

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

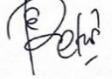
Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Annetta Shakila Putri
NIM : 2021061012 Tahun Akademik : 2021
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Materi/Judul KP : Marketing Promosi Unit Kondominium Khusus Hunian Berimbang Emerald (PT. Jaya Real Property, Tbk)

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. Jaya Real Property, Tbk
Nama Pejabat : Firdhawati Khairunisa
Jabatan : SDM
Alamat KP : Jl. Jombang Raya No.86, RT.2/RW.1, Parigi, Kec. Pd. Aren, Kota Tangerang Selatan, Banten 15227
Telepon/email : 085781197310
Masa Kerja Praktek : Magang.....
: Mulai dari : 15 Juli 2024 sampai dengan: 27 September 2024

Dosen Pembimbing :
Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: Yang mengajukan,	Tgl: Mengetahui, Dosen Pembimbing Akademik,	Tgl: Menyetujui, Kepala Program Studi,
 (Annetta Shakila Putri)	 (Desi Dwi Khsianto, S.Ds., M.Ds.)	 (Retno Purwanti, S.Sn., M.Ds.)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekam

Nama Instansi : PT. Jaya Real Property, Tbk
 Nomor Identitas Instansi *) : 01.001.076.7-411.001

Alamat : Jl. Jombang Raya No.86, RT.2/RW.1, Parigi, Kec. Pd. Aren, Kota Tangerang Selatan, Banten 15227

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Annetta Shakila Putri
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021061012
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 15 Juli 2024
 Tanggal Selesai : 30 September 2024
 Total Jam Kerja **) : 440 Jam
 Bagian/Divisi : Promosi/Marketing

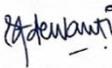
Uraian Pekerjaan ***) : Membantu mempersiapkan materi promosi

- Menurunkan key visual ke beberapa media
- Membuat konten ads
- Mengedit foto
- Membuat video motion

Nama Pembimbing Kerja : Trivoni Dewanti
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 081227295050
 Email : Trivoni.dewanti@jayarealproperty.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja


 (.....Trivoni Dewanti.....)

Tgl:
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia


 (.....Firdhawak Rayrunisa.....)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Annetta Shakila Putri
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual/2021061012
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Jaya Real Property, Tbk
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Promosi/Marketing

 Tanggal Pelaksanaan KP : 15 Juli 2024 s.d. 30 September 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	15 Juli 2024	- Membuat konten ads PPN 50%	<i>Spd</i>
2	16 Juli 2024	- Revisi konten ads PPN 50% - Briefing dan membuat konten untuk sosmed dalam bentuk carousel Instagram	<i>Spd</i>
3	17 Juli 2024	- Menurunkan Invitation event Juli 2024 untuk aplikasi pkb (200 x 100 px) dan story Instagram (1080 x 1920 px)	<i>Spd</i>
4	18 Juli 2024	- Menurunkan Invitation event Juli 2024 untuk web dengan ukuran 435 x 654 px, 600 x 800 px, 1200 x 500 px	<i>Spd</i>
5	19 Juli 2024	- Menurunkan Invitation event Juli 2024 ukuran TV (1920 x 1080 px)	<i>Spd</i>
6	22 Juli 2024	- Membuat motion video dari turunan invitation ukuran TV	<i>Spd</i>
7	23 Juli 2024	- Melanjutkan membuat konten untuk sosmed dalam bentuk carousel Instagram	<i>Spd</i>
8	24 Juli 2024	- Meng-adjust foto	<i>Spd</i>
9	25 Juli 2024	- Membuat Voucher F&B untuk event Juli 2024	<i>Spd</i>
10	26 Juli 2024	- Menyusun format printing Voucher F&B event - Mengedit gambar denah	<i>Spd</i>
11	29 Juli 2024	- Melanjutkan adjust foto - Melanjutkan membuat konten untuk sosmed dalam bentuk carousel Instagram	<i>Spd</i>
12	30 Juli 2024	- Revisi konten untuk Sosmed dalam bentuk carousel Instagram	<i>Spd</i>

