

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI

2.1 Sejarah Perusahaan

PT. Manna Abadi Sejahtera (PT. MAS) yang beralamatkan di Jl. H. Saaba Ujung No.7C, RT.7/RW.3, Meruya Sel., Kec. Kembangan, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11650 dan sudah disetujui oleh dosen pembimbing Kerja Profesi. PT. Manna Abadi Sejahtera (PT. MAS) ini merupakan sebuah perusahaan konstruksi jasa telekomunikasi namun setelah berkembangnya PT. Manna Abadi Sejahtera (PT. MAS) ini baru terjun ke bidang konsultan dari beberapa proyek dalam bidang arsitektur, konstruksi, maupun interior. Muatan kerja yang dikerjakan di PT. Manna Abadi Sejahtera (PT. MAS) yaitu gambar kerja Arsitektur, desain gambar 3D, perhitungan RAB, dan juga pengawasan lapangan proyek. (Ekky Permana, Sejarah PT Manna Abadi Sejahtera, 2024).



Gambar 2. 1 Foto Kantor

Sumber : Google Maps, 2024

((https://maps.app.goo.gl/TbMFXxPicrx3TWF9?g_st=aw)

PT Manna Abadi Sejahtera menyediakan layanan konstruksi termasuk BG003 untuk Konstruksi Gedung Industri, BS009 untuk Konstruksi Sentral Telekomunikasi, SI003 sebagai Jasa Pelaksana untuk Konstruksi Jalan Raya (selain jalan layang), jalur kereta api, serta landasan pacu bandara, serta SI004 yang menangani Konstruksi Jembatan, Jalan Layang, Terowongan, dan *Subway (informasi berdasarkan profil perusahaan)*. Tidak hanya itu PT. Manna Abadi Sejahtera yang berdiri hingga saat ini juga dapat menerima proyek di bidang Interior dan juga pengerjaan hunian rumah tinggal. PT. Manna Abadi Sejahtera sudah mengerjakan beberapa proyek dari berbagai daerah dari Jabodetabek hingga luar pulau mulai dari Jawa Barat, Jawa Timur, hingga Kalimantan, Sulawesi, dan Sumatera. Namun, pada beberapa tahun PT Manna Abadi Sejahtera fokus pada proyek Pembangunan utilitas Kawasan perkotaan.

Adapun logo dari perusahaan dijelaskan pada gambar 2.2



Gambar 2. 2 Logo Perusahaan

Sumber : Company Profile, 2024

2.2 Struktur Organisasi

Struktur organisasinya ini hanya ada direktur utama yaitu Ir. Nicky Larhe dan direktur Operasional yaitu Yoyok Suprpto yang sekaligus menjadi Principal. Lalu ada Senior Arsitek yaitu Bapak Ekky Permana. Kemudian selanjutnya ada Kepala Bagian Workshop yaitu Bapak Martoyo Faisal. Dibagian 3D visualizer dan drafter ada Bapak Dedy Reno dan yang terakhir ada Kepala Bagian Pengawasan Lapangan yaitu Bapak Adam M.

Posisi praktikan sendiri di bawah para senior arsitek dan juga senior interior desainer dengan pembimbing Ekky Permana. Dengan posisi praktikan di bawah naungan arsitek dan interior desainer, praktikan banyak berkecimpung di kedua bagian selama masa Kerja Profesi. Praktikan menempati posisi dalam divisi perencanaan, di bawah pengawasan arsitek yang bertanggung jawab, seperti yang

dijelaskan dalam bagan struktur organisasi pada Gambar 2.2 mengenai PT. Manna Abadi Sejahtera.



Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Perusahaan

Sumber : Company Profile, 2024

Berikut ini juga bagan organisasi perusahaan bagian dari Mechanical Electrical dari PT. Manna Abadi Sejahtera. Terdiri dari Bapak Sasongko sebagai direktur oprasional, Ibu Vero sebagai, dan Mas Eko Prastawa selaku manager mechanical elektrikal.



