

DAFTAR ISI

ABSTRAK.....	i
ABSTRACT.....	ii
PERNYATAAN ORIGINALITAS	iii
PENGESAHAN	iv
PRAKATA.....	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi.....	4
1.2.1 Maksud Kerja Profesi.....	4
1.2.2 Tujuan Kerja Profesi	5
1.3 Tempat Kerja Profesi	5
1.4 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi	6
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA PROFESI	7
2.1 Sejarah Lembaga	7
2.1.1 Logo Sekolah.....	9
2.1.2 Visi dan Misi Sekolah	9
2.2 Struktur Organisasi	10
2.3 Kegiatan Umum SMAIT Aulady	14
BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI.....	18
3.1 Bidang Kerja.....	18
3.2 Pelaksanaan Kerja	19
3.2.1 Melakukan Konseling Individual	20
3.2.2 Psikoedukasi dengan pelatihan.....	32
3.2.3 Psikoedukasi non pelatihan.....	39
3.2.4 Observasi Pelaksanaan Ujian Tengah Semester.....	44
3.2.5 Tugas Tambahan: Piket Guru.....	51

3.3 Kendala Yang Dihadapi.....	51
3.3.1 Tidak Tersedianya sistem terkait konseling.....	52
3.3.2 Koordinasi Jadwal dengan Pihak Sekolah	52
3.3.3 Keterbatasan Media dan Fasilitas Pendukung.....	52
3.4 Cara Mengatasi Kendala.....	53
3.4.1 Upaya Praktikan dalam Mengatasi Keterbatasan	53
3.4.2 Penyesuaian Jadwal Secara Fleksibel dan Komunikatif	54
3.4.3 Menyiapkan Alternatif Media dan Strategi Pengajaran	54
3.5 Pembelajaran Yang Diperoleh dari Kerja Profesi.....	54
BAB IV PENUTUP	56
4.1 Kesimpulan	56
4.2 Saran	56
4.2.1 Saran untuk SMAIT Aulady.....	56
4.2.2 Saran untuk Program Studi Psikologi UPJ.....	57
4.2.3 Saran untuk Mahasiswa	57
DAFTAR PUSTAKA	58
LAMPIRAN-LAMPIRAN	60