

ABSTRAK

Hanifah Pagar Alam (2022021037)

AKTIVITAS KERJA PROFESI SEBAGAI FINANCE DI FOUR POINTS BY SHERATON JAKARTA, THAMRIN

Kegiatan ini dilaksanakan di Hotel Four Points by Sheraton Jakarta, Thamrin. Selama enam bulan, divisi Finance posisi *Income Audit/Account Receivable* bertujuan untuk memahami proses pengawasan dan pencatatan transaksi keuangan harian serta pengelolaan piutang perusahaan. Kegiatan utama yang dilakukan mencakup verifikasi laporan pendapatan harian, rekonsiliasi antara data sistem dan dokumen fisik, pembuatan invoice, serta monitoring pembayaran dari pelanggan. Praktikan juga dilibatkan dalam proses penagihan dan pelaporan piutang. Selama magang, mahasiswa memperoleh pemahaman mendalam mengenai alur kerja *Income Audit, Account Receivable, Account Payable, dan Purchasing* yang mempelajari pentingnya ketelitian dalam pencatatan dan analisis keuangan. Hasil kegiatan magang menunjukkan bahwa peran *Income Audit dan Account Receivable* adalah salah satu yang sangat penting dalam menjaga akurasi dan integritas keuangan perusahaan. Selain meningkatkan keterampilan teknis, kegiatan ini juga memperkuat pemahaman Praktikan terhadap teori akuntansi dan keuangan yang telah dipelajari di universitas.

Kata Kunci: *Income Audit, Account Receivable, Night Report Audit, Invoice, Four Points by Sheraton Jakarta*