

LAMPIRAN-LAMPIRAN



LAMPIRAN A

Lampiran A.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekamersn

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Klarissa Margie Majesty Kusumantoro
 NIM : 2022081032 Tahun Akademik : 2024/2025
 Program Studi : Sistem Informasi
 Materi/Judul KP : Implementasi Data Warehousing untuk Mendukung.....
Pengambilan Keputusan di PT Simfoni Melodi Indonesia

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Simfoni Melodi Indonesia
 Nama Pejabat : Risti Irawan
 Jabatan : General Manager of Business Development
 Alamat KP : Alan Sutera, Ruko Crystal 8 29, Pakualam, Serpong, Utena, Banten
 Telepon/email : 082122778941 / gm.simfonimelodi@gmail.com
 Masa Kerja Praktek : 6 Bulan
 Mulai dari : 20 Februari 2025 sampai dengan : 20 Juli 2025
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Dr. Supriat (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 7 Februari 2025
Yang mengajukan,



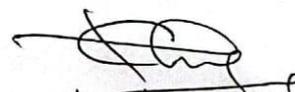
(Klarissa Margie Majesty,
Kusumantoro)

Tgl: 7 Februari 2025
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,



(Dr. Safrizal, S.T., M.M.,
M. Kom)

Tgl: 7 Februari 2025
Menyetujui,
Ketua Program Studi,



(Chaerul Anwar, S. Kom.,
M.T.I.)

Lampiran A.2 Surat Pengantar Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 10 Februari 2025

Nomor : 007/EKS-SIF/UPJ/02.25
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Risti Irawan
General Manager of Business Development
PT. Simfoni Melodi Indonesia
Alam Sutera, Ruko Crystal 8 29, Pakualam
Serpong Utara, Tangerang Selatan, Banten 15325
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

Nama : Klarissa Margie Majesty Kusumantoro
NIM : 2022081032
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga dapat tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu, kami mohon kepada Bapak untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak PT. Simfoni Melodi Indonesia dari periode tanggal 20 Februari hingga 20 Juli 2025. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja setelah lulus nanti.

Demikian permohonan kami sampaikan. Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Marcello Singadji (marcello.singadji@upi.ac.id / 0811-1982-219) selaku Dosen Koordinator Kerja Profesi Prodi Sistem Informasi. Atas perhatian dan kerjasamanya, dihatirkan terima kasih.

Hormat Kami,

Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Lampiran A.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT Simfoni Melodi Indonesia
 Nomor Identitas Instansi *) : 1263001402317
 Alamat : Jl. Puri Anjasmoro Blok E1, No.21 Semarang - Jawa Tengah, 50144 Indonesia

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Klarissa Margie Majesty Kusumantoro
 Nomor Induk Mahasiswa : 2022081032
 Program Studi : Sistem Informasi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 20 Februari 2025
 Tanggal Selesai : 20 Juli 2025
 Total Jam Kerja **) : 600 jam
 Bagian/Divisi : Bagian Marketing & Communication
 Uraian Pekerjaan ***) : Bertanggung jawab dalam melakukan analisis data transaksi dan customer secara menyeluruh untuk menghasilkan informasi yang relevan dalam mendukung evaluasi dan perencanaan bisnis perusahaan.

Nama Pembimbing Kerja : Priska Indriana Permanasari
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : +62 821-2277-8941
 Email : http://brand.sekolahmusikindonesia.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 14 Mei 2025
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja



(Priska Indriana Permanasari)

Tgl: 14 Mei 2025
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia



(Cecilia ST Nasution)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran A.4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-04
		No. Pelanggaran

Nama Mahasiswa : Klarissa Margie Majesty Kusumantoro
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2022081032
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Simfoni Melodi Indonesia
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Marketing & Communication
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Februari 2025 s.d. 20 Juli 2025

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	20 Februari 2025	Pengenalan Lingkungan Perusahaan dan perkenalan dengan rekan kerja	
2	21 Februari 2025	Pengenalan Data Perusahaan dan kompetitor	
3	22 Februari 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 1 bulan Januari (Prelude)	
4	24 Februari 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 1 bulan Januari (Prelude)	
5	25 Februari 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 1 bulan Februari (Prelude)	
6	26 Februari 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 1 bulan Februari (Prelude)	
7	27 Februari 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 2 bulan Januari (Sinfonia)	
8	28 Februari 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 2 bulan Januari (Sinfonia)	
9	1 Maret 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 2 bulan Februari (Sinfonia)	
10	3 Maret 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 2 bulan Februari (Sinfonia)	
11	4 Maret 2025	Pengumpulan data sosial media Sekolah Musik Indonesia bulan Januari	
12	5 Maret 2025	Pengumpulan data sosial media Sekolah Musik Indonesia bulan Februari	
13	6 Maret 2025	Pengumpulan data sosial media kompetitor 3 bulan Januari dan Februari (Andante)	
14	7 Maret 2025	Visualisasi data kompetitor 1 dan 2	
15	8 Maret 2025	Visualisasi data kompetitor 3 dan Sekolah Musik Indonesia	
16	10 Maret 2025	Pembuatan hasil analisa dalam bentuk dashboard	
17	11 Maret 2025	Pembuatan hasil analisa dalam bentuk dashboard	
18	12 Maret 2025	Presentasi mengenai data sosial media yang sudah di analisa	
19	13 Maret 2025	Membuat social media goal, target audience & brand	

