

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-01 No. Rekaman
---	---	---

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : MAURA FAUZIYAH APRILA
 NIM : 2021091099
 Program Studi : Sistem Informasi
 Materi/Judul KP : Analisis Proses Bisnis Business Admin dalam Meningkatkan Efisiensi Operasional pada Perusahaan Aplikasi Kasir

Tahun Akademik : 2024 / 2025

A. KP Bagi Mahasiswa Tidak / Sedang Bekerja*

Instansi/Perusahaan : PT ESENSI COLONY BUANA
 Nama Pembimbing Kerja : NUNIA RACHMAWATI
 Jabatan : Business Staff Admin Supervisor
 Alamat KP : Ruko Paramount Center II Blok B/8 Gading Serpong
 Telepon/email :
 Masa Kerja Profesi : Mulai dari : 1 Januari 2025 sampai dengan : 1 April 2025

B. KP Bagi Mahasiswa Berwirausaha*

Jenis Usaha :
 Alamat KP :
 Masa Kerja Profesi : Mulai dari : sampai dengan :

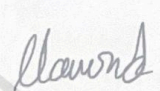
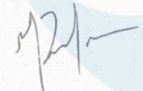
(Bukan Mitra e-Commerce)

Persetujuan Oleh Kaprodi :

☒ Disetujui
☐ Tidak Disetujui
 Alasan :

Tgl : 18 Februari 2025
 Paraf : 

Dosen Pembimbing Kerja Profesi : Dr. Rufman Iman Akbar Effendi (Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 17 Februari 2025
 Yang mengajukan, Mahasiswa : 
 Tgl: Mengetahui, Dosen Pembimbing KP, : 
 Tgl: 18 Februari 2025 Menyetujui, Kepala Program Studi, : 
 (MAURA FAUZIYAH A.) (.....) (Chaerul Anwar, MTI)

*Coret yang tidak perlu

Copyright ©2021 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tangerang Selatan, 30 Desember 2024

Nomor : 081-1/EKS-SIF/UPJ/12.24
Lampiran : -
Hal : Permohonan Kerja Profesi

Kepada Yth.
Bapak Dian Padangriya
People Partner Manager
PT. Esensi Solusi Buana
Ruko Paramount Center II Blok B/8 Jl. CBD Gading Serpong
Tangerang 15810
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa nama-nama mahasiswa yang tersebut dibawah ini:

Nama : Maura Fauziah Aprila
NIM : 2021081099
Semester : VII (Tujuh)

Adalah benar mahasiswa aktif pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan Kerja Profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga dapat tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu, kami mohon kepada Bapak untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak PT. Esensi Solusi Buana dari periode tanggal 1 Januari - 1 April 2025. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan meningkatkan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia kerja setelah lulus nanti.

Demikian permohonan kami sampaikan. Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Marcello Singadji (marcello.singadji@upj.ac.id / 0811-1982-219) selaku Dosen Koordinator Kerja Profesi Prodi Sistem Informasi. Atas perhatian dan kerjasamanya, diaturkan terima kasih.

Hormat Kami,

Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax.: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT ESENSI SOLUSI BUANA
 Nomor Identitas Instansi *) : _____
 Alamat : Ruko Paramunt Center II Blok B 18 Tading Serpong

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : MAURA FAUZI AH APRILA
 Nomor Induk Mahasiswa : 2021081093
 Program Studi : Sistem Informasi
 Tahun Akademik : 2024 / 2025

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 1 Januari 2025
 Tanggal Selesai : 1 April 2025
 Total Jam Kerja **) : 512 jam
 Bagian/Divisi : Business Admin
 Uraian Pekerjaan ***) : Monitoring data disbursement dan Payment gateway
Monitoring jadwal team support
Monitoring data pengalangan dinas support dan BC
Proses company dan branch close client

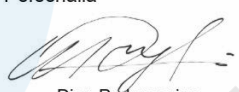
Nama Pembimbing Kerja : NOVIA RACHMAWATI
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0851 - 5802 - 5119
 Email : novia.rachmawati@esb.co.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja


 (.....)

