

LAMPIRAN-LAMPIRAN

JAYA KELOLA
JAYA LAND COMPANY



Tangerang Selatan, 22 April 2025

Nomor : 317/SJKI/SDM/SRT/IV/2025
Perihal : **Permohonan Ijin Prakerin**

Yth. Bapak/Ibu,
Fendi Saputra
Koordinator Kerja Profesi
Universitas Pembangunan Jaya

Dengan hormat,

Sehubungan dengan permohonan/lamaran yang kami terima perihal Izin Tempat Prakerin, maka dengan ini disampaikan bahwa pada prinsipnya kami memberikan ijin kepada mahasiswa/i yang namanya tertera di bawah ini, yaitu :

Nama : Awang Rivaldo Jurusan : Manajemen

Untuk melakukan praktik kerja di Sumber Jaya Kelola Indonesia khususnya di Unit Pengelola BTC & Pasar Modern mulai 3 Februari 2025 sampai dengan 30 Juli 2025. Untuk keperluan tersebut, silahkan mahasiswa/i ybs menghadap **Ja'far Jamielle Hyuningkartiko - Supervisor Operational dan Teknik.**

Pihak perusahaan akan membantu dalam memberikan informasi ataupun data yang dibutuhkan sejauh tidak melanggar batas-batas kerahasiaan perusahaan, dan hanya bila peserta memenuhi persyaratan di bawah ini:

1. Tidak diperkenankan untuk menuliskan nama perusahaan ataupun inisial perusahaan serta alamat lengkap perusahaan, baik pada judul maupun isi Hasil Penelitian/Laporan Kerja Praktek/skripsi kecuali mahasiswa/i ybs telah melakukan praktik kerja magang di lingkungan perusahaan Sumber Jaya Kelola Indonesia.
2. Wajib untuk menjaga kerahasiaan perusahaan baik yang diketahui dengan sengaja maupun tidak disengaja.
3. Wajib untuk mematuhi tata tertib yang berlaku di perusahaan termasuk mengikuti protokol kesehatan yang berlaku di lingkungan perusahaan, dan menjaga nama baik perusahaan selama melakukan pengumpulan data/Kerja Praktek/Riset.
4. Memberikan 1 (satu) buah fotokopi Proposal Penelitian dan Hasil Penelitian/Laporan Kerja Praktek/Skripsi yang telah disetujui oleh pembimbing ke Unit SDM & Umum PT Jaya Real Property, Tbk.

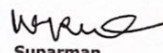
Apabila suatu hari diketahui bahwa yang bersangkutan telah melakukan pelanggaran terhadap syarat tersebut di atas, maka perusahaan tidak akan mengeluarkan Surat Keterangan Praktik Kerja/Melakukan Penelitian Industri dan/atau memberikan sanksi lain baik kepada mahasiswa/i yang bersangkutan dan/atau pihak institusi yang bertanggung jawab.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Sumber Jaya Kelola Indonesia


Taurina Anggraini
Manajer SDM & Umum

Menyetujui,


Suparman
Manajer Pengelola BTC & Pasar Modern

PT SUMBER JAYA KELOLA INDONESIA

CBD Emerald Blok CE/A No. 01, Boulevard Bintaro Jaya, Tangerang Selatan 15227, Indonesia
Telp.: (62-21) 745 8888, Fax. (62-21) 745 3333, 745 6666, Website : www.jayaproperty.com

Lampiran 1. 1 Surat Penerimaan Magang



FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-01

No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
NIM : 2022021072 Tahun Akademik : Genap 2024/2025
Program Studi : Manajemen
Materi/Judul KP : Aktivitas Kerja Profesi Teknik Operasional di PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia pada unit Pasar Modern Bintaro & Bintaro Trade Center

