

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI

2.1 Sejarah Perusahaan PT Mutualplus Global Resources

PT Mutualplus Global Resources dikenal juga dengan sebutan Mutual+ People & Organization Development pertama kali resmi berdiri pada tanggal 15 September 2000. PT Mutualplus Global Resources merupakan konsultan sumber daya manusia, dengan AHU-0092282.AH.01.02.TAHUN 2019. PT Mutualplus Global Resources melayani tiga jasa utama yakni *recruitment*, *outsourcing*, dan tes psikologi untuk keperluan seleksi calon karyawan. Mutualplus melayani klien dari berbagai sektor, seperti perbankan, pembiayaan, ritel, manufaktur, perkebunan, perhotelan, dan lain-lain. Sebagai perusahaan yang berasal dari Indonesia, PT Mutualplus Global Resources memiliki 21 kantor cabang yang tersebar di seluruh penjuru negeri. Kantor pusatnya terletak di Jakarta Pusat, sementara itu cabang-cabang lainnya dapat ditemukan di berbagai kota besar (Mutualplus, 2024).

PT Mutualplus Global Resources memiliki visi untuk menjadi tim yang dapat diandalkan dalam hal sumber daya manusia dan pengembangan organisasi. Adapun misi yang dimiliki PT Mutualplus Global Resources adalah dapat menjadi sumber dan mitra bagi organisasi dan bisnis, serta dapat memberikan solusi terpadu dalam mengantisipasi dan menyelesaikan permasalahan. Visi dan misi tersebut tidak dapat tercapai tanpa adanya nilai-nilai utama yang mendasari setiap aspek operasional perusahaan. Tiga nilai yang mendasari PT Mutualplus Global Resources adalah integritas, pelayanan pelanggan, dan semangat tim. Integritas merupakan fondasi utama yang mendukung dan memastikan bahwa setiap tindakan dan keputusan perusahaan didasari oleh prinsip kejujuran dan etika yang tinggi. Pelayanan pelanggan sebagai pendorong semangat PT Mutualplus Global Resources dalam setiap interaksi dan layanan yang diberikan dengan tujuan untuk selalu memenuhi harapan klien. Selanjutnya, semangat tim berfungsi sebagai sumber energi yang menggerakkan seluruh organisasi dan mendorong keterlibatan yang kuat diantara seluruh anggota tim. Kombinasi ketiga nilai ini membentuk dasar yang kokoh bagi pertumbuhan PT Mutualplus Global Resources.

Pertumbuhan PT Mutualplus Global Resources berlandaskan pada tiga nilai utama, yaitu profesionalisme, integritas, dan kepuasan pelanggan, serta dicapai melalui prosedur operasional yang terstandarisasi, fasilitas kantor yang lengkap, pengalaman yang luas, sumber daya manusia yang kompeten, jaringan kantor yang tersebar luas, dan kepercayaan dari klien lintas industry (PT Mutualplus Global Resources, 2020). Berkat fondasi tersebut, PT Mutualplus Global Resources berhasil membuktikan diri sebagai vendor unggulan di bidang pengelolaan Tenaga Alih Daya (TAD). Hal ini dibuktikan melalui penghargaan yang diraih oleh PT Mutualplus Global Resources sebagai vendor terbaik dalam kategori Tingkat Pemenuhan Tenaga Alih Daya (TAD) yang diselenggarakan oleh PT Bank Tabungan Negara (Persero) pada tahun 2023. Pengakuan ini tidak hanya menunjukkan konsistensi PT Mutualplus Global Resources dalam memberikan layanan berkualitas, tetapi juga menjadi wujud nyata dari komitmen perusahaan untuk terus meningkatkan kinerja dan kepuasan klien. Prestasi ini sekaligus menjadi bukti keberhasilan implementasi nilai-nilai utama yang mendasari pertumbuhan perusahaan (PT Mutualplus Global Resources, 2024).

