

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	ii
<i>ABSTRACT</i>	iii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iv
LEMBAR PENGESAHAN	v
PRAKATA.....	vi
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Profesi.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi.....	3
1.2.1 Maksud Kerja Profesi	3
1.2.2 Tujuan Kerja Profesi.....	3
1.3 Tempat Kerja Profesi.....	3
1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi	4
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI	6
2.1 Sejarah Perusahaan.....	6
2.1.1 Visi Perusahaan	7
2.1.2 Misi Perusahaan.....	7
2.1.3 Tata Nilai dan Budaya Perusahaan	8
2.2 Struktur Organisasi.....	8
2.3 Kegiatan Umum Perusahaan.....	15
BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	20
3.1 Bidang Kerja.....	20
3.2 Pelaksanaan Kerja	20
3.2.1 Rekonsiliasi Transaksi Bank Pengeluaran.....	21
3.2.2 Penyesuaian Voucher dengan Catatan Rekening Koran	28

3.2.3	Menerima dan Melakukan Cek Tanda Terima Voucher	32
3.3	Kendala Yang Dihadapi	34
3.4	Cara Mengatasi Kendala	35
3.5	Pembelajaran Yang Diperoleh dari Kerja Profesi	36
3.5.1	Sistem Informasi Akuntansi	37
3.5.2	Relavansi Teori dengan Praktik	39
BAB IV	PENUTUP	42
4.1	Simpulan	42
4.2	Saran	43
4.2.1	Bagi Perusahaan	43
4.2.2	Bagi Universitas Pembangunan Jaya	43
4.2.3	Bagi Praktikan Selanjutnya	44
DAFTAR PUSTAKA	45
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	46
LAMPIRAN-LAMPIRAN	47

