



14.47%

SIMILARITY OVERALL

SCANNED ON: 17 JUL 2025, 2:59 PM

Similarity report

Your text is highlighted according to the matched content in the results above.

● IDENTICAL	● CHANGED TEXT	● QUOTES
1.9%	12.57%	0.32%

Report #27532953

LAPORAN KERJA PROFESI DESAINER GRAFIS DI PT. ELFAL SUKSES BERSAMA

Salma Adriani Putri 2021061010 Laporan Kerja Profesi ini ditulis

untuk memenuhi persyaratan Mata Kuliah Kerja Profesi pada Program

Studi Desain Komunikasi Visual, Fakultas Teknologi dan Desain,

Universitas Pembangunan Jaya PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN JAYA TANGERANG SELATAN 2025 i ABSTRAK Salma

Adriani Putri (2021061010) DESAINER GRAFIS MEDIA DI PT. 7 ELFAL SUKSES BERSAMA

Program studi kerja profesi merupakan salah satu program yang wajib

diikuti mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa mengikuti program

kerja hybrid internship di PT. Elfal Sukses Bersama. Perusahaan yang

berfokus di pembuatan merchandise dan memegang posisi sebagai desainer

grafis. Mahasiswa merancang berbagai bentuk desain grafis seperti

company profile, desain merchandise, online katalog, konten media

sosial. Dimulai dari tanggal 9 Oktober 2024 hingga 12 Maret 2025.

Program kerja dilakukan selama 5 bulan secara hybrid. Program ini

bertujuan untuk memberikan mahasiswa pengalaman di industry kreatif,

mengembangkan keterampilan desain mahasiswa dan menyiapkan karir di

bidang desain grafis. Kata kunci: Media sosial, Graphic Designer,

Digital Marketing, Daring, Soft Skill ii ABSTRACT Salma Adriani Putri

(2021061010) PROMOTIONAL MEDIA GRAPHIC DESIGNER AT PT. RENJANA SINERGI

Indonesia The professional work study program is one of the

mandatory programs for students of Universitas Pembangunan Jaya.

Students participate in a hybrid internship work program at PT.

Elfal Sukses Bersama. A company that focuses on making merchandise and holds the position of graphic designer. Students design various

forms of graphic design such as company profiles, merchandise designs, online catalogs, social media content. Starting from October

9, 2024 to March 12, 2025. The work program is carried out for

5 months in a hybrid manner. 29 This program aims to provide students

with experience in the creative industry, develop students' design

skills and prepare for a career in graphic design. 1 Keywords: Creative

Station, Soft skills, Event, Design iii PERNYATAAN ORISINALITAS Saya

mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya, Nama Mahasiswa : Salma Adriani

Putri Nomor Induk Mahasiswa : 2021061010 Program Studi : Desain

Komunikasi Visual Fakultas : Fakultas Teknologi dan Desain dengan ini

menyatakan bahwa Laporan Kerja Profesi yang saya buat dengan judul 2 "DESAINER

GRAFIS DI PT. 2 3 ELFAL SUKSES BERSAMA 1 2 4 6 adalah: 1) Dibuat dan

diselesaikan sendiri, dengan menggunakan hasil kuliah, tinjauan lapangan

dan buku-buku serta jurnal acuan yang tertera di dalam referensi

pada Laporan Kerja Profesi saya. 2) Bukan merupakan duplikasi karya

ilmiah yang sudah dipublikasikan atau yang pernah dipakai untuk

mendapatkan gelar sarjana di perguruan tinggi lain, kecuali pada

bagian-bagian sumber informasi dicantumkan dengan cara referensi yang

semestinya. 3) Bukan merupakan karya terjemahan dari kumpulan buku

atau jurnal acuan yang tertera di dalam referensi pada Laporan Kerja Profesi saya. 1

2 4 Kalau terbukti saya tidak memenuhi apa yang telah dinyatakan

di atas, maka Kerja Profesi saya dapat dibatalkan oleh Program

Studi Desain Komunikasi Visual, Fakultas Teknologi dan Desain,

Universitas Pembangunan Jaya. 8 Tangerang Selatan, 13 Juni 2025 Yang

membuat pernyataan, (Salma Adriani Putri) iv LEMBAR PENGESAHAN Pada

17 Januari 2025 telah diselenggarakan Sidang KP untuk memenuhi

persyaratan mata kuliah Kerja Profesi pada Program Studi Desain

Komunikasi Visual, Fakultas Teknologi dan Desain, Universitas Pembangunan
Jaya, atas nama: Nama : Salma Adriani Putri NIM : 2021061010 Dengan judul **1**
“DESAINER GRAFIS MEDIA PROMOSI DI PT. RENJANA SINERGI INDONESIA” **8** oleh tim
penilai seminar yang terdiri dari: Menyetujui: Pembimbing KP Pembimbing
Kerja (Rifki Risandhy, S Des., M.Ds.) (Herizka Virgorinia) Penguji Kepala
Program Studi (Desi Dwi Kristanto S.Ds., M.Ds) (Retno Purwanti,
S.Sn., M.Ds.) v PRAKATA Puji syukur kepada Tuhan yang Maha Esa
atas segala berkat yang telah diberikan- Nya, sehingga Laporan Kerja
Profesi ini dapat diselesaikan. Laporan Kerja Profesi dengan judul “DESAINER
GRAFIS DI PT. ELFAL SUKSES BERSAMA ini ditujukan untuk memenuhi
persyaratan mata kuliah Kerja Profesi pada Program Studi Desain
Komunikasi Visual, Fakultas Teknologi dan Desain, Universitas Pembangunan
Jaya, Praktikan menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan, dan doa
dari berbagai pihak, Laporan Kerja Profesi ini tidak akan dapat
diselesaikan tepat pada waktunya. Oleh karena itu, Praktikan
mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang
telah membantu dalam proses pengerjaan Laporan Kerja Profesi ini,
yaitu kepada: 1) Bapak Danto Sukmajati, Ph.D., selaku Dekan Fakultas
Teknologi dan Desain Universitas Pembangunan Jaya. 2) Ibu Retno Purwanti Murdaningsih, S
9 41 Sn, M.Ds. selaku Kepala Program Studi Desain Komunikasi Visual
Universitas Pembangunan Jaya. 3) Bapak Tommi, S.Ds., M.Ds., selaku
Sekretaris Program Studi dan Koordinator Kerja Profesi yang telah
memberikan bimbingan teknis Pelaksanaan Kerja Profesi. 4) Ibu Retno
Purwanti Murdaningsih, S **23** Sn, M.Ds selaku Dosen Pembimbing yang telah
memberikan bimbingan dan dukungan sepanjang proses pembuatan laporan kerja profesi.
5) Ibu Herizka Virgorinia, selaku Pembimbing Lapangan Praktikan yang
telah memberikan bimbingan saat Praktikan melaksanakan kerja profesi di
PT. ELFAL SUKSES BERSAMA 6) Semua dosen yang telah mengajar
Praktikan selama berkuliah di Universitas Pembangunan Jaya dan seluruh
tenaga kependidikan Universitas Pembangunan Jaya yang telah membantu
Praktikan dalam kegiatan administratif. 7) Semua pihak yang namanya

REPORT #27532953

tidak dapat disebutkan satu per satu. vi Akhir kata, Praktikan menerima kritik dan saran dari pembaca akan sangat bermanfaat bagi Praktikan. Semoga Laporan Kerja Profesi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya Tangerang Selatan, 13 Juni 2025 Salma Adriani Putri vii DAFTAR ISI ABSTRAK

..... 3 i ABSTRACT.

..... 3 ii PERNYATAAN ORISINALITAS .

..... 3 iii

LEMBAR PENGESAHAN .

3 43 iv PRAKATA

..... 3 5 11 14 16 17 18 22 27 30 35 38 43

49 v DAFTAR ISI

..... 3 5 11 14 16 17 18 22 27 30 35 37 38 43 49

vii DAFTAR TABEL

..... 3 5 11 14 15 16 17 18 22 27 28 30 35 37 38 42 43

49 ix DAFTAR GAMBAR

..... 3 5 10 14 15 16 17 18 21 22 26 28 35 36 37 42 43

44 50 x DAFTAR LAMPIRAN

..... 3 5 9 10 11 13 14 15 16 17 21 22 23 25 26 27 28

30 32 35 36 37 38 39 42 44 46 50 xi BAB 1 PENDAHULUAN .

3 5 9 10 11 13 14 15 16 17 18 21 22 23 25 27 28 30 31 32 34 35 36 37 38 39 44 46 51 1

1.1 Latar Belakang Kerja Profesi .

..... 3 5 7 9 10 11

13 14 15 17 18 21 25 27 31 32 34 36 39 1 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi .

..... 3 9 11 13 17 21 25 27

31 32 34 36 39 2 1.2 3 11 21 1 Maksud Kerja Profesi .

..... 3 11 17 21

25 31 2 1.2 3 5 17 25 31 2 Tujuan Kerja Profesi .



REPORT #27532953

.....	3 5 17 25
31 52 2 1.3 Manfaat Kerja Profesi .	
.....	3 5
17 3 1.4 Tempat Kerja Profesi .	
.....	3
5 3 1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi .	
..... 4 BAB 2 TINJAUAN	
UMUM KERJA PROFESI	10 13 26
34 48 1 2.1 Sejarah Perusahaan .	
.....	9
10 13 15 26 34 42 48 53 1 2.2 Visi Misi Perusahaan .	
.....	10
26 1 2.3 Struktur Organisasi .	
.....	
2 2.4 Kegiatan Umum PT Renjana Sinergi Indonesia	
..... 2 2.4.1 Kegiatan Umum Direktur Utama	
..... 2 2.4.2 Kegiatan Umum	
Sales Manager	3 2.4.3
Kegiatan Umum Finance Manager	
..... 3 2.4.4 Kegiatan Umum	
Production Manager	3 5 11 4 BAB
3 PELAKSANAAN KERJA PROFESI .	
3 5 11 15 18 1 3.1 Bidang Kerja .	
..... 3 5 11 15 18 1 3.2 Pelaksanaan Kerja .	
.....	
3 5 11 15 22 28 47 1 3.3 Kendala Yang Dihadapi.	
..... 3 5 11	
15 22 28 47 2 3.4 Cara Mengatasi Kendala .	
..... 3 5 3	
viii 3.5 Pembelajaran Yang Diperoleh Dari Kerja Profesi .	
..... 3 3 BAB 4 PENUTUP.	

.....	3 5 10 5
4.1 Simpulan .	
.....	2 3 5 10 26 30 32 5 4.2 Saran .
.....	2 3
5 10 26 30 32 5 DAFTAR PUSTAKA .	
.....	3 5 7 DAFTAR RIWAYAT HIDUP .
.....	
3 7 LAMPIRAN-LAMPIRAN .	
10 14 45 4 x DAFTAR GAMBAR Gambar 2.1 Logo Perusahaan .	
.....	10 14 1 Gambar
2.2 Struktur Perusahaan .	
.....	
16 Gambar 3.11 Konten Katalog.....	
.....	17 xi DAFTAR LAMPIRAN Lampiran 1
Pengajuan Kerja Profesi.....	
.....	2 Lampiran 2 Surat Pengantar Kerja
Profesi	
.....	3 Lampiran 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi
.....	4
Lampiran 4 Laporan Harian Kerja Profesi	
.....	5 Lampiran 5 Sertifikasi
.....	
.....	6 1 BAB 1 PENDAHULUAN 1.1 Latar Belakang Kerja
Profesi Program magang atau kerja profesi dirancang untuk melatih mahasiswa dalam mengembangkan keterampilan, keterampilan teknik (hard skill) dan keterampilan non-skill (soft skill).	12 Proses pelaksanaan magang yang berorientasi pada proses pembelajaran langsung atau bersifat praktik tersebut memiliki capaian spesifik sebagai proses pembelajaran yang membekali mahasiswa untuk pengetahuan spesifik terhadap bidang

keahlian tertentu yang sesuai dengan minat dan kondisi serta situasi di dunia kerja secara nyata. (Tanjung, Harahap, Siboro, 2023). Selama pelaksanaan magang, terhadap berbagai aspek yang berpotensi memengaruhi persepsi perusahaan, instansi atau institusi pendidikan asal mahasiswa.

Aspek-aspek ini meliputi kinerja mahasiswa, kemampuan beradaptasi dengan lingkungan kerja, inisiatif yang diambil, serta kontribusi yang diberikan kepada organisasi tempat magang. Persepsi positif dari pihak-pihak terkait ini dapat membuka peluang karir bagi mahasiswa, meningkatkan reputasi institusi pendidikan, dan memperkuat kemitraan antara universitas dan industri. Penting bagi mahasiswa untuk memaksimalkan pengalaman magang mereka dan menunjukkan profesionalisme serta dedikasi dalam setiap tugas yang diberikan. 7 Universitas Pembangunan

Jaya memiliki program yang wajib dilakukan oleh mahasiswa yang menjadi salah satu program syarat lulus mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya.

33 Universitas Pembangunan Jaya memiliki dua fakultas diantaranya adalah Fakultas Humaniora dan Bisnis dan juga Fakultas Teknik dan Desain.

Pelaksanaan program magang dilakukan di perusahaan yang dipilih dengan waktu yang sudah ditentukan. PT. Elfal Sukses Bersama adalah perusahaan yang berfokus di bidang pembuatan merchandise, seperti tas, lanyard, box, buku yang bisa disesuaikan dengan identitas pembeli. Program magang dilakukan selama 5 bulan yang dimulai dari tanggal 09 Oktober 2024 sampai 12 Maret 2025 dan memegang bagian di pihak Desainer Grafis. 9

13 16 24 Desain grafis terdiri dari beberapa kompetensi dasar, salah satunya adalah bentuk komunikasi visual yang menggunakan gambar untuk menyampaikan informasi atau pesan seefektif mungkin. 2 Program magang ini dilakukan secara hybrid yang membuat mahasiswa lebih mengetahui kondisi pekerjaan secara langsung dan tetap bisa mengikuti perkuliahan secara normal. 3 5 7

10 11 14 15 18 21 1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi 1.2 1 Maksud Kerja Profesi Program kerja profesi atau program magang memberikan praktikan kesempatan esensial untuk memperoleh pengalaman langsung di lingkungan kerja profesional. Ini merupakan wadah strategis bagi praktikan untuk



mengaplikasikan secara konkret pengetahuan teoritis dan keterampilan Desain Komunikasi Visual yang telah terakumulasi selama studi perkuliahan. Implementasi ini mencakup transfer keilmuan dan kemampuan dari berbagai semester ke dalam konteks praktis dunia nyata. Selama pelaksanaan program, praktikan akan berinteraksi dan bekerja sama dengan pembimbing lapangan serta rekan magang lainnya, yang secara kolektif berkontribusi pada pengalaman kerja teknis, melainkan juga memfasilitasi pembangunan di relasi profesional yang substansial, baik dengan pembimbing maupun rekan magang di perusahaan. Pengalaman komprehensif yang didapatkan praktikan selama program kerja profesi memiliki nilai strategis yang signifikan. Akumulasi pengalaman ini dapat dioptimalkan sebagai bekal krusial untuk mempersiapkan diri secara maksimal dalam menghadapi jenjang karier pasca-kelulusan, sehingga meningkatkan kesiapan dan daya saing di pasar kerja.

1.2.2 Tujuan Kerja Profesi

- Menghasilkan pengetahuan teoritis dan keterampilan praktis di bidang Desain Komunikasi Visual yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam konteks industri nyata.
- Mengembangkan kompetensi profesional melalui keterlibatan langsung dalam proyek-proyek nyata, di bawah bimbingan ahli praktisi dan pemangku kepentingan di industri, yang diharapkan dapat menjadi modal awal bagi pengembangan kurikulum yang relevan.
- Meningkatkan pemahaman mengenai dinamika operasional dan budaya kerja di lingkungan profesional dan budaya kerja di lingkungan profesional, sebagai bekal esensial untuk transisi dari lingkungan akademis ke dunia kerja pasca-kelulusan.
- Memenuhi salah satu persyaratan kelulusan wajib di Universitas Pembangunan Jaya

1.3 Manfaat Kerja Profesi

Beberapa manfaat kerja profesi dapat diperoleh praktikan dan juga universitas. Berikut manfaat yang dapat diperoleh:

- Bagi Universitas Pembangunan Jaya Program kerja profesi ini merupakan mekanisme penting untuk memastikan relevansi kurikulum dengan kebutuhan industri. Universitas secara rutin menerima umpan balik langsung dari dunia usaha mengenai kesesuaian materi ajar yang

memungkinkan praktikan untuk terus memperbarui dan menyempurkan program studi agar tetap relevan dan mutakhir. b. Bagi Praktikan Program ini berfungsi sebagai jembatan yang menghubungkan teori yang diperoleh di bangku kuliah dengan realitas dunia kerja. Praktikan mendapatkan tak ternilai menguji pemahaman mereka dalam konteks profesional nyata. 40 1.4

