


LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

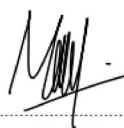
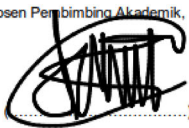
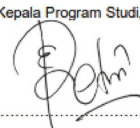
Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
NIM : 2021061065 Tahun Akademik : 2021
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Materi/Judul KP : Perancangan Visual Identitas dan Konten Instagram Institut Citra Buana Indonesia

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
Nama Pejabat : Novalia Rachmah S.Pd., M.Pd
Jabatan : Bagian Personalia/ Bendahara Yayasan
Alamat KP : Gedung Graha Pratama, Jl. Cemerlang, Sukakarya, Kota Sukabumi
Telepon/email : 089643191008/yayasanbuanapratama@gmail.com
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
Mulai dari : 27 Mei 2024 sampai dengan : 27 Agustus 2024

Dosen Pembimbing
Kerja Praktek : (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: Yang mengajukan,  (.....) Mila Amelia	Tgl: Mengetahui, Dosen Pembimbing Akademik,  (.....) Tommi, S.Ds., M.Ds.	Tgl: Menyetujui, Kepala Program Studi,  (.....) Retno Purwanti, S.Sn., M.Ds
---	--	--

Lampiran 1 2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 13 Mei 2024
Nomor : 067/EKS-DKV/UPJ/05.24

Yth. pihak yang berwenang dan berkepentingan di tempat,

Perihal: **Permohonan Praktik Kerja Profesi**

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : Mila Amelia
NIM : 2021061065
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Semester : 6

Adalah benar mahasiswa aktif di Universitas Pembangunan Jaya dari Program Studi Desain Komunikasi Visual yang bermaksud memohon ijin untuk melakukan Praktik Kerja Profesi (magang) sebagai syarat wajib dalam Mata Kuliah Kerja Profesi.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja (magang) sesuai dengan kebutuhan dari pihak perusahaan/instansi dengan jangka waktu minimal 400 (empat ratus) jam kerja. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan peningkatan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.


Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Rifki Risandhy S.Ds., M.Ds. selaku Koordinator Kerja Profesi Prodi DKV UPJ melalui nomor 0812-9003-3586 atau email ke rifki.risandhy@upj.ac.id.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Retno Purwanti, S.Sn., M.Ds.
Kepala Program Studi Desain Komunikasi Visual

Lampiran 1 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02 No. Rekam
---	--	---------------------------------------

Nama Instansi : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 (Perguruan Tinggi Citra Buana Indonesia)

Nomor Identitas Instansi *) : AHU- 3398.AH.01.04

Alamat : JL. K.H Ahmad Sanusi no. 24/52 kota Sukabumi, Jawa Barat 43121

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021061065
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 27 Mei 2024
 Tanggal Selesai : 27 Agustus 2024
 Total Jam Kerja **) : 400
 Bagian/Divisi : Marketing/Sosial Media

Uraian Pekerjaan ***) :

1. Merancang palet warna untuk logo, tipografi, dan elemen visual lainnya yang mencerminkan identitas dan nilai-nilai perguruan tinggi.
2. Membuat panduan penggunaan merek (*brand guidelines*) yang jelas untuk memastikan konsistensi dalam semua materi promosi dan komunikasi.
3. Merancang dan mendesain stasioner seperti kop surat, amplop, kartu mahasiswa, dan kartu dosen
4. Merancang desain untuk berbagai merchandise seperti t-shirt, topi, tumblr, mug, dan produk lainnya yang mencerminkan identitas perguruan tinggi.
5. Membuat brosur digital yang informatif dan menarik untuk mempromosikan program studi, kegiatan, dan layanan perguruan tinggi.
6. Membuat dan mengembangkan desain grafis untuk brosur, pamflet, poster, dan banner promosi.
7. Merancang guideline desain untuk sosial media
8. Memastikan semua desain konsisten dengan panduan brand identity perguruan tinggi.
9. Bekerja sama dengan tim pemasaran dan komunikasi untuk memastikan bahwa konten visual yang dihasilkan konsisten dengan pesan merek dan strategi pemasaran perguruan tinggi.
10. Menjaga up-to-date dengan tren desain grafis terbaru dan berinovasi dalam menciptakan ide desain yang baru dan menarik.
11. Berkomunikasi dengan pihak lain dalam organisasi, termasuk marketing communication coordinator untuk memastikan konten visual yang dihasilkan sesuai dengan kebutuhan dan harapan.
12. Memantau kinerja konten visual dan mengubah strategi

