

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 1 Form 01 Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Rizky Dwi Ananda
NIM : 2020067022 Tahun Akademik : 2019
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Materi/Judul KP : 3D Modeling

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Intracon Parama
Nama Pejabat : Dr (c) Ahmad Nahwani, ST, MT
Jabatan : Managing Director
Alamat KP : Mutiara Taman Palem Blok A10 No.2
Jl. Lingkar Luar Barat Cengkareng
Jakarta Barat
Telepon/email : 021-5409247 , Email : info@intraconparama.com
Masa Kerja Praktek : 10 Minggu
: Mulai dari : 1 Oktober 2024 sampai dengan : 3 Desember 2024

Dosen Pembimbing

Kerja Praktek : (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 4 Oktober 2024
Yang mengajukan,



(Rizky Dwi Ananda)

Tgl:
Mengetahui,
Dosen Pembimbing Akademik,



(Ratno Suprpto, S.Sn., M.Ds.)

Tgl:
Menyetujui,
Kepala Program Studi,



(Retno Purwanti, S.Sn., M.Ds.)

Lampiran 1 2 Form 02 Penerimaan

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT Intracon Parama
Nomor Identitas Instansi *) : NIB 9120401311346 www.intraconparama.com
Alamat : Mutiara Taman Palem Blok A10 No.2
Jl. Lingkar Luar Barat, Cengkareng, Jakarta Barat 11730

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Rizky Dwi Ananda
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 01 Oktober 2024
Tanggal Selesai : 03 Desember 2024
Total Jam Kerja **) : 400 Jam
Bagian/Divisi : Disain dan Perencanaan

Uraian Pekerjaan ***) :

- Membantu Persiapan Gambar Teknis
- Membuat Gambar Instalasi Konstruksi 2D AutoCAD
- Membuat Gambar Instalasi Konstruksi 3D Schets Up

Nama Pembimbing Kerja : Rika Irawan, ST
Kontak Pembimbing Kerja : 0856-1096-271

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
Mengetahui,
Pembimbing Kerja



(Rika Irawan, ST)

Tgl:
Menyetujui,
Bagian SDM/Human Resources/
Personalia









(Rendy Faraitodi Samuel, SE)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1 3 Form 03 Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT- /03/SOP- 27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Rizky Dwi Ananda
Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual/2020067022
Nama Instansi/Perusahaan : PT. PARAMA INTRACON
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Desain dan Perencanaan
Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Oktober 2024

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	1 Oktober	Membuat layout dasar	
2	14 Oktober	Menentukan bagian yang mana saja	
3	28 Oktober	Merancang dasar hingga atas bagian 3D modeling	
4	11 Novem	Membuat dan merancang bagian atas	
5	18 Novem	Membuat dan merancang bagian dalam	
6	26 Novem	Membuat dan merancang bagian pompa dan saluran	
7	2 Desemb	Melakukan finishing	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar


Tanggal: 4 Desember 2024

Mengetahui,
Pembimbing Kerja











(Rika Iawan, ST)

Lampiran 1 4 Form 04 Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Revisi

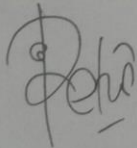
Nama Mahasiswa : Rizky Dwi Ananda
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual/2020067022
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Parama Intracon
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Desain
 Tanggal Pelaksanaan KP : 3 Oktober s.d.3 Desember 2024
 Nama Dosen Pembimbing KP : Retno Purwanti, S.Sn.,M.Ds.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	5 Januari	Revisi bab 1		
2	14 Januari	Struktur organisasi & divisi		
3	15 Januari	Laporan alur kerja		
4	16 Januari	Metode kerja permodelan objek		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar



Tgl:

Dosen Pembimbing KP,



(Retno Purwanti, S.Sn.,M.Ds.)