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Sumber Jaya Kelola Indonesia
Nama Pejabat : Anton Susilo Nugroho
Jabatan : Manajer BTC & Pasar Modern Bintaro
Alamat KP : Jl. Jend. Sudirman, Pusat Kawasan Niaga, Bintaro Jaya Sektor VII, Tangerang 15224, Indonesia
Telepon/email : (62-21) 7453322 / [www. Jayaproperty.com](http://www.Jayaproperty.com)
Masa Kerja Praktek : 824 Jam / 6 Bulan
Mulai dari : 03 Februari 2025 sampai dengan: 31 Juli 2025
Dosen Pembimbing
Kerja Praktek : Syifa Hanifa Salsabil, S.A B M.M

Tgl: 27 - 5 - 25
Yang mengajukan,

Awang Rivaldo

Tgl:
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,

Syifa Hanifa Salsabil, M.M

Tgl:
Menyetujui,
Kepala Program Studi Manajemen

Dr. Dede Suleman,
S.E., M.M., CMA.

**FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-02

No Rekaman

Nama Instansi : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia
Nomor Identitas Instansi *) : _____
Alamat : Jl. Jend Sudirman, Pusat Kawasan Niaga Bintaro Jaya
Sektor VII, Tangerang 15224, Indonesia.

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
Nomor Induk Mahasiswa : 2022021072
Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 03 Februari 2025
Selesai : 31 Juli 2025
Total Jam Kerja **) : 824 Jam
Bagian/Divisi : Teknik Operasional

Uraian Pekerjaan ***) : Praktikan aktif dalam berbagai kegiatan administratif dan komunikasi korporat di bawah arahan tim Corporate Secretary. Tugas yang dijalankan mencakup pengelolaan dokumen legal seperti notulen rapat, risalah RUPS, dan arsip perizinan, serta membantu proses pelaporan eksternal ke Bursa Efek Indonesia (IDX) dan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui sistem IDXnet. Praktikan juga terlibat dalam penyusunan materi Public Expose dan laporan pemegang saham.

Nama Pembimbing Kerja : Jafar Jamielle Hyuningkartiko
Kontak Pembimbing Kerja : HP : 08118080789
Email : Jafar.Jamielle@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
Mengetahui,
Pembimbing Kerja

Tgl:
Menyetujui,
Bagian SDM/Human Resources/Personalia

Jafar Jamielle H

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021072
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Teknik Operasional
 Tanggal Pelaksanaan KP : 03 Februari 2025 s.d 31 Juli 2025

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	03 Februari 2025	Perkenalan dengan seluruh divisi dan staff	
2	04 Februari 2025	Pengenalan kegiatan operasional btc dan pasar modern	
3	05 Februari 2025	Melakukan kegiatan controlling pasar modern	
4	06 Februari 2025	Melakukan kegiatan controlling bintaro trade center	
5	07 Februari 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
6	10 Februari 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
7	11 Februari 2025	Melakukan kegiatan controlling pasar modern	
8	12 Februari 2025	Melakukan controlling bintaro trade center	
9	13 Februari 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
10	14 Februari 2025	Melakukan arsip dokumen berdasarkan no dokumen	
11	17 Februari 2025	Melakukan arsip dokumen berdasarkan no dokumwn	
12	18 Februari 2025	Melakukan controlling kawasan pasar modern	
13	19 Februari 2025	Melakukan controlling kawasan bintaro trade center	
14	20 Februari 2025	Melakukan cek harga komoditi pasar modern bintaro	
15	21 Februari 2025	Melakukan cek harga komoditi bahan baku pasar	
16	24 Februari 2025	Melakukan arsip dokumen berdasarkan no dokumen	
17	25 Februari 2025	Melakukan scanning surat kontrak	
18	26 Februari 2025	Melakukan scanning surat kontrak	
19	27 Februari 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
20	28 Februari 2025	Melakukan controlling kawasan pasar modern	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,


 Jafar Jamielle H



LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021072
Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Teknik Operasional
Tanggal Pelaksanaan KP : 03 Februari 2025 s.d.31 Juli 2025

