

DAFTAR ISI

PERNYATAAN ORIGINALITAS.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
ABSTRAK.....	iii
<i>ABSTRACT</i>	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR	x
Daftar Lampiran.....	xi
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Kerja Profesi	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi.....	4
1.2.1 Maksud Kerja Profesi	4
1.2.2 Tujuan Kerja Profesi	5
1.3 Manfaat Kerja Profesi.....	7
1.3.1 Manfaat Bagi Mahasiswa.....	7
1.3.2 Manfaat Bagi Universitas Pembangunan Jaya	9
1.3.3 Manfaat Bagi PT. Kumala Cemerlang Abadi.....	10
1.4 Tempat Kerja Profesi.....	12
1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi	12
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA	14
2.1 Sejarah PT. Kumala Cemerlang Abadi	14
2.1.1 Visi & Misi PT. Kumala Cemerlang Abadi	17
2.2 Logo PT. Kumala Cemerlang Abadi	18
2.3 Struktur Organisasi PT. Kumala Cemerlang Abadi (Wuling Jakarta) ..	20
2.4 Kegiatan Umum Perusahaan.....	21
BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	24
3.1 Bidang Kerja.....	24
3.2 Pelaksanaan Kerja	25
3.2.1 Membuat Laporan BBN	26

3.2.2 Membuat Laporan Penjualan Unit.....	27
3.2.3 Mendata Pengajuan Faktur Kendaraan.....	28
3.2.4 Mendata STNK dan BPKB Pembeli	29
3.2.5 Mencetak dan Memfotokopi surat surat kendaraan.....	30
3.3 Kendala yang Dihadapi	31
3.3.1. Kendala dalam Penyusunan Laporan BBN	31
3.3.2 Kendala dalam Membuat Laporan Penjualan Unit	32
3.3.3 Kendala dalam Mendata Pengajuan Faktur Kendaraan	33
3.3.4 Kendala dalam Mendata STNK dan BPKB Pembeli.....	33
3.3.5 Kendala dalam Mencetak dan Memfotokopi Surat-Surat Kendaraan .	34
3.4 Cara Mengatasi Kendala	34
3.4.1 Cara Mengatasi Kendala dalam Penyusunan Laporan BBN.....	35
Dalam menghadapi kendala keterbatasan akses data kendaraan yang belum diperbarui secara real-time, praktikan mengatasi hal ini dengan langkah-langkah berikut:.....	35
3.4.2 Cara Mengatasi Kendala dalam Penyusunan Laporan Penjualan Unit	35
3.4.3 Cara Mengatasi Kendala dalam Mendata Pengajuan Faktur Kendaraan	36
3.4.4 Cara Mengatasi Kendala dalam Pendataan STNK dan BPKB	36
3.4.5 Cara Mengatasi Kendala dalam Pencetakan dan Pemfotokopian Dokumen Kendaraan.....	37
3.5 Pembelajaran yang diperoleh dari Kerja Profesi.....	37
BAB IV PENUTUP	39
4.1 Kesimpulan	39
4.2 Saran	40
4.2.1 Bagi Mahasiswa	40
4.2.2 Bagi Perusahaan (PT. Kumala Cemerlang Abadi).....	41
4.2.3 Bagi Universitas (Universitas Pembangunan Jaya)	42
Daftar Pustaka	44
Lampiran-lampiran.....	45
Lampiran A	46
Lampiran B	56