

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Profesi

Di era globalisasi yang ditandai dengan meningkatnya persaingan antar bisnis dan kemajuan pesat dalam teknologi digital, perusahaan-perusahaan di berbagai sektor industri dituntut untuk mampu mengelola operasionalnya secara efisien dan adaptif. PT Mayora Indah Tbk, dikenal sebagai perusahaan ternama di sektor makanan dan minuman di Indonesia, menghadapi tantangan tersebut dengan mengedepankan inovasi, kualitas produk, serta pengelolaan bisnis yang terintegrasi dan berkelanjutan. Perusahaan ini tidak hanya fokus pada produksi dan distribusi produk yang luas, tetapi juga mengoptimalkan manajemen sumber daya dan strategi pemasaran agar tetap kompetitif di pasar domestik maupun internasional.

Dalam suatu perusahaan, Divisi General Affair (GA) memiliki peran yang krusial dalam memastikan operasional perusahaan berjalan dengan lancar. GA bertanggung jawab atas berbagai fungsi pendukung, seperti pengelolaan fasilitas, perawatan aset, pengadaan barang dan jasa, serta memastikan kenyamanan dan keamanan lingkungan kerja. PT Mayora Indah Tbk, sebagai perusahaan ternama di industri makanan dan minuman, memiliki struktur organisasi yang kompleks dengan kebutuhan manajemen operasional yang tinggi. Divisi GA memiliki fungsi penting dalam memastikan aktivitas perusahaan berjalan lancar dan mengikuti pedoman yang ditentukan.

Kerja Profesi (KP) adalah bagian penting dari kurikulum di Universitas Pembangunan Jaya, yang bertujuan untuk memberikan pengalaman praktis bagi mahasiswa dalam dunia kerja. Program ini

dirancang agar mahasiswa dapat langsung terjun ke lapangan, menghadapi tantangan nyata di industri yang relevan dengan bidang studi mereka. Kerja profesi menuntut kemampuan khusus yang dikembangkan melalui pembelajaran dan praktik serta diikuti oleh tanggung jawab sosial untuk menjaga integritas dan kualitas layanan yang diberikan. Bagi mahasiswa Program Studi Manajemen, seperti halnya praktikan, kerja profesi ini adalah kesempatan berharga untuk menggunakan keterampilan dan ilmu yang diperoleh selama kuliah di lingkungan kerja nyata.

Melalui Kinerja Untuk memberikan pengalaman yang nyata kepada mahasiswa dalam menjalankan aktivitas kerja di lingkungan perusahaan. Dengan terjun langsung ke dalam Divisi GA, mahasiswa dapat memperoleh wawasan tentang bagaimana pengelolaan fasilitas dan sumber daya dilakukan untuk mendukung produktivitas perusahaan. Program ini juga memiliki tujuan untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman mengenai tantangan serta strategi yang digunakan dalam manajemen fasilitas dan aset perusahaan.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Profesi

1.2.1 Maksud Kerja Profesi

Program Kerja Profesi ini dilaksanakan dengan maksud untuk:

- Memenuhi salah satu syarat akademik untuk menyelesaikan Program Studi Manajemen di Universitas Pembangunan Jaya.
- Memberikan pengalaman praktis untuk memahami kegiatan kerja di industri.
- Mengembangkan keterampilan profesional, seperti komunikasi, kerja sama tim, problem solving, dan etika kerja, yang dibutuhkan dalam dunia industri.
- Peningkatan pengetahuan dan keterampilan siswa di bidang manajemen perusahaan dan fasilitas.
- Serta mempersiapkan mahasiswa sebagai sarjana yang sudah memiliki pengalaman dan mampu bersaing di dunia profesional.

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi

Tujuan utama dari pelaksanaan kerja profesi ini adalah:

- 1) Berperan Belajar dan pahami sistem kerja Direktorat Pt Mayora Indah TBK.
- 2) Berpartisipasi dalam Menganalisis tugas dan tanggung jawab untuk masalah umum dalam mendukung efisiensi operasional perusahaan.
- 3) Melakukan Penentuan tantangan untuk departemen GA dan mencari solusi untuk meningkatkan efektivitas pekerjaan.
- 4) Harus dilestarikan pengetahuan manajemen dalam praktik-praktik di dunia kerja selama kuliah.

