BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Pendidikan merupakan kebutuhan mendasar bagi setiap individu. Dalam proses perkembangannya, seseorang dapat mengasah kreativitas, memperluas pengetahuan, membentuk karakter yang positif, dan menjadi individu yang bertanggung jawab. Dengan demikian, konsep dan prinsip yang diterapkan dalam teori saja tidaklah cukup. Praktikan menyadari bahwa sebagian mahasiswa masih kurang cakap dalam mengeksplorasi teori-teori yang didapatkan di kelas selama perkuliahan. Oleh karena itu, diperlukan keselarasan antara teori dan praktik agar mahasiswa dapat meningkatkan kompetensi mereka, tidak hanya memahami teori saja tetapi mahasiswa juga dapat mengaplikasikan pengetahuan yang telah mereka pelajari dalam situasi nyata dan relevan.

Kerja Profesi (KP) merupakan salah satu kewajiban akademik yang harus dipenuhi oleh setiap mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya. Program ini memiliki bobot setara dengan 3 SKS dan wajib dijalankan selama minimal 150 jam hingga maksimal 900 jam, dengan batas waktu kerja harian tidak lebih dari 8 jam. Program ini dirancang untuk memberikan wawasan menyeluruh kepada mahasiswa tingkat akhir terkait prospek dunia kerja sesungguhnya. Penerapan program ini dapat memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengasah kemampuan mahasiswa dalam menganalisis teori dan praktik sesuai dengan kompetensi yang dimiliki baik itu di lingkungan instansi atau perusahaan.

Sebagai institusi pendidikan, Universitas Pembangunan Jaya tidak hanya berfokus pada pengembangan pengetahuan (knowledge) saja, tetapi juga berupaya untuk membekali seluruh mahasiswanya dengan soft skills yang memadai. Program Kerja Profesi memungkinkan praktikan untuk memperluas jaringan profesional (networking) di tempat kerja, sehingga hal ini mempermudah praktikan dalam memperoleh akses informasi yang relevan. Praktikan juga memiliki kesempatan untuk

mengimplementasikan keterampilan akademis yang telah dipelajari selama masa perkuliahan dalam lingkungan kerja nyata di bidang akuntansi. Pengembangan sumber daya manusia yang optimal dapat dicapai melalui kombinasi pengalaman kerja nyata dan pelatihan. Praktikan merasa bahwa adanya Kerja Profesi dapat menjadi salah satu bentuk pelatihan yang sangat efektif dalam mengembangkan keterampilan dan pengetahuan mahasiswa.

Melalui pelaksanaan Kerja Profesi, praktikan memiliki kesempatan untuk menjalani praktik kerja di salah satu perusahaan BUMN yang bergerak di bidang logistik, Perum Bulog. Sebagai Badan Usaha Milik Negara (BUMN), Perum Bulog memainkan peran penting dalam memastikan ketersediaan pangan dan komoditas pangan lainnya bagi seluruh masyarakat Indonesia. Tidak hanya berperan dalam menjaga stabilitas pangan, namun perusahaan ini juga memiliki bentuk komitmen dalam pengembangan sumber daya manusia. Perusahaan ini menginisiasi program magang mandiri yang terbuka untuk seluruh mahasiswa di Indonesia yang nantinya mereka akan diberikan kesempatan untuk bekerja sesuai dengan bidang studi relavan dan memperoleh relasi yang lebih luas.

Praktikan ditempatkan di Subdivisi Pembukuan dan Rekonsiliasi Bank dibawah naungan Divisi Akuntansi. Selama periode magang berjalan, praktikan mendapat kesempatan untuk membantu tugas – tugas perusahaan seperti melakukan kegiatan validasi (rekonsiliasi) atas transaksi bank pengeluaran (out) yang tercatat pada sistem ERP Odoo dengan transaksi pengeluaran perusahaan (voucher), melakukan penyesuaian atas bukti transaksi pengeluaran bank (voucher) dengan catatan yang ada di rekening koran, melakukan perekapan dan penyusunan arsip transaksi pengeluaran, dan melakukan cek tanda terima voucher pengeluaran. Melalui kesempatan ini, praktikan mampu mengembangkan softskill yang relavan sehingga nantinya hal ini diharapkan dapat menjadi bekal untuk menghadapi tantangan dunia kerja yang nyata.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi

1.2.1 Maksud Kerja Profesi

Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan, tujuan pelaksanaan Kerja Profesi ini adalah sebagai berikut:

- a. Memberikan wawasan menyeluruh kepada mahasiswa terkait prospek dunia kerja sesungguhnya.
- b. Mengimplementasikan keterampilan akademis yang telah dipelajari selama masa perkuliahan dalam lingkungan kerja nyata.
- Meningkatkan keterampilan dan pengalaman individu di bidang yang relevan.
- d. Memperluas jaringan profesional (networking).

