

LAMPIRAN


Universitas
Pembangunan Jaya

SURAT PENGANTAR MAGANG
No: 49/EKS-MAN/UPJ/12/24

Tanggal : 21 Januari 2025
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

Kepada yang Terhormat,
Bapak Bashar Maulana
Supervisor PT Digi Herba Nusantara
Di Tempat
Griya Pamulang, Jl. Sakura No.3,
RT.01/RW.20, Pd. Benda, Kec. Pamulang,
Kota Tangerang Selatan, Banten 15416

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP selama periode 6 bulan pada Supervisor PT Digi Herba Nusantara, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Eliana Ratmawati	2022021080	5	Manajemen

KP dilaksanakan dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan kerja diperusahaan.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,


Fendi Saputra, S.E., M.M.
Koordinator Kerja Profesi

Tembusan:
1. Kepala Program Studi Manajemen

Universitas Pembangunan Jaya
Jl. Cendrawasih Raya, Blok B7/P, Bintaro Jaya, Sawah Baru, Ciputat, Tangerang Selatan, 15413
Phone: 021.745 5555 | Fax: 021.298 615 25 (Marketing) | Fax: 021.298 615 45 (Rektorat) | Website: www.upj.ac.id

Lampiran 1. 1 Surat Pengantar Magang

Lampiran

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Eliana Ratmawati
 NIM : 2022021080 Tahun Akademik : 2024/2025 Genap
 Program Studi : Manajemen
 Materi/Judul KP : IMPLEMENTASI AKTIVITAS MANAJEMEN PEMASARAN PADA BRAND GINELA PT DIGI HERBA NUSANTARA

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Digi Herba Nusantara
 Nama Pejabat : Bashar Maulana
 Jabatan : Supervisor HCGA
 Alamat KP : Nusa Loka J2 No.25, Jl. Jawa II, Rw. Mekar Jaya, Kec. Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten 15310
 Telepon/email : 085210745027 / corsec.digiherbanusantara@gmail.com
 Masa Kerja Praktek : 6 (enam) Bulan
 : Mulai dari : 20 Januari 2025 sampai dengan: 31 Juli 2025
 Dosen Pembimbing Kerja Praktek : Syifa Hanifa Salsabil, S.A.B., M.M

Tgl: 10 Juni 2025
 Yang mengajukan,



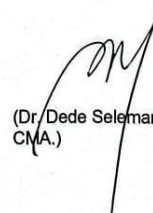
(Eliana Ratmawati)

Tgl: 10 Juni 2025
 Mengetahui,
 Dosen Pembimbing KP,



(Syifa Hanifa Salsabil,
 S.A.B., M.M)

Tgl:
 Menyetujui,
 Kepala Program Studi,



(Dr. Dede Selemman, S.E., M.M.,
 CMA.)

Lampiran

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		No. Dokumen

Nama Instansi : PT Digi Herba Nusantara
 Nomor Identitas Instansi *) :
 Alamat : Head Office PT Digi Herba Nusantara Jl Jawa II, J2 No 25, Rawa Mekar Jaya, Kec. Serpong, South Tangerang 15310

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk

Nama Mahasiswa : Eliana Ratmawati
 Nomor Induk Mahasiswa : 2022021080
 Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 20 Januari 2025
 Tanggal Selesai : 31 Juli 2025
 Total Jam Kerja **) :
 Bagian/Divisi : Marketing & Sales
 Uraian Pekerjaan ***) : Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren.

Nama Pembimbing Kerja : Mutiari Sefira
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 085711161699
 Email : mutiariisefira99@gmail.com

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 10 Juni 2025
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja



(Mutiari Sefira)

Tgl: 10 Juni 2025
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia



(Bashar Maulana)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP

**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja

***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

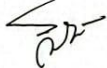
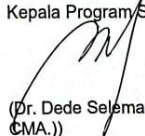
Lampiran 1. 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

Lampiran

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Eliana Ratmawati
 Nomor Induk Mahasiswa : 2022021080
 Instansi : PT Digi Herba Nusantara
 Program Studi : Manajemen
 Bagian/Divisi : Marketing/Brand
 Uraian Pekerjaan : Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, *engagement*, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis *insight*, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren.

