

LAMPIRAN-LAMPIRAN



SURAT PENGANTAR MAGANG
No: 3/EKS-MAN/UPJ/03/25

Tanggal : 10 Maret 2025
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,
Bapak Demmy,
PT. EPIK PROPERTI NUSANTARA
(STELLAR PROPERTY)
Ruko Golden 8, Jl. Ki Hajar Dewantara,
Pakulonon Bar., Kec. Klp. Dua, Kabupaten
Tangerang, Banten 15810.

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada PT. EPIK PROPERTI NUSANTARA (STELLAR PROPERTY), untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Marcelina Putri Widayanto	2022021011	6	Manajemen

KP dilaksanakan dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan kerja diperusahaan.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,



Fendi Saputra, S.E., M.M.
Koordinator Kerja Profesi

Tembusan:
1. Kepala Program Studi Manajemen

Lampiran 1.1 Surat Pengantar Magang

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Marcelina Putri Widayanto
 NIM : 2022021011 Tahun Akademik : 2024 / 2025 Genap
 Program Studi : Manajemen
 Materi/Judul KP :

Aktivitas Kerja Profesi sebagai Tim *Marketing* di Stellar Property (PT. Epik Properti Nusantara)

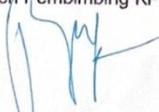
Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. Epik Properti Nusantara (Stellar Property)
 Nama Pejabat : Demmy
 Jabatan : Direktur
 Alamat KP : Ruko Golden 8, JL. Ki Hajar Dewantara, Pakulonan Bar., Kec. Klp. Dua, Kabupaten Tangerang, Banten 15810.
 Telepon/email : 08170171999 / Stellarpropertyserpong@gmail.com
 Masa Kerja Praktek : 810 jam atau 6 bulan
 : Mulai dari : 20 Januari 2025 sampai dengan. **7 Juli 2025**
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Teguh Prasetyo, S.E., M.Si.

Tgl: 23 Mei 2025
 Yang mengajukan,


 (Marcelina Putri Widayanto)

Tgl: 23 Mei 2025
 Mengetahui,
 Dosen Pembimbing KP,


 (Teguh Prasetyo, S.E., M.Si.)

Tgl: 23 Mei 2025
 Menyetujui,
 Kepala Program Studi,


 (Dr. Dede Suleman, S.E., M.M., CMA.)

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : PT. Epik Properti Nusantara (Stellar Property)
 Nomor Identitas Instansi *) : 0403220031223
 Alamat : Ruko Golden 8, JL. Ki Hajar Dewantara, Pakulonan Bar., Kec. Klp. Dua, Kabupaten Tangerang, Banten 15810

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Marcelina Putri Widayanto
 Nomor Induk Mahasiswa : 2022021011
 Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 20 Januari 2025
 Tanggal Selesai : 7 Juli 2025
 Total Jam Kerja **) : 810 Jam
 Bagian/Divisi : Tim Marketing
 Uraian Pekerjaan ***) : Mengikuti *Product Knowledge* (PK), Melakukan Promosi Produk Properti di Instagram, Membuat Materi Promosi, Mendokumentasikan Unit Properti, Mengelola Akun Media Sosial Perusahaan, Melakukan *Follow Up*, Melakukan Rekap *Invoice* dan data Penjualan.

Nama Pembimbing Kerja : Tating Putri Alinda
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 08557252504
 Email : tatingalinda1@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 09 Juni 2025
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja



(Tating Putri Alinda)

Tgl: 09 Juni 2025
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia

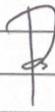
(.....)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

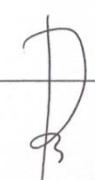
Nama Mahasiswa : Marcelina Putri Widayanto
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT.Epik Properti Nusantara (Stellar Property)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Tim Marketing
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Januari 2025 s.d. 07 Juli 2025