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi

Beberapa tujuan dari pelaksanaan Kerja Profesi ini adalah sebagai berikut:

- a. Memperluas pengetahuan dan wawasan praktikan mengenai dunia kerja secara nyata.
- b. Memenuhi salah satu syarat kelulusan mata kuliah Kerja Profesi yang diambil oleh praktikan pada semester 7 (tujuh).
- c. Meningkatkan keterampilan akademis praktikan di lingkungkan kerja.
- d. Memperoleh informasi yang relavan dengan bidang kerja untuk pemenuhan Laporan Kerja Profesi.

1.3 Tempat Kerja Profesi

Nama Perusahaan	Perum BULOG
Alamat Perusahaan	Jln. Jend. Gatot Subroto Kav. 49 Jakarta Selatan
Telepon	(021) 5252209
Website	www.bulog.co.id
Email	humas@bulog.co.id

Tabel 1.1 Tempat Pelaksanaan Kerja Profesi

Praktikan berkesempatan melaksanakan praktik kerja di salah satu perusahaan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di sektor logistik, yaitu PERUM Bulog. Lingkup bisnis perusahaan ini meliputi layanan logistik dan pergudangan, pengendalian hama dan survei, penyediaan karung plastik, jasa transportasi, perdagangan komoditas

pangan, serta kegiatan usaha ritel. Perum BULOG juga menjalankan program kemitraan yang bertujuan untuk memastikan ketersediaan stok pangan khususnya beras, guna memenuhi kebutuhan distribusi di seluruh Indonesia. Program ini diharapkan dapat menjadi alternatif potensial untuk mewujudkan ketahanan pangan dan mendorong pengembangan ekonomi dan sosial masyarakat serta lingkungan sekitar. Praktikan memilih PERUM BULOG sebagai lokasi Kerja Profesi dengan tujuan untuk memperdalam pemahaman mengenai proses akuntansi di perusahaan logistik. Selama proses kegiatan Kerja Profesi, praktikan ditempatkan pada Subdivisi Pembukuan dan Rekonsiliasi bank.

1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Dalam pelaksanaan Kerja Profesi, praktikan menjalani serangkaian kegiatan sehingga hal ini dapat membantu praktikan dalam pemenuhan Laporan Kerja Profesi. Kegiatan tersebut dijelaskan sebagai berikut.

					_										2	02	4												_	\Box	
No	Kegiatan	Jun					Jul					Ags				Sep				Okt				Nov				Des			
		1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Mempersiapkan CV dan berkas pendukung lainnya																														
2	Mencari instansi untuk Kerja Profesi																														
3	Mengirimkan CV dan berkas pendukung lainnya																														
4	Pengumuman diterima di instansi																														
5	Mengurus dan mengirim berkas KP																														
6	Pelaksanaan Kerja Profesi																														
7	Proses bimbingan Laporan Kerja Profesi																														
8	Proses pembuatan laporan Kerja Profesi																														

Tabel 1.2 Waktu Pelaksanaan Kerja Profesi

Dalam pelaksanaannya, praktikan lebih dulu untuk mempersiapkan berkas – berkas yang nantinya akan digunakan untuk melakukan praktik kerja seperti membuat CV dan menyiapkan berkas pendukung lain. Selanjutnya, praktikan mulai mencari informasi mengenai perusahaan yang menyediakan kesempatan untuk praktik kerja atau magang. Pencarian dilakukan untuk menemukan posisi yang sesuai dengan minat melalui berbagai platform, seperti LinkedIn, JobStreet, dan lainnya. Setelah lamanya melakukan pencarian, praktikan mulai mendaftar dengan mengirimkan dokumen yang diperlukan ke beberapa perusahaan. Pada akhirnya, di tanggal 27 Juni 2024 praktikan mendapatkan respons dari perusahaan mengenai konfirmasi penerimaan dari perusahaan Perum BULOG. Praktikan mulai mengurus dan melengkapi berkas yang diperlukan oleh perusahaan, termasuk beberapa dokumen KP yang mana hal ini menjadi salah satu syarat dari Universitas Pembangunan Jaya. Praktikan kemudian menjalankan Kerja Profesi sesuai kesepakatan yang telah ditentukan.

Kerja Profesi dilaksanakan selama 6 (enam) bulan dan terhitung mulai dari 1 Juli hingga 6 Desember 2024, dengan total waktu kerja selama 8 (delapan) jam per hari. Selama menjalankan kegiatan praktik kerja, praktikan tidak lupa dengan kegiatan penting utama yang nantinya akan dijadikan sebagai persyaratan kelulusan mata kuliah Kerja Profesi yaitu membuat laporan Kerja Profesi.