




LAMPIRAN – LAMPIRAN



LAMPIRAN A

Lampiran 1. 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Revisi

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Fajriah City
NIM : 2021011028 Tahun Akademik : 2024/2025
Program Studi : Akuntansi
Materi/Judul KP : Proses Penginputan Payment & Budget Request Dengan Form Pengajuan Dana Pada PT Dinasti Wahab Nusantara

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Dinasti Wahab Nusantara
Nama Pejabat : Siti Sakinah
Jabatan : Finance Manager
Alamat KP : Jl. Ciater Raya, Ciater, Kec. Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten 15310
Telepon/email : [0851-7529-5755](tel:0851-7529-5755)
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan / 408 Jam
Mulai dari : 16 Juli 2024 sampai dengan 30 September 2024
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Farhan Fadil Ghifari M.Ak

Tgl: 15 Juli 2024

Yang mengajukan,



(Fajriah City)

Tgl: 15 Juli 2024

Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,



(Farhan Fadil Ghifari M.Ak)

Tgl: 15 Juli 2024

Menyetujui,
Kepala Program Studi,



(Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak, M.Ak.,
M.Ak., CA)

Lampiran 1. 2 Formulir Permohonan Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 15 Juli 2024

Nomor : 084/EKS-AKT/UPJ/07.24
Lampiran :-
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak/Ibu HRD Manager
PT Dinasti Wahab Nusantara
Jl. Ciater Raya, Ciater, Kec. Serpong,
Kota Tangerang Selatan, Banten 15310

Dengan hormat,

Berkeinginan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT Dinasti Wahab Nusantara untuk mahasiswa kami sebagai berikut :

Nama : Fajriah City
NIM : 2021011028
Semester : 7 (Tujuh)
Program Studi : Akuntansi

Kerja Profesi dilaksanakan minimal selama 400 jam (3 bulan) dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir. Untuk koordinasi lebih lanjut, dapat menghubungi Ibu Fitriyah Nurhidayah, S.E., M.Si. melalui No. (085692878645), atau e-mail: fitriyah.nurhidayah@upj.ac.id.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya




Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak, M.Ak, CA
Kepala Program Studi

Tembusan :
1. Biro Pendidikan
2. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1. 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Revisi

Nama Instansi : PT Dinasti Wahab Nusantara
Nomor Identitas Instansi *) : AHU-0060484.AH.01.01TAHUN 2022
Alamat : Jl. Ciater Raya, Ciater, Kec. Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten 15310

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Fajriah City
Nomor Induk Mahasiswa : 2021011028
Program Studi : Akuntansi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 16 Juli 2024
Tanggal Selesai : 30 September 2024
Total Jam Kerja **) : 408 Jam
Bagian/Divisi : Finance
Uraian Pekerjaan ***) :

- Mengecek pengajuan PR, BR, dan REM
- Menginput pengajuan PR, BR, dan REM ke FPD
- Filing dokumen

Nama Pembimbing Kerja : Siti Sakinah
Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0821-2424-2452
Email : siti.sakinah1192@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 30 September 2024
Mengetahui,
Pembimbing Kerja



(Siti Sakinah)

Tgl: 30 September 2024
Menyetujui,
Bagian SDM/Human Resources/
Personalia




(Yorgi Alifa Ganjar)


*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP


***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1. 4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi


	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Pelanggaran


Nama Mahasiswa : Fajriah City
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2021011028
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Dinasti Wahab Nusantara
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance
 Tanggal Pelaksanaan KP : 16 Juli 2024 s.d. 30 September 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	16 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Menghapus Faktur Penjualan di Accurate DBN 	
2	17 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> SO gudang DJN Menghapus Faktur Penjualan di Accurate DBN 	
3	18 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
4	19 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
5	22 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
6	23 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
7	24 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Back up Faktur Penjualan dari Jurnal.id ke Spread Sheet 	
8	25 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Back up Faktur Penjualan dari Jurnal.id ke Spread Sheet dan Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
9	26 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Back up Faktur Penjualan dari Jurnal.id ke Spread Sheet Filing Dokumen 	
10	29 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Menghitung uang setoran 	
11	30 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
12	31 JULI 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ DBN 	
13	1 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
14	2 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
15	5 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
16	6 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
17	7 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
18	8 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
19	9 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
20	12 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	
21	13 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
22	14 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
23	15 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
24	16 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
25	19 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	


