

BAB IV PENUTUP

4.1 Simpulan

Kantor Akuntan Publik (KAP) Sukardi Hasan dan Rekan berdiri sejak 24 April 2012 oleh Bapak Sukardi Hasan, Sudibjo dan Syamsuddin Ismail di Tangerang dengan akta pendirian nomor: 08 tanggal 24 April 2012, lalu mengalami perubahan di tahun 2018 karena adanya pergantian pengurus dan penambahan AP, sehingga akta perubahan terakhir adalah dengan nomor: 41 tanggal 30 November 2016. Adapun berbagai jasa dan layanan yang diberikan oleh KAP Sukardi Hasan dan Rekan, diantaranya jasa audit umum/internal, *review*, perencanaan pajak, administrasi & pelaporan pajak, jasa akuntansi (pembukuan & *software*), serta *training* & pelatihan pajak.

Penempatan praktikan selama Kerja Profesi di KAP Sukardi Hasan dan Rekan adalah di bagian audit. Lalu praktikan diberikan tanggung jawab untuk membantu dalam proses pembuatan KKP, menyusun kertas kerja atas penyusutan aktiva tetap, serta melakukan kegiatan *footing*. Meskipun beberapa tugas ini mungkin terasa asing dan baru bagi praktikan, tetapi justru praktikan mendapatkan banyak pengalaman berharga serta pengetahuan baru yang signifikan selama menjalankan pekerjaan tersebut.

Selama menjalani program Kerja Profesi, praktikan menyadari bahwa kendala merupakan bagian yang tak terpisahkan dari perjalanan pengembangan diri. Di Kantor Akuntan Publik Sukardi Hasan dan Rekan, praktikan berkesempatan untuk menghadapi tantangan yang membuat praktikan untuk terus belajar dan beradaptasi. Kendala yang muncul seperti kurang lengkapnya dokumen yang diberikan, sehingga dapat menghambat pekerjaan praktikan. Namun, cara praktikan menghadapinya adalah dengan mengkomunikasikannya kepada *supervisor* yang mana pengalaman ini akan memberikan kontribusi yang signifikan terhadap pertumbuhan profesional praktikan dalam beradaptasi di lingkungan kerja nyata.

Dalam konteks pelaksanaan kerja profesi, di Kantor Akuntan Publik Sukardi Hasan dan Rekan praktikan telah diberikan tanggung jawab untuk menerapkan berbagai teori standar audit yang berlaku. KAP SHR telah secara konsisten mengimplementasikan standar audit yang sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan, sehingga dapat dipastikan bahwa semua prosedur audit dilaksanakan dengan baik dan memenuhi standar yang berlaku umum.

4.2 Saran

Program kerja profesi memungkinkan praktikan mendapatkan peluang yang cukup besar untuk mempraktikkan berbagai ilmu dan pengetahuan yang telah dipelajari selama kuliah di lingkungan kerja yang sebenarnya. Melalui pengalaman ini, praktikan tidak hanya melihat bagaimana teori yang diterapkan di dunia kerja, tetapi juga merasakan langsung berbagai situasi, tantangan, dan peluang yang ada di lingkungan kerja nyata. Terlibat langsung dalam berbagai tugas dan tantangan di lapangan dapat melatih praktikan untuk beradaptasi dengan berbagai situasi, bahkan yang tidak terduga, serta juga dapat mengembangkan kemampuan berpikir kritis dan kreatif dalam menyelesaikan masalah.

Selain itu, pengalaman ini juga mengajarkan praktikan bahwa pentingnya kerja sama dalam sebuah tim. Praktikan belajar seperti apa bentuk kolaborasi dengan rekan kerja dari luar kantor untuk saling mendukung dan tentunya memanfaatkan keahlian masing-masing untuk mencapai tujuan bersama. Kemampuan untuk berkomunikasi dengan klien secara profesional juga menjadi salah satu aspek penting yang dapat praktikan pelajari. Dalam penyusunan laporan kerja profesi ini, praktikan ingin menuliskan beberapa saran yang mungkin dapat memberikan nilai tambah bagi program kerja profesi ini dan meningkatkan kualitas pengalaman kerja bagi calon praktikan di masa mendatang. Berikut adalah beberapa saran yang dimaksud:

Bagi KAP Sukardi Hasan dan Rekan

1. Saya berharap Kantor Akuntan Publik (KAP) Sukardi Hasan dan Rekan dapat mempertahankan kualitas layanan jasa dan terus berinovasi untuk memenuhi kebutuhan klien yang semakin beragam kedepannya.
2. Diharapkan KAP Sukardi Hasan dan Rekan dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan dan meraih kesuksesan yang lebih besar lagi.
3. Diharapkan evaluasi pekerjaan dapat dilakukan secara lebih teliti sehingga hasil yang diperoleh semakin akurat dan dapat diandalkan.

Bagi Universitas Pembangunan Jaya

1. Diharapkan Universitas Pembangunan Jaya dapat memberikan sosialisasi kerja profesi secara berkala.
2. Diharapkan untuk mengadakan pembekalan kerja profesi yang memadai supaya calon praktikan lebih siap menghadapi situasi nyata kerja profesi.

Bagi Calon Praktikan

1. Calon praktikan perlu mencari tempat kerja profesi dari 3 bulan sebelum pelaksanaan kerja profesi supaya persiapan bisa dilakukan lebih matang dan meningkatkan peluang dalam mendapatkan tempat kerja profesi yang sesuai, juga memenuhi persyaratan.
2. Calon praktikan harus mempelajari ilmu-ilmu yang telah dipelajari di kelas terutama pengetahuan dasar akuntansi supaya agar tidak kesulitan dalam memulai pekerjaan di tempat KP.
3. Keterampilan dalam berkomunikasi yang baik sangat penting bagi calon praktikan karena nantinya calon praktikan akan lebih sering melakukan interaksi dengan klien selama masa kerja profesi.
4. Penguasaan rumus-rumus Excel sangat penting bagi calon praktikan kuasai, karena akan memudahkan dalam melakukan perhitungan dan analisis selama kegiatan kerja profesi.