J A Y A . S

Lampiran 1 4 Formulir Penerimaan Kerja Profesi Halaman 2

desain jika diperlukan

Nama Pembimbing Kerja : Indra Cahaya Tresna, S.Sn, M,M
Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0858-6211-4520
Email : tresnaindra@cbi.ac.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 25 Mei 2024
Mengetahui,
Pembimbing Kerja



(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)

Tgl: 25 Mei 2024
Menyetujui,
Bagian SDM/Personalia



(Novalia Rachmah, S.Pd., M.Pd.)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP, dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

JAYA.S






UNIVERSITAS PEMBANGUNAN JAYA

Lampiran 1 5 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity

 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	27 Mei 2024	Mereview brief dan mulai merancang stationary untuk ICBI	
2	28 Mei 2024	Mendesain Kop Surat bagi Institusi dan setiap Fakultas	
3	29 Mei 2024	Mendesain amplop dan alat tulis lainnya	
4	30 Mei 2024	Merevisi Logo fakultas, prodi, dan revisi untuk amplop	
5	31 Mei 2024	Merevisi logo fakultas, merevisi amplop standar dan C4, kemudian membuat graphic untuk map	

Tanggal:

Pembimbing Kerja,








(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)

UNIVERSITAS
 PEMBANGUNAN
 JAYA


Lampiran 1 6 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi Halaman 2

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Halaman

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity
 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	03 Juni 2024	Merevisi desain amplop dan brainstorming untuk desain map	
2	04 Juni 2024	Mendesain amplop map dengan variasi logo dan text, eksplorasi pattern	
3	05 Juni 2024	Mengeksplorasi kembali asset grafis untuk map dan mulai mendesain KTM	
4	06 Juni 2024	Mengedit super graphic ICBI dan eksplorasi KTM	
5	07 Juni 2024	Mendesain KTM dan revisi super graphic	

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,







 (Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)

YAYASAN BUANA PRATAMA SUKABUMI

Lampiran 1 7Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi Halaman 3

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-403/SOP-27/F-03
		No. Revisi