	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Fajriah City
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2021011028
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Dinasti Wahab Nusantara
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance
 Tanggal Pelaksanaan KP : 16 Juli 2024 s.d. 30 September 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
26	20 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
27	21 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
28	22 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
29	23 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
30	26 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
31	27 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
32	28 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
33	29 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
34	30 AGS 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
35	3 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
36	4 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB Membuat Breakdown HPP Produk CPNB 	
37	5 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB Mengganti tanggal faktur penjualan di Accurate DJN 	
38	6 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
39	10 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
40	11 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB 	
41	12 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB Menghapus biaya lain-lain pada faktur penjualan di Accurate DJN 	
42	13 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD Mengecek LPJ CPNB Menghapus biaya lain-lain pada faktur penjualan di Accurate DJN 	
43	17 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD 	

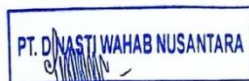
	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekamian

Nama Mahasiswa : Fajriah City
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2021011028
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Dinasti Wahab Nusantara
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance
 Tanggal Pelaksanaan KP : 16 Juli 2024 s.d. 30 September 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
44	19 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD • Mengecek LPJ CPNB • Menghitung nilai sisa asset pada Bakmie Dinasti 	
45	20 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD • Mengecek LPJ CPNB 	
46	23 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD • Mengecek LPJ CPNB 	
47	24 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD • Mengecek LPJ CPNB 	
48	25 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD • Mengecek LPJ CPNB • Mengecek tanggal Faktur Penjualan di Accurate DJN 	
49	26 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD • Mengecek LPJ CPNB 	
50	27 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD • Mengecek LPJ CPNB 	
51	30 SEPT 2024	<ul style="list-style-type: none"> • Menginput pengajuan PR, BR, Rem ke FPD • Mengecek LPJ CPNB 	


Tanggal: 30 September 2024

Pembimbing Kerja,






(Stti Sakinah)

Lampiran 1. 5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Fajriah City
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2021011028
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Dinasti Wahab Nusantara
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Finance Departement
 Tanggal Pelaksanaan KP : 16 Juli 2024 s.d. 30 September 2024
 Nama Dosen Pembimbing KP : Farhan Fadil Ghifari, M.Ak

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	18/9/2024	Pengajuan judul Laporan KP		
2	18/10/2024	Revisi dan Penambahan Flowchart		
3	29/10/2024	Bimbingan terkait Bab 1-4		
4	12/11/2024	Finalisasi Laporan KP		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 12 November 2024

Dosen Pembimbing KP,



(Farhan Fadil Ghifari, M.Ak)

Lampiran 1. 6 Surat Keterangan Penerimaan Kerja Profesi



DWN CORP

Jl. Ciater Raya No. 08, Kel. Ciater, Kec. Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten 15310
E-mail: hr.dinastiwahabnusantara@gmail.com

Surat Keterangan

No. 08-001/HRD/DWN/Sket/VII/2024

Kepada Yth.

Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak, M.Ak, CA

Kepala Program Studi Akuntansi

Universitas Pembangunan Jaya

Dengan Hormat,

Berdasarkan Surat Nomor: 084/EKS-AKT/UPJ/07.24, perihal surat permohonan Kerja Profesi (KP):

Nama : Fajriah City

NIM : 2021011028

Program Studi : Akuntansi

Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa di atas dapat kami terima untuk melaksanakan Kerja Profesi (KP) di DWN Corp dalam waktu minimal 400 (Empat Ratus) jam.

Demikian surat keterangan ini kami buat atas permintaan yang bersangkutan untuk keperluan persyaratan proses kelengkapan Kerja Profesi (KP).


Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Tangerang Selatan, 25 Juli 2024

Ali M. Kholis

Direktur DWN Corp.

Lampiran 1. 7 Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05

Nama Mahasiswa : Fajriah City
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021011028
 Instansi : PT Dinasti Wahab Nusantara
 Program Studi : Akuntansi
 Bagian/Divisi : Finance Departement
 Uraian Pekerjaan : Melakukan penginputan pengajuan PR (Payment Request), BR (Budget Request), dan Reimbursement

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa sebagai bagian dari Finance mampu menentukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras dengan ilmu akuntansi yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa sebagai bagian dari Finance mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan kerja profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa sebagai bagian dari Finance mampu mendapatkan gambaran tentang dunia kerja dan menemukan visi pribadi serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa sebagai bagian dari Finance mampu mengetahui masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat.
5	CPMK 5	: Mahasiswa sebagai bagian dari Finance mampu memelihara peluang kerja sama yang harmonis, berkelanjutan antara UPJ dengan PT Dinasti Wahab Nusantara sebagai tempat melakukan Kerja Profesi


Tgl:
Pembimbing Kerja,

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


(Siti Sakinah)


(Farhan Fadil Ghifuri, M.Ak)


(Dr. Irma Paramita Sofia, S.E., Ak,
M.Ak., M.Ak., CA)



Lampiran 2. 1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi

