

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. XYZ	14
Gambar 3. 1 Kedudukan dan Koordinasi	25
Gambar 3.2 Menginput List Of Outstanding Invoice	26
Gambar 3. 3 Membuat Document Transmittal	27
Gambar 3. 4 Melakukan Pengarsipan Dokumen Voucher Bank & Voucher Cash	29