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	2025	identity dari hasil analisa sebagai bahan evaluasi terhadap sosial media Sekolah Musik Indonesia	
20	14 Maret 2025	Membuat social media goal, target audience & brand identity dari hasil analisa sebagai bahan evaluasi terhadap sosial media Sekolah Musik Indonesia	
21	15 Maret 2025	Membuat social media goal, target audience & brand identity dari hasil analisa sebagai bahan evaluasi terhadap sosial media Sekolah Musik Indonesia	
22	17 Maret 2025	Membuat social media goal, target audience & brand identity dari hasil analisa sebagai bahan evaluasi terhadap sosial media Sekolah Musik Indonesia	
23	18 Maret 2025	Membuat social media goal, target audience & brand identity dari hasil analisa sebagai bahan evaluasi terhadap sosial media Sekolah Musik Indonesia	
24	19 Maret 2025	Membuat social media goal, target audience & brand identity dari hasil analisa sebagai bahan evaluasi terhadap sosial media Sekolah Musik Indonesia	
25	5 April 2025	Pengumpulan data transaksi dari seluruh unit	
26	8 April 2025	Pengumpulan data customer dari seluruh unit	
27	9 April 2025	Meeting pengenalan data transaksi dan data customer	
28	10 April 2025	Pengenalan data transaksi dan data customer	
29	11 April 2025	Persiapan instrumen yang akan digunakan	
30	12 April 2025	Import data MySql dan data cleansing unit Semarang Puri Anjasmoro	
31	14 April 2025	Data cleansing unit Semarang Puri Anjasmoro menggunakan Dbeaver	
32	15 April 2025	Data cleansing unit Semarang Gang Pinggir menggunakan Dbeaver	
33	16 April 2025	Data cleansing unit Semarang Gang Pinggir menggunakan Dbeaver	
34	17 April 2025	Data cleansing unit Alam Sutera menggunakan Dbeaver	
35	19 April 2025	Data cleansing unit Alam Sutera menggunakan Dbeaver	
36	21 April 2025	Data cleansing unit Solo menggunakan Dbeaver	
37	23 April 2025	Data cleansing unit Purwodadi dan Pengelompokkan data harga lama menggunakan Dbeaver	
38	24 April 2025	Data cleansing unit Kutoarjo dan Madiun	
39	25 April 2025	Data cleansing unit Bintaro dan visualisasi data harga lama	
40	26 April 2025	Pembuatan tabel fakta dan dimensi	
41	28 April 2025	Penginputan data mentah ke dalam tabel fakta dan dimensi	
42	29 April 2025	Penggabungan data pada tabel fakta dan dimensi serta membuat star schema	
43	30 April 2025	Pembuatan visualisasi unit Semarang Puri Anjasmoro dari tahun 2022 – 2025	
44	2 Mei 2025	Pembuatan visualisasi unit Semarang Gang Pinggir tahun 2022 – 2024	
46	3 Mei 2025	Pembuatan visualisasi unit Alam Sutera tahun 2023 –	

		2025 dan unit Solo tahun 2023 - 2025	Priska
47	5 Mei 2025	Pembuatan visualisasi unit Purwodadi tahun 2023 – 2025 dan unit Kutoarjo tahun 2023	Priska
48	6 Mei 2025	Pembuatan visualisasi unit Madiun tahun 2022 - 2025	Priska
49	7 Mei 2025	Pembuatan visualisasi unit Bintaro tahun 2023 - 2025	Priska
50	8 Mei 2025	Meeting hasil analisa visualisasi seluruh unit	Priska
51	9 Mei 2025	Perbaikan dari hasil analisa atau visualisasi	Priska
52	10 Mei 2025	Perbaikan dari hasil analisa atau visualisasi	Priska

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 14 Mei 2025

Pembimbing Lapangan,



(Priska Indriana Permasari)

Lampiran A.5 Lembar Bimbingan Kerja Profesi

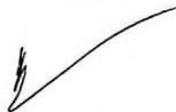
	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-1/03/SOP-27/F-06
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Klarissa Margie Majesty Kusumantoro
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi 2022081032
 Nama Instansi/Perusahaan : PT SIMEONI MELODI INDONESIA
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Marketing & Communication
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Februari 2025 s.d. 20 Juli 2025
 Nama Dosen Pembimbing KP : Dr Safrizal S.T, M.M, M.Kom

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	20/03 25	Diskusi judul dan topik		
2	02/05 25	Bimbingan & diskusi Bab 1		
3	14/05 25	Bimbingan & diskusi Bab 2		
4	15/05 25	Bimbingan & diskusi bab 3 & 4 <small>standards & penulisan</small>		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,