Gambar 2. 4 Struktur Organisasi Perusahaan

Sumber : Company Profile, 2024

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

Uraian Tugas :

1. Kepala Arsitek dan Kepala Departemen Konstruksi.

Peran Kepala Arsitek sangat penting dan mendapat perhatian besar. Kepala Arsitek bertanggung jawab untuk mengawasi proses manajemen dalam suatu perusahaan, seperti yang dicontohkan oleh Bapak Nicky Lane dan Bapak Yoyok Suprpto. Jabatan ini bukan hanya sekadar arsitek; jabatan ini melibatkan kolaborasi dengan manajer lokasi dan kontraktor, untuk memastikan bahwa mereka bertanggung jawab atas setiap proyek yang telah diselesaikan. Selain itu, Kepala Arsitek dan manajer konstruksi harus menjaga alur kerja yang stabil untuk memastikan kepercayaan klien tetap utuh. Menjaga alur kerja ini sangat penting, karena berdampak signifikan pada kinerja tim desain dan konstruksi.

2. Manajer Studio

Manajer studio mengambil alih tanggung jawab kepala arsitek saat kepala arsitek tidak berada di kantor. Peran ini meliputi pengawasan dan persetujuan akhir semua proyek yang diselesaikan oleh tim desain, memastikan bahwa setiap pekerjaan diawasi dan diedit sesuai dengan standar kepala arsitek.

3. Tim Perancang

Tim Desain bertanggung jawab untuk melaksanakan setiap proyek yang ditugaskan oleh Kepala Arsitek. Mereka memberikan hasil berdasarkan ide-ide mereka, memastikan bahwa hasilnya selaras dengan konteks temuan survei. Setiap desain yang diusulkan harus memenuhi kebutuhan spesifik pelanggan, khususnya bagaimana desain tersebut dapat meningkatkan kenyamanan mereka. Selain pekerjaan desain, tim juga bertanggung jawab untuk mengawasi proyek selama implementasi. Hal ini memungkinkan mereka untuk memantau detail dan memastikan desain dieksekusi secara akurat dalam praktik.

4. Tim Konstruksi

Tim konstruksi dibagi menjadi dua jenis, tim lapangan dan tim perencanaan anggaran (RAB). Sedangkan tim lapangan bertanggung jawab atas pekerjaan yang berlangsung di lapangan selama proses konstruksi berlangsung hingga proses konstruksi selesai. Tim RAB bertanggung jawab atas perencanaan anggaran sebelum pembangunan dimulai. Setelah fase pengembangan dimulai, tim RAB bertanggung jawab untuk mengawasi perkembangan kegiatan pengembangan melalui fase- fase tersebut.

5. Keuangan dan Administrasi

Keuangan dan Administrasi bertugas untuk berkomunikasi langsung dengan Kepala Arsitek perihal keuangan di kantor maupun proyek yang sedang dikerjakan oleh kantor. Selain itu, Keuangan dan Administrasi bertanggung jawab untuk meninjau barang-barang yang akan dibeli dan membantu tim RAB dalam membuat anggaran.

6. Magang Arsitek

Mahasiswa yang mencari pengalaman praktek di bidang arsitektur bertanggung jawab untuk menyelesaikan tugas yang diberikan oleh kepala studio. Dalam konteks ini, arsitek magang memperoleh pengalaman langsung yang berharga di dunia arsitektur.

2.3 Kegiatan Umum Perusahaan

PT. MAS merupakan kantor konsultan dan kontraktor yang mengelola berbagai jenis proyek, Proyek yang dirancang dan dilaksanakan oleh PT.MAS adalah rumah tinggal dan beberapa ruang interior. Dalam konteks ini, para praktisi juga diundang untuk berpartisipasi dalam perancangan beberapa proyek yang sedang kami kerjakan. Bekerja secara profesional di PT. MAS ini berlangsung secara offline, mulai 1 Juli hingga 31 Agustus.

Awalnya program magang diperkenalkan oleh kelompok kerja yang ada di kantor PT. MAS dan pada hari pertama supervisor konstruksi Pak Ekky memberikan pembekalan kepada peserta pelatihan yang akan menjalankan kegiatan profesionalnya dengan menjelaskan beberapa SOP yang berlaku di perusahaan PT. MAS. Setelah itu pemegang akan mendapat petunjuk pekerjaan yang akan dilakukan pemegang, jam kerja dimulai pukul 09.00 s/d 17.00 dan dimulai pada hari senin sampai jumat, serta hari sabtu dan minggu tidak ada kegiatan pada hari minggu atau hari libur. PT. MAS menerapkan sistem lembur mulai pukul 19:00 WIB