2.1.1 Visi & Misi PT Mutualplus Global Resources

PT Mutualplus Global Resources memiliki visi misi sebagai dasar dalam melakukan proses bisnis yang tertulis dalam buku *company profile* PT Mutualplus Global Resources (2020). Adapun visi misi tersebut adalah sebagai berikut:

Visi:

Menjadi tim yang baik dalam memajukan pengembangan sumber daya manusia dan organisasi.

Misi:

1. Menganggap klien sebagai mitra utama sehingga dapat memberikan solusi yang terintegrasi bagi klien dalam mengantisipasi dan memecahkan masalah.
2. Berkomitmen untuk memfasilitasi proses pembelajaran yang berkelanjutan untuk mentransfer pengetahuan dan keterampilan kepada klien sehingga mereka dapat mengatasi tantangan dengan lebih efektif.

3. Membangun hubungan jangka panjang dan produktif dengan fokus pada kepuasan kedua belah pihak baik perusahaan maupun klien.

PT Mutualplus Global Resources memiliki klien dari beragam sektor setelah 20 tahun berdiri, tabel 2.1 merupakan klien dari PT Mutualplus Global Resources berdasarkan buku *company profile* yang praktikan peroleh dari Divisi *Human Resources Development* (HRD) (PT Mutualplus Global Resources, 2020).

Tabel 2.1 Tabel Perusahaan Yang Bekerja Sama dengan PT Mutualplus Global Resources

Sektor Perusahaan	Nama Perusahaan
Perbankan	BCA, BRI, BTN, CIMB Niaga, Danamon, DKI, Kalsel, Bank Kesejahteraan Ekonomi, Nationalnobu, Nusantara Parahyangan, OCBC NISP, BPR Bank Bantul, BPR Dana Agung Bakti, BPR Mandiri Artha Abadi, BPR Sleman, BPR Sulawesi Mandiri, BPR Universal
Keuangan & Jaminan	Asuransi Raksa Pratikara, BCA Finance, BCA Insurance, BCA Multifinance, BRI Life, Buana Finance, Bussan Auto Finance, Dipo Star Finance, Kustodian Sentral Efek Indonesia, Rindang Sejahtera Finance, Zurich Asuransi Indonesia, Cirebon Power, Trimegah Sekuritas, Jamkrindo
Manufaktur & Distribusi	Advanta Seeds Indonesia, ASDP Tual, Berlian Sistem Informasi, Duta Abadi Primantara, Daikin Airconditioning Indonesia, Ericsson, Harita Group, Kimia Farma, MARS Symbioscience Indonesia, Monagro Kimia, Rajawali Nusindo, Royal Express Indonesia
Pariwisata & Jasa	Hotel Indonesia Kempinski Jakarta, Marco Culinary Concept, JNE, Mitra Jaya Persada, Mitra Mega Profitamas, Mitra Tour & Travel, Belaputera Intiland,

Sektor Perusahaan	Nama Perusahaan
	Dermapro Asia, Elpindo, Tri Mega Sekuritas, Wicaksana Overseas International, Amerta Indah Otsuka, Kalla Kakao, Kalla Toyota, Jasa Raharja

2.1.2 Logo Perusahaan



Gambar 2.1 Logo PT Mutualplus Global Resources (Mutualplus Jakarta, 2024).

