


Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-01 No. Revisi:
---	---	---------------------------------------

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Fathun Rezaq Irfan
 NIM : 202001011 Tahun Akademik : 2020/2021
 Program Studi : Sistem Informasi
 Materi/Judul KP : Analisis Kinerja Komunikasi Machine to Machine (M2M) pada Jaringan atm

A. KP Bagi Mahasiswa Tidak / Sedang Bekerja*

Instansi/Perusahaan : PT. Loe Global Interaksi
 Nama Pembimbing Kerja : Dawan Aristomemore
 Jabatan : Operasional Manager
 Alamat KP : SCBD, Gedung Tower
 Telepon/email : 081311170107
 Masa Kerja Profesi : 2 Bulan
 Mulai dari : 31 Juli sampai dengan : 31 Agustus

B. KP Bagi Mahasiswa Berwirausaha*


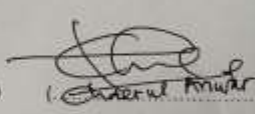
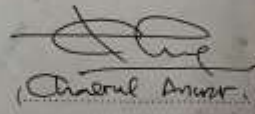
Jenis Usaha : _____ (Isian Mila e Commerce)
 Alamat KP : _____
 Masa Kerja Profesi : _____
 Mulai dari : _____ sampai dengan : _____

Persetujuan Oleh Kaprodi :

Disetujui Tgl : _____
 Tidak Disetujui Paraf : [Signature]
 Alasan : _____

Dosen Pembimbing Kerja Profesi : Cherul Anwar (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl : _____ Tgl : _____ Tgl : _____
 Yang mengajukan, Mengetahui, Menyetujui,
 Mahasiswa, Dosen Pembimbing KP, Kepala Program Studi,

*Coret yang tidak perlu

Copyright ©2021 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 3 Juni 2024

Nomor : 036/EKS-SIF/UPJ/06.24
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak Dayan
Staff IT
PT. Lot Global Integrasi
Equity Tower, Suite 12f SCBD
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

Nama : Fathan Rezky Irianto
NIM : 2021081074
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga dapat tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu, kami mohon kepada Bapak untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak PT. Lot Global Integrasi dari periode tanggal 01 Juli 2024 - 31 Agustus 2024. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja setelah lulus nanti.

Demikian permohonan kami sampaikan. Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Marcello Singadji (marcello.singadji@upj.ac.id / 0811-1982-219) selaku Dosen Koordinator Kerja Profesi Prodi Sistem Informasi. Atas perhatian dan kerjasamanya, diaturkan terima kasih.

Hormat Kami,


Chaerul Anwar, S.Kom, M.T.
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

 FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI		SPT-103/SOP-27.1/7-03
Nama Instansi	PT. Cahaya Intan	
Nomor Identitas Instansi *)	03.272-763 0 012.000	
Alamat	Equity Tower Lt. 12, Suite 12F, SCBD Lot 5, Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-19, Jakarta	
Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk	Nama Mahasiswa	
	Dahlan Rizki Wahyu	
	Nomor Induk Mahasiswa	
	202108091	
	Program Studi	
	Sistem Informatika	
	Tahun Akademik	
	2021/2022	
Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:		
Tanggal Mulai	01 Juli 2021	
Tanggal Selesai	31 Agustus 2021	
Total Jam Kerja **)	800 jam	
Bagian/Divisi	IT Training	
Uraian Pekerjaan ***)	Mentoring timoran Aron Yoda MEdG dan Mentoring timor Mulya Liana Customer Jarak Perjalanan Kerja Jarak Jarak	
Nama Pembimbing Kerja	Dahlan A.R. Lantana	
Kontak Pembimbing Kerja	HP : 0813 692 0707	
	Email :	
Demikian informasi ini diberikan sesuai perintah di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.		
Tgl. Mengetahui, Pembimbing Kerja	Tgl. Menyetujui, Bagian SDM/Human Resource/ Personalia	
		
<p>*) Instansi KP wajib berhadiah hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi, atau jika tidak terdapat pada AKA Perusahaan, SILP dan NPWP, dan harus milik lembaga ini dari mahasiswa yang melakukan KP</p> <p>**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja</p> <p>***) Bisa dilakukan dalam bentuk serentak apabila tempat tidak memungkinkan</p>		