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan, pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras ilmu manajemen yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuai dengan tuntutan dunia industri dan masyarakat.
5	CPMK 5	: Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antara UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi.
Catatan Tambahan		:

Tgl: 10 Juni 2025 Dosen Pembimbing Kerja,  (Mutiari Sefira)	Tgl: 10 Juni 2025 Dosen Pembimbing KP,  (Syifa Hanifa Salsabil, S.A.B., M.M)	Tgl: Mengetahui, Kepala Program Studi,  (Dr. Dede Seleman, S.E., M.M., CMA.)
---	---	--

Lampiran

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Eliona Ratmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen/2022021080
 Nama Instansi/Perusahaan : PT Digi Herba Nusantara
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Social Media Optimization (SMO) Brand
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Januari 2025 s.d. 31 Juli 2025
 Nama Dosen Pembimbing KP : Syifa Hanifa Salsabil, S.A.B., M.M.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	14/05/2025	Bab 1 kerja Profesi		
2.	28/05/2025	Bab 2 dan 3 kerja Profesi		
3.	04/06/2025	Bab 2 dan 3 kerja Profesi		
4.	05/06/2025	spasi, gambar, lampiran, italic, abstract, justify, paragraf majemuk, editorial		

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl: 5 Juni 2025

Dosen Pembimbing KP,



(Syifa Hanifa Salsabil, S.A.B., M.M)

Lampiran

 Universitas Pembangunan Jaya	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Eliana Ratmawati
 Program Studi/NIM : Manajemen/2022021080
 Nama Instansi/Perusahaan : Eliana Ratmawati
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Marketing/Brand/SMO
 Tanggal Pelaksanaan KP : 20 Januari 2025 s.d. 31 Juli 2025

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	20/01/2025 – 31/01/2025	Pelatihan dasar menjadi SMO di Instagram Ginela	
2	01/02/2025 – 08/02/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren.	
3	10/02/2025 – 15/02/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren.	
4	14/02/2025	Menjadi talent live streaming edukasi Ginela	
5	18/02/2025 – 25/02/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren.	
6	19/02/2025	Menjadi talent live streaming edukasi Ginela	
7	26/02/2025 – 05/03/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren. Membuat artikel tiga kali dalam seminggu.	
8	28/02/2025	Menjadi talent live streaming edukasi Ginela	
9	06/03/2025 – 13/03/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren. Membuat artikel tiga kali dalam seminggu.	
10	14/03/2025 – 21/03/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren. Membuat artikel tiga kali dalam seminggu.	
11	22/03/2025 – 29/03/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren. Membuat artikel tiga kali dalam seminggu.	
12	08/04/2025 – 15/04/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren.	
13	16/04/2025 – 23/04/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren.	
14	21/04/2025	Menjadi talent live streaming edukasi Ginela	
15	24/04/2025 – 12/05/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren.	
16	13/05/2025 – 19/05/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginela di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis insight, penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren. Serta Upload konten Lemon8, Tiktok dan YouTube sesuai	

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 1. 6 Laporan Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

Lampiran

		dengan waktu yang sudah dijadwalkan.	
17	20/05/2025 – 27/05/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginele di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis <i>insight</i> , penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren. Serta <i>Upload</i> konten Lemon8, Tiktok dan YouTube sesuai dengan waktu yang sudah dijadwalkan.	
18	24/05/2025	Menjadi talent live streaming edukasi Ginele	
19	28/05/2025 – 03/06/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginele di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis <i>insight</i> , penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren. Serta <i>Upload</i> konten Lemon8, Tiktok dan YouTube sesuai dengan waktu yang sudah dijadwalkan.	
20	09/06/2025 – 13/06/2025	Bertanggung jawab mengoptimalkan performa konten Ginele di media sosial untuk meningkatkan jangkauan, engagement, dan pertumbuhan audiens secara organik maupun menggunakan iklan. Fokus pada analisis <i>insight</i> , penjadwalan posting, penggunaan hashtag, dan strategi distribusi konten yang sesuai algoritma dan tren. Serta <i>Upload</i> konten Lemon8, Tiktok dan YouTube sesuai dengan waktu yang sudah dijadwalkan.	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 16 Juni 2025

Pembimbing Kerja,



(Mutiari Sefira)