Tempat Kerja Profesi Praktikan memperoleh kesempatan untuk mengimplementasikan Program Kerja Profesi di PT. Elfal Sukses Bersama. Program ini merupakan inisiatif yang dirancang untuk memfasilitasi individu, khususnya mahasiswa dalam memperoleh kerja professional. PT. Elfal Sukses Bersama adalah entitas bisnis yang berdedikasi pada pembuatan merchandise. Perusahaan ini berlokasi di KP Tarisi no. 109, RT 01/RW 02, Desa Ciakar, Panongan, Tangerang, Banten. Didirikan pada tahun 2016, PT. Elfal Sukses Bersama telah beroperasi selama beberapa tahun, menunjukkan kemapanan dalam industri pembuatan merchandise. Fokus perusahaan pada pembuatan merchandise mengindikasikan 4 perannya dalam mendukung strategi promosi dan branding bagi berbagai organisasi dan komunitas. 7 1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Kerja profesi dilakukan selama 5 bulan dimulai dari tanggal 9 Oktober 2024 sampai dengan 12 Maret 2025. Jadwal kerja dilakukan secara hybrid, dilakukan selama 5 hari dalam 1 minggu. Jadwal kerja dimulai dari jam 09.00 pagi sampai jam 15.00 sore dalam hari senin sampai jumat. Tabel 1.1 Keterangan Kerja Lama Kegiatan Kerja Profesi 5 Bulan (09 Oktober 2024-12 Maret 2025) Hari Pertemuan Senin-Jumat Waktu Pelaksanaan Kerja Profesi 09.00-17.00 1 BAB 2 TINJAUAN UMUM KERJA PROFESI 2.1 Sejarah Perusahaan Gambar 2.1 Logo PT Elfal Sukses Bersama PT Elfal Sukses Bersama adalah perusahaan yang berfokus pada pembuatan/produksi merchandise bagi berbagai komunitas ataupun organisasi. PT Elfal Sukses Bersama telah hadir sejak tahun 2016 dengan visi mewujudkan Elfal Sukses Bersama sebagai perusahaan jasa promotion kit yang professional dan juga misi untuk memberikan pelayanan yang terbaik kepada pelanggan baik dalam hal



mutu barang dan juga kecepatan produksi. 2.2 Visi Misi Perusahaan

a. Visi Mewujudkan PT. Elfal Sukses Bersama menjadi perusahaan jasa pembuatan produk promotion Kit yang professional dan berdaya saing kuat di bidangnya. b. Misi - Memberikan pelayanan yang terbaik

kepada pelanggan, baik dalam hal mutu barang dan ketepatan waktu pada saat produksi serta pengiriman suatu produk dengan hasil yang memuaskan.

2.2.3 Struktur Organisasi Gambar 2.2 Struktur organisasi

PT Elfal Sukses Bersama PT. Elfal Sukses Bersama terbagi menjadi

tiga divisi yang langsung diketuai oleh Direktur Utama. Divisi yang

ada pada bagan diatas meliputi: a. Direktur Utama b. Sales Manager

c. Finance Manager 2.4 Kegiatan Umum PT Elfal Sukses Bersama 2.4.1

Kegiatan Umum Direktur Utama Direktur Utama bertanggung jawab penuh

dalam menjalankan visi dan misi PT. Elfal Sukses Bersama, yang

mencakup perumusan strategi jangka panjang untuk mencapai tujuan yang

telah ditetapkan, seperti peningkatan volume produksi, ekspansi pasar

untuk produk merchandise, atau diversifikasi jenis produk. Sebagai

pimpinan tertinggi, Direktur Utama juga adalah pemimpin tim eksekusi

dan seluruh karyawan PT. Elfal Sukses Bersama. Ia bertugas memberikan

panduan, inspirasi, dan arahan strategis kepada tim produksi, desain,

pemasaran, dan tim lainnya, dengan tujuan untuk menumbuhkan semangat

dan motivasi yang tinggi agar 3 seluruh elemen perusahaan bergerak

bersama mendorong kemajuan dalam industri merchandise. Pencapaian visi

dan tujuan PT. Elfal Sukses Bersama sangat bergantung pada efisiensi

sistem operasionalnya. Direktur Utama bertugas untuk merancang dan

memastikan sistem operasional berjalan dengan baik, mulai dari

pengadaan bahan baku, proses produksi merchandise, hingga distribusi

dan manajemen kualitas produk. Sistem yang solid adalah fondasi bagi

kualitas dan kecepatan produksi. Selain itu, hubungan eksternal

memegang peranan krusial dalam pertumbuhan PT. Elfal Sukses Bersama.

Direktur Utama secara aktif membangun dan menjaga hubungan

eksternal yang baik dengan berbagai pihak, termasuk pemegang saham,



pemasok bahan baku merchandise, klien korporat (misalnya untuk pesanan merchandise dalam jumlah besar), hingga lembaga keuangan untuk mendukung investasi atau ekspansi bisnis. Jaringan yang kuat akan membuka peluang baru dan memperkuat posisi perusahaan di pasar merchandis yang kompetitif. Dengan demikian, Direktur Utama di PT. Elfal Sukses Bersama adalah arsitek strategis yang memimpin, mengarahkan, dan mengoptimalkan seluruh aspek perusahaan untuk mencapai kesuksesan dalam industri produksi merchandise.

2.4.2 Kegiatan Umum Sales Manager

Manajer Sales di PT. Elfal Sukses Bersama, sebuah entitas yang berfokus pada produksi merchandise, memegang peran sentral dalam memimpin dan mengelola seluruh aktivitas penjualan. Posisi ini krusial dalam mencapai target pendapatan dan memperluas pangsa pasar perusahaan di industri merchandise yang kompetitif. Tanggung jawab utama seorang Manajer Sales mencakup Perumusan dan Implementasi Strategi Penjualan. Ini diawali dengan analisis mendalam terhadap data pasar merchandise, tren permintaan klien korporat dan institusi (seperti Pertamina, Sinarmas, atau Direktorat Jenderal Imigrasi), serta kinerja penjualan historis. Berdasarkan analisis ini, Manajer Sales merancang strategi penjualan yang efektif, menetapkan target penjualan yang realistis dan terukur untuk tim, 4 serta mengembangkan key performance indicators (KPIs) untuk memantau kemajuan. Strategi ini juga mencakup identifikasi peluang baru untuk custom merchandise dan pengembangan penawaran nilai yang unik.