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
21	03 Maret 2025	Membantu menginput data meter listrik ruko, kios, dan lapak	
22	04 Maret 2025	Membantu menginput data meter listrik ruko, kios, dan lapak	
23	05 Maret 2025	Membantu menginput data meter air ruko, kios, dan lapak	
24	06 Maret 2025	Membantu menginput data meter air ruko, kios, dan lapak	
25	07 Maret 2025	Membantu menginput data meter air ruko, kios, dan lapak	
26	10 Maret 2025	Melakukan verifikasi data meter listrik kawasan bintaro trade center	
27	11 Maret 2025	Melakukan verifikasi data meter listrik kawasan pasar modern bintaro	
28	12 Maret 2025	Melakukan verifikasi data meter air kawasan bintaro trade center	
29	13 Maret 2025	Melakukan verifikasi data meter listrik kawasan pasar modern bintaro	
30	14 Maret 2025	Melakukan controlling kawasan pasar modern	
31	17 Maret 2025	Membantu menginput data meter air dan listrik menjadi invoice	
32	18 Maret 2025	Membantu menginput data meter air dan listrik menjadi invoice	
33	19 Maret 2025	Melakukan verifikasi invoice	
34	20 Maret 2025	Melakukan verifikasi invoice	
35	21 Maret 2025	Melakukan controlling kawasan bintaro trade center	
36	24 Maret 2025	Melakukan cek harga akomodasi pasar modern bintaro	
37	25 Maret 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
38	26 Maret 2025	Melakukan arsip dokumen berdasarkan no dokumen	
39	27 Maret 2025	Melakukan arsip dokumen berdasarkan no dokumen	
40	08 April 2025	Melakukan controlling kawasan pasar modern	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

Jafar Jamielle H

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021072
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Teknik Operasional
 Tanggal Pelaksanaan KP : 03 Februari 2025 s.d.31 Juli 2025

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
41	09 April 2025	Melakukan controlling kawasan bintaro trade center	
42	10 April 2025	Membantu menyusun RAB perawatan fasilitas kawasan bintaro trade center	
43	11 April 2025	Membantu menyusun RAB perawatan fasilitas bintaro trade center	
44	14 April 2025	Membuat surat peringatan untuk pengguna ruko	
45	15 April 2025	Membuat surat peringatan untuk pengguna ruko	
46	16 April 2025	Melakukan absensi lapak pasar modern bintaro	
47	17 April 2025	Melakukan absensi lapak pasar modern bintaro	
48	21 April 2025	Melakukan printing invoice	
49	22 April 2025	Melakukan printing invoice	
50	23 April 2025	Melakukan printing invoice	
51	24 April 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
52	25 April 2025	Melakukan controlling kawasan bintaro trade center	
53	28 April 2025	Membantu menyusun RAB perawatan fasilitas kawasan pasar modern bintaro	
54	29 April 2025	Membantu penginputan data meter listrik ruko, kios, dan lapak	
55	30 April 2025	Membantu penginputan data meter listrik ruko, kios, dan lapak	
56	02 May 2025	Membantu menginput data meter air ruko, kios, dan lapak	
57	03 May 2025	Membantu menginput data meter air ruko, kios, dan lapak	
58	05 May 2025	Melakukan verifikasi data meter listrik kawasan bintaro trade center	
59	06 May 2025	Melakukan verifikasi data meter listrik kawasan pasar modern bintaro	
60	07 May 2025	Melakukan verifikasi data meter air kawasan bintaro trade center	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal: _____
 Pembimbing Kerja,

Jafar Jamielle H

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555



**LAPORAN HARIAN
PELAKSANAAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-03

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021072
Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Teknik Operasional
Tanggal Pelaksanaan KP : 03 Februari 2025 s.d.31 Juli 2025