Lampiran 1 5 Form 07 Penilaian Pembimbing KP

 <p>Universitas Pembangunan Jaya</p>	<p>FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP</p>	<p>SPT-I/04/SOP-07/F-02</p> <hr/> <p>No. Rekaman</p>																																																											
<p>Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :</p> <p>Nama Mahasiswa : Rizky Dwi Ananda</p> <p>Prodi/NIM : DKV/2020067022</p> <p>Nama Instansi/Perusahaan : PT. Parama Intracon</p> <p>Unit/Bagian Tempat KP : Desain dan Perencanaan</p> <p>Periode KP : 1 Oktober 2024 – 3 Desember 2024</p>																																																													
<p>Diberikan penilaian sebagai berikut :</p>																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 40%;">Indikator Penilaian</th> <th style="width: 10%;">Nilai (N)</th> <th style="width: 10%;">Bobot (B)</th> <th style="width: 10%;">N × B</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">S</td> <td>Etika</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">5%</td> <td style="text-align: center;">4,75</td> </tr> <tr> <td>Kedisiplinan</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">5%</td> <td style="text-align: center;">4,75</td> </tr> <tr> <td>Tanggung jawab</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">5%</td> <td style="text-align: center;">4,75</td> </tr> <tr> <td>Kerjasama</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">5%</td> <td style="text-align: center;">4,75</td> </tr> <tr> <td>P</td> <td>Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i></td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">10%</td> <td style="text-align: center;">9,5</td> </tr> <tr> <td>KU</td> <td>Komunikasi</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">10%</td> <td style="text-align: center;">9,5</td> </tr> <tr> <td>KU</td> <td>Daya Analisa</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">10%</td> <td style="text-align: center;">9,5</td> </tr> <tr> <td>KU</td> <td>Kualitas hasil kerja</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">10%</td> <td style="text-align: center;">9,5</td> </tr> <tr> <td>KK</td> <td>Kompetensi berdasarkan bidang ilmu</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">10%</td> <td style="text-align: center;">19</td> </tr> <tr> <td>KK</td> <td>Pemecahan masalah</td> <td style="text-align: center;">95</td> <td style="text-align: center;">10%</td> <td style="text-align: center;">19</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: center;">Total N×B</td> <td style="text-align: center;">95</td> </tr> </tbody> </table>						Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N × B	S	Etika	95	5%	4,75	Kedisiplinan	95	5%	4,75	Tanggung jawab	95	5%	4,75	Kerjasama	95	5%	4,75	P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	95	10%	9,5	KU	Komunikasi	95	10%	9,5	KU	Daya Analisa	95	10%	9,5	KU	Kualitas hasil kerja	95	10%	9,5	KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	95	10%	19	KK	Pemecahan masalah	95	10%	19				Total N×B	95
	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N × B																																																									
S	Etika	95	5%	4,75																																																									
	Kedisiplinan	95	5%	4,75																																																									
	Tanggung jawab	95	5%	4,75																																																									
	Kerjasama	95	5%	4,75																																																									
	P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	95	10%	9,5																																																								
KU	Komunikasi	95	10%	9,5																																																									
KU	Daya Analisa	95	10%	9,5																																																									
KU	Kualitas hasil kerja	95	10%	9,5																																																									
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	95	10%	19																																																									
KK	Pemecahan masalah	95	10%	19																																																									
			Total N×B	95																																																									
<p>Jakarta Barat, 4 Desember 2024</p> <p>Mengetahui, Pembimbing Kerja</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>(Rika Itawan, ST)</p>																																																													



FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP

SPT-I/04/SOP-07/F-02

No. Rekaman

Deskripsi Capaian Kompetensi untuk Pembimbing Lapangan

Kompetensi	Indikator Penilaian	Deskripsi
Sikap	Etika	menjunjung etika organisasi, bersikap jujur
	Kedisiplinan	hadir tepat waktu ke tempat kerja, kerja sesuai tenggat waktu yang diberikan
	Tanggung jawab	menyelesaikan tugas, punya komitmen, dapat diandalkan
	Kerjasama	membangun hub profesional dg rekan kerja/pembimbing/atasan kerja
Pengetahuan	Pengembangan diri / Lifelong learning	inisiatif, mau mencoba hal baru
Ketrampilan Umum	Komunikasi	mampu mengartikulasikan pemikiran secara runtut dan jelas,
	Daya Analisa	mampu mengurai masalah, dapat mengaitkan teori dengan praktik
	Kualitas hasil kerja	tingkat kesalahan minim, sesuai standar/pedoman kerja
Ketrampilan Khusus	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	menguasai ilmu/teknologi/peralatan kerja
	Pemecahan masalah	sistematis, mampu menalar, mencari solusi secara mandiri

Deskripsi Capaian Kompetensi untuk Dosen Pembimbing

Kompetensi	Indikator Penilaian	Deskripsi
Sikap	Etika	menjunjung etika akademik, bersikap jujur, tidak melakukan tindakan mengarah pada plagiarisme
	Kedisiplinan	hadir tepat waktu saat bimbingan, bekerja sesuai tenggat waktu yang diberikan
	Tanggung jawab	menyelesaikan laporan dengan baik, memiliki komitmen, dapat diandalkan

Pengetahuan	Kerjasama	membangun hubungan yang profesional dengan dosen pembimbing
	Pengembangan diri / Lifelong learning	memiliki rasa ingin tahu, mau mempelajari hal baru
Ketrampilan Umum	Komunikasi	mampu mengartikulasikan pemikiran secara runtut dan jelas
	Daya Analisa	mampu mengurai masalah, serta dapat mengaitkan teori dengan praktik
	Kualitas hasil kerja	tingkat kesalahan minim, kualitas laporan sesuai standar/pedoman yang ada
Ketrampilan Khusus	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	memahami teori yang relevan dengan bidang pekerjaan
	Pemecahan masalah	sistematis, memahami hub sebab-akibat