13	12 Agustus 2024	- Briefing konten ads promo 17-an dan promo payday	Agd.
14	13 Agustus 2024	- Membuat konten ads promo 17-an	Agd
15	14 Agustus 2024	- Membuat motion video konten ads promo 17-an	Agd
16	15 Agustus 2024	- Menurunkan KV Agustus 2024 untuk aplikasi pkb (200 x 100 px), TV (1920 x 1080 px), dan Videotron (2880 x 1080 px) - Revisi motion video konten ads promo 17-an	Agd
17	16 Agustus 2024	- Membuat motion video dari turunan KV Agustus 2024 ukuran TV	Agd
18	19 Agustus 2024	- Membuat motion video dari turunan KV Agustus 2024 ukuran Videotron	Agd
19	20 Agustus 2024	- Menurunkan Invitation acara Agustus 2024 untuk web dengan ukuran 435 x 654 px, 600 x 800 px, 1200 x 500 px	Agd
20	21 Agustus 2024	- Membuat konten ads promo payday - Briefing untuk membuat desain brosur bifold	Agd
21	22 - 30 Agustus 2024	- Membuat desain brosur bifold	Agd
22	2 September 2024	- Briefing dan membuat konten ads Free PPN 100%	Agd
23	3 September 2024	- Menurunkan KV September 2024 untuk web dengan ukuran 435 x 654 px, 600 x 800 px, 1200 x 500 px - Menurunkan KV September 2024 untuk aplikasi pkb (200 x 100 px)	Agd
24	4 September 2024	- Revisi konten ads Free PPN 100% - Menurunkan KV September 2024 untuk TV ((1920 x 1080 px)	Agd
25	5 September 2024	- Menurunkan KV September 2024 untuk Videotron (2880 x 1080 px) - Membuat motion video dari turunan KV September 2024 ukuran TV dan Videotron	Agd
26	6 September 2024	- Membantu merekap data kuesioner	Agd
27	9 - 10 September 2024	- Revisi desain brosur bifold	Agd
28	11 September 2024	- Membuat desain <i>hoarding board backyard</i>	Agd
29	12 September 2024	- Melanjutkan revisi desain brosur bifold	Agd
30	13 September 2024	- Revisi desain <i>hoarding board backyard</i>	Agd
31	17 September 2024	- Membuat layout untuk konten ads video tentang lokasi	Agd
32	18 September 2024	- Revisi layout untuk konten ads tentang lokasi	Agd
33	19 - 20 September 2024	- Membantu merekap data buku tamu	Agd.

34	23 September 2024	- Membuat motion video dari konten ads lokasi	Asd
35	25 September 2024	- Membuat desain invitation digital untuk acara coffee corner September 2024 - Revisi motion video dari konten ads lokasi	Asd
36	26 September 2024	- Membuat voice over untuk kebutuhan video promosi	Asd

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

Triwani Dewanti

(Triwani Dewanti)

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Annetta Shakila Putri _____
 Program Studi/NIM : DKV _____ / 2021061012 _____
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Jaya Real Property, Tbk. _____
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Promosi/Marketing _____
 Tanggal Pelaksanaan KP : 15 Juli 2024 _____ s.d. 30 September 2024 _____
 Nama Dosen Pembimbing KP : Retno Purwanti, S.Sn., M.Ds. _____

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	21 Oktober 2024	Format penulisan laporan		
2.	28 Oktober 2024	Revisi bab 2, bahas bidang dan tanggung jawab divisi tempat praktikan magang		
3.	28 Oktober 2024	Alur dan metode kerja		
4.	30 Oktober 2024	Melengkapi laporan		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 30 Oktober 2024

Dosen Pembimbing KP,



(Retno Purwanti, S.Sn., M.Ds.)

	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-1/04/SOP-07/F-02
		No. Rekam

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan
Kerja Profesi atas nama :

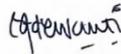
Nama Mahasiswa : Annetta Shakila Putri
 Prodi/NIM : DKV/2021061012
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Jaya Real Property, Tbk
 Unit/Bagian Tempat KP : Promosi/Marketing
 Periode KP : 15 Juli 2024 s.d. 30 September 2024

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N × B
S	Etika	87	5%	4,35
	Kedisiplinan	92	5%	4,6
	Tanggung jawab	90	5%	4,5
	Kerjasama	87	5%	4,35
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	85	10%	8,5
KU	Komunikasi	82	10%	8,2
KU	Daya Analisa	87	10%	8,7
KU	Kualitas hasil kerja	90	10%	9
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	90	20%	18
KK	Pemecahan masalah	85	20%	17
Total N×B				87,2

Tangerang Selatan,

Menyatakan,



(Trivani Dewanti)

LAMPIRAN B



Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi

