

BAB IV

PENUTUP

4.1 Simpulan

PT Dinasti Wahab Nusantara merupakan perusahaan (Start Up) yang sekaligus menjadi Holding Company dengan berbagai jenis bidang jasa seperti *Food & Beverage, Fashion, Farming, Beauty, dan Entertainment*. Selama pelaksanaan Kerja Profesi Praktikan mendapatkan berbagai pengalaman maupun pemahaman terkait dunia kerja khususnya divisi *Finance*, yang Dimana pada divisi *Finance* mengharuskan Praktikan untuk terus fokus dalam mengerjakan pekerjaan dan tidak melakukan kesalahan. Selain itu, Praktikan memiliki tanggung jawab atas segala pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing kerja dan Praktikan juga perlu memiliki keahlian seperti pemecahan masalah, berkomunikasi dengan baik, mampu beradaptasi, dan kerja sama tim.

Praktikan mendapatkan kesempatan langsung untuk mempelajari bagaimana proses menginput Payment Request perusahaan, namun Praktikan memiliki kendala yaitu tidak menggunakan langsung aplikasi yang digunakan oleh para karyawan PT Dinasti Wahab Nusantara tetapi Praktikan dapat memahami alur dari menggunakan aplikasi tersebut yang berproses dari *Staff Finance* dan *Junior Finance* yang membuat pengajuan dana hingga ke *Finance manager* untuk melakukan persetujuan pengajuan dana.

Setiap Praktikan memiliki kendala yang dihadapi Pembimbing kerja dan rekan kerja selalu membantu Praktikan serta memberikan arahan bagaimana cara mengerjakan pekerjaan tersebut hingga Praktikan memahami cara mengerjakannya. Dengan segala pengalaman dan pengetahuan yang diberikan oleh Pembimbing Kerja, Praktikan yakin akan bermanfaat dimasa yang akan datang dan siap menghadapi dunia kerja.

4.2 Saran

Pelaksanaan Kerja Profesi yang telah dilakukan memiliki berbagai kendala dan solusi. Maka dari itu, Praktikan menyadari adanya beberapa saran sebagai bahan pertimbangan untuk berbagai pihak.

4.2.1 Saran Bagi PT Dinasti Wahab Nusantara

1. Memberikan izin untuk menggunakan langsung aplikasi tersebut agar Praktikan lainnya lebih memahami cara pekerjaan yang dilakukan oleh divisi *Finance*.
2. Membuat flowchart yang berisi tahapan dan alur yang akan dilakukan oleh setiap karyawan perusahaan sebagai standar yang digunakan dalam perusahaan untuk menjalankan bisnis.
3. Perusahaan sebaiknya memberikan tugas yang beragam kepada Praktikan, agar Praktikan bisa lebih mengetahui segala aspek operasional perusahaan dan memperluas wawasan serta pengalaman Praktikan.

4.2.2 Saran Bagi Universitas Pembangunan Jaya

Dapat menjalin kerja sama dengan baik kepada pihak PT Dinasti Wahab Nusantara dengan Universitas Pembangunan Jaya atau Prodi Akuntansi . Hal ini sangat membantu para mahasiswa untuk pemilihan tempat Kerja Profesi, dengan demikian mahasiswa dapat meningkatkan *soft skills* dan *hard skills* terkhusus dalam bidang *Finance*.

4.2.3 Saran bagi Mahasiswa

1. Mempersiapkan segala dokumen yang diperlukan sebelum melakukan proses pencarian tempat Kerja Profesi, dokumen tersebut seperti CV ataupun Portofolio yang nantinya akan digunakan dalam proses perekrutan perusahaan sehingga akan memudahkan karyawan dalam proses penerimaan mahasiswa yang ingin magang di perusahaan tersebut.
2. Mempersiapkan diri sebelum mahasiswa melakukan Kerja Profesi mulai dari mempelajari segala rumus *Microsoft Excel* maupun aplikasi keuangan seperti Accurate yang mungkin saja perusahaan gunakan.
3. Setelah pelaksanaan Kerja Profesi, mahasiswa diharapkan dapat menjalin hubungan baik dengan perusahaan dan karyawan tempat Kerja Profesi. Dengan menjalin hubungan baik tersebut perusahaan akan memberikan impresi kepada mahasiswa dan memberikan kesempatan untuk menjadi karyawan di perusahaan tersebut