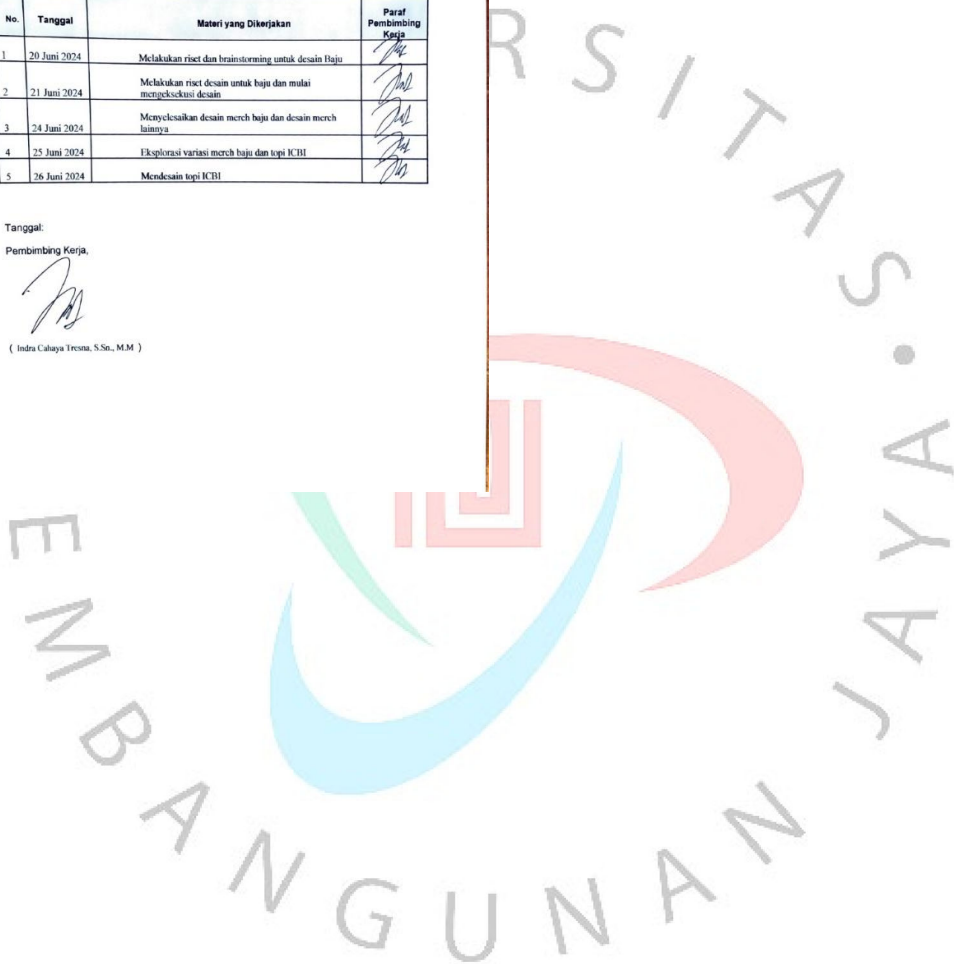
Nama Mahasiswa : Mia Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021081065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity
 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	20 Juni 2024	Melakukan riset dan brainstorming untuk desain Baju	
2	21 Juni 2024	Melakukan riset desain untuk baju dan mulai mengeksekusi desain	
3	24 Juni 2024	Menyelesaikan desain merch baju dan desain merch lainnya	
4	25 Juni 2024	Eksplorasi variasi merch baju dan topi KBI	
5	26 Juni 2024	Mendesain topi KBI	

Tanggal:
Pembimbing Kerja,



(Indra Cahaya Treosa, S.Si., M.M)








Lampiran 1 8 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 4

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<small>Page No. 10/10</small>

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity

Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	27 Juni 2024	Merevisi desain merchandise baju ICBI	
2	28 Juni 2024	Membuat flyer untuk zoom "Sosialisasi Pembayaran Pendidikan Melalui BSI Virtual Account"	
3	01 Juli 2024	Mendesain merchandise Mug ICBI dan merevisi desain kaus	
4	02 Juli 2024	Mendesain merchandise tumblr dan totebag	
5	04 Juli 2024	Merevisi desain notebook dan totebag	


Tanggal:

Pembimbing Kerja,








(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)

Lampiran 1 9 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 5

 <p>Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. +62-21-7455555</p>	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity
Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	05 Juli 2024	Merevisi desain Notebook ICBI	
2	08 Juli 2024	Mengeksplorasi desain almamater dan flyer	
3	09 Juli 2024	Membuat IG feed dan story "Preloved Charity"	
4	10 Juli 2024	Merevisi IG feed dan story "Preloved Charity" dan desain merchandise	
5	11 Juli 2024	Menyelesaikan IG feed dan story "Preloved Charity"	

Tanggal:
Pembimbing Kerja.








(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)


Lampiran 1 10 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 6

 Universitas Pembangunan Jaya	Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. +62-21-7455555	SPT-I/03/SOP-27/F-03
FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI		No. Revisi: 01

Nama Mahasiswa : Moehamad Asyifa Hutomo
Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061064
Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity
Tanggal Pelaksanaan KP : 6 Mei 2024 s.d. 7 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	12 Juli 2024	Menyelesaikan desain Notebook ICBI	
2	13 Juli 2024	Menyelesaikan revisi merchandise Kaos ICBI	
3	14 Juli 2024	Mer revisi desain merchandise tumblr ICBI	
4	15 Juli 2024	Menyelesaikan revisi desain merchandise tumblr ICBI	
5	16 Juli 2024	Mulai mendesain jaket almamater ICBI	






Tanggal:
Pembimbing Kerja,


(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)

Lampiran 1 11 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 7

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPI-1/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity
 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	17 Juli 2024	Melanjutkan kembali desain jaket almamater ICBI	
2	18 Juli 2024	Merevisi desain jaket almamater ICBI dan brainstorming desain Flyer	
3	19 Juli 2024	Melakukan brainstorming desain brosur	
4	22 Juli 2024	Merevisi kembali hasil evaluasi untuk merch dan stationary	
5	23 Juli 2024	Menyelesaikan revisi lanjutan untuk brand identitas ICBI	

Tanggal:

Pembimbing Kerja,



(Indra Cahya Trcsna, S.Sn., M.M)






JAYA.S

W G U N A

Lampiran 1 12 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 8

 <p>Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. +62-21-7455555</p>	<p>FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI</p>	<p>SPT-I/03/SOP-27/F-03</p>
		No. Rekam

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity
 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024


No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	24 Juli 2024	Merevisi desain mug ICBI dan sketsa layout brosur	
2	25 Juli 2024	Mendesain brosur digital untuk jurusan Sistem Informasi	
3	26 Juli 2024	Melanjutkan desain brosur digital untuk jurusan Sistem Informasi	
4	29 Juli 2024	Merevisi desain brosur digital untuk jurusan Sistem Informasi	
5	30 Juli 2024	Menyelesaikan revisi desain brosur digital jurusan Sistem Informasi	

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,







(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)


UNIVERSITAS
 P E M B A N G U N A N
 J A Y A

Lampiran 1 13 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 9

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity
 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	31 Juli 2024	Merevisi brosur Jurusan Sistem Informasi dan Brainstorming untuk brosur Jurusan Akuntansi	
2	1 Agustus 2024	Mendesain brosur Jurusan Akuntansi	
3	2 Agustus 2024	Melanjutkan Progress Desain Brosur Jurusan Akuntansi	
4	5 Agustus 2024	Melanjutkan Progress Desain Brosur Jurusan Akuntansi	
5	6 Agustus 2024	Merevisi Desain Brosur Jurusan Akuntansi	
6	7 Agustus 2024	Menyelesaikan Desain Brosur Jurusan Akuntansi	

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,

 (Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)

Copyright © 2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. 1469.21.7455555

J A Y A . S







G U N A

Lampiran 1 14 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 10

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		Tls. Reklamasi

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity

 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	8 Agustus 2024	Mulai Mendesain Brosur ICBI	
2	9 Agustus 2024	Melanjutkan Progress Mendesain Brosur ICBI	
3	12 Agustus 2024	Melanjutkan Progress Mendesain Brosur ICBI	
4	13 Agustus 2024	Menyelesaikan Progress Mendesain Brosur ICBI	
5	14 Agustus 2024	Mendesain Brosur Jurusan Manajemen	
6	15 Agustus 2024	Mendesain Flyer ICBI	

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,



(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)







YAYASAN BUANA PRATAMA SUKABUMI

Lampiran 1 15 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 11

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		<small>UJ. Pedagogik</small>

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity

Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	16 Agustus 2024	Melanjutkan Desain Flyer ICBI	
2	19 Agustus 2024	Menyelesaikan Desain Flyer ICBI	
3	20 Agustus 2024	Melakukan Preview Untuk Seluruh Desain Brosur dan Flyer ICBI	
4	21 Agustus 2024	Brainstorming Social Media Guideline ICBI	
5	22 Agustus 2024	Brainstorming Social Media Guideline ICBI	
6	23 Agustus 2024	Mendesain Layout Logo, Tagline dan Placement ICBI	


Tanggal:
Pembimbing Kerja,




(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)

YAYASAN

Lampiran 1 16 Formulir Laporan Kerja Profesi Halaman 12

	FORMULIR LAPORAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Dokumen

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer Sosial Media / Brand Identity
 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	26 Agustus 2024	Melanjutkan Desain Social Media Guideline ICBI	
2	27 Agustus 2024	Mendesain Feed Instagram dan Story untuk "Peresmian Gedung Graha Pratama Citra Buana Indonesia" dan Melanjutkan Desain Social Media Guideline	

