

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Sebagai lingkungan belajar dan institusi pendidikan, perguruan tinggi memiliki peran dalam membekali mahasiswanya dengan keahlian dan pengalaman yang berkaitan dengan dunia kerja selain memberikan ilmu pengetahuan. Salah satu contoh aplikasi yang digunakan perguruan tinggi untuk membentuk mahasiswanya menjadi profesional di dunia kerja adalah Kerja Profesi (KP). Selain itu, KP dilaksanakan sebagai alat pengembangan diri untuk membantu mahasiswa berlatih berinteraksi dengan cara profesional di dunia kerja dan berfungsi di lingkungan kerja yang sesungguhnya.

Mahasiswa harus lebih terlibat dalam organisasi, lebih peka terhadap lingkungan sekitar, lebih berorientasi pada pemecahan masalah, dan mampu berkomunikasi secara efektif dengan anggota staf untuk dapat melaksanakan KP. Mahasiswa dapat melatih pengendalian diri, tanggung jawab, disiplin, dan pemecahan masalah dengan kegiatan KP ini. Seorang mahasiswa juga harus dapat membuat penilaian dan mencari cara untuk menyelesaikan masalah di masa depan. Untuk memahami masalah dengan lebih baik, mahasiswa harus dapat menganalisisnya, mendapatkan lebih banyak informasi tentang masalah tersebut, dan kemudian memilih tindakan terbaik hingga masalah tersebut dapat diselesaikan.

Melalui KP ini, mahasiswa dapat langsung mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari di perkuliahan sekaligus menilai dan melakukan penyesuaian terhadap sistem yang sedang digunakan di bisnis tempat Praktikkan melakukan kegiatan KP. Salah satu Program Studi yang mewajibkan mahasiswa untuk mengikuti mata kuliah Kerja Profesi (KP) adalah Program Studi Strata 1 (S1) di Universitas Pembangunan Jaya. Hal ini dikarenakan KP memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempraktekkan apa yang telah mahasiswa pelajari dan berfungsi sebagai

latihan sebelum mereka terjun ke dunia kerja. Selain itu, KP harus diselesaikan pada akhir semester perkuliahan agar mahasiswa dapat lulus.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi**

### **1.2.1 Maksud Kerja Profesi**

Maksud dari dilaksanakannya Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

- a. Mempelajari mekanisme proses penyusunan laporan keuangan klien pada PT Widua Tata Konsultama.
- b. Menganalisa proses penyusunan laporan keuangan klien pada PT Widua Tata Konsultama.
- c. Menganalisa kendala/permasalahan yang terjadi saat proses penyusunan laporan keuangan klien pada PT Widua Tata Konsultama.

### **1.2.2 Tujuan Kerja Profesi**

Tujuan dari dilaksanakannya Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

- a. Meningkatkan pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman yang berhubungan dengan pekerjaan di dunia kerja yang sesuai dengan Program studi.
- b. Mengarahkan mahasiswa untuk mencari permasalahan dan informasi yang dapat digunakan sebagai dasar penulisan laporan KP.
- c. Memberikan gambaran kepada mahasiswa tentang dunia kerja.
- d. Mencari umpan balik untuk menyesuaikan kurikulum agar lebih sesuai dengan kebutuhan Masyarakat dan dunia kerja.
- e. Menjalin kerja sama antara UPJ dengan Perusahaan tempat Praktikkan melakukan KP.

## **1.3 Manfaat Kerja Profesi**

### **1.3.1 Manfaat Kerja Profesi Bagi UPJ**

Manfaat bagi UPJ dari dilaksanakannya Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

- a. Mendapat saran dan masukan untuk penyempurnaan kurikulum Prodi agar lebih memenuhi kebutuhan masyarakat, dunia kerja, dan Pembangunan secara luas.
- b. Meningkatkan dan mengembangkan jaringan kerja sama antara UPJ dan Prodi dengan lembaga-lembaga terkait dunia kerja.

