



LAMPIRAN - LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1 Formulir Pengajuan Kerja Profesi

FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI		SPT-UKP/SP-27/01-01
Identitas Mahasiswa		
Nama Mahasiswa	: Bangun Parikesit Sodikin	
NIM	: 2021021119	Tahun Akademik : 2024 / 2025
Program Studi	: Manajemen	
Materi/Judul KP	: AKTIVITAS KERJA PROFESI PADA BAGIAN FINANCIAL OFFICER DI PT. POTRO JOYO UTOMO	
Identitas Instansi/Perusahaan		
Instansi/Perusahaan	: PT. POTRO JOYO UTOMO	
Nama Pejabat	: ANSHAFIRA NURMA	
Jabatan	: HRD	
Alamat KP	: JL. Ampara Poncol Rt.007/Rw.002 No.5 Kel. Babakan Kec. Setu Serpong, Tangerang Selatan- Banten	
Telepon/email	: 0821-2297-5442 / -	
Masa Kerja Praktek	: 1 Bulan	
Dosen Pembimbing	: Mulai dari: 26 Juni 2024 sampai dengan: 29 Juli 2024	
Kerja Praktek	: (Ditulis oleh Kaprodi)	
Tgl: Yang mengajukan,	Tgl: Mengetahui, Dosen Pembimbing KP,	Tgl: Menyetujui, Kepala Program Studi,
(Bangun Parikesit S)	(Fendi Saputra, S.E., M.M.)	(Dr. Dinda Samudra, S.E., M.M., CMA.)

Copyright ©2020 Universitas Pashargana Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

1.2 Lampiran Surat Keterangan Kerja Profesi


Universitas
Pembangunan Jaya

SURAT PENILAIAN MAGANG
No. MNU/KP/24CSL

Tanggal : 29 Mei 2024

Hal : Persewaan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,
Bn. Anshaffa Numa S.M
PT. Petro Jaya Utama
Jl. Ampara Puncol
Rt.007 Bw. 002 No. 5
Kel. Babakan Kec. Setu
Serpong, Tangerang -
Banten

Dengan hormat,

Berkas dengan adanya program Kerja Profesi (KP) : Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada perusahaan PT. Petro Jaya Utama, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.1	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Bangun Parikesit Sodikin	2021021119	6	Manajemen

KP dilaksanakan dengan tujuan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan kerja perusahaan.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,


Endang Sianitri S.E., M.M.
Koordinator Kerja Profesi

Tembusan:
1. Kepala Program Studi Manajemen

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Sekeloa Utara No. 100 RT. 001/RW. 001, Sektor Baru, Cilandak, Tangerang Selatan, 15412
Phone: 021-74912001 | Fax: 021-74912001 | Email: info@upj.ac.id | Website: www.upj.ac.id

1.3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi


Universitas
Pembangunan Jaya

**FORMULIR PENERIMAAN KERJA
PROFESI**

SPT-010/SOP-210-02

Nama Instansi : PT. Petro Jaya Utama
Nomor Identitas Instansi *) : NPWP : 91.486.170.3-411.000
Alamat : J. Ampara Puncol RT.007RW.002 No. 5 Kel. Babakan Kec. Setu
KOTA TANGERANG SELATAN

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
Nama Mahasiswa : Bangun Parikesit Sodikin
Nomor Induk Mahasiswa : 2021021119
Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
Tanggal Mulai : 26 Juni 2024
Tanggal Selesai : 29 Juli 2024
Total Jam Kerja **) : 150 Jam
Bagian/Divisi : Financial Officer
Uraian Pekerjaan ***) : Membuat Surat Penawaran Harga, membuat Invoice PPN,
Non PPN, Membuat Surat Jalan dan Merekap Faktur Pajak

Nama Pembimbing Kerja : Anshaffa Numa
Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0812-2207-5642
Email : -

Demikian informasi ini diberikan sesuai permintaan di atas untuk digunakan sebagai bukti.

Tgl: Tgl:
Mengetahui, Mengetahui,
Pembimbing Kerja, Bangun SCAM Human Resources/
Personalia
(Anshaffa Numa) (Anshaffa Numa)

*) Data KP wajib terdapat dalam buku. Diaktualkan dengan nomor induk siswa baru yang terdapat pada buku
Pembelian, SPT dan NPWP dan buku induk. Jika terdapat data yang tidak terdapat pada buku KP
**) Jumlah jam kerja KP minimal 40 jam kerja
***) Bisa dibuktikan dengan surat tugas yang terdapat pada buku KP

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. / 042-21-745555

1.4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI		SPT-403/SOP-278-03
Nama Mahasiswa	Bangun Panikastika Sodikin	
Program Studi/NIM	Manajemen / 202102119	
Nama Instansi/Perusahaan	PT. Petro Jowo Utama	
Unit/Bagian/Seksi tempat KP	Financial Officer	
Tanggal Pelaksanaan KP	26 Juni 2024 s.d. 29 Juli 2024	

