



LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT 1/03/SOP-27/F-01

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Almas Alvahtorig
NIM : 2021061071 Tahun Akademik : 2021
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Materi/Judul KP :

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Media Djaja Makmoor
Nama Pejabat : Ahmad Rafi Daeng Pasara
Jabatan : Direktur
Alamat KP : Jl. MPR III Dalam.24 F, RT.5/RW.13, Cilandak Barat Kota Jakarta Selatan, Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12430
Telepon/email : 087686041756 / igniceprojects@gmail.com
Masa Kerja Praktek : 3 Bulan
Mulai dari : 05 Agustus 2024 sampai dengan: 05 November 2024
Dosen Pembimbing :
Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprod)

Tgl:
Yang mengajukan,


Almas Alvahtorig

Tgl:
Mengetahui,
Dosen Pembimbing Akademik,


Tommi

Tgl:
Menyetujui,
Kepala Program Studi,


Retno

Lampiran 2 Surat Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT. Media Djaja Makmoer
 Nomor Identitas Instansi *) : 9120402302119
 Alamat : Jl. MPR III Dalam No.24 F, RT.5/RW.13, Cilandak Barat, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, 12430

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk Nama Mahasiswa : Almas Alvathoriq
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021061071
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 05 Agustus 2024
 Tanggal Selesai : 06 November 2024
 Total Jam Kerja **) : 552 jam
 Bagian/Divisi : Graphic Design
 Uraian Pekerjaan ***) : Membuat KV Master, Desain FA (Final Artwork) untuk produksi, Dokumentasi & Desain Deck

Nama Pembimbing Kerja : Ahmad Rafi Daeng Prasara
 Kontak Pembimbing Kerja : +62 878-8604-1758

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 19 Agustus 2024
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja
 Personalia



(Ahmad Rafi Daeng Prasara)

Tgl: 19 Agustus 2024
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/



(Ahmad Rafi Daeng Prasara)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 3 Formulir 03 Laporan Harian

 FORMULIR LAPORAN AKSI PROSES	1. 01/01/2024 2. 01/01/2024
	Nama: PT. PUSKASRI Alamat: Jl. Raya ... Kota: ... Tanggal: ...

Nama Mahasiswa: **...**
 NPM: **...**
 Nama Dosen/Pembimbing: **...**
 Alamat Dosen/Pembimbing: **...**
 Tanggal Pengisian: **...**

No.	Tanggal	Isi yang Diobservasi	Pasal
1.	01/01/2024	...	...
2.	01/01/2024	...	...
3.	01/01/2024	...	...
4.	01/01/2024	...	...
5.	01/01/2024	...	...
6.	01/01/2024	...	...
7.	01/01/2024	...	...
8.	01/01/2024	...	...
9.	01/01/2024	...	...
10.	01/01/2024	...	...
11.	01/01/2024	...	...
12.	01/01/2024	...	...
13.	01/01/2024	...	...
14.	01/01/2024	...	...
15.	01/01/2024	...	...
16.	01/01/2024	...	...
17.	01/01/2024	...	...
18.	01/01/2024	...	...
19.	01/01/2024	...	...
20.	01/01/2024	...	...

21.	01/01/2024	...	...
22.	01/01/2024	...	...
23.	01/01/2024	...	...
24.	01/01/2024	...	...
25.	01/01/2024	...	...
26.	01/01/2024	...	...
27.	01/01/2024	...	...
28.	01/01/2024	...	...
29.	01/01/2024	...	...
30.	01/01/2024	...	...
31.	01/01/2024	...	...
32.	01/01/2024	...	...
33.	01/01/2024	...	...
34.	01/01/2024	...	...
35.	01/01/2024	...	...
36.	01/01/2024	...	...
37.	01/01/2024	...	...
38.	01/01/2024	...	...
39.	01/01/2024	...	...
40.	01/01/2024	...	...

