

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Finance merupakan salah satu aspek krusial dalam operasional sebuah organisasi atau perusahaan karena keuangan berkaitan dengan pengelolaan dana, mulai dari perencanaan, penganggaran, pengelolaan, hingga pengendalian aset perusahaan. Oleh sebab itu, Perusahaan harus memiliki tim keuangan yang berpengetahuan yang mendalam untuk mendukung kegiatan operasional, investasi, serta pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Dengan ini, maka banyak perusahaan yang membuka kesempatan berupa *internship* untuk mahasiswa yang ingin belajar sekaligus mempersiapkan diri dalam berkerja secara profesional di suatu perusahaan.

Di Indonesia, industri pariwisata dan perhotelan menjadi salah satu industri yang berkembang sangat pesat. Sektor pariwisata adalah aktivitas perjalanan yang dilakukan oleh individu maupun kelompok dari tempat asal menuju suatu destinasi tertentu guna memperoleh pengalaman di luar rutinitas harian dalam jangka waktu sementara. Proses tersebut dapat terjadi karena adanya beberapa komponen utama, yaitu akomodasi, perjalanan, wisatawan, dan destinasi tujuan (Wirawan & Semara, 2021). Seiring kemajuan industri pariwisata, maka selaras dengan perkembangan industri perhotelan. Hotel merupakan jenis akomodasi yang dibangun untuk tujuan komersial dengan menyediakan fasilitas penginapan, makanan dan minuman, serta layanan tambahan lainnya, yang menggabungkan produk dan jasa sesuai kebutuhan wisatawan baik domestik maupun mancanegara (Hulfa et al., 2024).

Four Points by Sheraton Jakarta, Thamrin adalah bisnis yang berfokus dibidang perhotelan. Lokasi hotel yang sangat strategis di tengah kota Jakarta yang dikelilingin gedung-gedung perkantoran seperti Gedung Bawaslu, Gedung Jaya, kedutaan Prancis, Kedutaan Jepang, Gedung Sarinah dan dekat dengan stasiun MRT Bundaran HI, serta halte Transjakarta M.H.

Thamrin. Hal ini menjadi pilihan terbaik untuk para pelaku bisnis sebagai tempat istirahat ataupun melakukan acara rapat resmi perusahaan di hotel ini.

Universitas Pembangunan Jaya adalah sebuah institusi yang berperan sebagai pendukung mahasiswanya untuk memiliki pengalaman kerja di bidang profesional dengan mengikuti program kerja profesi. Program kerja profesi ini dilakukan selama 6 bulan dengan waktu kerja 8 jam per hari. Mahasiswa diharapkan memiliki wawasan yang luas, keterampilan secara teknis, *team work*, beradaptasi dengan baik yang bertujuan untuk memperkuat pengetahuan dan berkerja secara profesional di masa yang akan datang. Hal ini akan sangat diperlukan sebagai bekal untuk memasuki industri yang kompetitif dan unggul dari hasil *work from office* di Four Points by Sheraton Jakarta, Thamrin.

• Dalam pelaksanaan program kerja profesi, praktikan ditempatkan di *department Finance* yang memiliki tugas penting untuk mempertahankan kegiatan operasional hotel Four Points by Sheraton Jakarta, Thamrin. Tugas *department Finance* meliputi mencatat seluruh transaksi (dana yang masuk/keluar), mengatur anggaran, dan membuat laporan keuangan. Hal ini dilakukan secara berkala atau setiap hari untuk mempertahankan kelancaran operasional hotel. Praktikan dapat merasakan langsung berkerja di *office* hotel dan mendapatkan pengetahuan lebih di *department Finance*. Program kerja profesi ini akan sangat membantu praktikan dalam mencari pengalaman yang baik selama menjadi mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi

1.2.1 Maksud Kerja Profesi

1. Memberikan pemahaman yang komprehensif terhadap pengetahuan serta keterampilan yang berkaitan dengan operasional divisi *Finance*, termasuk pemahaman akan sistem kerja, struktur organisasi, serta fungsi-fungsi utama yang dijalankan dalam menunjang kegiatan bisnis hotel.
2. Beradaptasi dengan budaya kerja profesional di lingkungan perhotelan, memahami alur kerja yang dinamis, serta mampu beradaptasi diberbagai situasi operasional secara fleksibel dan bertanggung jawab.

