

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	ii
<i>ABSTRACT</i>	iii
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iv
PENGESAHAN.....	v
PRAKATA.....	vi
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR DIAGRAM.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang Kerja Profesi.....	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Profesi	2
1.2.1. Maksud Kerja Profesi.....	2
1.2.2. Tujuan Kerja Profesi	3
1.3. Tempat Kerja Profesi	4
1.4. Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi.....	5
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI.....	7
2.1. Sejarah Instansi/Perusahaan	7
2.1.1. Sejarah Perusahaan.....	7
2.1.2. Visi dan Misi Perusahaan.....	9
2.1.3. Layanan/Produk Perusahaan.....	9
2.1.4. Bidang Usaha	10
2.1.5. Cabang Kantor.....	13
2.1.6. Penghargaan/Prestasi Perusahaan	14
2.2. Struktur Organisasi	15
2.3. Kegiatan Umum Perusahaan	18
BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	20
3.1. Bidang Kerja	20
3.2. Pelaksanaan Kerja.....	24

3.2.1. Menangani dan MeMonitoring Permintaan/Kendala Perangkat... 24	24
3.2.2. Monitoring dan Deployment Proses Pengadaan Perangkat 43	43
3.3. Kendala Yang Dihadapi..... 59	59
3.4. Cara Mengatasi Kendala..... 61	61
3.5. Pembelajaran yang Diperoleh dari Kerja Profesi 62	62
BAB IV PENUTUP..... 65	65
4.1. Simpulan..... 65	65
4.2. Saran 65	65
DAFTAR PUSTAKA.....xiii	xiii
LAMPIRANxiv	xiv