



Formulir 1.1 Formulir Permohonan Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 02 Juli 2024

Nomor : 063/EKS-AKT/UPJ/07.24
Lampiran :-
Hal : Permohonan Kerja Profesi

**Kepada Yth.
Bapak Thio Jun Wie
PT Widua Tata Konsultama
di tempat**

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **PT Widua Tata Konsultama** untuk mahasiswa kami sebagai berikut :

Nama : **Rizatun Sya'diyah**
NIM : **2021011052**
Semester : **7 (Tujuh)**
Program Studi : **Akuntansi**

Kerja Profesi dilaksanakan minimal selama 400 (empat ratus) jam dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai panduan Kerja Profesi. Untuk koordinasi lebih lanjut, dapat menghubungi Ibu Fitriyah Nurhidayah, S.E., M.Si. melalui No. (085692878645), atau e-mail: fitriyah.nurhidayah@upj.ac.id .

Atas perhatian dan bantuan Bapak kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya




Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak, M. Ak, CA

Kepala Program Studi

Tembusan :
1. Biro Pendidikan
2. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax.: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.2 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-01
		No. Rekaman


Identitas Mahasiswa

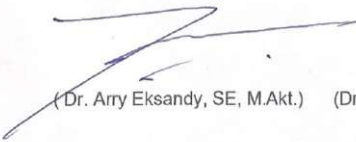
Nama Mahasiswa : Rizatun Sya'diyah
NIM : 2021011052 Tahun Akademik : 2024/2025
Program Studi : Akuntansi
Materi/Judul KP : Proses Penyusunan Laporan Keuangan Klien Pada Pt Widua Tata Konsultama


Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Widua Tata Konsultama
Nama Pejabat : Achmad Zainudin
Jabatan : Supervisor
Alamat KP : Ruko Galeri Niaga Mediterania 1 Blok F, Jalan Pantai Indah Utara 2, Kapuk Muara, Penjaringan, Jakarta Utara 14460
Telepon/email : accountingpajak@widuatax.com
Masa Kerja Praktek : Mulai dari : 01 Juli 2024 sampai dengan 11 September 2024
:
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Dr. Arry Eksandy, SE, M.Akt.

Tgl: 1 Juli 2024 Yang mengajukan,
Tgl: 1 Juli 2024 Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,
Tgl: 1 Juli 2024 Menyetujui,
Kepala Program Studi,



(Rizatun Sya'diyah)


(Dr. Arry Eksandy, SE, M.Akt.)


(Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak, M.Ak..)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi


	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT. Widua Tata konsultama
 Nomor Identitas Instansi *) : _____
 Alamat : Ruko Galeri Niaga Mediterania Blok F&E Kapuk Muara,
Penjaringan, Jakarta Utara 14460
 Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Rizatul Sya'diyah
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021011052
 Program Studi : Akuntansi
 Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 01 Juli 2024
 Tanggal Selesai : 11 September 2024
 Total Jam Kerja **) : 400 jam
 Bagian/Divisi : Accounting
 Uraian Pekerjaan ***) : - Membuat laporan keuangan
- Rekapitulasi Pajak
 Nama Pembimbing Kerja : Achmad Zainudin
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0887 7448 449
 Email : achmad zae 18@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.


Tgl: 06 Juli 2024
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja

 (Achmad Zainudin)

Tgl: 06 Juli 2024
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia

 (.....T. W. J. W.)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi


Lampiran 1.4 Formulir Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-05
		No. Rekamran

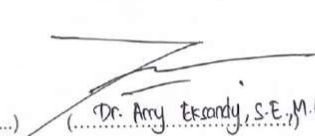
Nama Mahasiswa : Rizatun Sya'diyah
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021011052
 Instansi : PT Widua Tata Konsultama
 Program Studi : Akuntansi
 Bagian/Divisi : Accounting
 Uraian Pekerjaan : Membuat Laporan Keuangan

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa yang bersangkutan mampu menentukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras dengan ilmu akuntansi yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Sebagai bagian dari <i>accounting</i> , mahasiswa yang bersangkutan mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan kerja profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa memahami prosedur standar operasional di tempat kerja dengan baik, ditunjukkan melalui kemampuannya untuk mempraktikkan langkah-langkah penting.
4	CPMK 4	: Mahasiswa memahami pentingnya kerja sama dengan anggota tim lain, memahami peran dan tanggung jawab.
5	CPMK 5	: Mahasiswa memahami
Catatan Tambahan		:

Tgl: 24 September 2024
Pembimbing Kerja,


 (... Achmad Zainudin ...)


Tgl: 24 September 2024
Dosen Pembimbing KP,


 (... Dr. Amy Ekandj, S.E., M.Ak. ...)











Tgl: 24 September 2024
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


 (...)

Lampiran 1.5 Laporan Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Rizatun Sya'diyah
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2021011052
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Widua Tata Konsultama
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Accounting
 Tanggal Pelaksanaan KP : 01 Juli 2024 s.d. 11 September 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	01 – 04 Juli 2024	Menginput data klien A dari bon dan Voucher Bulan Mei – Juni 2024	
2	07 – 11 Juli 2024	Menginput data penjualan dan Pembelian bulan Mei – Juni 2024	
3	14 – 18 Juli 2024	Menginput jurnal dan mengolah data yang ada hingga menjadi laporan	
4	21 – 25 Juli 2024	Menginput data klien dari PT lain Bulan Mei – Juni 2024	
5	28 – 31 Juli 2024	Membuat laporan keuangan klien A per Juni 2024	
6	01 – 08 Agustus 2024	Membuat Jurnal Klien logistik bulan Januari – April 2024	
7	11 – 15 Agustus 2024	Menginput data penjualan dari faktur keluaran dan pembelian dari faktur masukan dari klien Bulan Mei – Juni 2024	
8	18 – 22 Agustus 2024	Membuat laporan keuangan klien B per Juni 2024	
9	25 – 29 Agustus 2024	Membuat laporan keuangan klien C per Juli 2024	
10	01 – 11 September 2024	Merekonsiliasi laporan keuangan komersial dengan pajak klien A, B, dan C	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar


Tanggal: 11 September 2024

Pembimbing Kerja,











(Achmad Zainudin)

Lampiran 1.6 Formulir Bimbingan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa	: Rizatun Sya'diyah
Program Studi/NIM	: Akuntansi / 2021011052
Nama Instansi/Perusahaan	: PT Widua Tata Konsultama
Unit/Bagian/Seksi tempat KP	: Accounting
Tanggal Pelaksanaan KP	: 01 Juli 2024 s.d. 11 September 2024

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing Kp
1	05 September 2024	Bimbingan Judul dan Konsultansi Laporan Kerja Profesi		
2	19 September 2024	Bimbingan Bab 1 dan Bab 2		
3	24 September 2024	Bimbingan Bab 3 dan Bab 4		
4	28 September 2024	Bimbingan Banner dan Konsultasi Sidang		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 28 September 2024

Dosen Pembimbing KP,


(Dr. Arry Eksandy, SE. M.Akt)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.7 Foto Praktikkan Saat Melaksanakan Kerja Profesi

