

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Perkuliahan merupakan jenjang pendidikan tinggi yang bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pengetahuan, keterampilan, dan sikap profesional sesuai bidang ilmu yang dipilih. Dalam dunia perkuliahan, mahasiswa tidak hanya dituntut memahami teori, tetapi juga mampu menerapkannya secara praktis melalui kegiatan akademik, salah satunya adalah Kerja Profesi (KP).

Kerja Profesi (KP) adalah salah satu mata kuliah praktik yang wajib diambil oleh mahasiswa di Universitas Pembangunan Jaya pada semester 7. Tujuan dari kerja profesi adalah agar mahasiswa mendapatkan pengalaman langsung di dunia kerja sesuai dengan bidang studinya.

Melalui mata kuliah KP, mahasiswa tidak hanya belajar untuk memahami lingkungan kerja secara langsung, tetapi juga berpeluang memperluas jejaring profesional, bahkan membuka kesempatan untuk direkrut sebagai tenaga kerja tetap setelah lulus. Oleh karena itu, kerja profesi menjadi salah satu tahapan penting dalam mematangkan kesiapan mahasiswa menghadapi dunia kerja dan berkontribusi secara nyata, khususnya di bidang sistem informasi.

Sebagai bagian dari pelaksanaan kerja profesi, praktikan diberi kesempatan untuk melaksanakan kerja profesi di PT Esensi Solusi Buana. PT Esensi Solusi Buana adalah perusahaan penyedia perangkat lunak kasir dan *ERP (Enterprise Resource Planning)* terintegrasi yang dirancang khusus untuk bisnis kuliner. Produk utama ESB meliputi sistem *Point of Sale (POS)* dan *ERP* berbasis *cloud* yang dirancang untuk membantu operasional bisnis *Food & Beverage (F&B)* seperti restoran, kafe, *food court*, *cloud kitchen*, dan hotel *F&B*.

ESB menyediakan solusi teknologi yang mencakup berbagai fitur, termasuk sistem kasir *POS*, *ERP*, *kitchen display*, *queue display*, *kiosk*,

sistem pemesanan online, program loyalitas, manajemen rantai pasokan, dan *business intelligence*, semuanya terintegrasi dalam satu ekosistem lengkap.

Di PT Esensi Solusi Buana, praktikan berperan sebagai *Business Staff Admin* pada Direktorat Operasional, yang bertanggung jawab dalam mendukung kegiatan operasional harian perusahaan. Tugas utama yang dilakukan mencakup merekap jadwal kegiatan *support visit* ke *merchant* klien, kemudian melakukan pengaturan jadwal tersebut melalui aplikasi internal yaitu *ESB Support*, serta melakukan pengecekan dan pengaturan pendaftaran *payment gateway* ESB klien melalui aplikasi internal *ESB CMS*. Pengaturan ini bertujuan agar klien dapat menggunakan layanan pembayaran online, serta menjadi dasar bagi tim *Finance* untuk memproses *disbursement* dana. Tak hanya itu, praktikan juga bertugas menangani proses *close outlet* pada sistem *ESB Billing*, di mana permintaan penutupan *outlet* diterima melalui *AppSheet* atau *email*. Setelah dilakukan verifikasi, praktikan akan memproses penutupan outlet di sistem dan membuat tiket kepada tim *Finance* sebagai tindak lanjut administrasi.

Seluruh kegiatan ini dilakukan bersama tim operasional guna memastikan bahwa proses dukungan teknis kepada klien berjalan dengan lancar, tepat waktu, dan terdokumentasi dengan baik, sehingga dapat mendukung kelancaran operasional serta meningkatkan efisiensi layanan perusahaan.

Melalui keterlibatan dalam proses-proses tersebut, praktikan turut berkontribusi dalam menjaga kelancaran operasional serta mendukung efektivitas dan efisiensi layanan perusahaan kepada klien. Oleh karena itu, sebagai bentuk dokumentasi atas pelaksanaan dan kontribusi selama program kerja profesi, praktikan menyusun laporan dengan judul **“ANALISIS PROSES BISNIS DIVISI BUSINESS ADMIN DALAM MENINGKATKAN EFISIENSI OPERASIONAL PADA PERUSAHAAN APLIKASI KASIR”**

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi

1.2.1 Maksud Kerja Profesi

Maksud dari pelaksanaan kerja profesi ini adalah untuk memberikan pengalaman langsung kepada praktikan dalam dunia kerja yang sesuai dengan bidang studi Sistem Informasi. Melalui kegiatan ini, praktikan dapat mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari, memahami proses bisnis di posisi *Business Staff Admin*, serta meningkatkan kesiapan dalam menghadapi dunia kerja setelah lulus.

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi

Tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan kerja profesi ini adalah sebagai bentuk penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh selama masa perkuliahan, sekaligus sebagai sarana untuk memperoleh pengalaman langsung di dunia kerja yang relevan dengan bidang studi yang ditempuh, yaitu Sistem Informasi. Adapun tujuan secara khusus adalah sebagai berikut:

- Mengaplikasikan ilmu dan keterampilan yang telah diperoleh selama perkuliahan dalam lingkungan kerja nyata.
- Memahami alur kerja dan proses bisnis pada posisi *Business Staff Admin* di bidang operasional.
- Meningkatkan kemampuan administrasi, analisis, serta kerja sama tim dalam mendukung efisiensi operasional perusahaan.
- Menambah wawasan dan pengalaman sebagai bekal dalam memasuki dunia kerja setelah lulus.

1.3 Tempat Kerja Profesi

Praktikan melakukan kerja profesi ini di PT Esensi Solusi Buana yang berlokasi di Ruko Paramount Center 2 Kel, Jl. Klp. Lilin Raya Blok B 7-8, Curug Sangereng, Kec. Klp. Dua, Kabupaten Tangerang, Banten 15810

1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Kegiatan kerja profesi dilaksanakan dalam waktu 3 bulan yang dimulai dari 1 Januari 2025 dan selesai pada 1 April 2025. Pelaksanaan kerja profesi mengikuti jam operasional perusahaan yaitu mulai dari hari Senin hingga hari Jumat, dari jam 08:30 sampai dengan 17:30 WIB

(Waktu Indonesia Barat), sudah termasuk waktu istirahat dengan durasi 1 jam (60 menit) mulai dari jam 12:00 hingga 13:00 WIB.

