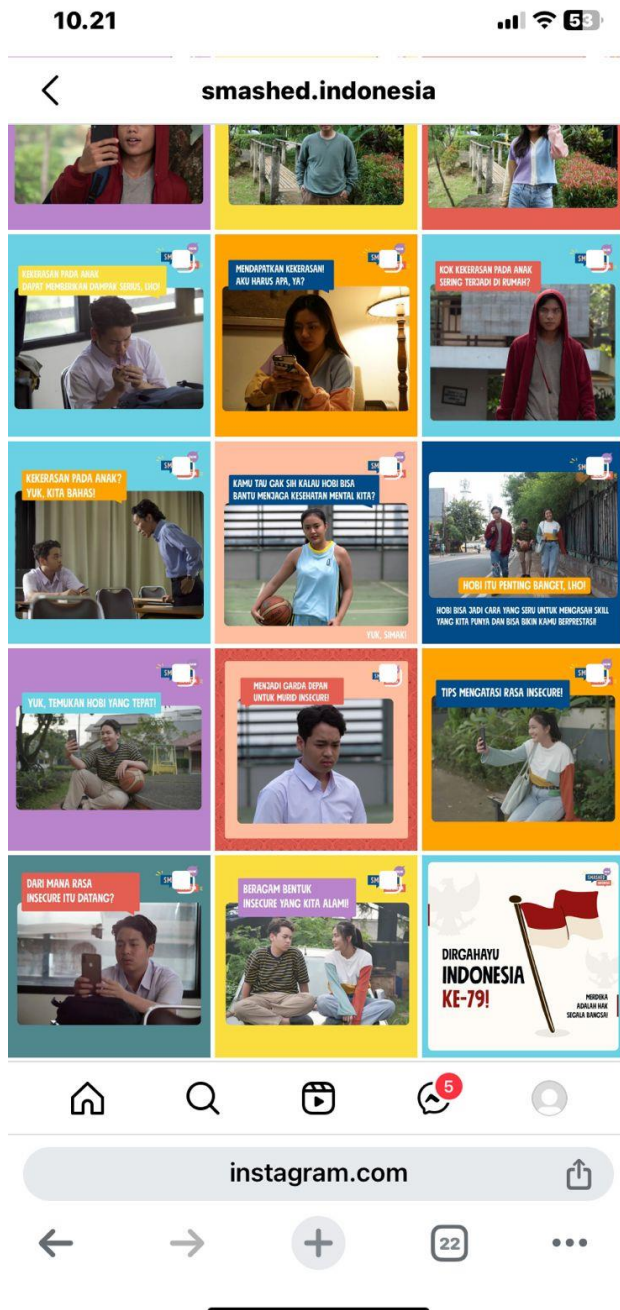
Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja



Lampiran 2.3 Hasil konten desain grafis SMASHED



Lampiran 2.4 Hasil konten Kelindan