2.4.3 Kegiatan Umum Finance Manager

Manajer Keuangan di PT. Elfal Sukses Bersama, sebuah entitas yang berfokus pada produksi merchandise, memegang peranan vital dalam memastikan stabilitas finansial dan pertumbuhan ekonomi perusahaan. Posisi ini bertanggung jawab atas pengelolaan seluruh aspek keuangan, mulai dari perencanaan hingga pelaporan, demi mendukung operasional dan tujuan strategis perusahaan. Tanggung jawab utama seorang Manajer Keuangan mencakup Perencanaan dan Penganggaran Keuangan. Ini diawali dengan penyusunan anggaran operasional dan investasi tahunan yang



komprehensif, dengan mempertimbangkan proyeksi penjualan merchandise, biaya produksi (bahan baku, tenaga kerja), serta pengeluaran overhead lainnya. Manajer Keuangan juga melakukan analisis break-even point dan proyeksi arus kas untuk memastikan likuiditas perusahaan selalu terjaga. Proses ini krusial untuk mengalokasikan sumber daya secara efisien dan meminimalkan risiko finansial.

2.4.4 Kegiatan Umum

Production Manager Manajer Produksi di PT. Elfal Sukses Bersama, sebuah entitas yang berfokus pada produksi merchandise, memegang peran sentral dalam mengawasi dan mengoptimalkan seluruh proses produksi. Posisi ini krusial untuk memastikan bahwa produk merchandise yang dihasilkan memenuhi standar kualitas tinggi, diproduksi secara efisien, dan dikirimkan tepat waktu sesuai dengan permintaan klien. Tanggung jawab utama seorang Manajer Produksi dimulai dengan Perencanaan dan Penjadwalan Produksi. Ini melibatkan penerjemahan pesanan klien untuk merchandise menjadi rencana produksi yang detail, termasuk alokasi 5 sumber daya (bahan baku, mesin, tenaga kerja), penetapan timeline produksi, dan penyesuaian jadwal untuk berbagai jenis produk merchandise (misalnya, kaus, mug, topi). Tujuannya adalah untuk memaksimalkan kapasitas produksi dan meminimalkan idle time, sambil tetap responsif terhadap urgensi pesanan.

1 BAB 3 PELAKSANAAN

KERJA PROFESI 3.1 Bidang Kerja Selama menjalani Program Kerja Profesi

di PT. Elfal Sukses Bersama, praktikan mengemban peran sebagai Desainer Grafis. Dalam kapasitas ini, praktikan bertanggung jawab untuk mengerjakan berbagai jenis proyek, termasuk pembuatan konten social media, desain katalog, dan desain produk. Selama pelaksanaan program, praktikan mengikuti alur kerja yang meliputi proses briefing, revisi, dan finalisasi untuk setiap proyek yang dikerjakan. Dibimbing oleh mentor dari PT. Elfal Sukses Bersama, serta berinteraksi dengan rekan-rekan magang lainnya. Praktikan memperoleh beragam pengalaman praktis dan pengetahuan baru di bidang desain grafis, khususnya dalam konteks industri pembuatan merchandise.

3.2 Pelaksanaan Kerja Praktikan

telah melaksanakan program Kerja Profesi di PT. Elfal Sukses Bersama selama lima bulan, terhitung mulai tanggal 9 Oktober 2024 hingga 12 Maret 2025. Pelaksanaan program ini mengadopsi sistem hibrida (hybrid), yang mengkombinasikan kerja jarak jauh (Work From Home) dengan kehadiran di kantor. Dalam program ini, praktikan berperan sebagai Desainer Grafis, yang bertanggung jawab dalam pembuatan berbagai materi desain untuk kebutuhan klien PT. Elfal Sukses Bersama. Proses kerja diawali dengan pertemuan untuk briefing mengenai identitas dan kebutuhan branding klien. PT. Elfal Sukses Bersama memiliki beragam portofolio klien ternama, mencakup entitas besar seperti Pertamina, Sinarmas, PT Gudang Garam Tbk, Miranda Moda, Direktorat Jenderal Imigrasi, dan Pusat Pengolahan Data dan Dokumen Perpajakan. Praktikan terlibat dalam penyusunan desain konten media sosial, seperti Instagram Feeds, Instagram Story, dan Instagram Reels Cover, serta desain untuk keperluan lain seperti materi promosi dan merchandise sesuai kebutuhan klien. Keterlibatan dalam proyek-proyek dengan skala klien yang beragam ini memberikan pengalaman berharga dalam 2.3.2.1 Perancangan Desain Online Katalog PT Elfal Sukses Bersama mempunyai image perusahaan yang mudah untuk dimengerti, termasuk dengan salah satu design online katalog yang dibuat dengan ukuran 1080x1080 px

Gambar 3.1 Desain Online Katalog Elfal Sukses Bersama

3.3 Kendala Yang Dihadapi Selama periode pelaksanaan Program Kerja Profesi di PT. Elfal Sukses Bersama, praktikan menghadapi beberapa kendala yang memerlukan adaptasi dan solusi proaktif. Kendala-kendala ini, meskipun tidak signifikan, memiliki implikasi terhadap efektivitas pengerjaan tugas dan optimalisasi proses pembelajaran. Salah satu kendala utama adalah keterbatasan akses terhadap informasi dan brief proyek yang komprehensif. Meskipun praktikan telah dibimbing oleh pembimbing dan mengikuti alur brief dari divisi terkait, adakalanya informasi awal yang diberikan belum sepenuhnya mendetail, terutama untuk proyek-proyek merchandise yang memiliki spesifikasi unik atau brand guideline klien yang kompleks.

Hal ini terkadang menyebabkan perlunya beberapa siklus revisi yang lebih panjang dari estimasi awal untuk mencapai hasil final yang sesuai dengan ekspektasi klien dan standar perusahaan.

3.3.4 Cara Mengatasi Kendala Menyikapi berbagai kendala yang muncul selama Program Kerja Profesi di PT. Elfal Sukses Bersama, praktikan mengimplementasikan beberapa strategi adaptif dan proaktif untuk memastikan kelancaran proyek serta optimalisasi proses pembelajaran. Pendekatan ini berfokus pada peningkatan komunikasi, manajemen informasi, dan pengembangan diri. Untuk mengatasi keterbatasan akses terhadap informasi dan brief proyek yang komprehensif, praktikan secara aktif melakukan inisiatif dengan cara memperbanyak sesi tanya jawab dan klarifikasi detail brief langsung kepada pembimbing atau divisi terkait. Ini dilakukan baik melalui platform komunikasi digital maupun saat kesempatan tatap muka. Praktikan juga membuat daftar pertanyaan yang terstruktur sebelum sesi briefing dan setelahnya, serta merekapitulasi poin-poin penting dalam catatan pribadi untuk meminimalkan potensi misinterpretasi. Pendekatan ini membantu memastikan bahwa semua aspek brand guideline klien dan spesifikasi merchandise dapat dipahami secara menyeluruh sebelum memulai fase desain, sehingga mengurangi jumlah revisi yang tidak perlu.

3.5 Pembelajaran Yang Diperoleh Dari Kerja Profesi Selama menjalani Program Kerja Profesi di PT. Elfal Sukses Bersama, praktikan memperoleh beragam pembelajaran berharga yang tidak hanya memperkaya pengetahuan teoretis tetapi juga mengasah keterampilan praktis, khususnya dalam konteks industri produksi merchandise. Pengalaman ini memberikan wawasan mendalam mengenai dinamika dunia kerja profesional dan pengembangan kompetensi esensial. Pertama, pengembangan kompetensi teknis di bidang desain grafis menjadi pembelajaran utama. Melalui proyek-proyek nyata seperti pembuatan konten media sosial, katalog, dan desain produk merchandise, praktikan mendapatkan kesempatan untuk mengaplikasikan prinsip-prinsip desain, menguasai software 4 desain terkini, serta memahami spesifikasi teknis

yang relevan dengan produksi merchandise. Ini termasuk pemahaman tentang resolusi cetak, pemilihan material yang tepat, dan proses proofing untuk memastikan kualitas produk akhir. Kedua, praktikan memperoleh pemahaman komprehensif tentang alur kerja industri dan manajemen proyek. Terlibat dalam seluruh siklus proyek, mulai dari briefing, brainstorming, revisi, hingga finalisasi, memberikan gambaran jelas tentang bagaimana sebuah proyek dikelola dari awal hingga akhir. Praktikan belajar pentingnya disiplin dalam memenuhi deadline, koordinasi efektif dengan tim lain (misalnya, tim produksi dan sales), serta kemampuan untuk merespons feedback klien secara konstruktif, yang semuanya krusial dalam lingkungan produksi merchandise yang dinamis.

5 BAB 4 PENUTUP 4.1 Simpulan Praktikan ditempatkan di PT. Elfal Sukses Bersama, sebuah perusahaan yang berfokus pada pembuatan merchandise. Dalam program ini, praktikan berperan sebagai Desainer Grafis. Tugas-tugas yang diemban meliputi perancangan berbagai bentuk desain grafis seperti company profile, desain merchandise, katalog online, dan konten media sosial. Proses kerja melibatkan briefing, revisi, dan finalisasi proyek. Selama kerja profesi, praktikan menghadapi beberapa kendala, terutama terkait keterbatasan akses informasi dan brief proyek yang komprehensif, serta dinamika kerja hybrid. Untuk mengatasinya, praktikan melakukan klarifikasi detail brief secara aktif, dan mengoptimalkan penggunaan tools kolaborasi digital.

19

Pembelajaran yang diperoleh mencakup pengembangan kompetensi teknis di bidang desain grafis, pemahaman komprehensif tentang alur kerja industri dan manajemen proyek, serta peningkatan keterampilan komunikasi dan adaptasi.

Program ini bertujuan untuk memberikan pengalaman di industri kreatif, mengembangkan keterampilan desain, dan menyiapkan karir di bidang desain grafis.

4.2 Saran - Saran untuk perusahaan Demi mengoptimalkan workflow dan efisiensi operasional, khususnya dalam divisi desain dan produksi merchandise, PT. Elfal Sukses Bersama disarankan untuk dapat lebih sigap dalam proses persetujuan (approval) konten

desain. Hal ini krusial untuk mencegah hambatan dalam workflow dan memastikan bahwa setiap jobdesk dapat dijalankan sesuai dengan tenggat waktu yang telah ditentukan. Dengan proses approval yang lebih cepat, koordinasi antar divisi dapat ditingkatkan sehingga workflow setiap divisi tidak saling tunggu-menunggu. Selain itu, perusahaan, termasuk divisi klien dan rekan intern, dapat memanfaatkan waktu secara lebih efisien dalam mengejar target tugas yang telah ditentukan. 6

Optimalisasi manajemen waktu ini akan berkontribusi pada peningkatan produktivitas secara keseluruhan. - Saran untuk universitas Program kerja profesi ini merupakan mekanisme penting untuk memastikan relevansi kurikulum dengan kebutuhan industri. Universitas secara rutin dapat menerima umpan balik langsung dari dunia usaha mengenai kesesuaian materi ajar, yang memungkinkan universitas untuk terus memperbarui dan menyempurnakan program studi agar tetap relevan dan mutakhir. - Saran untuk mahasiswa Praktikan menyarankan agar mahasiswa tidak hanya memfokuskan diri pada pengembangan hard skills saja. Soft skills, terutama kemampuan komunikasi, juga sangat penting untuk terus dilatih guna mempersiapkan diri saat menjalankan program kerja profesi dengan tim. Selain itu, manajemen waktu juga perlu diterapkan secara konsisten selama masa perkuliahan. Hal ini akan menjadi bekal yang sangat berharga nantinya saat mengikuti program Kerja Profesi maupun di dunia kerja nyata di masa depan. 20 7 DAFTAR PUSTAKA Iskandar, M. Y.,