- c. Berkontribusi dalam mewujudkan gagasan “*link and match*” antara dunia kerja dan Pendidikan serta meningkatkan standar layanan yang diberikan kepada *stakeholder*.

### **1.3.2 Manfaat Kerja Profesi Bagi Mahasiswa**

Manfaat bagi mahasiswa dari dilaksanakannya Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

- a. Memperoleh pengalaman kerja yang sesuai dengan bidang keahlian Program Studi. Sehingga, sebelum mahasiswa memasuki dunia kerja, mereka memiliki informasi, sikap, dan kemampuan yang diperlukan.
- b. Menerapkan informasi yang telah dipelajari di perkuliahan dan mengembangkannya melalui studi kasus yang dibahas dalam KP.
- c. Mengenali dinamika dunia kerja yang sesungguhnya dan mengembangkan keterampilan komunikasi dan perilaku yang sesuai dengan kebutuhan dunia kerja.

### **1.3.3 Manfaat Kerja Profesi Bagi Instansi/Perusahaan**

Manfaat bagi Instansi/Perusahaan dari dilaksanakannya Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

- a. Mempraktikkan salah satu bentuk tanggung jawab soal institusi.
- b. Membangun hubungan yang positif antara instansi/perusahaan dengan institusi akademik.
- c. Mendorong kolaborasi yang menguntungkan semua pihak yang berkepentingan.

## **1.4 Tempat Kerja Profesi**



**Gambar 1.1 Ruko PT Widua Tata Konsultama**

Praktikkan melaksanakan KP di salah satu Konsultan Pajak di daerah Jakarta, yaitu pada:

**Tabel 1.1 Nama dan Alamat PT Widua Tata Konsultama**

Nama Perusahaan	PT Widua Tata Konsultama
Alamat	Ruko Galeri Niaga Mediterania 1 Blok F8E, Jalan Pantai Indah Utara 2, Kapuk Muara, Penjaringan, Jakarta Utara 14460

Praktikkan memilih PT Widua Tata Konsultama sebagai tempat melaksanakan KP karena Praktikkan saat ini bekerja sebagai *junior staff*.

### 1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Praktikkan menjalani serangkaian tahapan penting saat melaksanakan KP. Berikut tahapan yang dilalui oleh Praktikkan:

a. Tahap Persiapan

Untuk memulai proses KP, Praktikkan meminta izin kepada atasan bahwa Praktikkan akan melakukan KP di KKP tersebut, setelah diizinkan Praktikkan membuat Surat Pengantar dari pihak kampus. Praktikkan melaksanakan KP dimulai dari tanggal 01 Juli 2024, tetapi Surat Pengantar selesai dibuat tanggal 05 Juli 2024, dan kemudian Praktikkan menyerahkan sendiri Surat Pengantar KP ke PT Widua Tata Konsultama.

b. Tahapan Pelaksanaan

Praktikkan melaksanakan KP dimulai tanggal 01 Juli 2024 sampai dengan 11 September 2024 yang dilaksanakan setiap hari kerja dengan rincian sebagai berikut:

Hari Kerja : Senin – Jum'at

Jam Kerja : 08.30 WIB – 17.30 WIB

Istirahat : 12.00 WIB – 13.00 WIB

Pakaian : Semi Formal (Senin – Kamis)

: Santai Sopan (Jum'at)

c. Tahap Pelaporan

Laporan KP dibuat berdasarkan pekerjaan Praktikkan di PT Widua Tata Konsultama. Salah satu syarat kelulusan Program Studi Akuntansi di Fakultas Humaniora dan Bisnis Universitas Pembangunan Jaya adalah

menyusun laporan KP. Praktikkan bahwa persiapan laporan KP dimulai pada bulan Juli 2024 dan selesai pada September 2024. Praktikkan mendapat banyak bantuan dari Dosen Pembimbing saat menulis laporan KP ini, karena mereka sangat membantu dengan kritik dan saran yang tepat. Selama KP, Praktikkan dapat menulis kegiatan yang mereka lakukan dan menyiapkan data yang mereka butuhkan untuk membuat laporan KP.