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	26 Juni 24	Membuat buku induk biaya anggaran 1 bulan	
2.	27 Juni 24	Membuat laporan berkala keuangan	
3.	28 Juni 24	Membuat laporan keuangan	
4.	1 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
5.	2 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
6.	3 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
7.	4 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
8.	5 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
9.	6 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
10.	7 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
11.	8 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
12.	9 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
13.	10 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
14.	11 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
15.	12 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
16.	13 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
17.	14 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
18.	15 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
19.	16 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
20.	17 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
21.	18 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
22.	19 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
23.	20 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
24.	21 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
25.	22 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
26.	23 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
27.	24 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
28.	25 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
29.	26 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
30.	27 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
31.	28 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
32.	29 Juli 24	Membuat laporan keuangan	

* jika tidak memenuhi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 29 Juli 2024

Pembimbing Kerja,

(Anshafira Nurma)

Copyright ©2020 Universitas Pongrehangatan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI		SPT-403/SOP-278-03
Nama Mahasiswa	Bangun Panikastika Sodikin	
Program Studi/NIM	Manajemen/ 202102119	
Nama Instansi/Perusahaan	PT. Petro Jowo Utama	
Unit/Bagian/Seksi tempat KP	Financial Officer	
Tanggal Pelaksanaan KP	26 Juni 2024 s.d. 29 Juli 2024	

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	26 Juni 24	Membuat buku induk biaya anggaran 1 bulan	
2.	27 Juni 24	Membuat laporan berkala keuangan	
3.	28 Juni 24	Membuat laporan keuangan	
4.	1 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
5.	2 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
6.	3 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
7.	4 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
8.	5 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
9.	6 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
10.	7 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
11.	8 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
12.	9 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
13.	10 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
14.	11 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
15.	12 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
16.	13 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
17.	14 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
18.	15 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
19.	16 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
20.	17 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
21.	18 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
22.	19 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
23.	20 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
24.	21 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
25.	22 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
26.	23 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
27.	24 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
28.	25 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
29.	26 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
30.	27 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
31.	28 Juli 24	Membuat laporan keuangan	
32.	29 Juli 24	Membuat laporan keuangan	

* jika tidak memenuhi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 29 Juli 2024

Pembimbing Kerja,

(Anshafira Nurma)

Copyright ©2020 Universitas Pongrehangatan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1.5 Formulir Bimbingan KP

FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI		SPT-002/2019-05		
Nama Mahasiswa : Bangun Parikesit Sudkin Program Studi : Manajemen - 2021021119 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Petro Jaya Utomo Jabatan/Divisi : Financial Officer Tanggal Pelaksanaan KP : 25 Juli 2024 s.d. 29 Juli 2024 Nama Dosen Pembimbing KP : Fendi Saputra, S.E., M.M.				
No.	Tanggal	Materi	Pada Pertemuan	Ket. Dosen Pembimbing KP
1	25-07-24	Kelompok, Pengantar, dan Pengantar	1	
2	26-07-24	Pada Sifatnya Kegiatan dan cara kerja	2	
3	27-07-24	Pada Sifatnya Kegiatan dan cara kerja	3	
4	28-07-24	Kelompok BASTAR dan Pemasangan ACC	4	

Tgl. 28-07-24
 Dosen Pembimbing KP:
 Fendi Saputra, S.E., M.M.