Tgl:
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia


 (..... Dian Padanggriya))

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

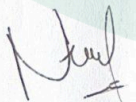
	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Maura Fauziah Aprilia
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2021081099
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Esensi Solusi Buana
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Business Staff Admin
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Januari 2025 s.d. 1 April 2025

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	1 Jan - 1 Feb	Rekap dan Setting Support Visit di ESB Support	
2.	1 Feb - 1 Apr	Monitoring dan validasi data payment gateway ESB	
3.	1 Feb - 1 Apr	Monitoring dan proses penutupan outlet di ESB Billing	
4.	Jan - Apr	Monthly meeting	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 (Novia Rachmawati)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Maura Fauziah Apila
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi 2021081099
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Esensi Solusi Buana
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Business Staff Admin
 Tanggal Pelaksanaan KP : 1 Januari 2025 s.d. 1 April 2025
 Nama Dosen Pembimbing KP : Dr. Ruyman Iman Akbar Effendi, S.E., M.Kom., M.M

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	7/5-25	Pemb. ke Bab III & Bab IV	<i>M</i>	<i>[Signature]</i>
2	5/2-25	Pengajuan judul	<i>M</i>	<i>[Signature]</i>
3	13/5-25	Bimbingan penyusunan laporan	<i>M</i>	<i>[Signature]</i>
4	15-25	Bimbingan final penyusunan laporan	<i>M</i>	<i>[Signature]</i>

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tgl: _____
 Dosen Pembimbing KP,

[Signature]

(nama lengkap)

Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



SURAT KETERANGAN
0695/ESB/PX/SKet/V/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Adjie Hasan
NIK : 20230730
Jabatan : *People Shared Services Manager*

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Maura Fauziah Aprila
NIK : 20200119
Jabatan : *Business Staff Admin Leader*

Adalah benar karyawan PT Esensi Solusi Buana sejak tanggal 10 November 2020 sampai sekarang. Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat digunakan sebagai kelengkapan persyaratan dalam proses kerja praktek di Universitas Pembangunan Jaya jurusan Sistem Informasi.

Demikian surat ini kami sampaikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 10 Mei 2025
PT Esensi Solusi Buana

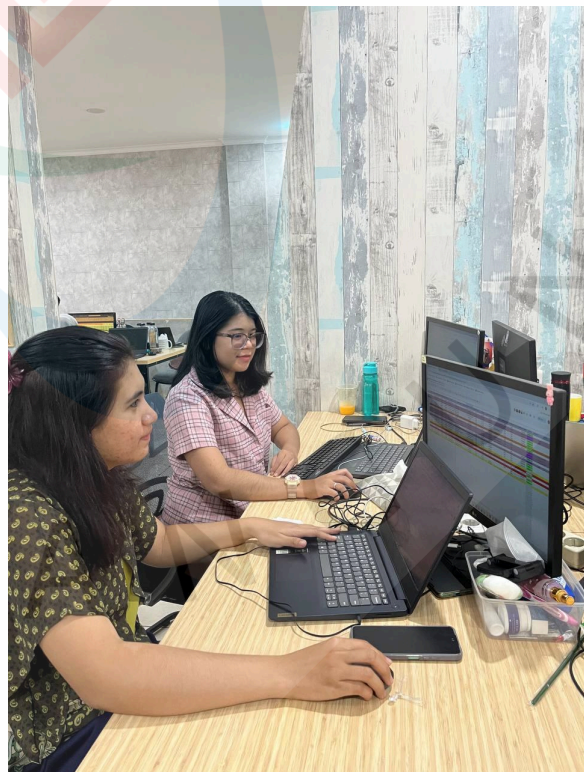
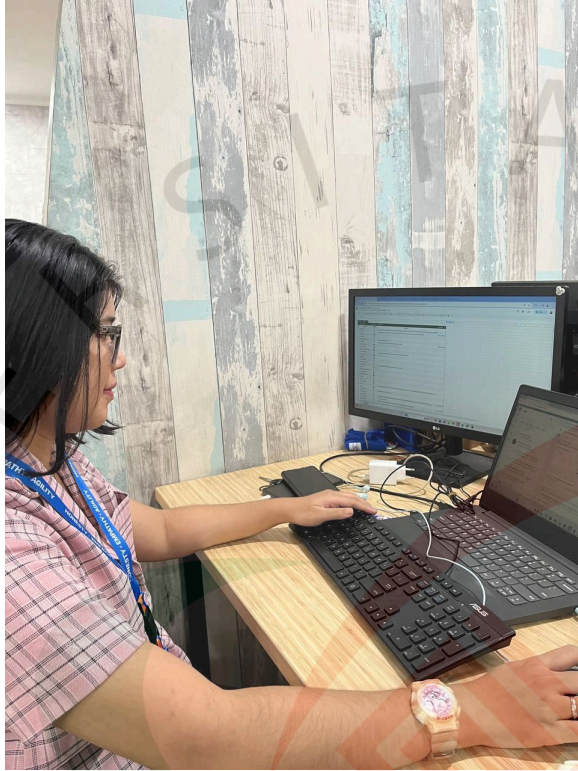


Adjie Hasan
People Shared Services Manager

Ruko Paramount Center II Blok B/8 Jl. CBD Gading Serpong Tangerang 15810 - Indonesia
P. 021 5999 5313 | E. care@esb.co.id | www.esb.id

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja