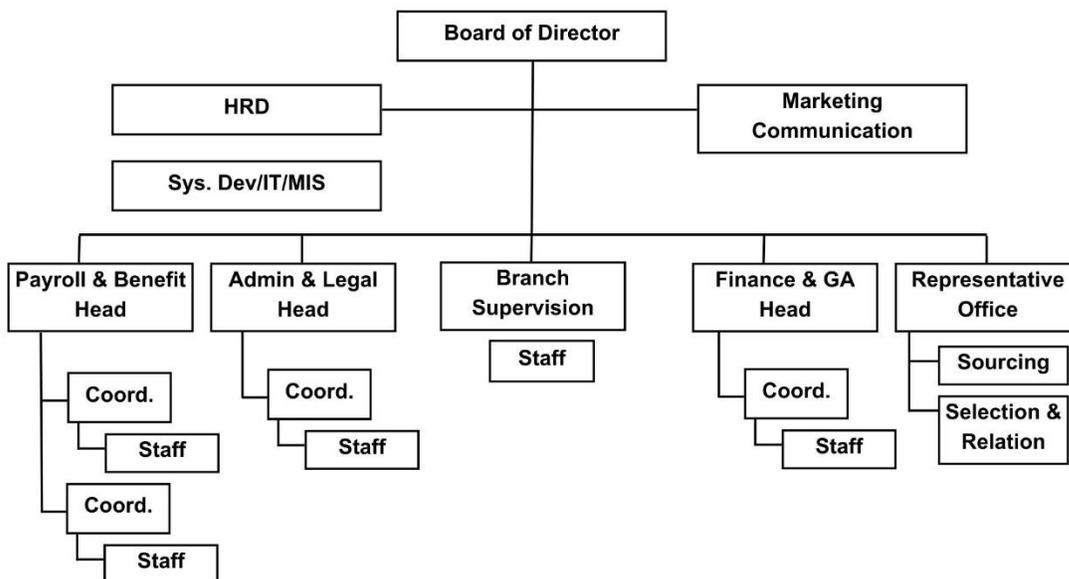
Mutualplus Jakarta (2024) menyatakan bahwa “Mutual+” berasal dari kata “Mutual” yang bermakna saling, dan simbol “+” yang bermakna *long term* dan *beneficial*. Adapun arti dari kedua kata tersebut adalah Mutual memiliki makna hubungan saling menguntungkan melalui kolaborasi yang berkelanjutan. Dalam setiap kesempatan, PT Mutualplus Global Resources berkomitmen untuk memberikan lebih kepada pelamar kerja maupun klien dengan menyediakan benefit khusus dan pelayanan terbaik bagi klien (Mutualplus Jakarta, 2024).

2.2 Struktur Organisasi PT Mutualplus Global Resources

Struktur organisasi secara formal berperan dalam mengatur koordinasi pekerjaan dan tugas di antara individu maupun kelompok dalam perusahaan (Colquitt et al., 2015). Struktur ini berfungsi sebagai cara untuk membagi pekerjaan dan tanggung jawab. Dengan demikian, struktur organisasi memudahkan anggota organisasi serta pihak eksternal untuk memahami bagaimana pekerjaan disusun dalam perusahaan (Colquitt et al., 2015).

PT Mutualplus Global Resources menerapkan struktur organisasi fungsional sebagaimana dijelaskan oleh teori (Colquitt et al., 2015). Teori tersebut menuturkan bahwa perusahaan dengan struktur organisasi fungsional mengelompokkan karyawan menurut fungsi atau tanggung jawab yang mereka miliki. Struktur

organisasi PT Mutualplus Global Resources dimulai dengan *Board of Director* yang membawahi *HRD*, *Marketing Communication*, *System Development/IT/MIS* sebagai bagian utama dalam organisasi. Kemudian, *Director* juga membawahi beberapa bagian lainnya seperti *Payroll & Benefit Head*, *Admin & Legal Head*, *Branch Supervision*, *Finance & GA Head*, dan *Representative Office*. Pada bagian *Payroll & Benefit Head* terdapat koordinator dan staff, begitu pula pada bagian *Admin & Legal Head*, dan *Finance & GA Head*. Sementara itu, dibawah *Representative Office*, terdapat divisi *Sourcing* dan *Selection & Relation*. Gambar 2.2 merupakan hasil wawancara praktikan dengan HRD PT Mutualplus Global Resources.



Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT Mutualplus Global Resources
(HRD PT Mutualplus Global Resources, Personal Communication, 18 September, 2024)

Posisi direktur dan wakil direktur saat ini diisi oleh Zaenal Abidin, SH, MSi dan Anna Susanti, Ir, MM. Berdasarkan struktur tersebut, praktikan ditempatkan dibawah *Representative Office* pada Divisi Jakarta 1 selaku Staff HR Rekruter. Berikut penjelasan *job desc* dari tiap jabatan pada *Representative Office* yang dibawah oleh Direktur beserta struktur organisasi *Representative Office* PT Mutualplus Global Resources pada gambar 2.2:

1. Board of Director

Pimpinan perusahaan sekaligus pemilik perusahaan memiliki kuasa dan wewenang atas segala kegiatan perusahaan. Adapun tugas utama yang dijalankan mencakup perancangan, koordinasi, pemantauan, dan evaluasi aktivitas perusahaan untuk memastikan kelancaran operasional. Selain itu direktur juga menetapkan kebijakan strategis untuk keberlanjutan perusahaan dan menjalin hubungan eksternal dengan perusahaan atau lembaga lainnya.

2. Representative Office

Kantor representatif merupakan sebuah divisi yang terdiri dari beberapa bagian meliputi *Head Representative*, *sourcing*, HR Rekrutmen, dan *Relation Officer*. Praktikan sebagai pemegang di PT Mutualplus Global Resources ditempatkan pada kantor representatif bagian HR Rekrutmen.

3. Head Representative

Head Representative merupakan kepala yang bertanggung jawab atas beberapa divisi yang dibawahinya seperti *sourcing*, HR Rekrutmen, dan *Relation Officer*.

4. HR Sourcing

HR Sourcing memiliki tugas yaitu dimulai dengan proses pencarian kandidat melalui media sosial, job portal, dan kampus. Setelah kandidat ditemukan, tim *sourcing* bertanggung jawab untuk melakukan sortir kandidat potensial guna memastikan bahwa hanya individu yang paling sesuai yang terpilih. Selain itu, tim *sourcing* secara aktif melakukan *monitoring* kebutuhan posisi di klien maupun mitra.

5. HR Rekrutmen

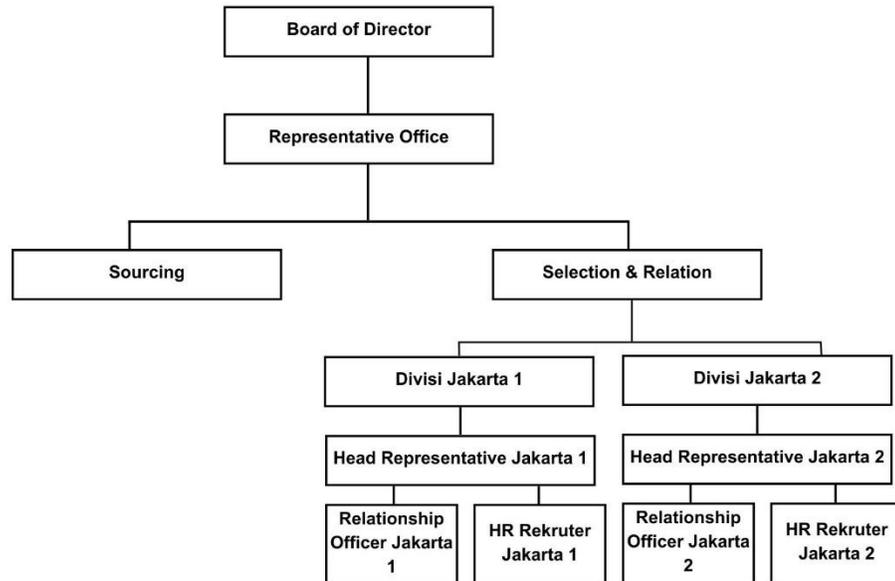
HR Rekrutmen memiliki peran penting dalam proses seleksi dan penempatan kandidat. Tugas HR Rekrutmen meliputi administrasi psikotes baik secara *online* maupun *offline* untuk mengevaluasi kemampuan dan

kesesuaian posisi kandidat dengan posisi yang dibutuhkan, melaksanakan wawancara dan seleksi kandidat, hingga melakukan monitoring bahwa kandidat yang disaring memenuhi kriteria klien atau mitra perusahaan.

