


LAMPIRAN-LAMPIRAN



LAMPIRAN A



Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Nadhifah Sari Jasmine
 NIM : 2021081064 Tahun Akademik : 2024/2025
 Program Studi : Sistem Informasi
 Materi/Judul KP : Analisis Sosial Media Pada Jakarta Varices Clinic
Dalam Peningkatan Sales


A. KP Bagi Mahasiswa Tidak / Sedang Bekerja*

Instansi/Perusahaan : Jakarta Varices Clinic
 Nama Pembimbing Kerja : dr. Andrea Feraldo, MSc
 Jabatan : Manajer Klinik
 Alamat KP : Rukan Permata Senayan, Blok F 8-9, Grogol Utara, Kebayoran Lama
 Telepon/email : 08122 819 8190 / info@jakartavarices.clinic
 Masa Kerja Profesi :
 : Mulai dari : 1 Juni 2024 sampai dengan: 30 Juli 2024

B. KP Bagi Mahasiswa Berwirausaha*

Jenis Usaha : (Bukan Mera e-Commerce)
 Alamat KP :
 Masa Kerja Profesi :
 : Mulai dari : sampai dengan:

Persetujuan Oleh Kaprodi :

Disetujui Tgl :
 Tidak Disetujui Paraf + 
 Alasan :

Dosen Pembimbing Kerja Profesi

: Johannes H. Siregar, Ph.D (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 15 Mei 2024

Tgl: 13 November 2024

Tgl:

Yang mengajukan,


Mengetahui,

Menyetujui,


Mahasiswa

Dosen Pembimbing KP,

Kepala Program Studi,


 (Nadhifah S. Jasmine)


 (Johannes H. Siregar)


 (Charles Anwar)

*Coret yang tidak perlu

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 15 Mei 2024

Nomor : 022/EKS-SIF/UPJ/05.24
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak dr. Andrea Feraldho, Msc
Manajer Klinik
PT. Vinari Medika Sinergi
Rukan Permata Senayan, Blok F 8-9, Grogol Utara
Senayan, Jakarta Selatan 12210
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:


Nama : Nadhifah Sari Yasmine
NIM : 2021081064
Semester : VI (Enam)


Adalah benar mahasiswa aktif pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga dapat tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu, kami mohon kepada Bapak untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak PT. Vinari Medika Sinergi dari periode tanggal 1 Juni 2024 - 30 Juli 2024. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja setelah lulus nanti.

Demikian permohonan kami sampaikan. Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Marcello Singadji (marcello.singadji@upi.ac.id / 0811-1982-219) selaku Dosen Koordinator Kerja Profesi Prodi Sistem Informasi. Atas perhatian dan kerjasamanya, dihaturkan terima kasih.


Hormat Kami,


Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi



Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-02
		No. Revisi:


Nama Instansi : Jakarta Varices Clinic
 Nomor Identitas Instansi *) : Nomor Induk Perusahaan : 0302230039028
 Alamat : Belezza Office Tower, Lantai 7 Unit 2, Jalan Leyland Soepeno No 34, Arteri Permata Hijau, Grogol Utara, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12210
 Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Nadhipah Sari Yasmine
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021081064
 Program Studi : Sistem Informasi
 Tahun Akademik : 2024/2025


Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 1 Juni 2024
 Tanggal Selesai : 31 Agustus 2024
 Total Jam Kerja **) : 480 jam
 Bagian/Divisi : Social Media Specialist
 Uraian Pekerjaan ***) : 1. Mengelola engagement Instagram
2. Mengelola google review
3. Mengatur jadwal meeting tim media sosial
4. Desain media marketing perusahaan.

Nama Pembimbing Kerja : dr. Andrea Feraldho, MSc
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0859 6015 7328
Email : dokterandrea@jakartavarices.clinic


Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: _____
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja

 (... dr. Andrea Feraldho, MSc ...)




Tgl: 15 November 2024
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia

 (... Niswahyuni bne s.kep ...)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-03
		No. Rekamans

Nama Mahasiswa : Nadhifah Sari Yasmine
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2021081064
 Nama Instansi/Perusahaan : Jakarta Varices Clinic
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Social Media Specialist
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juni 2024 s.d. 31 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	10/07/2024	Melaporkan insight Social Media periode Juni 2024	
2.	07/08/2024	Melaporkan insight Social Media periode Juli 2024	
3.	03/09/2024	Melaporkan insight Social Media periode Agustus 2024	


** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,











(dr. Andrea Feraldho, M.Sc.)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-04
		No. Rekamart

Nama Mahasiswa : Nadhipah Sari Yasmine
Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2021081064
Nama Instansi/Perusahaan : Jakarta Varices Clinic
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Sosial Media Manager
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juni 2024 s.d. 30 Juli 2024
Nama Dosen Pembimbing KP : Johannes H. Siregar, Ph.D

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	18/09/2024	Membahas format dan penulisan Kerja Profesi		
2.	16/10/2024	Membahas isi BAB I dan BAB II		
3.	06/11/2024	Revisi Membahas Revisi BAB I & BAB II Membahas BAB III		
4.	13/11/2024	Membahas revisi keseluruhan laporan kerja profesi		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:

Dosen Pembimbing KP,


 (Johannes Siregar)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



**JAKARTA
VARICES
CLINIC**



Jakarta, 1 Desember 2023

Surat Keterangan Bekerja

Nomor: 014/SKT/SJVC/12/2023

Hal : Surat Keterangan Kerja

Kepada pihak Universitas Pembangunan Jaya

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : dr. Andrea Feraldho, Msc

Jabatan : Manager

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Nadhifah Sari Yasmine

Jabatan : Sekretaris

Alamat : Jl. Menjangan Raya No. 40, Perumahan Solange Puri Armata Town House,
No. 5, Tangerang Selatan, Banten

Terhitung sejak 12 Juni 2023 hingga saat ini adalah benar sebagai karyawan di Jakarta Varices Clinic.

Yang bersangkutan telah menunjukkan kinerja dan perilaku dengan baik.

Demikian surat keterangan kerja ini kami buat untuk dapat dipergunakan sesuai dengan keperluan yang bersangkutan dengan sebaik-baiknya.

Jakarta, 1 Desember 2023

Hormat kami,



dr. Andrea Feraldho, MSc

Manajer Klinik

Rukan Permata Senayan Blok F 8-9,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12210

P. +62 21 2253 2688
W. www.jakartavarices.clinic

M. +62 812 2819 8190
E. Info@jakartavarices.clinic

LAMPIRAN B



Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja

