



5.36%

SIMILARITY OVERALL

SCANNED ON: 22 JAN 2025, 9:36 AM

Similarity report

Your text is highlighted according to the matched content in the results above.

● IDENTICAL
0.23%

● CHANGED TEXT
5.13%

Report #24495215

5 8 BAB I PENDAHULUAN 1.1 Latar Belakang Kerja Profesi Pemasaran

adalah suatu kegiatan yang dilakukan untuk mempromosikan suatu produk untuk perusahaan.

Pemasaran merupakan sebuah aktivitas mempercepat perpindahan barang maupun jasa yang dijual dari produsen atau distributor hingga ke tangan konsumen (Idris, 2021). Tujuan dari adanya pemasaran yaitu untuk membentuk meningkatkan penjualan, mempererat hubungan terhadap konsumen, dan menyusun strategi pemasaran. Strategi pemasaran harus disesuaikan dengan target market agar promosi dapat tersampaikan dengan baik. Strategi pemasaran dapat dilakukan dalam berbagai cara. Cara yang dapat dilakukan untuk pemasaran yaitu berupa iklan, internet, dan branding.

15 Media yang digunakan dalam pemasaran bisa melalui digital maupun cetak. Di

era sekarang ini, pemasaran sudah banyak beralih ke media digital. Media digital sering kali dianggap sebagai media yang paling efektif karena menjangkau audiens secara luas (Telkom University Surabaya, 2024). Meskipun media digital marak digunakan, media cetak tetaplah menjadi aspek penting. Dengan mempertahankan media cetak, dapat menjangkau segmentasi pasar yang lebih spesifik. Pada praktik kerja profesi, praktikan diminta untuk melakukan pemasaran baik secara digital dan juga melalui media cetak. Praktikan melakukan kerja profesi di PT. Somagede Indonesia sebagai desainer grafis pada divisi marketing. Praktikan diminta untuk mendesain kebutuhan perusahaan untuk

menunjang pemasaran kepada konsumen atau calon konsumen. Selama praktik, sistematis pekerjaan yang dilakukan berupa meeting, brainstorming, briefing, pembagian tugas, pengerjaan tugas dan review. Tugas yang diberikan selama praktik yaitu berupa mendesain media promosi, kebutuhan perusahaan, merekap data konsumen, dan memenuhi kebutuhan event untuk menarik calon konsumen. Praktik kerja profesi merupakan salah satu cara untuk mengenal dunia pekerjaan. Pembelajaran yang dilakukan selama perkuliahan di praktikan melalui kerja profesi guna menerapkan teori yang telah dipelajari. Kerja profesi diterapkan sebagai mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya. Dengan adanya mata kuliah kerja profesi, mahasiswa dapat mengasah kemampuannya di luar dari lingkungan perkuliahan. Sehingga tiap mahasiswa dapat belajar untuk memahami lingkungan kerja, budaya dan proses kerja. Selama praktik kerja berlangsung, mahasiswa juga dapat eksplor kemampuan untuk melanjutkan karier selanjutnya.

1 5 10 16

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi 1.2 1 Maksud Kerja Profesi

Pelaksanaan kerja profesi bermaksud untuk menerapkan teori yang telah dipelajari selama perkuliahan secara langsung. Praktik kerja profesi mengembangkan keterampilan dan keahlian mahasiswa dalam lingkup pekerjaan.

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi Tujuan dari kerja profesi adalah sebagai berikut: a. Kerja profesi sebagai penunjang keterampilan mahasiswa dalam berkomunikasi, bekerja, pembelajaran di luar universitas, dan manajemen waktu. B-1 b. Kerja profesi untuk memahami lingkungan, budaya, kegiatan, organisasi, dan struktur dalam dunia pekerjaan. c. Kerja profesi bertujuan untuk menerapkan ilmu-ilmu yang dipelajari selama berkuliah serta mengembangkan keterampilannya dan menerapkannya di dunia pekerjaan yang sesuai dengan bidangnya. d. Kerja profesi sebagai sarana media pembelajaran bagi mahasiswa untuk belajar di luar dari universitas. e. Kerja profesi memberi kesempatan pada mahasiswa untuk membangun relasi, networking serta menentukan jenjang karier selanjutnya. f. Kerja profesi sebagai syarat kelulusan mata kuliah wajib yang

telah ditetapkan oleh Universitas Pembangunan Jaya. 1.3 Tempat Kerja Profesi Praktikan melaksanakan kerja profesi pada divisi marketing di head office PT. Somagede Indonesia. 7 Kantor beralamatkan di Komplek Griya Inti Sentosa, Jl. 7 Griya Agung No 3 Blok M, RT.2/RW.20, Sunter Agung, Kec. Tj. Priok, Jakarta Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta.

1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi Jadwal pelaksanaan kerja profesi dilaksanakan mulai pada tanggal 7 Agustus 2024 sampai dengan 18 Oktober 2024. 1 2 6 7

10 13 Waktu kerja dilaksanakan dari Senin hingga Jumat mulai dari pukul 08.00 WIB – 17.00 WIB. Total jam kerja yang telah ditempuh yaitu kurang lebih 477 jam sesuai dengan ketentuan minimum yang telah ditetapkan sebanyak 400 jam. Tabel 1. 1 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi Lama Kegiatan Kerja Profesi 7 Agustus 2024 – 18 Oktober 202

4 Hari Pertemuan Senin-Jumat (53 hari) Waktu Pelaksanaan Kerja Profesi 08.00 WIB-17 1
4 6 14 00 WIB BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI 2.1 Sejarah Perusahaan PT.

Somagede Indonesia adalah sebuah perusahaan yang bergerak di bidang industri komponen mesin dan otomotif. PT. Somagede Indonesia melakukan kerja sama dengan perusahaan manufaktur global dan melakukan distribusi ke seluruh Indonesia. Perusahaan ini telah berdiri sejak tahun 1989. Somagede Indonesia pertama kali didirikan. Saat ini PT. Somagede Indonesia telah memiliki 9 cabang. Cabang pusat PT. Somagede Indonesia terletak di Jakarta, dan 7 cabang lainnya ada di Tangerang, Cikarang, Karawang, Bandung, Semarang, Surabaya, Balikpapan, Batam, serta logistik pusat ada di Jakarta dan Cikarang. Gambar 2. 1 Logo PT. Somagede Indonesia (Sumber: www.somagede.com) Pada tahun 1989, PT. Somagede didirikan untuk mendistribusikan alat pemotong dengan kualitas tinggi. Kantor pertama berlokasi di daerah Karang Anyar, Jakarta Pusat. Dilanjutkan dengan pemindahan lokasi kantor dan logistik pusat ke Komplek Griya Inti Sentosa, Sunter – Jakarta Pusat pada tahun 1991. PT. Somagede melakukan ekspansi industri usahanya ke produk perekat. Melakukan kerja sama dan menjadi distributor Henkel (Loctite). Setelah itu pada tahun 2012, PT. Somagede bergabung dalam mitra

usaha Sumitomo dan Sumia untuk meningkatkan fasilitasnya pada mesin pemotong. Perusahaan memperoleh akreditasi ISO 9001:2008 untuk sistem manajemen mutu. Dilanjutkan ekspansi bermitra dan bergabung dengan Punch Industry perusahaan Jepang pada tahun 2013. Tahun 2018 penghargaan sertifikasi dari ISO 9001:2008, ditingkatkan menjadi ISO 9001:2015 dibandingkan dengan yang sebelumnya. Di tahun 2019, PT. Somagede Indonesia memiliki 1 kantor pusat di Jakarta 7 dan 2 pusat logistik. Pada tahun 2021, PT. Somagede Indonesia membangun gudang baru yang berlokasi di Lippo Cikarang Industrial Park, Kenari Timur blok G 1A No.33 Cikarang Pusat, Bekasi. Diikuti dengan memperluas mitra dengan perusahaan Jepang, Musashi Paint serta membangun kantor cabang baru di Balikpapan. Gambar 2. 2 Head Office PT. Somagede Indonesia (Sumber:<https://maps.app.goo.gl/iJfzPAv4KDh96Prq8>) Selama 35 tahun semenjak PT. Somagede Indonesia di dirikan, perusahaan memberikan layanan terbaik untuk para konsumen dan calon konsumen. Visi dari PT. Somagede Indonesia adalah menjadi pemasok industri pilihan bangsa. Misi dari perusahaan yaitu menyediakan produk dan layanan industri unggul yang mengutamakan kepuasan pelanggan dengan menjamin kualitas, biaya, dan pengiriman. Selalu mengedepankan kepuasan pelanggan dengan memberi yang terbaik.

17 2.2 Struktur Organisasi Gambar 2. 3 Struktur Perusahaan Struktur perusahaan dengan jabatan tertinggi dipegang oleh direktur utama. Direktur utama bertugas untuk memimpin dan mengatur perusahaan agar dapat berjalan dengan baik. Di bawah direktur utama ada general manager yang mengelola divisi-divisi pada perusahaan. Divisi yang tersedia yaitu operational manager, technical support, marketing, dan system development. Praktikan berada di divisi marketing untuk merancang strategi promosi. Divisi marketing di atur oleh marketing supervisor dan masih ada marketing staff dibawah naungan marketing supervisor. Marketing supervisor bertugas untuk mengontrol dan bertanggung jawab atas kinerja marketing staff. Pada praktik kerja profesi, praktikan memiliki kedudukan pada marketing staff sebagai desainer

grafis. Di sini praktikan diminta untuk mendesain dan memikirkan strategi kebutuhan promosi. 2.3 Kegiatan Umum Perusahaan B-3 Kegiatan umum perusahaan di mana tempat praktikan melaksanakan kerja profesi yaitu: 1. Melakukan usaha yang bergerak di bidang industri komponen mesin dan otomotif. 2. Mendistribusikan barang dan produk dari mitra yang bekerja sama dengan PT. Somagede Indonesia ke pembeli. 3. Melakukan ekspor dan impor produk yang diperjual belikan. **1 2 3 9** BAB III

PELAKSANAAN KERJA PROFESI 3.1 Bidang Kerja Bidang kerja yang dilakukan oleh praktikan selama kerja profesi yaitu sebagai divisi marketing. Divisi marketing pada pada perusahaan bertugas untuk membuat media promosi. Media promosi yang telah dirancang diserahkan kepada sales, agar dapat melakukan penjualan langsung kepada konsumen. Perancangan media promosi yang dibuat oleh praktikan berupa brosur, flyer, banner, merchandise dan beberapa kebutuhan desain perusahaan lainnya. Selama praktik kerja profesi, praktikan juga diminta untuk mempersiapkan kebutuhan event yang dilakukan sebagai pendekatan kepada konsumen. Pekerjaan yang dilakukan praktikan berupa kerja sama tim. Bekerja sama dengan marketing staff lainnya untuk mengembangkan strategi pemasaran pada perusahaan. 3.2 Pelaksanaan Kerja Awal pelaksanaan kerja, praktikan diminta untuk memahami cara kerja pada divisi marketing terlebih dahulu. Praktikan diberikan gambaran secara umum pekerjaan yang akan dilakukan selama praktik kerja profesi di PT. Somagede Indonesia. Marketing supervisor menjelaskan tentang work flow pada divisi marketing yaitu berupa sprint. Semua proyek diberi tenggat waktu 2 minggu, setiap minggunya akan ada sesi review dan diskusi untuk membahas hasil kinerja marketing. Gambar 3. 1 Alur Kerja Sesi review dilakukan untuk mengetahui bagaimana kinerja marketing setiap minggunya. Setelah memahami sistematis pekerjaan, praktikan mulai melakukan perancangan desain untuk divisi marketing. Setiap tugas yang diberikan akan diberi briefing dan ketentuan. Setelah mengerjakan tugas, praktikan melakukan asistensi kepada pembimbing selama praktik kerja dilaksanakan.

Pada minggu ke-1 setelah tugas diberikan, diadakan sesi review oleh marketing supervisor. Marketing supervisor melakukan review desain untuk menentukan adanya revisi atau sudah sesuai dengan ketentuan brief.

3.2.1 Flyer Produk Praktikan diberi tugas untuk membuat flyer produk yang dijual oleh perusahaan. Pembimbing memberikan brief tentang ketentuan ukuran dan informasi yang harus dimuat pada flyer produk. Praktikan diberikan referensi dari flyer yang pernah dibuat sebelumnya. Pada flyer yang telah dibuat sebelumnya terlalu memuat banyak informasi sehingga praktikan diminta untuk membuat flyer baru dengan informasi yang lebih singkat namun rinci. Flyer produk dibuat untuk diberikan kepada calon pelanggan saat event dan pameran. Flyer diberikan untuk memberikan gambaran produk yang dijual oleh perusahaan kepada pelanggan. Praktikan membuat flyer dengan ukuran a4, sesuai dengan ketentuan yang telah diberikan. Gambar 3. 2 Proses Pembuatan Flyer Setelah melakukan perancangan desain, praktikan menyerahkan hasil desain kepada pembimbing. Terdapat revisi minor pada informasi yang dimuat dalam flyer. Setelah melakukan revisi, hasil desain diberikan kepada head of product untuk dicetak dan digunakan saat pameran berlangsung. Gambar 3. 3 Hasil Flyer Produk

3.2.2 Pembuatan E-flyer dan Pop Up Scan E-flyer merupakan bentuk flyer yang berbentuk digital. Praktikan diminta untuk membuat e-flyer untuk PT. Somagede Indonesia, PT. Duta Kalingga Pratama, PT. Netmarks Indonesia, dan PT. Cyber Solusi. E-flyer dirancang untuk memberikan gambaran tentang bidang industri perusahaan secara digital. Informasi yang dimuat berupa gambaran umum serta mempromosikan perusahaan yang terafiliasi dengan PT. Somagede Indonesia sebagai bentuk kerja sama. Praktikan merancang e-flyer menggunakan software Adobe Photoshop dengan ukuran kanvas a4 resolusi 300 dpi. Setelah merancang desain e-flyer, dilanjutkan dengan pembuatan desain pop-up scan. Pop up scan dibuat untuk mengarahkan kepada kode Qr yang berisikan e-flyer yang telah dibuat. Gambar 3. 4 Proses Pembuatan E-flyer Setelah dilakukan asistensi kepada

pembimbing, terdapat revisi pada bagian copywriting dan desain pop up scan. Praktikan diminta untuk melakukan revisi pada pop up scan untuk mengubah visual desain agar terlihat lebih universal untuk diletakkan di ruang meeting perusahaan yang terafiliasi. Gambar 3. 5 Hasil E-flyer B-5 Gambar 3. 6 Hasil Pop Up Scan QR Praktikan juga diminta untuk mendesain sebuah pop up akrilik untuk kebutuhan event dan pameran. Praktikan diminta untuk membuat template desain pop up scan QR untuk digunakan saat event berlangsung. Pop up scan QR akan diletakkan pada meja pameran agar para pengunjung dapat mengisi lembar kepuasan dan untuk mengumpulkan data calon konsumen. Gambar 3. 7 Hasil Pop Up Scan untuk Event 3.2.3 Membuat Desain Merchandise Praktikan diberi tugas untuk merancang desain untuk merchandise. Merchandise berupa notebook, pulpen, cardholder, topi, dan korek. Merchandise dibuat untuk keperluan event dan pameran. Setiap pengunjung booth akan diberikan merchandise sebagai buah tangan dan bentuk promosi kepada calon konsumen. Praktikan memulai merancang merchandise dengan visual utama yang mengedepankan logo dan warna perusahaan. Gambar 3. 8 Hasil Desain Merchandise Setelah menyerahkan desain kepada pembimbing, terdapat revisi visual key yang digunakan. Praktikan membuat alternatif desain baru dengan membuat main visual baru, namun tetap menggunakan warna khas PT. Somagede Indonesia. Main visual baru yang telah dibuat, diaplikasikan kepada merchandise yang akan dibuat. Praktikan membuat main visual pada Adobe Illustrator lalu melakukan adjust dan mockup menggunakan Adobe Photoshop. Pengaplikasian desain pada mockup berguna untuk memberikan gambaran bentuk media dan hasil akhir ketika dicetak. Dalam proses pencetakan merchandise, marketing staff lainnya akan melakukan pencarian vendor agar merchandise sesuai dengan mockup yang telah dibuat. Gambar 3. 9 Hasil Revisi Desain Merchandise Merchandise yang sudah dicetak akan dibagikan kepada pengunjung. Praktikan diminta untuk membantu mengatur merchandise untuk Mining Expo pada tanggal 11-14 September 2024 di Jakarta International

Expo, Kemayoran. Dengan ini praktikan dapat memahami bagaimana cara pendekatan promosi dan strategi pemasaran dengan calon konsumen secara langsung. Gambar 3. 10 Dokumentasi Praktikan di Mining Expo 2024

3.2.4 Membuat Desain Media Anniversary Perusahaan Pada perusahaan dimana praktikan melaksanakan praktik kerja profesi, perusahaan sedang merencanakan event untuk perayaan anniversary yang ke-35. Praktikan diminta untuk membantu mendesain beberapa kebutuhan event anniversary. Perusahaan mengadakan event golf untuk acara anniversary sebagai bentuk perayaan dan pendekatan kepada konsumen dan mitra. PT. Somagede Indonesia mengundang mitra dan konsumennya untuk datang ke event yang diadakan. Praktikan merancang media banner dan flyer untuk keberlangsungan event. Banner yang dibuat memuat informasi tentang sponsor. Flyer berisikan informasi lebih rinci tentang perusahaan yang telah memberi sponsor. Gambar 3. 11 Desain Banner Event Golf Gambar

3. 12 Hasil Desain Flyer Golf Praktikan diminta untuk mendesain bagian cover, greetings, dan milestone. Pembimbing meminta adanya revisi di bagian desain cover dan greetings pada flyer. Setelah melakukan revisi dan diajukan kembali pada pembimbing, desain ditetapkan. Desain yang sudah diperbaiki dan direvisi kemudian diaplikasikan kepada mockup sehingga siap untuk dicetak. Gambar 3. 13 Hasil Revisi Desain Flyer Event Golf

3.2.5 Membuat Desain Banner
Keperluan Perusahaan Desain banner diperlukan pada perusahaan praktikan melakukan praktik kerja profesi. Banner diperlukan untuk menyampaikan suatu informasi, mempromosikan sesuatu maupun menarik perhatian. Praktikan diminta untuk membuat desain banner untuk keperluan event olahraga dan cuci gudang. Banner dibuat dengan resolusi 300 dpi agar gambar yang ditampilkan jelas ketika dicetak. Software yang digunakan untuk mendesain banner yaitu Adobe Photoshop dan canva. Canva digunakan oleh praktikan untuk mempermudah dalam menggunakan aset visual yang sudah ada. Gambar 3. 14 Proses Desain Banner Desain yang telah dibuat kemudian diajukan kepada pembimbing untuk ditinjau. Setelah

ditinjau, terdapat revisi minor seperti penempatan logo perusahaan dan copywriting pada banner. Berdasarkan masukan yang diberikan oleh pembimbing, praktikan melakukan revisi terhadap desain yang telah diajukan sesuai dengan ketentuan. B-7 Gambar 3. 15 Hasil Revisi Desain Banner 3.2.6 Membuat Desain Kalender Tahunan Ditempat praktikan melakukan kerja profesi, praktikan diberi tugas untuk mendesain sebuah kalender. Desain kalender diperlukan untuk diberikan kepada karyawan-karyawan yang bekerja di perusahaan. Praktikan diberi rincian untuk mendesain kalender berisikan cover, tentang perusahaan, halaman tanggal, dan halaman pendukung bertemakan sustainability dengan orientasi landscape ukuran a5.

12 Software yang digunakan dalam membuat desain kalender yaitu Adobe Illustrator dan canva. Gambar 3. 16 Proses Desain Kalender Desain yang telah praktikan buat kemudian diajukan dan telah diterima oleh pembimbing kerja praktik. Hasil file final dengan format CMYK dan mockup diupload ke trello sehingga dapat dicetak. Gambar 3. 17 Mockup Kalender 3.3 Kendala yang Dihadapi Kendala yang praktikan hadapi selama melakukan praktik kerja profesi yaitu berupa brief yang kurang rinci. Brief ketentuan yang ditetapkan biasanya berupa ketentuan desain seperti ukuran kanvas. Praktikan sedikit merasakan adanya kendala di bagian tersebut. Kurangnya rincian ketentuan desain seperti gaya desain yang harus digunakan. Praktikan dibebaskan untuk melakukan eksplor elemen visual, namun kendalanya ialah tidak sesuai gaya visual dengan perusahaan. Praktikan juga memiliki kendala dalam keterbatasan pengetahuan dalam mengoperasikan tools Adobe Illustrator. 3 4 3.4 Cara Mengatasi Kendala Cara yang dilakukan praktikan dalam mengatasi kendala dalam brief yaitu berupa mencari referensi. Praktikan mengumpulkan ide dan referensi dari sumber internet. Mengumpulkan referensi dapat membantu praktikan dalam membuat alternatif desain yang lebih beragam. Diskusi dengan pembimbing juga dapat mengatasi kendala. Dengan diskusi, praktikan dapat mengambil saran dan langkah selanjutnya oleh pembimbing agar output desain yang dihasilkan lebih sesuai. Pada kendala

keterbatasan pengetahuan tentang tools, praktikan mencari informasi di internet serta bertanya kepada pembimbing jika diperlukan. **1 2** 3.5 Pembelajaran yang Diperoleh dari Kerja Profesi Pembelajaran yang dapat diperoleh praktikan yaitu berupa gambaran di dunia kerja. Setelah melaksanakan praktik kerja profesi, praktikan jadi mengetahui bagaimana cara kerja di suatu perusahaan. Praktikan dapat menerapkan dan mengasah ilmu yang sudah dipelajari saat di kampus. Praktik kerja profesi mengasah praktikan dalam merancang strategi untuk marketing dan bagaimana cara melakukan pendekatan kepada konsumen. BAB IV PENUTUP 4.1 Simpulan Kerja profesi bermanfaat bagi praktikan untuk belajar terjun langsung di dunia kerja. Praktikan melaksanakan kerja profesi di PT. Somagede Indonesia sekitar kurang lebih selama 2 setengah bulan. Praktik kerja profesi dimulai sejak tanggal 7 Agustus 2024 hingga 18 Oktober 2024. Tempat praktikan melakukan kerja profesi yaitu di head office PT. Somagede Indonesia yang berada di Sunter Agung, Jakarta Utara. Praktikan bekerja sebagai graphic designer pada divisi marketing. Pekerjaan yang dikerjakan oleh praktikan berupa perancangan media promosi untuk perusahaan. Diskusi bersama rekan-rekan yang berada di divisi marketing untuk merencanakan strategi marketing dan mengeksekusinya. Terdapat beberapa kendala yang dihadapi oleh praktikan selama melakukan praktik kerja profesi seperti kurang rincian brief dan kendala dalam keterbatasan pengetahuan tools. Pemecahan masalah yang dilakukan oleh praktikan berupa mencari informasi, referensi, serta berdiskusi dengan pembimbing kerja. Banyak pembelajaran yang dapat praktikan ambil dari praktik kerja profesi yang telah dilakukan. Selain kinerja, kerja sama dan komunikasi juga menjadi suatu hal yang penting dalam bekerja. Dengan kerja sama dan komunikasi, menjadi lebih mudah untuk menemukan suatu pemecahan dan mengumpulkan ide. Praktikan juga menyadari bahwa manajemen waktu dan tanggung jawab menjadi hal yang krusial pada dunia kerja. **11** Adanya pelaksanaan kerja profesi dapat menambah pengalaman dan wawasan praktikan untuk bekal

REPORT #24495215

saat memasuki dunia kerja. 4.2 Saran Saran yang dapat diberikan untuk perusahaan yaitu dengan meningkatkan komunikasi. Dengan memaksimalkan komunikasi dapat mengurangi adanya kesalahan komunikasi dalam brief. Pemberian tenggat waktu yang jelas juga dapat membantu praktikan untuk memilih prioritas dalam mengerjakan pekerjaan. Dengan adanya peningkatan pada hal yang disebutkan, dapat membuat alur kerja menjadi lebih teratur. Masukan bagi praktikan yaitu dengan lebih banyak berdiskusi. Dengan adanya diskusi, dapat lebih mudah dalam memecahkan suatu pemecahan masalah. Pengasahan skill pada software untuk editing video dan foto juga diperlukan untuk meningkatkan kinerja serta efisiensi praktikan dalam bekerja. Praktikan harus lebih banyak mengasah skill dan pengetahuan dalam mengoperasikan software yang digunakan untuk desain grafis. B-9



REPORT #24495215

Results

Sources that matched your submitted document.

● IDENTICAL ● CHANGED TEXT

INTERNET SOURCE		
1.	2.26% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/1961/1/1.%20Halaman%20Judul.pdf	●
INTERNET SOURCE		
2.	1.72% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/9746/9/BAB%20III.pdf	●
INTERNET SOURCE		
3.	1.26% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/8432/12/BAB%20III.pdf	●
INTERNET SOURCE		
4.	0.94% www.pa-sungguminasa.go.id https://www.pa-sungguminasa.go.id/pdf/penelitian/LAPORAN%20PKL%20SMK%20	●
INTERNET SOURCE		
5.	0.88% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/8987/11/BAB%20I.pdf	●
INTERNET SOURCE		
6.	0.77% core.ac.uk https://core.ac.uk/download/pdf/159371125.pdf	●
INTERNET SOURCE		
7.	0.74% repository.fe.unj.ac.id http://repository.fe.unj.ac.id/5722/1/Rahma%20Kurnia%20%288143108217%29...	● ●
INTERNET SOURCE		
8.	0.69% digilib.esaunggul.ac.id https://digilib.esaunggul.ac.id/public/UEU-NonDegree-8839-bab1.pdf	●
INTERNET SOURCE		
9.	0.68% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/1566/14/BAB%20III.pdf	●



REPORT #24495215

INTERNET SOURCE		
10. 0.6%	eprints.upj.ac.id <i>https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/3632/11/11.BAB%20I.pdf</i>	●
INTERNET SOURCE		
11. 0.56%	repository.fe.unj.ac.id <i>http://repository.fe.unj.ac.id/4085/1/LAPORAN%20PKL%20Margaretha%20Estia...</i>	●
INTERNET SOURCE		
12. 0.42%	bintangsempurna.co.id <i>https://bintangsempurna.co.id/insight/blog/kalender-meja-sarana-terbaik-untu...</i>	●
INTERNET SOURCE		
13. 0.41%	www.academia.edu <i>https://www.academia.edu/104414063/Laporan_Praktik_Kerja_Lapangan_Pada...</i>	●
INTERNET SOURCE		
14. 0.36%	core.ac.uk <i>https://core.ac.uk/download/pdf/159372001.pdf</i>	●
INTERNET SOURCE		
15. 0.33%	journal.interstudi.edu <i>https://journal.interstudi.edu/index.php/journaldesain/article/download/1398/2..</i>	●
INTERNET SOURCE		
16. 0.18%	eskripsi.cendekiaku.com <i>https://eskripsi.cendekiaku.com/storage/praja/file/00HTVogROgZUW6Sx24kXzU...</i>	●
INTERNET SOURCE		
17. 0.16%	repo.palcomtech.ac.id <i>http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/409/1/PKL_D3DKV_2021_VICTOR%20HE...</i>	●