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7425555

Lampiran 1.6 Rencana tindak lanjut Kerja Profesi

FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI		SPT-003/2019-05										
Nama Mahasiswa : Bangun Parikesit Sudkin Nomor Induk Mahasiswa : 2021021119 Instansi : PT. Petro Jaya Utomo Program Studi : Manajemen Bagian/Divisi : Financial Officer Urutan Pekerjaan : Membuat Surat Penawaran Harga, Mengelola Invoice, Membuat Surat Jalan, Membuat Invoice PPN, membuat Invoice Non PPN dan menkap Faktur Pajak												
Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi <table border="1"> <tr> <td>1 CPMK 1</td> <td>Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang sesuai ilmu manajemen yang dipelajari. (SK, KU3, KK4)</td> </tr> <tr> <td>2 CPMK 2</td> <td>Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hal-hal pekerjaan dan mampu mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk diadukan dalam kajian dalam penelitian laporan Kerja Profesi. (SK, KU3, KK4)</td> </tr> <tr> <td>3 CPMK 3</td> <td>Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan via pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya. (SK, KU3, KK4)</td> </tr> <tr> <td>4 CPMK 4</td> <td>Mahasiswa mampu menggal masukan guna umpan balik dalam dunia penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat. (KU3, KK4)</td> </tr> <tr> <td>5 Dit</td> <td>Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan PT. Petro Jaya Utomo tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi. (KU3, KK4)</td> </tr> </table>			1 CPMK 1	Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang sesuai ilmu manajemen yang dipelajari. (SK, KU3, KK4)	2 CPMK 2	Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hal-hal pekerjaan dan mampu mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk diadukan dalam kajian dalam penelitian laporan Kerja Profesi. (SK, KU3, KK4)	3 CPMK 3	Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan via pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya. (SK, KU3, KK4)	4 CPMK 4	Mahasiswa mampu menggal masukan guna umpan balik dalam dunia penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat. (KU3, KK4)	5 Dit	Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan PT. Petro Jaya Utomo tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi. (KU3, KK4)
1 CPMK 1	Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang sesuai ilmu manajemen yang dipelajari. (SK, KU3, KK4)											
2 CPMK 2	Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hal-hal pekerjaan dan mampu mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk diadukan dalam kajian dalam penelitian laporan Kerja Profesi. (SK, KU3, KK4)											
3 CPMK 3	Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan via pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya. (SK, KU3, KK4)											
4 CPMK 4	Mahasiswa mampu menggal masukan guna umpan balik dalam dunia penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat. (KU3, KK4)											
5 Dit	Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan PT. Petro Jaya Utomo tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi. (KU3, KK4)											
Catatan Tambahan												
Tgl. Dosen Pembimbing Kerja, (Anshafira Nurma)	Tgl. Dosen Pembimbing KP, (Fendi Saputra, S.E., M.M.)	Tgl. Mengetahui, Kepala Program Studi, (Dr. Dede Sulman, S.E., M.M., CMA.)										

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7425555

Lampiran 1.7 Formulir Penilaian Pembimbing Lapangan

FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP		SPT-1/04/SOP-07/16-02																																																				
Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama : Nama Mahasiswa : Bangun Parkesit Sodikin Prodi/NIM : Manajemen / 2021021119 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Petro Joyo Utomo Unit/Bagian Tempat KP : Financial Officer Periode KP : 28 Juni 2024 s.d 29 Juli 2024																																																						
Diberikan penilaian sebagai berikut : <table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator Penilaian</th> <th>Nilai (N)</th> <th>Bobot (B)</th> <th>N x B</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Etika</td> <td>100</td> <td>5%</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">S</td> <td>Kedisiplinan</td> <td>85</td> <td>5%</td> <td>4,25</td> </tr> <tr> <td>Tanggung jawab</td> <td>90</td> <td>5%</td> <td>4,5</td> </tr> <tr> <td>Kerjasama</td> <td>90</td> <td>5%</td> <td>4,5</td> </tr> <tr> <td>Pengembangan diri / <i>lifelong learning</i></td> <td>95</td> <td>10%</td> <td>9,5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">KU</td> <td>Komunikasi</td> <td>90</td> <td>10%</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Daya Analisa</td> <td>75</td> <td>10%</td> <td>7,5</td> </tr> <tr> <td>KU</td> <td>Kualitas hasil kerja</td> <td>85</td> <td>10%</td> <td>8,5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">KK</td> <td>Kompetensi berdasarkan bidang ilmu</td> <td>80</td> <td>20%</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Pemecahan masalah</td> <td>80</td> <td>20%</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Total NxB</td> <td>84,75</td> </tr> </tbody> </table>			Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B	Etika	100	5%	5	S	Kedisiplinan	85	5%	4,25	Tanggung jawab	90	5%	4,5	Kerjasama	90	5%	4,5	Pengembangan diri / <i>lifelong learning</i>	95	10%	9,5	KU	Komunikasi	90	10%	9	Daya Analisa	75	10%	7,5	KU	Kualitas hasil kerja	85	10%	8,5	KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	80	20%	16	Pemecahan masalah	80	20%	16	Total NxB			84,75
Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	N x B																																																			
Etika	100	5%	5																																																			
S	Kedisiplinan	85	5%	4,25																																																		
	Tanggung jawab	90	5%	4,5																																																		
	Kerjasama	90	5%	4,5																																																		
	Pengembangan diri / <i>lifelong learning</i>	95	10%	9,5																																																		
KU	Komunikasi	90	10%	9																																																		
	Daya Analisa	75	10%	7,5																																																		
KU	Kualitas hasil kerja	85	10%	8,5																																																		
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	80	20%	16																																																		
	Pemecahan masalah	80	20%	16																																																		
Total NxB			84,75																																																			
Tangerang Selatan, 29 Juli 2024 Menyatakan,  (Anshafira Nurma) Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All right reserved. +62-21-7455555																																																						



LAMPIRAN B

1.1 Praktikan Mengerjakan Laporan Pengiriman



1.2 Praktikan Bersama Pembimbing Kerja Profesi

