

PRAKATA

Puji syukur kepada Tuhan yang Maha Esa atas segala berkat yang telah diberikannya, sehingga Laporan Kerja Profesi ini dapat diselesaikan.

Laporan Kerja Profesi dengan judul "**MEKANISME PENERBITAN SURAT PERINTAH PEMBAYARAN GAJI DAN TAGIHAN BIAYA OPERASIONAL DI KANTOR KECAMATAN KEMBANGAN**" ini ditujukan untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Kerja Profesi pada Program Studi Ilmu Komunikasi, Fakultas Ilmu Pengetahuan dan Budaya, Universitas Pembangunan Jaya, Bintaro, Tangerang.

Praktikan menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan, dan doa dari berbagai pihak, Laporan Kerja Profesi ini tidak akan dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Oleh karena itu, Praktikan mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses pengerjaan Laporan Kerja Profesi ini, yaitu kepada:

- 1) Ibu Dra. Clara Evi Citraningtyas, M.A, Ph.D selaku Dekan Fakultas Humaniora dan Bisnis.
- 2) Ibu Dr. Irma Paramita Sofia, S.Ak., M.Ak., CA selaku Kepala Program Studi Akuntansi.
- 3) Ibu Fitriyah Nurhidayah, S.E., M.Si selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan banyak memberikan masukan kepada Praktikan.
- 4) Ibu Fitriyah Nurhidayah, S.E., M.Si selaku Koordinator pelaksanaan kerja profesi.
- 5) Bapak Joko Suparno selaku Camat Kantor Kecamatan Kembangan.
- 6) Bapak Dinno Zikriady selaku pembimbing kerja di Kantor Kecamatan Kembangan.
- 7) Bapak, Ibu, Adik, dan seluruh keluarga yang selalu mendoakan serta memberikan dukungan kepada praktikan selama kegiatan kerja profesi.
- 8) Semua pihak yang namanya tidak dapat disebutkan satu per satu.

Akhir kata, Praktikan menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam Laporan Kerja Profesi ini. Oleh karena itu, kritik dan saran dari pembaca akan sangat bermanfaat bagi Praktikan. Semoga Laporan Kerja Profesi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Tangerang Selatan, 15 November 2024

Penulis