Azira, V., Nugraha, R. A., Jasneli, I., Rahmanda, R., Putra, A. E. (2024). 20

Advancing Educational Practices: Implementation and Impact Desain

Grafis in Education. International Journal of Multidisciplinary of Higher

Education (IJMURHICA), 7(2), 98-107 1 DAFTAR RIWAYAT HIDUP 2

LAMPIRAN-LAMPIRAN Lampiran 1 Pengajuan Kerja Profesi Lampiran 1

Pengajuan Kerja Profesi 3 Lampiran 2 Surat Pengantar Kerja Profesi

Lampiran 2 Surat Pengantar Kerja Profesi 4 Lampiran 3 Formulir

Penerimaan Kerja Profesi Lampiran 3 Formulir Penerimaan Kerja Profesi

5 Lampiran 4 Laporan Harian Kerja Profesi Lampiran 4 Laporan Harian

REPORT #27532953

Kerja Profesi 6 Lampiran 5 Sertifikasi Lampiran 5 Sertifikasi



REPORT #27532953

Results

Sources that matched your submitted document.

● IDENTICAL ● CHANGED TEXT

INTERNET SOURCE		
1.	3.45% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/7462/4/Orisinal.pdf	●
INTERNET SOURCE		
2.	2.47% repository.uki.ac.id http://repository.uki.ac.id/16304/1/HalJudulKataPengantarDaftarIsiAbstrak.pdf	● ●
INTERNET SOURCE		
3.	2.38% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/3598/7/Daftar%20Isi.pdf	● ●
INTERNET SOURCE		
4.	2.36% perpustakaan.univpancasila.ac.id https://perpustakaan.univpancasila.ac.id/repository/2017_S1_SKRIPSI_1113216104.pdf	●
INTERNET SOURCE		
5.	1.89% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/11074/7/DAFTAR%20ISI.pdf	● ●
INTERNET SOURCE		
6.	1.7% repository.uki.ac.id http://repository.uki.ac.id/12572/1/Hal_Judul_Daftar_Isi_Daftar_Gambar_Abstr...	●
INTERNET SOURCE		
7.	1.63% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/8987/11/BAB%20I.pdf	●
INTERNET SOURCE		
8.	1.56% eprints.upj.ac.id https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/10490/20/Pengesahan.pdf	●
INTERNET SOURCE		
9.	1.24% repository.uisi.ac.id https://repository.uisi.ac.id/3274/1/Laporan%20Kerja%20Praktik_Sinisa%20Nov..	●



REPORT #27532953

INTERNET SOURCE	
10. 1.23% kc.umn.ac.id	 
https://kc.umn.ac.id/id/eprint/24507/1/HALAMAN_AWAL.pdf	
INTERNET SOURCE	
11. 1.14% repository.fe.unj.ac.id	
http://repository.fe.unj.ac.id/6604/1/laporan%20pkl_2018_Auli%20Widya%20Fe...	
INTERNET SOURCE	
12. 1.05% jurnal.unissula.ac.id	
https://jurnal.unissula.ac.id/index.php/ijocs/article/download/20534/8319	
INTERNET SOURCE	
13. 1.04% cdn.repository.uisi.ac.id	
https://cdn.repository.uisi.ac.id/137206-CcA9/KERJA%20PRAKTIK%20-%20%28A..	
INTERNET SOURCE	
14. 0.97% kc.umn.ac.id	
https://kc.umn.ac.id/id/eprint/28633/1/HALAMAN_AWAL.pdf	
INTERNET SOURCE	
15. 0.96% repository.fe.unj.ac.id	
http://repository.fe.unj.ac.id/5721/1/Laporan%20PKL.pdf	
INTERNET SOURCE	
16. 0.95% adoc.pub	
https://adoc.pub/download/proses-produksi-desain-cover-layout-buku-dan-ikla..	
INTERNET SOURCE	
17. 0.83% fti.uajm.ac.id	
https://fti.uajm.ac.id/file/Pedoman%20KKP%20FTI%2015.pdf	
INTERNET SOURCE	
18. 0.72% ekonomi.unusida.ac.id	
https://ekonomi.unusida.ac.id/wp-content/uploads/2024/07/PEDOMAN-PKL-FE-...	
INTERNET SOURCE	
19. 0.69% www.academia.edu	
https://www.academia.edu/Documents/in/Student_Paper	
INTERNET SOURCE	
20. 0.62% ejurnal.stkip-pessel.ac.id	 
https://ejurnal.stkip-pessel.ac.id/index.php/kp/article/view/372	



