



LAMPIRAN A

Lampiran 1. 1 Formulir Permohonan Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 02 Juli 2024

Nomor : 062/EKS-AKT/UPJ/07.24
Lampiran :-
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Ibu Elvi Kurniasih
PT Mitra Mandiri Konsultindo
di tempat

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **PT Mitra Mandiri Konsultindo** untuk mahasiswa kami sebagai berikut :

Nama : **Muhammad Idham Kamal**
NIM : **2021011056**
Semester : **7 (Tujuh)**
Program Studi : **Akuntansi**

Kerja Profesi dilaksanakan minimal selama 400 (empat ratus) jam dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai panduan Kerja Profesi. Untuk koordinasi lebih lanjut, dapat menghubungi Ibu Fitriyah Nurhidayah, S.E., M.Si. melalui No. (085692878645), atau e-mail: fitriyah.nurhidayah@upj.ac.id.

Atas perhatian dan bantuan Ibu kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya

Dr. Irma Paramita Sofia, SE, Ak.M.Ak, CA

Kepala Program Studi

Tembusan :
1. Biro Pendidikan
2. Arsip

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax.: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1. 2 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

| | | |
|---|---|------------------------|
|  | FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI | SPT-I/03/SOP-27.b/F-01 |
| | | No. Rekanian |

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Muhammad Idham Kamal
NIM : 2021011056 Tahun Akademik : 2024/2025
Program Studi : Akuntansi
Materi/Judul KP : Mekanisme Pelaporan Pajak Client PT Mitra Mandiri Konsultindo

Identitas Instansi/Perusahaan

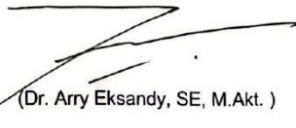
Instansi/Perusahaan : PT Mitra Mandiri Konsultindo
Nama Pejabat : Ibu Cristine Putri A.
Jabatan : Supervisor
Alamat KP : Rukan Sunter Permai Blok E19, Sunter Agung, Jakarta Utara 14350
Telepon/email : (+62 21) 6508507 / Tax@mmkonsultindo.com
Masa Kerja Praktek : 2 Bulan
Mulai dari : 1 Juli 2024 sampai dengan: 6 September 2024
Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Dr. Arry Eksandy, SE, M.Akt.

Tgl:
Yang mengajukan,



(Muhammad Idham Kamal)

Tgl:
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,



(Dr. Arry Eksandy, SE, M.Akt.)

Tgl:
Menyetujui,
Kepala Program Studi,



(Dr. Irma Paramita Sofia, SE., AK, M.AK..)

Lampiran 1. 4 Formulir Pemantauan Kerja profesi

| | | |
|---|--|------------------------|
|  | FORMULIR PEMANTAUAN KERJA PROFESI | SPT-I/03/SOP-27.b/F-05 |
| | | No. Rekaman |

Nama Mahasiswa : Muhammad Idham Kamal
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021011056
 Instansi : PT Mitra Mandiri Konsultindo
 Program Studi : Akuntansi
 Bagian/Divisi : Accounting & Tax
 Uraian Pekerjaan : Menghitung pajak perusahaan dan Melaporkan

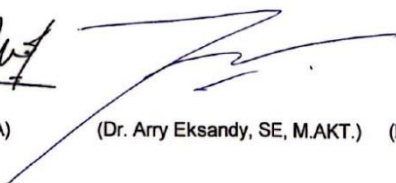
| Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi : | | |
|--|--------|--|
| 1 | CPMK 1 | : Mahasiswa yang bersangkutan mampu menentukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras dengan ilmu akuntansi yang dipelajari. |
| 2 | CPMK 2 | : Sebagai bagian dari Accounting & Tax, mahasiswa yang bersangkutan mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan kerja profesi. |
| 3 | CPMK 3 | : Mahasiswa memahami prosedur perpajakan yang berlaku, termasuk pengisian dan pelaporan pajak, serta kewajiban perpajakan yang harus dipenuhi oleh individu dan perusahaan. |
| 4 | CPMK 4 | : Mahasiswa memahami analisis dan strategi perpajakan yang dapat diterapkan untuk mengoptimalkan kewajiban pajak klien, serta meminimalkan risiko perpajakan yang mungkin timbul. |
| 5 | CPMK 5 | : Mahasiswa memahami etika profesi konsultan pajak, termasuk pentingnya integritas, kerahasiaan, dan hubungan profesional dalam menjalankan tugas sebagai konsultan pajak. |
| Catatan Tambahan | | : Mahasiswa diharapkan dapat menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama perkuliahan dalam praktik nyata di lapangan, serta mampu beradaptasi dengan dinamika dunia perpajakan yang terus berubah. |

Tgl:
Pembimbing Kerja,



(Cristine Putri A)

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,




(Dr. Arry Eksandy, SE, M.AKT.)