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,











(Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M)

J A Y A . S

Lampiran 1 17 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04
		Drs. Rebanan

Nama Mahasiswa : Mita Amelia
 Program Studi/NIM : DKV / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : Yayasan Buana Pratama Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Yayasan marketing (social media)
 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27 Agustus 2024
 Nama Dosen Pembimbing KP : Tommi, S.Ds., M.DS

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	10/10/2024	Brief Perencanaan KP		
2	10/10/2024	Referensi Penulisan		
3	18/10/24	Judul dan bab 1		
4	01/11/24	Laporan bab 2 & 3		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar





Tgl:
 Dosen Pembimbing KP,


 (nama lengkap)

Lampiran 1 18 Lembar Bimbingan Kerja Profesi Halaman 2

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04
		UPT. LPP-001

Nama Mahasiswa : Mila Amelia
 Program Studi/NIM : DKV / 2021061065
 Nama Instansi/Perusahaan : YANESON BUANA PRATAMA Sukabumi
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing / social media
 Tanggal Pelaksanaan KP : 27 Mei 2024 s.d. 27-06
 Nama Dosen Pembimbing KP : Tommi, S.Ds., M.D.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
5	04/11/2024	Bimbingan Review FP (2)		
6	17/11/2024	Bimbingan Review FP (2)		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,

()

Lampiran 2. 1 Dokumentasi Kerja Profesi dan Sesi Diskusi bersama Mentor



Lampiran 2. 2 Pernyataan Orisinalitas

PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya,

Nama Mahasiswa : **Mila Amelia**
Nomor Induk Mahasiswa : **2021061065**
Program Studi : **Desain Komunikasi Visual**
Fakultas : **Fakultas Teknologi dan Desain**

dengan ini menyatakan bahwa Laporan Kerja Profesi yang saya buat dengan judul
***PERANCANGAN VISUAL IDENTITAS DAN KONTEN INSTAGRAM
INSTITUT CITRA BUANA INDONESIA*** adalah:

- 1) Dibuat dan diselesaikan sendiri, dengan menggunakan hasil kuliah, tinjauan lapangan dan buku-buku serta jurnal acuan yang tertera di dalam referensi pada Laporan Kerja Profesi saya.
- 2) Bukan merupakan duplikasi karya ilmiah yang sudah dipublikasikan atau yang pernah dipakai untuk mendapatkan gelar sarjana di perguruan tinggi lain, kecuali pada bagian-bagian sumber informasi dicantumkan dengan cara referensi yang semestinya.
- 3) Bukan merupakan karya terjemahan dari kumpulan buku atau jurnal acuan yang tertera di dalam referensi pada Laporan Kerja Profesi saya.

Kalau terbukti saya tidak memenuhi apa yang telah dinyatakan di atas, maka Kerja Profesi saya dapat dibatalkan oleh Program Studi Desain Komunikasi Visual, Fakultas Teknologi dan Desain, Universitas Pembangunan Jaya.

Tangerang Selatan, 21 Januari 2025

Yang membuat pernyataan,

Materai



Lampiran 2. 3 Lembar Pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN

Pada 01 November 2024 telah diselenggarakan Sidang KP untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Kerja Profesi pada Desain Komunikasi Visual, Fakultas Teknologi dan Desain, Universitas Pembangunan Jaya, atas nama:

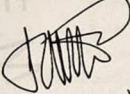
Nama : Mila Amelia

NIM : 2021061065

Dengan judul "PERANCANGAN VISUAL IDENTITAS DAN KONTEN INSTAGRAM INSTITUT CITRA BUANA INDONESIA " oleh tim penilai seminar yang terdiri dari:

Menyetujui :


Pembimbing KP



(_____)

Tommi, S.Ds., M.D.s.

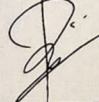
Pembimbing Kerja



(_____)

Indra Cahaya Tresna, S.Sn., M.M

Pegguji 1



(_____)

Rifki Risandhy, S.Des., M.Ds

Kepala Program Studi



(_____)

Retno Puwanti, S.Sn., M.Ds