

## **BAB IV PENUTUP**

### **4.1 Kesimpulan**

Praktikan melakukan Kerja Profesi (KP) di PT. Permata Graha Nusantara secara *offline* selama 63 hari atau setara dengan 504 jam. Masa Kerja Profesi (KP) praktikan dimulai sejak tanggal 1 Juli hingga 4 Oktober 2024. Namun, praktikan masih memiliki pekerjaan yang belum mencapai CPMK sehingga melakukan assesment terhadap karyawan pada tanggal 4 – 5 November 2024. Selama melaksanakan Kerja Profesi (KP), praktikan menjalankan pekerjaan melalui *Work From Office* (WFO) dari hari Senin hingga Jumat dengan waktu kerja yaitu, Senin – Kamis pukul 07.30 – 16.00 WIB dan hari Jumat, yaitu 07.30 – 16.30 WIB.

Dalam Kerja Profesi (KP) ini, praktikan dibimbing oleh Bapak Muhammad Ganang Pramanda selaku Senior Staf HR *Project*. Selama melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (KP) praktikan berperan sebagai HR *Project* pada divisi *Operation* lebih tepatnya pada departemen *Asset Management*. Praktikan telah menyelesaikan pekerjaan, seperti melakukan *screening CV*, melakukan wawancara dan observasi, melakukan analisis dari hasil wawancara, melakukan *assessment* terhadap karyawan, melaksanakan kegiatan pelatihan, melakukan peng-inputan *gaji/payroll*, melakukan rekapitulasi presensi karyawan, dan melaksanakan kegiatan seminar *online*. Dalam melakukan *assessment*, praktikan menjadi observer dan melakukan skoring pada alat tes Papi-Kostick.

Selama proses Kerja Profesi (KP) di PT. Permata Graha Nusantara, praktikan memperoleh pembelajaran serta pengalaman baru sebagai HRD khususnya HR *Project*. Dengan adanya Kerja Profesi (KP) ini, praktikan mampu untuk meningkatkan *soft skill* seperti mampu beradaptasi dengan lingkungan baru, mampu berkomunikasi dengan rekan kerja (pembimbing, mahasiswa magang, dan atasan), mampu mengatur waktu antara pekerjaan dan kuliah, mampu bekerja sama dengan tim/divisi lain, meningkatkan kemampuan observasi dan analisis, serta meningkatkan ketelitian dalam bekerja. Kemudian praktikan juga dapat mengaplikasikan pembelajaran yang sebelumnya telah didapatkan selama proses perkuliahan berlangsung seperti

Psikologi Industri dan Organisasi (PIO), Pelatihan, Wawancara dan Observasi, Diagnostik Industri, Psikodiagnostik, dan Sentra Asesmen.

## **4.2 Saran**

### **4.2.1 Saran bagi PT. Permata Graha Nusantara (PGNMAS)**

Saran bagi PT. Permata Graha Nusantara (PGNMAS) ialah membuat orientasi kepada mahasiswa magang terkait pekerjaan-pekerjaan yang akan dikerjakan selama magang berlangsung sehingga mahasiswa dapat memulai pekerjaan dengan lebih efektif dan mengetahui prosedur kerja yang berlaku di perusahaan. Selain itu selama praktikan magang di PT. Permata Graha Nusantara (PGNMAS), praktikan berkesempatan untuk melakukan wawancara dan menjadi *interviewer*. Akan tetapi, PT. Permata Graha Nusantara (PGNMAS) tidak menyediakan *interview guide* sehingga praktikan membuatnya secara mandiri agar tidak mengalami kendala. Saran yang dapat diberikan oleh praktikan ialah menyediakan *interview guide* agar dapat membantu mahasiswa untuk melakukan proses wawancara dan sebagai pedoman untuk para *user* yang menjadi bagian dari *interviewer*. Selain itu, PT. Permata Graha Nusantara juga dapat memperjelas pekerjaan yang akan dilakukan oleh mahasiswa magang selama proses wawancara berlangsung agar tidak memiliki peran terlalu banyak dan kehilangan fokusnya. Dengan adanya kegiatan Kerja Profesi (KP) ini, diharapkan PT. Permata Graha Nusantara dapat mempertahankan kerja sama dengan Universitas Pembangunan Jaya.

### **4.2.2 Saran bagi Program Studi Psikologi Universitas Pembangunan Jaya**

Saran bagi Program Studi Psikologi Universitas Pembangunan Jaya yaitu diharapkan dapat mempertahankan kerja sama dengan PT. Permata Graha Nusantara. Hal ini disebabkan karena PT. Permata Graha Nusantara telah memfasilitasi mahasiswa magang untuk mendapatkan pekerjaan yang relevan dengan profil lulusan sebagai staf di bidang sumber daya manusia (SDM) dari Program Studi Psikologi Universitas Pembangunan Jaya. Selain itu, diharapkan dapat mengirimkan kembali mahasiswanya untuk dapat melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (KP) di PT. Permata Graha Nusantara.

#### 4.2.3 Saran bagi Mahasiswa

Saran bagi mahasiswa yang akan melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (KP) di PT. Permata Graha Nusantara untuk mempersiapkan diri dengan mempelajari kembali materi yang sebelumnya sudah didapatkan ketika perkuliahan berlangsung terutama pada Mata Kuliah Psikologi Industri dan Organisasi (PIO), Pelatihan untuk melaksanakan kegiatannya di perusahaan, Wawancara dan Observasi untuk kegiatan *interview* karyawan, Diagnostik Industri untuk *assesment* karyawan, Psikodiagnostik untuk *assesment* karyawan, dan Sentra Asesmen untuk penilaian terhadap karyawan sehingga dapat mempermudah mahasiswa dalam menjalankan tugas/pekerjaan yang telah diberikan sebagai HR Project. Mahasiswa juga diharapkan untuk lebih berinisiatif dan proaktif dalam memperoleh tugas/pekerjaan sehingga dapat menghadapi kendala di dunia kerja. Selain itu, praktikan juga memberikan saran kepada mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (KP) dengan skema MBKM. Apabila mahasiswa tertarik dengan kegiatan Kerja Profesi (KP) dengan skema MBKM, maka mahasiswa harus memperjelas uraian pekerjaan yang diberikan sehingga nantinya dapat mencapai CPMK pada mata kuliah konversi.