REPORT #27532953

INTERNET SOURCE	
21. 0.6% ft.esaunggul.ac.id	●
https://ft.esaunggul.ac.id/wp-content/uploads/2022/01/PEDOMAN-KERJA-PRAK...	
INTERNET SOURCE	
22. 0.59% core.ac.uk	●
https://core.ac.uk/download/pdf/159372001.pdf	
INTERNET SOURCE	
23. 0.57% repository.dinamika.ac.id	●
https://repository.dinamika.ac.id/id/eprint/7911/1/21420100011-2025-UNIVERSI...	
INTERNET SOURCE	
24. 0.54% codingstudio.id	●
https://codingstudio.id/blog/tentang-desain-grafis/	
INTERNET SOURCE	
25. 0.51% repository.stsrdvisi.ac.id	●
http://repository.stsrdvisi.ac.id/1321/1/%5BBREVISI%5DLaporan%20kerja%20pro..	
INTERNET SOURCE	
26. 0.5% repo.palcomtech.ac.id	● ●
http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1889/1/PKL_DKV_2023_SAIQON.pdf	
INTERNET SOURCE	
27. 0.49% repository.uisi.ac.id	●
https://repository.uisi.ac.id/3371/1/Draft%20Laporan%20Kerja%20Praktik_Nab...	
INTERNET SOURCE	
28. 0.48% repository.fe.unj.ac.id	●
http://repository.fe.unj.ac.id/4571/1/LAPORAN%20PKL%20KARIN%20ALFADITA%..	
INTERNET SOURCE	
29. 0.45% www.inspiritai.com	●
https://www.inspiritai.com/blogs/ai-blog/graphic-design-internships-for-high-sc..	
INTERNET SOURCE	
30. 0.45% repository.unhas.ac.id	● ●
http://repository.unhas.ac.id/42870/4/E011201060_skripsi_20-08-2024.pdf	
INTERNET SOURCE	
31. 0.44% sosek.ub.ac.id	●
https://sosek.ub.ac.id/doc/magang%202017/Laporan%20Magang%20Rahmat%...	



REPORT #27532953

INTERNET SOURCE	
32. 0.43% repository.pnj.ac.id	● ●
https://repository.pnj.ac.id/26100/1/BAB%201%20%26%20BAB%204%20%28LA...	
INTERNET SOURCE	
33. 0.42% graharaya.com	●
https://graharaya.com/news/detail/universitas-pembangunan-jaya-world-class-...	
INTERNET SOURCE	
34. 0.42% repository.uisi.ac.id	●
https://repository.uisi.ac.id/4280/2/KERJA%20PRAKTIK%20-%20%28CAHYO%20...	
INTERNET SOURCE	
35. 0.41% repo.unicimi.ac.id	●
https://repo.unicimi.ac.id/396/1/SKRIPSI%20IQBAL%20AKBAR%20ALBANI%2020..	
INTERNET SOURCE	
36. 0.39% repo.palcomtech.ac.id	●
http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/402/1/PKL_D3SI_2021_Ignatius%20Ferd...	
INTERNET SOURCE	
37. 0.36% lib-fisib.unpak.ac.id	●
https://lib-fisib.unpak.ac.id/index.php?p=fstream-pdf&fid=1140&bid=15805	
INTERNET SOURCE	
38. 0.35% sibangkoman.pu.go.id	●
https://sibangkoman.pu.go.id/center/pelatihan/uploads/edok/2022/10/71f27_M...	
INTERNET SOURCE	
39. 0.32% repository.uisi.ac.id	●
https://repository.uisi.ac.id/3372/3/KERJA%20PRAKTIK%20-%20%28PRISMA%2...	
INTERNET SOURCE	
40. 0.32% eprints.upj.ac.id	●
https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/3657/9/BAB%20I.pdf	
INTERNET SOURCE	
41. 0.28% eprints.upj.ac.id	●
https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/3499/	
INTERNET SOURCE	
42. 0.28% repository.usni.ac.id	●
https://repository.usni.ac.id/repository/9b2a3ed04e0df8e7dc03b188e5ebc806.p...	



REPORT #27532953

INTERNET SOURCE

43. **0.26%** repository.unej.ac.id

<https://repository.unej.ac.id/jspui/bitstream/123456789/122771/1/doc.pdf>



INTERNET SOURCE

44. **0.24%** repository.dinamika.ac.id

<https://repository.dinamika.ac.id/id/eprint/4804/1/07390900001-2010-STIKOMS...>



INTERNET SOURCE

45. **0.22%** www.academia.edu

https://www.academia.edu/32350902/PENGEMBANGAN_FITUR_REPORT_DATA_...



INTERNET SOURCE

46. **0.18%** eskripsi.usm.ac.id

<https://eskripsi.usm.ac.id/files/skripsi/G21A/2019/G.231.19.0173/G.231.19.0173-...>



INTERNET SOURCE

47. **0.18%** repository.fe.unj.ac.id

<http://repository.fe.unj.ac.id/3969/1/Laporan%20PKL%20iboy%20fix.pdf>



INTERNET SOURCE

48. **0.17%** repo.darmajaya.ac.id

<http://repo.darmajaya.ac.id/2879/1/LAPORAN%20KP%20CHYNTIA%20ANASTAS...>



INTERNET SOURCE

49. **0.16%** repository.uinsaizu.ac.id

https://repository.uinsaizu.ac.id/22721/1/Sri%20Wahyuningsih_Kompetensi%20..



INTERNET SOURCE

50. **0.13%** hki.smkn2pandeglang.sch.id

<https://hki.smkn2pandeglang.sch.id/wp-content/uploads/2024/06/FORMAT-LAP...>



INTERNET SOURCE

51. **0.11%** bpa.untag-sby.ac.id

https://bpa.untag-sby.ac.id/backend/uploads/pdf/Pedoman_BKP_KKN_Tematik..



INTERNET SOURCE

52. **0.09%** eprints.upj.ac.id

<https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/11033/8/BAB%20I.pdf>



INTERNET SOURCE

53. **0.08%** kc.umn.ac.id

https://kc.umn.ac.id/21381/7/BAB_II.pdf





REPORT #27532953

● QUOTES

INTERNET SOURCE

1. **0.2%** eprints.upj.ac.id

<https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/10490/20/Pengesahan.pdf>

INTERNET SOURCE

2. **0.12%** eprints.upj.ac.id

<https://eprints.upj.ac.id/id/eprint/7462/4/Orisinal.pdf>

INTERNET SOURCE

3. **0.05%** perpus.univpancasila.ac.id

https://perpus.univpancasila.ac.id/repository/2017_S1_SKRIPSI_1113216104.pdf