

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Dalam pelaksanaan kerja profesi ini praktikan mendapatkan wawasan secara mendalam pada dunia kerja profesional. Praktikan mempelajari beberapa aspek manajemen pengelolaan piutang pelanggan. Melalui pengalaman ini, praktikan dapat mempraktikkan teori dan ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan. Praktikan juga memperoleh keterampilan dalam pekerjaan profesional ini, seperti kemampuan dalam komunikasi tim, analisis data, dan penggunaan perangkat lunak khusus untuk PT PLN.

Dengan kerja profesi, praktikan telah memperoleh kemampuan untuk mengatasi tantangan dan menunjukkan inisiatif dalam situasi yang baru sebagai hasil dari pekerjaan profesional. Hal ini membuat praktikan meningkatkan kepercayaan diri dengan kemampuan untuk menangani keadaan yang tidak terduga di masa depan. Selain itu, praktikan memperoleh kesempatan untuk berinteraksi dengan berbagai karyawan yang memiliki pengalaman selama pelaksanaan kerja profesi. Oleh karena itu, praktikan telah memperoleh manfaat dari hal ini dengan mengembangkan kontak dan jaringan profesional yang mungkin bermanfaat di masa depan.

Selama kegiatan Kerja Profesi berlangsung, praktikan juga diberikan tugas yang telah membantu pengembangan kemampuan dalam manajemen waktu. Selain itu, praktikan memiliki pemahaman yang lebih baik mengenai budaya dan prinsip-prinsip PT PLN. Kemungkinan pekerjaan di bisnis ini menjadi lebih jelas bagi praktikan sebagai hasil dari pekerjaan profesional ini. Dengan informasi dan kemampuan yang diperoleh melalui kerja profesi, praktikan merasa lebih yakin dan siap untuk maju dalam melanjutkan karier.

4.2 Saran

Selama pelaksanaan kerja profesi dalam kurun waktu 3 bulan, semuanya berjalan dengan lancar dan banyak sekali pembelajaran maupun pengalaman yang diperoleh oleh praktikan. Namun, praktikan menyadari bahwa masih ada beberapa hal yang perlu diselesaikan dan ditingkatkan untuk menciptakan program kerja profesi yang lebih ideal. Oleh karena itu, praktikan memiliki

beberapa rekomendasi yang dapat dijadikan bahan pertimbangan sebagai berikut:

1) Saran bagi Perusahaan

- Melakukan pengenalan awal antara mahasiswa magang dan semua karyawan dari setiap divisi di UP3 Menteng, agar mahasiswa dapat mengenal para karyawan dan membangun hubungan kerja yang baik.
- Melakukan pengecekan dan perekapan secara berkala pada file atau dokumen sehingga tidak terjadi penumpukan hingga terlalaikan. Hal ini bertujuan agar lebih tertata rapi.
- Mempertimbangkan untuk menggunakan atau meningkatkan pengiriman invoice melalui email yang dapat dibantu dengan proses pengiriman secara otomatis tanpa perlu manual.

2) Saran bagi Universitas Pembangunan Jaya

- Untuk memastikan bahwa semua praktikan dapat memahami semua informasi yang berkaitan dengan aktivitas kerja profesi, diharapkan dapat memberikan pembekalan secara menyeluruh dan maksimal.
- Membina praktikan lebih awal dan tidak memberikan informasi secara mendadak agar membantu praktikan menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan kerja profesi.

3) Saran bagi Praktikan

- Meningkatkan komunikasi dan bertanggung jawab untuk mencapai upaya kegiatan dalam kerja profesi.
- Sebelum terlibat dalam aktivitas kerja profesi, perlu untuk mengembangkan diri dan memperluas pengetahuan sesuai dengan bidang yang dipelajari.