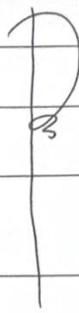
No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	20 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mempelajari <i>Product Knowledge</i> Gradia Liv seperti desain rumah, fasilitas, lokasi, harga dan promo yang sedang berlangsung. Membaca <i>Pricelist</i> Grandia Liv untuk memahami tipe rumah, harga, promo dan cara pembayaran. Mendesain gambar <i>job vacancy</i> pada aplikasi canva, menyusun info lowongan seperti posisi, syarat dan cara melamar. 	
2.	21 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan <i>WhatsApp Blast</i> untuk <i>follow up</i> calon pembeli Grandia Liv Membuat akun instagram (@marcelina.stellarproperty) untuk media promosi digital dan mengunggah konten visual terkait produk perumahan. Mengupload konten video perumahan Grandia Liv ke instagram, serta membuat <i>caption</i> dan <i>hashtag</i> yang menarik Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. 	
3.	22 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan <i>WhatsApp Blast</i> untuk <i>follow up</i> calon pembeli Grandia Liv. Mempelajari <i>Product Knowledge (PK)</i> Summarecon – Perumahan Louise mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan. Mengunjungi lokasi Perumahan Louise untuk mengambil video konten perumahan, mencakup dokumentasi eksterior dan interior rumah. Melakukan <i>editing</i> video menggunakan capcut, mencakup penambahan teks, musik dan transisi sebelum diunggah ke instagram. Mengupload konten video perumahan Louise ke instagram, serta membuat <i>caption</i> dan <i>hashtag</i> yang menarik 	
4.	23 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mempelajari <i>Product Knowledge (PK)</i> Perumahan Sagara Residence mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan. 	
5.	24 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunjungi lokasi Perumahan Sagara Residence untuk mengambil video konten perumahan, mencakup dokumentasi eksterior dan interior rumah. Melakukan <i>editing</i> video menggunakan capcut, mencakup penambahan teks, musik dan transisi sebelum diunggah ke instagram. Mengupload konten video perumahan Sagara Residence ke instagram, serta membuat <i>caption</i> dan <i>hashtag</i> yang menarik Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan 	
6.	27 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Tanggal merah (Isra' Mi'raj Nabi Muhammad Saw) 	
7.	28 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Cuti bersama (Tahun baru Imlek) 	
8.	29 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Tanggal merah (Tahun baru Imlek) 	
9.	30 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta 	

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

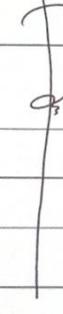
Lampiran 1.4 Logbook Kerja Profesi

		<p>akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan.</p> <ul style="list-style-type: none"> Melakukan editing video Perumahan Grandia Liv menggunakan capcut, mencakup penambahan teks, musik dan transisi sebelum diunggah ke instagram. Mengupload konten video perumahan Grandia Liv ke instagram, serta membuat <i>caption</i> dan <i>hashtag</i> yang menarik. 	P
10.	31 Januari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (<i>follow</i>) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. Merapihkan tampilan feed akun instagram supaya selaras dengan identitas visual Stellar Property. Mengunggah konten video promosi perumahan Grandia Liv ke akun Instagram, disertai penambahan caption dan hashtag yang relevan Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi. 	P

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja	
1.	3 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membuat layout denah Marketing Gallery untuk Proyek Arcadia Karawang. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi. 		
2.	4 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membuat presentasi "Marketing & Promotion Branding Recommendation" pada proyek Arcadia Karawang di aplikasi Canva 		
3.	5 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mempelajari Product Knowledge (PK) Perumahan The Brawijaya Serpong mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan. 		
4.	6 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan editing video Perumahan The Brawijaya Serpong menggunakan capcut, mencakup penambahan teks, musik dan transisi sebelum diunggah ke instagram. Mengupload konten video perumahan The Brawijaya Serpong ke instagram, serta membuat <i>caption</i> dan <i>hashtag</i> yang menarik Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi. 		
5.	7 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap data penjualan Stellar Property bulan Januari – Februari. Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan 		
6.	10 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap <i>invoice</i> Stellar Property Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. 		
7.	11 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi. Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. 		
8.	12 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengelola akun instagram cici wawah (@wawah.stellarproperty) Mengupload konten video ke akun instagram cici @wawah.stellarprperty Merapikan tampilan feed akun instagram @wawah.stellarprperty Survei <i>show unit</i> "The Armount" untuk pengambilan konten video. 		=
9.	13 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan editing video Perumahan "The Armount" menggunakan capcut, mencakup penambahan teks, musik dan transisi sebelum diunggah ke instagram Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. 		
10.	14 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunggah konten video promosi perumahan The Armont ke akun Instagram, disertai penambahan <i>caption</i> dan <i>hashtag</i> yang relevan. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi. Mengunggah konten video promosi perumahan The Armont ke akun Instagram cici Wawah 		
11.	17 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi dan cici Wawah. 		
12.	18 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan <i>WhatsApp Blast</i> untuk <i>follow up</i> calon pembeli Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi 		
13.	19 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mempelajari Product Knowledge (PK) Perumahan Summarecon Serpong mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan 		

14.	20 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan Riset media sosial kompetitor properti terkait strategi pemasaran dan konten. 	
15.	21 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunggah konten video promosi perumahan ke akun Instagram cici Wawah 	
16.	24 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. 	
17.	25 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi dan cici Wawah. 	
18.	27 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap data penjualan Stellar Property. 	
19.	28 Februari 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap <i>invoice</i> Stellar Property 	

