

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Sebagai staf junior accounting di perusahaan konsultan, Praktikkan tahu bahwa meningkatkan keterampilan *soft skills* dan keterampilan teknis sangat penting untuk meningkatkan kinerja Praktikkan. Praktikkan disarankan untuk mengikuti pelatihan tambahan tentang perangkat lunak akuntansi dan laporan keuangan selama Kerja Profesi ini. Peningkatan kemampuan komunikasi dan kerja sama tim juga akan sangat membantu dalam kerja sama tim. Selain itu, Praktikkan mendapatkan manfaat dari *mentorship* dari staf senior, yang dapat membantu kami belajar lebih cepat. Namun, kami menghadapi sejumlah masalah, seperti keterbatasan pengalaman praktis Praktikkan, kurangnya umpan balik konstruktif dari *supervisor*, dan kebutuhan akan manajemen waktu yang lebih baik agar kami dapat menyelesaikan tugas tepat waktu tanpa merasa terbebani. Dengan menggabungkan kritik dan saran ini, kami yakin pengalaman magang kami akan menjadi lebih baik dan membantu kami bekerja dengan lebih baik di bidang akuntansi.

4.2 Saran

Berdasarkan pada kegiatan Kerja Profesi yang dilaksanakan di PT Widua Tata Konsultama, Praktikkan dapat memberikan saran yang diharapkan kegiatan Kerja Profesi ini dapat menjadi lebih baik.

4.2.1 Saran Bagi PT Widua Tata Konsultama

- a. Membuat buku panduan atau manual yang berisi aturan, prosedur, dan nasihat praktis yang berguna untuk junior. Selama magang, ini dapat menjadi referensi yang bermanfaat.
- b. Setiap akhir minggu, ada sesi refleksi di mana orang berbicara tentang pengalaman mereka, pelajaran yang mereka pelajari, dan kesulitan yang mereka hadapi. Ini dapat meningkatkan pembelajaran dan komunikasi.

- c. Melakukan simulasi kasus nyata memungkinkan penerapan teori dalam situasi nyata. Ini dapat meningkatkan pemahaman dan kemampuan kami untuk menyelesaikan masalah.
- d. Untuk mencapai pengembangan diri yang lebih komprehensif, terapkan sistem umpan balik 360 derajat di mana kami dapat menerima masukan dari rekan sejawat, senior, dan supervisor.