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/P-03
		No. Revisi: _____

Nama Mahasiswa : Fathan Rezky Irianto _____
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi /2021081074 _____
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Lot Global Integrasi _____
 Unit/Bagian/Sekai tempat KP : IT Engineer _____
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juli 2024 _____ s.d.31 Agustus 2024 _____

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	01/07/2024	Menginstall system jaringan network pada topologi jaringan ATM modem M2M client	[Signature]
2	05/07/2024	Melakukan visit lapangan kelokasi untuk preventive maintenance	[Signature]
3	08/07/2024	Melakukan remote akses ke server web untuk monitoring jaringan modem M2M pada ATM	[Signature]
4	12/07/2024	Melakukan perancangan konfigurasi dasar pada modem serta berdiskusi dengan IT Engineer	[Signature]
5	16/07/2024	Melakukan monitoring jaringan modem ATM pada MRTU	[Signature]
6	18/07/2024	Melakukan remote akses ke server web untuk monitoring jaringan modem M2M pada ATM	[Signature]
7	23/07/2024	Melakukan visit lapangan kelokasi untuk preventive maintenance	[Signature]
8	26/07/2024	Melakukan remote akses ke server web untuk monitoring jaringan modem M2M pada ATM	[Signature]
9	06/08/2024	Melakukan monitoring jaringan modem ATM pada MRTU	[Signature]
10	12/08/2024	Melakukan visit lapangan kelokasi untuk preventive maintenance	[Signature]
11	19/08/2024	Melakukan monitoring jaringan modem ATM pada MRTU	[Signature]
12	27/08/2024	Finalisasi perancangan system dan berdiskusi terkait kendala yang akan di hadapi	[Signature]
13	30/08/2024	Membuat report monthly untuk di kirimkan kepada customer	[Signature]


*Jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
18 November 2024


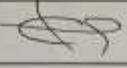



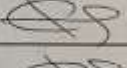


Pembimbing Kerja,


 (Dayan)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

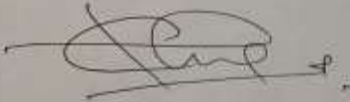
 <p style="font-size: small;">Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</p>	<p>SPT-1/03/SOP-27.b/F-04</p> <hr/> <p style="font-size: x-small;">M. Bahari</p>
---	--	--

Nama Mahasiswa : Fachrud Pesy Irfandi
 Program Studi/NIM : @ Sistem Informatika 20180104
 Nama Instansi/Perusahaan : Lot Global Integrasi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : IT Engineering
 Tanggal Pelaksanaan KP : 31 Juni 2024 s.d. 31 Agustus 2024
 Nama Dosen Pembimbing KP : Cherun Anwar

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	02/11	Pengisian Judul KP		
2	13/11	Penulisan Bab 1 dan Bab 2		
3	15/11	Penulisan Bab 2 dan 3		
4	16/11	Penulisan Bab 3		





** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: _____
 Dosen Pembimbing KP,


 (Cherun Anwar)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved.

Lampiran 1.7. Formulir Rencana Tindak Lanjut Pemantauan Kerja Profesi

		FORMULIR PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SP1-1/03/SOP-27.3/1-03 <small>Revisi 01</small>
Nama Mahasiswa Nomor Induk Mahasiswa Instansi Program Studi Bagian/Divisi Unit/Instansi Pekerjaan	: <u>Fajar Nur Idris</u> : <u>20210201</u> : <u>P. Law. Global. Internat.</u> : <u>Sistem Informasi</u> : <u>IT Engineer</u> : <u>Monitoring dan Evaluasi Sistem IT</u>		
Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :			
1 CPMK 1	Mahasiswa mampu memahami hukum dan etika profesi		
2 CPMK 2	Mahasiswa mampu menganalisis masalah yang dihadapi dalam kehidupan sehari-hari		
3 CPMK 3	Mahasiswa mampu menerapkan konsep standar yang berlaku dalam dunia kerja		
4 CPMK 4	Mahasiswa mampu menganalisis permasalahan yang dihadapi dalam dunia kerja dan etika		
5 Dit	Mahasiswa mampu		
Catatan Tambahan	Tidak ada		
Tgl. Pembimbing Kerja	Tgl. Dosen Pembimbing KP	Tgl. Mengetahui Kepala Program Studi	
 ()	 ()	 ()	
<small>Copyright © 2020 Universitas Padjadjaran. All rights reserved. 021-2537555</small>			

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi

