

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kerja profesi atau magang merupakan program kerja sementara yang dilakukan oleh siswa di perusahaan sebagai bagian dari proses pembelajaran praktis. Tujuan utama dari magang adalah memberikan pengalaman kerja nyata, mengasah keterampilan, serta memperkenalkan dunia kerja kepada para peserta magang. Salah satu mata kuliah yang harus diselesaikan oleh setiap mahasiswa untuk mempersiapkan diri memasuki dunia kerja sebagai profesional di bidang sumber daya manusia adalah magang, menurut Rusidi (2006:3). Menurut Sumardiono (dalam Azwar, 2019), magang adalah pengalaman belajar yang diberikan oleh para ahli melalui kegiatan praktis yang melibatkan pelaksanaan dan penyelesaian masalah dunia nyata.

Mahasiswa tidak hanya diharuskan untuk mengikuti pelajaran di kelas, tetapi mahasiswa juga diharuskan untuk menerapkan pengetahuan teoritis yang mereka pelajari ke dunia nyata. Salah satu contoh program ini adalah kerja profesi, yang bertujuan untuk menambah pemahaman teoritis yang mereka peroleh selama kuliah. Dengan melakukan kerja profesi ini, mahasiswa diharapkan dapat menerapkan teori yang telah mereka pelajari untuk diterapkan di dunia kerja. Kegiatan ini juga memberi mereka kesempatan untuk meningkatkan keterampilan interpersonal, dan komunikasi yang dibutuhkan di dunia kerja, seperti manajemen waktu, bekerja dalam tim, dan berkomunikasi dengan baik.

Selain itu, mahasiswa dapat mempelajari bagaimana suatu unit bisnis berkomunikasi dengan berbagai pihak, menjalankan strategi, dan mengelola program. Kerja profesi sangat memengaruhi kesiapan mahasiswa untuk menghadapi tantangan di dunia kerja. Dengan demikian, kerja profesi ini menjadi sarana yang efektif untuk mengasah keterampilan profesional dan membangun pengalaman kerja yang relevan sebelum memasuki dunia kerja yang nyata.

Universitas Pembangunan Jaya memiliki program Kerja Profesi (KP). Program ini mengharuskan semua mahasiswanya untuk bekerja di perusahaan tertentu sesuai dengan syarat dan ketentuan yang ditetapkan oleh kampus. Mahasiswa diminta untuk menyelesaikan Kerja Profesi ini sebagai mata kuliah dengan bobot 3 sks dan harus diselesaikan dalam waktu minimal 150 jam. Setelah menyelesaikan nya, mahasiswa diharapkan dapat membuat laporan Kerja Profesi

yang berisi pengalaman, masalah, dan solusi yang telah dihadapi selama Kerja Profesi.

Selain itu, Kerja Profesi memberi mahasiswa kesempatan untuk mengembangkan keterampilan serta menyelesaikan masalah dan pemikiran kritis ketika dihadapkan dengan situasi atau tantangan yang tidak dapat diselesaikan dengan pendekatan teoritis. Dengan terjun langsung ke dunia kerja, mahasiswa dapat memahami berbagai kondisi di bidang fleksibilitas, perubahan cepat dan adaptasi terhadap harapan yang tinggi. Untuk merealisasikan kerja profesi, mahasiswa berkesempatan melakukan kerja profesi di PT. Bank Tabungan Negara KC Bekasi selama 5 bulan di bagian Unit Bisnis Funding.

1.2 Tujuan KP

- a) Memberikan mahasiswa gambaran tentang dunia kerja.
- b) Meningkatkan pemahaman mahasiswa tentang pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja sesuai dengan kompetensi prodi.
- c) Mendapatkan umpan balik dari Prodi tentang cara memperbaiki kurikulum berkelanjutan agar sesuai dengan kebutuhan bisnis dan masyarakat.
- d) Menjalin kolaborasi antara Prodi dan Universitas Pembangunan Jaya. Maksud dan Tujuan KP

1.3 Kegunaan/ Manfaat KP

Pelaksanaan Kerja Profesi memberikan manfaat yang signifikan, baik bagi penulis, bagi Universitas, dan bagi instansi tempat Kerja Profesi:

1.3.1 Bagi Penulis

- a) Memperoleh pengalaman kerja yang relevan dengan kompetensi program untuk memperoleh pengetahuan, perspektif, dan keterampilan yang diperlukan sebelum mulai bekerja di dunia nyata.
- b) Mengaplikasikan pengetahuan yang diajarkan di kelas dan menyesuaikan nya dengan studi kasus yang dipelajari saat mengerjakan pekerjaan profesional.
- c) Memahami keadaan kerja yang sebenarnya, belajar berkomunikasi dan bertindak sesuai dengan persyaratan karir atau pekerjaan.