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pebimbing Kerja
1.	3 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story cici Wawah. Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. 	
2.	4 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. Mendesain gambar <i>job vacancy</i> pada aplikasi canva, menyusun info lowongan seperti posisi, syarat dan cara melamar 	
3.	5 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi. 	
4.	6 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap data penjualan Stellar Property 	
5.	7 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story properti pribadi. 	
6.	10 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan 	
7.	11 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengedit banner 'Rumah Dijual/Disewakan' sesuai permintaan Cici Wawah untuk keperluan cetak 	
8.	12 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story. 	
9.	13 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story. 	
10.	14 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap <i>invoice</i> Stellar Property 	
11.	17 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Izin Kegiatan di kampus 	
12.	18 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan 	
13.	19 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Merapihkan tampilan feed akun instagram supaya selaras dengan identitas visual Stellar Property 	
14.	20 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story. 	
15.	21 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan 	
16.	24 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan 	
17.	25 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti (follow) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story 	
18.	26 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap data penjualan Stellar Property 	
19.	27 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu menyusun <i>Script Storytelling</i> untuk <i>voice over</i> 	
20.	28 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Cuti bersama (Hari Raya Nyepi) 	
21.	31 Maret 2025	<ul style="list-style-type: none"> Tanggal merah (Hari Raya Idul Fitri) 	

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	1 April 2025	• Tanggal merah (Hari Raya Idul Fitri)	
2.	2 April 2025	• Cuti bersama (Hari Raya Idul Fitri)	
3.	3 April 2025	• Cuti bersama (Hari Raya Idul Fitri)	
4.	4 April 2025	• Cuti bersama (Hari Raya Idul Fitri)	
5.	7 April 2025	• Cuti bersama (Hari Raya Idul Fitri)	
6.	8 April 2025	• Membantu menyusun <i>Script Storytelling</i> untuk <i>voice over</i>	
7.	9 April 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story	
8.	10 April 2025	• Mendesain gambar <i>job vacancy</i> pada aplikasi canva, menyusun info lowongan seperti posisi, syarat dan cara melamar	
9.	11 April 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story. • Mengikuti (follow) akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan	
10.	14 April 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
11.	15 April 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
12.	16 April 2025	• Mempelajari Product Knowledge (PK) Perumahan Park Serpong mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan.	
13.	17 April 2025	• Mengunggah konten video promosi perumahan Citra Cisauk Gavius ke akun Instagram, disertai penambahan caption dan hashtag yang relevan. • Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
14.	18 April 2025	• Tanggal merah (Jumat Agung)	
15.	21 April 2025	• Mengunggah konten video promosi perumahan Park Serpong ke akun Instagram, disertai penambahan caption dan hashtag yang relevan. • Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
16.	22 April 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
17.	23 April 2025	• Mengunggah konten video promosi perumahan Park Serpong Blacksate ke akun Instagram, disertai penambahan caption dan hashtag yang relevan. • Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
18.	24 April 2025	• Mengunggah konten video promosi perumahan Park Serpong Blacksate ke akun Instagram, disertai penambahan caption dan hashtag yang relevan. • Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
19.	25 April 2025	• Melakukan Riset media sosial kompetitor properti terkait strategi pemasaran dan konten.	
20.	28 April 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
21.	29 April 2025	• Membantu merekap data penjualan Stellar Property	
22.	30 April 2025	• Membantu merekap <i>invoice</i> Stellar Property	

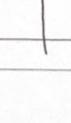
Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.9 Logbook Kerja Profesi

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	1 Mei 2025	• Tanggal merah (Hari Buruh)	
2.	2 Mei 2025	• Mempelajari Product Knowledge (PK) Paramount Land Gading Serpong mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan	
3.	5 Mei 2025	• Mengunggah konten video promosi perumahan Sanctuary ke akun Instagram, disertai penambahan caption dan hashtag yang relevan. • Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story	
4.	6 Mei 2025	• Membantu merekap invoice Stellar Property • Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story	
5.	7 Mei 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story	
6.	8 Mei 2025	• Mempelajari Product Knowledge (PK) Althea mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan.	
7.	9 Mei 2025	• Membantu merekap data penjualan Stellar Property	
8.	12 Mei 2025	• Tanggal merah (Hari Waisak)	
9.	13 Mei 2025	• Cuti Bersama (Hari Waisak)	
10.	14 Mei 2025	• Mempelajari Product Knowledge (PK) Bukit Golf Riverside (Lagoon Park) mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan	
11.	15 Mei 2025	• Membantu merekap invoice Stellar Property	
12.	16 Mei 2025	• Mempelajari Product Knowledge (PK) Stellar living mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan.	
13.	19 Mei 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
14.	20 Mei 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
15.	21 Mei 2025	• Mempelajari Product Knowledge (PK) Sumarecon mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan	
16.	22 Mei 2025	• Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story.	
17.	23 Mei 2025	• Izin melakukan bimbingan KP	
18.	26 Mei 2025	• Membantu menyusun Script Storytelling untuk voice over	
19.	27 Mei 2025	• Izin ada kegiatan di kampus	
20.	28 Mei 2025	• Mengupload konten video perumahan Ardea ke instagram, serta membuat caption dan hastag yang menarik	
21.	29 Mei 2025	• Tanggal merah (Kenaikan Isa Almasih)	
22.	30 Mei 2025	• Cuti bersama (Kenaikan Isa Almasih)	