6. Relation Officer

Tugas dari *Relationship Officer* adalah menjaga hubungan baik dengan karyawan *outsourcing* dan pihak klien, berkoordinasi dengan klien mengenai pemenuhan kebutuhan pekerja, hingga *support* dan *monitoring* karyawan *outsourcing* terkait BPJS, kontrak, dan sebagainya.

Struktur yang lebih terperinci dari *Representative Office* PT Mutualplus Global Resources, tempat praktikan ditempatkan sebagai HR Rekrutmen, dapat dilihat pada gambar 2.3. Gambar 2.3 merupakan hasil wawancara praktikan dengan HRD PT Mutualplus Global Resources yaitu struktur organisasi pada bagian *Representative Office* yang dibawah oleh *Board of Director* mencakup beberapa divisi utama, yaitu *Sourcing* serta *Selection & Relation*. Divisi *Selection & Relation* terbagi kedalam dua divisi yang dinamakan Divisi Jakarta 1 dan Divisi Jakarta 2, di mana masing-masing divisi terdiri dari *Head Representative*, *Relationship Officer*, dan HR Rekrutmen.



Gambar 2.3 Struktur Organisasi Representative Office PT Mutualplus Global Resources (HRD PT Mutualplus Global Resources, Personal Communication, 18 September, 2024)

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Berikut merupakan penjelasan mengenai kegiatan umum perusahaan PT. Mutualplus Global Resources sesuai dengan layanan yang dimiliki, yaitu (Mutualplus, 2024):

1. Layanan Perekrutan

Perusahaan berperan sebagai konsultan manajemen sumber daya manusia dengan layanan rekrutmen. Perusahaan ini mencari calon kandidat terpercaya dan memilih individu dengan kualitas terbaik yang sesuai dengan kebutuhan klien. Mutualplus mengelola daftar calon kandidat terpilih yang memiliki kompetensi, pendidikan, dan pengalaman yang beragam. Mutualplus menjunjung prinsip "Tidak ada transfer orang antar klien" sebagai komitmen dalam menjaga kualitas pelayanan.

2. Tes Psikologi

Layanan tes psikologi yang disediakan perusahaan disusun melalui prinsip bijak dan cermat, untuk menilai potensi individu dalam aspek intelektual, perilaku, dan kepribadian. Layanan ini adalah kegiatan rutin yang dilakukan oleh divisi HR Rekrutmen, mencakup serangkaian tes psikologi hingga wawancara. Melalui pemilihan alat tes yang tepat, observasi yang terstruktur, skoring yang akurat, dan wawancara yang mendalam, divisi HR Rekrutmen dapat menyusun laporan dan rekomendasi psikologi yang komprehensif. Layanan ini menjadi fokus utama divisi HR Rekrutmen untuk memastikan kandidat yang dipilih sesuai dengan kebutuhan klien.

3. Layanan *Outsourcing*

Layanan *outsourcing* yang diberikan oleh perusahaan tersedia bervariasi mulai dari pusat layanan pelanggan atau informasi, administrasi (pusat bisnis, entri data, pengiriman surat, pengarsipan, proses penggajian, administrasi tunjangan), hingga pelaksanaan pemasaran. Komunikasi merupakan kata kunci untuk peningkatan layanan yang diberikan oleh Mutualplus untuk klien. Sebagai komitmen jangka panjang kepada klien, Mutualplus terus meningkatkan infrastruktur dengan memperbanyak cabang kantor di Indonesia guna memperluas layanan.