1.3. Manfaat Kerja Profesi

Dengan dilaksanakannya kerja profesi ini diharapkan adanya manfaat yang luas, dan dapat dirasakan oleh praktikan, universitas, maupun PT Mayora Indah TBK:

1. Bagi Praktikan:

- Mahasiswa dapat pembelajaran dan pengalaman profesional langsung pada lingkup manajemen dan manajemen kelembagaan.
- Mahasiswa dapat mengembangkan keterampilan Komunikasi, Koordinasi, dan Pengembangan Masalah Solusi dalam Lingkungan Kerja Profesional.
- Mahasiswa memiliki kesempatan untuk Memahami dinamika kerja di perusahaan besar, terutama di bidang masalah umum.
- Mahasiswa juga dapat membangun relasi yang bermanfaat bagi karier masa depan.

2. Bagi Universitas Pembangunan Jaya:

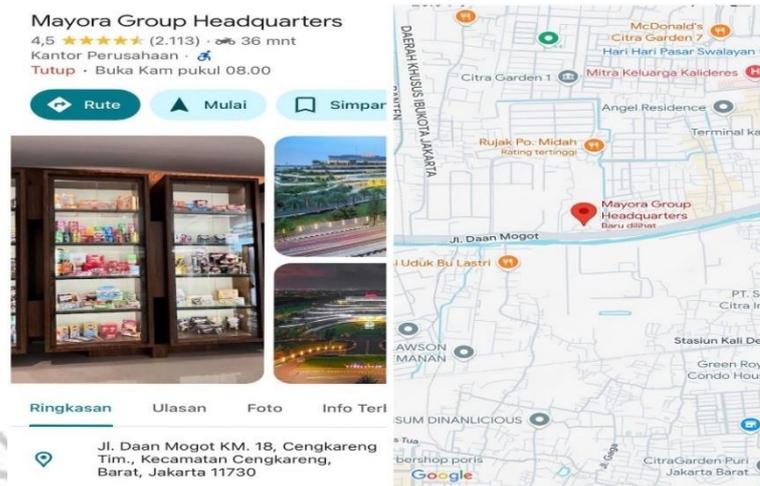
- Memperkuat hubungan antara universitas dan industri dapat meningkatkan reputasi universitas dalam produksi lulusan yang bersedia bekerja..
- Memberikan Umpan balik dari industri yang terkait dengan kinerja siswa kerja profesional di mana kurikulum untuk kebutuhan pasar tenaga kerja lebih relevan.
- Memfasilitasi Promosi lebih banyak pengembangan siswa secara keseluruhan menggabungkan pengalaman praktis yang meningkatkan kualitas pembelajaran dan pengajaran akademi

3. Bagi PT Mayora Indah Tbk:

- Mendapatkan staf tambahan saat melakukan tugas administrasi dan operasional.
- mendapatkan pendapat dari perspektif siswa untuk meningkatkan kemungkinan meningkatkan efisiensi kegiatan kerja dalam masalah umum.
- Memperkuat hubungan Koperasi dengan lembaga pendidikan dalam mengembangkan sumber daya manusia.

1.4. Tempat Kerja Profesi

Praktikan menjalani pengalaman praktik di kantor utama PT Mayora Indah Tbk yang terletak di Jl. Daan Mogot KM. 18, Cengkareng Tim., Kecamatan Cengkareng, Barat, Jakarta 11730. PT. Mayora Indah Tbk beroperasi di industri makanan dan minuman. Perusahaan ini terkenal dengan produk-produk konsumen seperti biskuit, permen, kopi, dan minuman instan. Mayora Indah Tbk dikenal dengan merek-merek ikonik seperti Danisa, Roma, dan Richeese, serta berbagai produk lainnya yang telah beredar di pasar domestik dan internasional. Perusahaan ini berkomitmen tinggi terhadap keamanan informasi, Kualitas produk, Inovasi, Kepuasan Pelanggan, Tanggung jawab sosial, Peningkatan kualitas (SDM) Sumber daya manusia dan Keberlanjutan. Pt Mayora Indah TBK juga menyediakan layanan lengkap seperti rekonsiliasi otomatis, pelimpahan dana tepat waktu, monitoring, dukungan teknis 24/7, dan dashboard real-time untuk memudahkan pelanggan dan mitra dalam mengelola transaksi.



Gambar 1. 1 Lokasi PT Mayora Indah TBK

Sumber : Google Map

1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Tabel 1.1 Jadwal Kerja Profesi

No	Keterangan	Mei				Juni				Juli					Agustus			
		1	2	3	4	1	2	3	4	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Melakukan pencarian informasi mengenai lowongan kerja profesi																	
2	Menyusun CV dan surat rekomendasi Kerja Profesi Kepada PT Mayora Indah Tbk																	
3	Mendapatkan informasi panggilan interview secara offline di kantor																	

	PT Mayora Indah Tbk																	
4	Melaksanakan sesi interview dengan HRD secara offline di ruangan HRD																	
5	Pelaksanaan kerja profesi di PT Mayora Indah Tbk																	