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.10 Logbook Kerja Profesi

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
	2 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengupload konten video perumahan Citaville Cibubur ke instagram, serta membuat <i>caption</i> dan <i>hashtag</i> yang menarik. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story. Mengikuti (<i>follow</i>) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan 	
	3 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story. Mengikuti (<i>follow</i>) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan 	
	4 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mendesain gambar <i>job vacancy</i> pada aplikasi canva, menyusun info lowongan seperti posisi, syarat dan cara melamar. Mengunggah konten video hasil editing ke Instagram Story. 	
	5 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap <i>data penjualan Stellar Property</i> Mengikuti (<i>follow</i>) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. 	
	6 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Tanggal merah (Hari Raya Idul Adha) 	
	9 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Izin melakukan bimbingan KP 	
	10 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Izin ada kegiatan di kampus 	
	11 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Mempelajari Product Knowledge (PK) Bellefont mencakup tipe rumah, fasilitas, harga, dan keunggulan yang ditawarkan 	
	12 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Membantu merekap <i>invoice Stellar Property</i> Mengikuti (<i>follow</i>) akun akun calon pembeli potensial, komunitas lokal, serta akun relevan untuk memperbanyak <i>followers</i> dan memperluas jaringan. 	
	13 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan Observasi langsung di Serpong M-town Ellis Tower untuk melihat kondisi unit apartemen yang dihuni. 	
	16 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> 	
	17 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> 	
	18 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> 	
	19 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> 	
	20 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> 	
	23 Juni 2025	<ul style="list-style-type: none"> 	

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.11 Logbook Kerja Profesi

	24 Juni 2025	•	P
	25 Juni 2025	•	
	26 Juni 2025	•	
	27 Juni 2025	•	
	30 Juni 2025	•	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 13 Juni 2025

Pembimbing Kerja,



(Tating Putri Alinda)

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

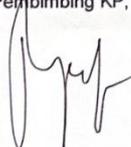
Nama Mahasiswa : Marcelina Putri Widayanto
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021011
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Epik Properti Nusantara (Stellar Property)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Tim Marketing
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Januari 2025 s.d. :7 Juli 2025
 Nama Dosen Pembimbing KP : Teguh Prasetyo, S.E., M.Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	23/05	Bimbingan bab 1		
2.	04/06	Bimbingan bab 2		
3.	04/06	Bimbingan bab 3		
4.	09/06	Bimbingan bab 4		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 9 Juni 2025

Dosen Pembimbing KP,



(Teguh Prasetyo, S.E., M.Si.)

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		No. Rekaman

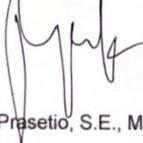
Nama Mahasiswa : Marcelina Putri Widayanto
 Nomor Induk Mahasiswa : 2022021011
 Instansi : Universitas Pembangunan Jaya
 Program Studi : Manajemen
 Bagian/Divisi : Tim Marketing
 Uraian Pekerjaan : Mengikuti *Product Knowledge* (PK), Melakukan Promosi Produk Properti di Instagram, Membuat Materi Promosi, Mendokumentasikan Unit Properti, Mengelola Akun Media Sosial Perusahaan, Melakukan *Follow Up*, Melakukan Rekap *Invoice* dan Data Penjualan.

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras ilmu manajemen yang dipelajari. (S9, KU3, KK4)
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi. (S9, KU3, KK4)
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya. (S9, KU3, KK4)
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat. (KU3, KK4)
5	CPMK 5	: Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi. (KU3, KK4)
Catatan Tambahan		:

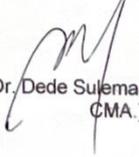
Tgl: 09 Juni 2025
Dosen Pembimbing Kerja,


 (Tating Putri Alinda)

Tgl: 09 Juni 2025
Dosen Pembimbing KP,


 (Teguh Prasetyo, S.E., M.Si.)

Tgl: 09 Juni 2025
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


 (Dr. Dede Suleman, S.E., M.M.,
CMA.)

Lampiran 2



Lampiran 2.1 Praktikan berada di Stellar Property



Lampiran 2.2 Praktikan bersama Rekan Magang



Lampiran 2.3 Praktikan saat mengikuti Product Knowledge



Lampiran 2.4 Praktikan bersama Pembimbing Lapangan