(Dr Safrizal S.T, M.M, M.Kom)

Lampiran A.6 Surat Keterangan Pengalaman Kerja



SURAT BALASAN MAGANG

Nomor : HCM.12-0/001/SMI/V/2025
Hal : Konfirmasi Penerimaan Mahasiswa Magang

Kepada Yth.
Bapak Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi
Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat permohonan Kerja Profesi (KP) dari Universitas Pembangunan Jaya dengan nomor: 007/EKS-SIF/UPJ/02.25 tertanggal 10 Februari 2025, bersama ini kami sampaikan bahwa:

Nama : Klarissa Margie Majesty Kusumantoro
NIM : 2022081032
Program Studi : Sistem Informasi
Semester : VI (Enam)

telah **diterima** untuk melaksanakan kegiatan Kerja Profesi (magang) di PT. Simfoni Melodi Indonesia, terhitung mulai tanggal **20 Februari 2025 hingga 20 Juli 2025**.

Mahasiswa tersebut akan ditempatkan di Sekolah Musik Indonesia Unit Alam Sutera yang beralamat di Ruko Crystal 8 29, Pakualam, Serpong Utara, South Tangerang City, Banten 15325. dan akan mendapatkan bimbingan serta tugas sesuai dengan kebutuhan dan tujuan pembelajaran dari perusahaan maupun pihak universitas.

PT Simfoni Melodi Indonesia
Puri Anjasmoro Blok E1 No.21,
Semarang - Jawa Tengah

t. +62 24-760-6254
wa. +62 811-2855-557
e. simfoni.smi@gmail.com





**PT Simfoni
Melodi
Indonesia**

Demikian surat konfirmasi ini kami buat sebagai bentuk dukungan terhadap program pendidikan yang dijalankan oleh Universitas Pembangunan Jaya. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Semarang, 10 Mei 2025

Cecilia Stephani Permatadewi Nasution
Human Capital Manager

PT Simfoni Melodi Indonesia
Puri Anjasmoro Blok E1 No.21,
Semarang - Jawa Tengah

t. +62 24-760-6254
wa. +62 811-2855-557
e. simfoni.smi@gmail.com



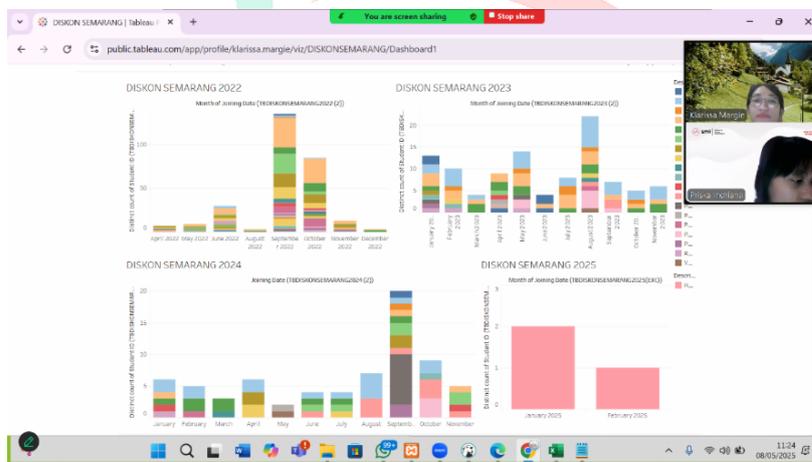
LAMPIRAN B



Lampiran B.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran B.2 Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja



No	Item	Unit	Qty	Unit Price	Total Price
1	Batas selokan	m	1	Rp500.000	Rp500.000
2	Salokan	lot	1	Rp4.750.000	Rp4.750.000
3	Sewa Papan	hari	1	Rp5.000.000	Rp5.000.000
4	Sewa Papan	hari	1	Rp5.000.000	Rp5.000.000
5	Sewa PT	paket	1	Rp750.000	Rp750.000
6	DISKON PROPOSAL & DEKORASI TIKET				Rp7.850.000
7	Tiket Sponsoran Di Fis	buah	2	Rp200.000	Rp400.000
8	Tiket Sponsoran Di Fis	buah	2	Rp200.000	Rp400.000
9	Costa Unsuryantika (1 x Set)	barang	2	Rp200.000	Rp400.000
10	Di Dinner	buah	1	Rp400.000	Rp400.000
11	Di Flyer	buah	1	Rp200.000	Rp200.000
12	Di Digital Ads	event	1	Rp4.000.000	Rp4.000.000
13	Di Media Post	event	1	Rp1.800.000	Rp1.800.000
14	DISKON SPONSORAN				Rp4.850.000
15	Di Makan Seling	buah	20	Rp30.000	Rp600.000
16	Di Makan Seling	buah	20	Rp30.000	Rp600.000
17	Di Snack	buah	20	Rp30.000	Rp600.000
18	Di Air Mineral	buah	4	Rp200.000	Rp800.000
19	Di Aop Laki	buah	5	Rp200.000	Rp1.000.000