41.	01/01/2024	...	...
42.	01/01/2024	...	...
43.	01/01/2024	...	...
44.	01/01/2024	...	...
45.	01/01/2024	...	...
46.	01/01/2024	...	...
47.	01/01/2024	...	...
48.	01/01/2024	...	...
49.	01/01/2024	...	...
50.	01/01/2024	...	...
51.	01/01/2024	...	...
52.	01/01/2024	...	...
53.	01/01/2024	...	...
54.	01/01/2024	...	...
55.	01/01/2024	...	...
56.	01/01/2024	...	...
57.	01/01/2024	...	...
58.	01/01/2024	...	...
59.	01/01/2024	...	...
60.	01/01/2024	...	...

61.	01/01/2024	...	...
62.	01/01/2024	...	...
63.	01/01/2024	...	...
64.	01/01/2024	...	...
65.	01/01/2024	...	...
66.	01/01/2024	...	...
67.	01/01/2024	...	...
68.	01/01/2024	...	...
69.	01/01/2024	...	...
70.	01/01/2024	...	...
71.	01/01/2024	...	...
72.	01/01/2024	...	...
73.	01/01/2024	...	...
74.	01/01/2024	...	...
75.	01/01/2024	...	...
76.	01/01/2024	...	...
77.	01/01/2024	...	...
78.	01/01/2024	...	...
79.	01/01/2024	...	...
80.	01/01/2024	...	...

81.	01/01/2024	...	...
82.	01/01/2024	...	...
83.	01/01/2024	...	...
84.	01/01/2024	...	...
85.	01/01/2024	...	...
86.	01/01/2024	...	...
87.	01/01/2024	...	...
88.	01/01/2024	...	...
89.	01/01/2024	...	...
90.	01/01/2024	...	...

Tanda Tangan dan Stempel Pembimbing: **...**
 Tanggal: **...**
 Nama Pembimbing: **...**

 NPM Pembimbing: **...**









Tipe dan Nomor Form: **...**



Lampiran 4 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-V/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Almas Alvathoriq _____
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual/2021061071 _____
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Media Daja Makmoer _____
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Graphic Designer _____
 Tanggal Pelaksanaan KP : 05 Agustus 2024 s.d. 06 November 2024 _____
 Nama Dosen Pembimbing KP : Rizka Alfiana Imawati, S.pd, M.sn _____

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	20/11/24	Format Penulisan laporan		
2.	10/12/24	Perambahan Sumber Gambar		
3.	15/01/25	Bab III Tambahan Aplikasi yang di gunakan		
4.	22/01/25	Tambahan Referensi Daftar Pustaka		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl.
Dosen Pembimbing KP,



(Rizka Alfiana Imawati, S.pd, M.sn.)

Lampiran 5 Lembar Penilaian Pembimbing KP

**FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP**

SPT-1/04/SOP-07/F-02

No. Rekaman

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Almas Alvathoriq
Prodi/NIM : Desain Komunikasi Visual/2021061071
Nama Instansi/Perusahaan : PT. Media Djaja Makmoer
Unit/Bagian Tempat KP : Graphic Design (Creative & Desain)
Periode KP : 5 Agustus 2024 s.d. 6 November 2024

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B
S	Etika	85	5%	4,25
	Kedisiplinan	85	5%	4,25
	Tanggung jawab	95	5%	4,75
	Kerjasama	93	5%	4,65
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	92	10%	9,2
KU	Komunikasi	87	10%	8,7
KU	Daya Analisa	90	10%	9
KU	Kualitas hasil kerja	94	10%	9,4
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	95	20%	19
KK	Pemecahan masalah	95	20%	19
Total NxB				92,2

Jakarta 10 November 2024
Menyatakan,
Direktur.

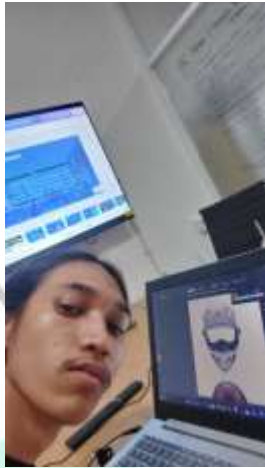


(Ahmad Rafi Daeng Prasara)



LAMPIRAN B

Lampiran 6 Dokumentasi Saat Menjalankan Kerja Profesi



JAYA.S



Lampiran 7 Desain FA & Key Visual