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
61	08 May 2025	Melakukan verifikasi data meter air kawasan pasar modern bintaro	
62	09 May 2025	Melakukan verifikasi invoice	
63	13 May 2025	Melakukan verifikasi invoice.	
64	14 May 2025	Melakukan cek harga akomoditi pasar	
65	15 May 2025	Melakukan absensi lapak pasar modern bintaro	
66	16 May 2025	Melakukan controlling kawasan bintaro trade center	
67	19 May 2025	Melakukan controlling kawasan pasar modern bintaro	
68	20 May 2025	Melakukan printing invoice	
69	21 May 2025	Melakukan printing invoice	
70	23 May 2025	Melakukan printing invoice	
71	26 May 2025	Melakukan controlling kawasan bintaro trade center	
72	27 May 2025	Melakukan controlling kawasan pasar modern bintaro.	
73	28 May 2025	Melakukan arsip dokumen berdasarkan no dokumen	
74	29 May 2025	Melakukan arsip dokumen berdasarkan no dokumen	
75	30 May 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
76	02 Juni 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
77	03 Juni 2025	Membuat penyelesaian setelah pembelian alat bahan teknik	
78			
79	04 Juni 2025	Menyusun laporan audit badan pom semester II 2025	
80	05 Juni 2025	Menyusun laporan audit badan pom semester II 2025	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:

Pembimbing Kerja,

Jafar Jamielle H

**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI**

SPT-I/03/SOP-27/F-04

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021072
Nama Instansi/Perusahaan : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Unit Teknik Operasional BTC dan Passar Modern
Bintaro
Tanggal Pelaksanaan KP : 3 Februari 2025 s.d. 31 Juli 2025
Nama Dosen Pembimbing KP : Syifa Hanifa Salsabil, S.A.B., M.M.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1		memperbaiki pendahuluan		
2		Menyempurnakan BAB II		
3		BAB II menambahkan paragraf manajemen pd keefektifan		
4		Editing		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl:

Dosen Pembimbing KP,

Syifa Hanifa Salsabil, S.A.B., M.M.



**FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT
PEMANTAUAN KERJA PROFESI**

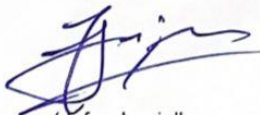
SPT-I/03/SOP-27/F-05

No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
Nomor Induk Mahasiswa : 2022021072
Instansi : PT. Sumber Jaya Kelola Indonesia
Program Studi : Manajemen
Bagian/Divisi : Teknik Operasional
Uraian Pekerjaan : Praktikan menjalankan fungsi controlling operasional pasar dengan mengawasi tata letak, kebersihan, dan keamanan, serta mencatat harga jual sebagai indikator ekonomi. Selain itu, praktikan terlibat dalam penyusunan anggaran, koordinasi perbaikan fasilitas, dan dokumentasi kerja untuk memastikan kelancaran operasional pasar secara profesional dan berdaya saing.

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras dengan ilmu manajemen yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan kerja Profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri masyarakat.
5	CPMK 5	: Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan institusi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan kerja profesi.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja

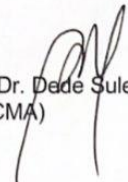
Tgl:
Dosen Pembimbing Kerja,


(Jafar Jamielle
Hyuningkartiko)

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,


(Syifa Hanifa Salsabil,
S.A.B., M.M.)

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


(Dr. Dede Suleman, S.E., M.M.,
CMA)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENILAIAN PEMBIMBINGAN KP	SPT-I/04/SOP-07/F-02
		No. Rekaman

Menyatakan bahwa dari hasil pelaksanaan Kerja Profesi atas nama :

Nama Mahasiswa : Awang Rivaldo
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021072
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Sumber Jaya Kelola
 Indonesia
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Teknik Operasional
 Tanggal Pelaksanaan KP : 3 Februari 2025 s.d. 3 Juli 2025

Diberikan penilaian sebagai berikut :

	Indikator Penilaian	Nilai (N)	Bobot (B)	$N \times B$
S	Etika	95	5%	4,75
	Kedisiplinan	95	5%	4,75
	Tanggung jawab	92	5%	4,6
	Kerjasama	95	5%	4,75
P	Pengembangan diri / <i>Lifelong learning</i>	92	10%	9,2
KU	Komunikasi	92	10%	9,2
KU	Daya Analisa	90	10%	9
KU	Kualitas hasil kerja	92	10%	9,2
KK	Kompetensi berdasarkan bidang ilmu	92	20%	18,4
KK	Pemecahan masalah	90	20%	18
		Total NxB		

Tangerang Selatan, 1 Juni 2025

Menyatakan,


 (Ja'far Jamielle H)

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555