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,



(Dr. Irma Paramita Sofia, SE., AK, M.AK.,)

Lampiran 1. 5 Laporan Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

| | | |
|---|---|------------------------|
|  | LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI | SPT-I/03/SOP-27.b/F-03 |
| | | No. Rekaman |

Nama Mahasiswa : Muhammad Idham Kamal
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2021011056
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Mitra Mandiri Konsultindo
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Accounting tax
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juli 2024 s.d. 6 September 2024


| No. | Tanggal | Materi yang Dikerjakan | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|--------------|---|------------------------|
| 1 | 1 Juli 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 2 | 2 Juli 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 3 | 3 Juli 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 4 | 4 Juli 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 5 | 5 Juli 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 6 | 8 Juli 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 7 | 9 Juli 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 8 | 10 Juli 2024 | Membuat kode Billing PPh 21, 23, 4(2), 25 Masa Juli 2023, Mengirimkan Kode Billing ke Klien | |
| 9 | 11 Juli 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 10 | 12 Juli 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 11 | 15 Juli 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 12 | 16 Juli 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client | |
| 13 | 17 Juli 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client | |
| 14 | 18 Juli 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 15 | 19 Juli 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client | |
| 16 | 22 Juli 2024 | Membuat Perhitungan PPN Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 17 | 23 Juli 2024 | Membuat Perhitungan PPN Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 18 | 24 Juli 2024 | Membuat Perhitungan PPN Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 19 | 25 Juli 2024 | Membuat Perhitungan PPN Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**




















Tanggal: 9 September 2024

Pembimbing Kerja,


 (Cristine putri a)

| | | |
|---|---|------------------------|
|  | LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI | SPT-I/03/SOP-27.b/F-03 |
| | | No. Rekaman |

Nama Mahasiswa : Muhammad Idham Kamal
 Program Studi/NIM : Akuntansi / 2021011056
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Mitra Mandiri Konsultindo
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Accounting tax
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juli 2024 s.d. 6 September 2024

| No. | Tanggal | Materi yang Dikerjakan | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|-----------------|---|---|
| 20 | 26 Juli 2024 | Membuat kode Billing PPh, Mengirimkan Kode Billing ke Klien Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 21 | 29 Juli 2024 | Membuat kode Billing PPh, Mengirimkan Kode Billing ke Klien Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 22 | 30 Juli 2024 | Membuat kode Billing PPh, Mengirimkan Kode Billing ke Klien Melaporkan PPhN Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 23 | 31 Juli 2024 | Melaporkan PPhN Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 24 | 1 Agustus 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) |  |
| 25 | 2 Agustus 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) |  |
| 26 | 5 Agustus 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) |  |
| 27 | 6 Agustus 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) |  |
| 28 | 7 Agustus 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) |  |
| 29 | 8 Agustus 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) |  |
| 30 | 9 Agustus 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) Membuat kode Billing PPh 21, 23, 4(2), 25 Masa Juli 2023, Mengirimkan Kode Billing ke Klien |  |
| 31 | 12 Agustus 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) Membuat kode Billing PPh 21, 23, 4(2), 25 Masa Juli 2023, Mengirimkan Kode Billing ke Klien |  |
| 32 | 13 Agustus 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 33 | 14 Agustus 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 34 | 15 Agustus 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 35 | 16 Agustus 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 36 | 19 Agustus 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 37 | 20 Agustus 2024 | Melaporkan PPh 21, 23, 4(2) yang sudah di bayarkan client Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |
| 38 | 21 Agustus 2024 | Membuat Perhitungan PPhN Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT |  |

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 9 September 2024

Pembimbing Kerja,



(Cristine putri a)



LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27.b/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Muhammad Idham Kamal
Program Studi/NIM : Akuntansi / 2021011056
Nama Instansi/Perusahaan : PT Mitra Mandiri Konsultindo
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Accounting tax
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juli 2024 s.d. 6 September 2024

| No. | Tanggal | Materi yang Dikerjakan | Paraf Pembimbing Kerja |
|-----|------------------|---|------------------------|
| 39 | 22 Agustus 2024 | Membuat Perhitungan PPN | |
| | | Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 40 | 23 Agustus 2024 | Membuat Perhitungan PPN | |
| | | Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 41 | 26 Agustus 2024 | Membuat Perhitungan PPN | |
| | | Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 42 | 27 Agustus 2024 | Membuat Perhitungan PPN | |
| | | Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 43 | 28 Agustus 2024 | Membuat Perhitungan PPN | |
| | | Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 44 | 29 Agustus 2024 | Membuat kode Billing PPh, Mengirimkan Kode Billing ke Klien | |
| | | Melaporkan PPN | |
| | | Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 45 | 30 Agustus 2024 | Membuat kode Billing PPh, Mengirimkan Kode Billing ke Klien | |
| | | Melaporkan PPN | |
| | | Membantu Merapikan & Mengklasifikasi Rekening PT | |
| 46 | 2 September 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 47 | 3 September 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 48 | 4 September 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 49 | 5 September 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |
| 50 | 6 September 2024 | Membuat perhitungan PPh 21, 23, 4(2) | |


** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 9 September 2024




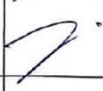




Pembimbing Kerja,

(Cristine putri a)

Lampiran 1. 6 Formulir Bimbingan Kerja Profesi


| | | |
|---|---|------------------------|
|  | FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI | SPT-I/03/SOP-27.b/F-04 |
| | | 2024 |

Nama Mahasiswa : Muhammad Idham Kamal
Program Studi/NIM : 2021011056 / Akuntansi
Nama Instansi/Perusahaan : PT Mitra Mandiri Konsultindo
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Bagian Keuangan
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Juli 2024 s.d. 6 September 2024
Nama Dosen Pembimbing KP : Dr. Arry Eksandy, SE, M.Akt.

| No. | Tanggal | Materi | Paraf Mahasiswa | Paraf Dosen Pembimbing KP |
|-----|-------------------|----------------------------|---|---|
| 1 | 15 Juli 2024 | Bimbingan Dan Revisi Judul |  |  |
| 2 | 13 Agustus 2024 | Bimbingan BAB 1&2 |  |  |
| 3 | 30 Agustus 2024 | Bimbingan BAB 3&4 |  |  |
| 4 | 20 September 2024 | Bimbingan Finalisasi |  |  |

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,


(Dr. Arry Eksandy, SE, M.Akt.)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

LAMPIRAN B

Lampiran 2. 1 Foto Praktikkan Saat Melaksanakan Kerja Profesi