1.3.2 Bagi Universitas Pembangunan Jaya (UPJ)

- a) Mendapatkan masukan dan kritik untuk memperbaiki kurikulum studi program agar sesuai dengan tuntutan industri dan masyarakat serta kemajuan umum.
- b) Membina dan memperluas jaringan kerjasama antara Prodi maupun Universitas Pembangunan Jaya dengan instansi/perusahaan terkait.

- c) Memberikan kontribusi untuk mewujudkan gagasan tentang hubungan dan kesesuaian antara dunia pendidikan dan bisnis serta meningkatkan kualitas layanan yang diberikan kepada *stakeholder*.

1.3.3 Bagi instansi tempat Kerja Profesi

- a) Mengimplementasikan salah satu realisasi tanggung jawab sosial kelembagaan.
- b) Menjalinkan hubungan baik antara perusahaan dan institusi akademik.
- c) Menumbuhkan kerja sama yang menguntungkan bagi semua pihak.

1.4 Tempat Kerja Profesi

Kerja Profesi (KP) ini dilakukan di PT Bank Tabungan Negara KC Bekasi bagian Unit Bisnis *Funding* selama 5 bulan, dengan total durasi 810 jam. Bank tabungan Negara KC Bekasi merupakan salah satu cabang dari PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, yang merupakan bank milik negara di Indonesia. Bank ini fokus pada penyediaan layanan perbankan, termasuk kredit perumahan dan produk keuangan lainnya untuk mendukung perekonomian masyarakat. Berlokasi di Jl. Jendral Sudirman No. 19, RT 001 RW 004, Harapan Mulya, Kecamatan Medan Satria, Kota Bekasi, Jawa Barat 17143.

PT Bank Tabungan Negara KC Bekasi menyediakan berbagai layanan perbankan yang dibutuhkan oleh masyarakat, seperti kredit, simpanan, dan layanan perbankan lainnya yang mendukung pembangunan perumahan dan pengembangan properti. Dengan pendekatan profesional dan terintegrasi sesuai standar Bank BTN, Bank BTN KC Bekasi menawarkan layanan keuangan kepada pelanggan individu maupun . Proses penghimpunan dana dan penyaluran kredit kepada nasabah diawasi secara menyeluruh oleh Bank BTN Kantor Cabang Bekasi, terutama di unit bisnis *Funding*.

1.5 Jadwal Pelaksanaan KP

Tahapan	Februari	Maret	April	Mei	Juni
Pengumuman Keterima Kerja Profesi (KP)					
Pelaksanaan Kerja Profesi (KP)					
Pembuatan Laporan Kerja Profesi (KP)					

Tabel 1.1 Pelaksanaan Kerja Profesi
Sumber: Data diolah oleh praktikan

Pengumuman Keterima Kerja Profesi Bulan Februari, instansi terkait mengumumkan daftar mahasiswa yang diterima untuk melaksanakan Kerja Profesi

(KP) di perusahaan atau instansi. Pengumuman ini didasarkan pada hasil wawancara. Mahasiswa yang namanya tercantum dalam pengumuman tersebut berhak untuk melanjutkan ke tahap pelaksanaan KP.

Pelaksanaan Kerja Profesi Bulan Februari sampai dengan Bulan Juni di mana mahasiswa mulai magang di perusahaan atau instansi yang telah ditentukan. Selama periode ini, mahasiswa akan menjalankan tanggung jawab dan tugas sesuai dengan bidang keilmuan serta posisi yang diberikan.

Pembuatan Laporan Kerja Profesi pada bulan Mei sampai dengan Juni, Selama dan setelah pelaksanaan KP, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan Kerja Profesi. Laporan ini berisi dokumentasi lengkap mengenai aktivitas, pengalaman, serta hasil yang diperoleh selama magang.