3. Memiliki kesempatan untuk menerapkan teori-teori keuangan yang telah diperoleh selama masa studi ke dalam praktik nyata, sehingga dapat meningkatkan keterampilan praktis dan memperluas wawasan profesional dalam konteks industri perhotelan.
4. Memahami bagaimana strategi finansial yang diterapkan oleh manajemen hotel mempengaruhi pengambilan keputusan bisnis, khususnya dalam pengelolaan pendapatan, pengendalian biaya, serta peningkatan efisiensi operasional.
5. Memperoleh pengalaman langsung dalam menangani proses keuangan harian yang meliputi pencatatan transaksi, rekonsiliasi data, pelaporan keuangan, serta penggunaan sistem informasi akuntansi berbasis Marriott, yang menjadi standar operasional perusahaan.

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi

1. Praktikan bertujuan untuk memahami secara menyeluruh bagaimana aktivitas dan prosedur dalam divisi Finance dijalankan, serta bagaimana divisi ini berkoordinasi dengan departemen lain dalam mendukung operasional hotel secara keseluruhan.
2. Praktikan diharapkan mampu memberikan kontribusi nyata dalam kegiatan operasional keuangan, khususnya dalam membantu proses pencatatan transaksi harian seperti Guest Check FB Bill, data Banquet Event Order, , Cover, Reconcile Credit Card, serta input dan verifikasi data pada sistem OC ENT Micros.
3. Praktikan dapat memperoleh pengalaman dalam menyelesaikan tugas-tugas keuangan dengan efisien dan akurat, sesuai dengan standar kerja yang telah ditetapkan, serta melatih kedisiplinan dan ketelitian dalam menjalankan tanggung jawab profesional.
4. Praktikan terlibat dalam kegiatan administratif yang berkaitan dengan proses keuangan, seperti pembuatan invoice, input jurnal keuangan, pengarsipan dokumen transaksi, serta penyusunan laporan operasional harian dan mingguan yang berkaitan dengan paket layanan hotel.
5. Praktikan mampu mengembangkan pemahaman praktis tentang manajemen keuangan di sektor perhotelan yang kompleks, sehingga dapat

dijadikan bekal untuk pengembangan karier di masa depan dalam bidang keuangan maupun industri *hospitality* secara umum.

1.3 Tempat Kerja Profesi

Lokasi pelaksanaan program kerja profesi oleh praktikan bertempat di Hotel Four Points by Sheraton Jakarta Thamrin, yang berlokasi di kawasan strategis Jalan M.H. Thamrin, Kav. 9, Jakarta, Indonesia. Hal ini membuat lokasi tersebut mudah dijangkau dan berada tak jauh dari berbagai pusat perbelanjaan serta sarana publik, sehingga menjadi pilihan yang diminati oleh wisatawan domestik maupun internasional. Selama masa pelaksanaan program kerja profesi, praktikan melaksanakan seluruh kegiatan secara langsung di kantor *Work From Office* (WFO). Dengan sistem WFO, praktikan hadir secara fisik di tempat kerja setiap hari yaitu dihari Senin sampai Jumat, kecuali libur nasional. Oleh karena itu proses pembelajaran secara langsung dan membangun interaksi yang intensif dengan profesional pada setiap divisi Hotel Four Points by Sheraton Jakarta.



Gambar 1. 1 Hotel Four Points by Sheraton Jakarta Thamrin

Sumber: Wikimedia.com

Foto di atas menampilkan tampak luar dari Hotel Four Points by Sheraton Jakarta Thamrin, yang mencerminkan citra profesional dan modern khas hotel bisnis berbintang di pusat kota Jakarta. Dengan desain arsitektur yang elegan dan lokasi strategis di Jalan M.H. Thamrin, gedung hotel ini menjadi landmark yang mudah dikenali dan memberikan kesan prestisius bagi para tamu maupun staf yang bekerja di dalamnya. Tampilan luar gedung ini juga mencerminkan komitmen hotel dalam memberikan pelayanan berkualitas di lingkungan yang profesional, yang turut mendukung proses pembelajaran praktikan selama menjalani kerja profesi di tempat ini.

1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Tabel 1. 1 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Tahapan	Desember	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli
Proses Pencarian Tempat Kerja Profesi								
Proses Interview								
Pelaksanaan Kerja Profesi								

Sumber: Praktikan

Program kerja profesi yang dijalani oleh praktikan berlangsung selama enam bulan penuh, dimulai dari tanggal 13 Januari hingga 12 Juli 2025 di Hotel Four Points by Sheraton Jakarta Thamrin. Dalam pelaksanaannya, praktikan menjalankan rutinitas kerja lima hari dalam seminggu, yaitu dari hari Senin hingga Jumat, dengan mengikuti jadwal resmi yang telah ditetapkan oleh perusahaan. Jam kerja dimulai pukul 09.00 WIB hingga 18.00 WIB setiap harinya, mencakup waktu istirahat selama satu jam, sehingga total durasi kerja efektif adalah delapan jam per hari. Jika dikalkulasikan, total jam kerja selama program berlangsung mencapai kurang lebih 960 jam.

Jadwal kerja yang konsisten ini memberikan struktur yang jelas dan membantu praktikan untuk membangun kedisiplinan serta tanggung jawab dalam menjalankan peran profesional. Dengan sistem kerja penuh waktu di kantor (*Work From Office*), praktikan juga memperoleh kesempatan lebih luas untuk berinteraksi langsung dengan tim dan memahami dinamika kerja sehari-hari di lingkungan profesional.

1. Tahap Persiapan

Praktikan memulai dengan mengumpulkan informasi mengenai peluang magang yang sesuai dengan bidang studinya. Salah satu sumber informasi mengenai internship di Divisi Finance Hotel Four Points by Sheraton Jakarta Thamrin diperoleh dari alumni yang telah berpengalaman magang di tempat tersebut. Setelah mengetahui adanya lowongan, praktikan segera menyiapkan dokumen lamaran dan mengajukannya melalui email resmi yang ditentukan oleh pihak Human Resources. Proses seleksi administratif diikuti dengan wawancara singkat, dan hasil akhirnya menyatakan praktikan diterima sebagai intern. Selain itu, praktikan juga menjalin komunikasi dengan dosen pembimbing akademik untuk memastikan bahwa kegiatan magang ini sesuai dengan kurikulum yang berlaku di program studi.

2. Tahap Pelaksanaan

Praktikan mulai menjalankan berbagai tugas di bawah arahan Divisi Finance, sesuai dengan waktu kerja dan tanggung jawab yang telah ditetapkan. Praktikan dilibatkan secara aktif dalam kegiatan operasional harian, seperti pencatatan transaksi keuangan, pengecekan dokumen, serta penyusunan laporan menggunakan sistem Marriott yang digunakan oleh hotel. Melalui aktivitas tersebut, praktikan memperoleh pengalaman langsung dalam menangani proses administrasi keuangan dan memahami kontribusi fungsi keuangan dalam mendukung kelangsungan operasional hotel. Semua pekerjaan dilaksanakan berdasarkan standar operasional prosedur (SOP) yang berlaku, dengan pendampingan yang memungkinkan praktikan terus meningkatkan performa kerjanya. Di samping keterampilan teknis, pengalaman ini juga mendorong pengembangan kemampuan seperti komunikasi, kerja sama tim, dan adaptasi terhadap alur kinerja industri perhotelan.