

Lampiran

Lampiran 1

Lampiran 1

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		Rev. 01/2020

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Khalisa Putri Andita

NIM : 2022021063 Tahun Akademik : 2022

Program Studi : Manajemen

Materi/Judul KP : Aktivitas Kerja Profesi Bagian Marketing Di PT.Mudah Berbagi Ilmu

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. Mudah Berbagi Ilmu

Nama Pejabat : Mryza Yuliansyah

Jabatan : Direktur

Alamat KP : Jl. Cikini Raya No.9, RT.016/RW.001, Kelurahan Cikini, Kecamatan Menteng, Jakarta Pusat

Telepon/email : 082246231352 / doceo.id@gmail.com

Masa Kerja Praktek : 6 bulan Mulai dari : 13 Januari 2025 sampai dengan: 13 Juli 2025

Dosen Pembimbing Kerja : Zulkifli, S.E.,MM

Praktek

Tgl: Yang mengajukan, (Khalisa Putri Andita)	Tgl: Mengetahui, Dosen Pembimbing KP, (Zulkifli, S.E.,MM)	Tgl: Menyetujui, Kepala Program Studi, (Dr. Dede Supriatna S.E.,M.M.,CA)
--	--	---

Lampiran 2

	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02

Nama Instansi : PT. Mudah Berbagi Ilmu
 Nomor Identitas Instansi *) :
 Alamat : Jalan Cikini Raya No. 9, Cikini, Menteng, Jakarta

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Khalisaputriandita
 Nomor Induk Mahasiswa : 2022021063
 Program Studi : Manajemen

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:

Tanggal Mulai : 13 Januari 2025
 Tanggal Selesai : 13 Juli 2025
 Total Jam Kerja **) : ± 1.040 jam.

Bagian/Divisi : Digital marketing

Uraian Pekerjaan ***) : Pelaksanaan strategi pemasaran digital melalui konten edukatif, podcast dan komunikasi bisnis

Nama Pembimbing Kerja : Ikhsan Arif Prasetyo

Kontak Pembimbing Kerja HP : 083807178148

Email : doceombi@gmail

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl:
 Mengetahui,
 Pembimbing Kerja

(..... Ikhsan - Arif. P.)

Tgl:
 Menyetujui,
 Bagian SDM/Human Resources/
 Personalia

(..... Luqman Fauzan)

 doceo.id

- *) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
 **) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
 ***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Lampiran 3

	LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03

Nama Mahasiswa : Khalisa Putri Andita
 Program Studi/NIM : Manajemen / 2022021063
 Nama Instansi/Perusahaan : PT.Mudah Berbagi Ilmu
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Digital marketing
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Januari 2025 s.d.13 Juli 2025

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	13 – 16 Januari	Pada pertemuan awal, dilakukan pembahasan mengenai profil Doceo secara umum serta penjelasan beberapa jobdesk yang berkaitan dengan campaign awal tahun, termasuk pembuatan infografis Doceo khusus bidang perbankan dan keuangan, perencanaan workshop Oranye Bali, serta penyusunan proposal pendanaan untuk program Sekolah Pintar. Selain itu, diberikan arahan mengenai cara melakukan panggilan telepon ke perusahaan secara profesional sebagai bagian dari strategi penawaran kerja sama, yang dilanjutkan dengan praktik langsung menelpon perusahaan untuk menawarkan program Doceo. Kegiatan dilanjutkan dengan penyempurnaan dokumen overview awal tahun Doceo dan evaluasi proposal Sekolah Pintar. Proposal tersebut kemudian direview dan di-upgrade agar tampil lebih menarik serta sesuai dengan tujuan dan target kemitraan yang ingin dicapai.	
2.	17 – 21 Januari	Kegiatan difokuskan pada finalisasi dokumen overview awal tahun Doceo serta penyempurnaan proposal program Sekolah Pintar agar lebih relevan dengan tujuan strategis. Selanjutnya, dilakukan perbaikan awal terhadap proposal kerja sama sponsor antara Doceo dan Dompot Dhuafa, yang kemudian dilanjutkan dengan revisi mendalam terhadap proposal sponsorship Sekolah Pintar Doceo guna meningkatkan daya tarik dan potensi keberhasilan dalam menjalin kemitraan.	
3.	22 – 31 Januari	Kegiatan dilanjutkan dengan menyesuaikan isi proposal sponsor agar selaras dengan kebutuhan mitra dan calon sponsor potensial. Setelah penyesuaian dilakukan, seluruh elemen dalam proposal dicek kembali untuk memastikan kelengkapan data dan kualitas isi sebelum proses finalisasi. Tahap selanjutnya adalah finalisasi revisi akhir dan memastikan bahwa semua proposal siap untuk diajukan secara profesional. Selain itu, disusun pula proposal CSR untuk program Sekolah Pintar Doceo, serta dilakukan revisi pada beberapa proposal lain yang akan segera dikirimkan kepada mitra dan sponsor.	
4.	03 – 06 Februari	Kegiatan difokuskan pada penyempurnaan proposal agar tampil lebih profesional, termasuk perbaikan desain cover, struktur isi, dan penyesuaian solusi Doceo untuk kebutuhan perusahaan 2025. Proposal juga dimipikan dari segi packaging dan target audiens. Selain itu, dilakukan koordinasi dengan trainer untuk merumuskan konsep pelatihan anti-fraud, menyusun rundown	

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Lampiran 4

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04

Nama Mahasiswa : Khalisa Putri Andita
 Program Studi/NIM : Manajemen 2022021063
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Muddh Berbagi Ilmu
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Digital Marketing
 Tanggal Pelaksanaan KP : 13 Januari 2025 s.d. 21 Juli 2025
 Nama Dosen Pembimbing KP : Zulkifli, S.E., M. Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	Selasa 20/05/2025	Bab I latar belakang		
2	Selasa 27/05/2025	Bab I dan bab II		
3	Selasa 03/06/2025	Bab I dan bab II		
4	Selasa 10/06/2025	Bab III dan Bab IV		

** jika tidak mencukupi dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tgl.

Dosen Pembimbing KP


 (Zulkifli, S.E., M. Si.)

	FORMULIR RENCANA TINDAK LANJUT PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-05

Nama Mahasiswa : Khalisa Putri Andita
 Nomor Induk Mahasiswa : 2022021063
 Instansi : PT. Mudah Berbagi Ilmu (Doceo.id)
 Program Studi : Manajemen
 Bagian/Divisi : Digital Marketing
 Uraian Pekerjaan : Pelaksanaan strategi pemasaran digital melalui konten edukatif, podcast dan komunikasi Mitra.

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menemukan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan, dan keterampilan dalam dunia kerja yang selaras ilmu manajemen yang dipelajari.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menyerap informasi mengenai hakekat pekerjaannya dan mengidentifikasi berbagai permasalahan yang terjadi untuk dijadikan sebagai bahan kajian dalam penulisan laporan Kerja Profesi.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mendapatkan gambaran dunia kerja dan menemukan visi pribadi dan semangat serta komitmen bagi pilihan kerja kedepannya.
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menggali masukan guna umpan balik dalam usaha penyempurnaan kurikulum yang sesuaidengan tuntutan dunia industri dan masyarakat.
5	CPMK 5	: Mahasiswa mampu memelihara peluang kerjasama harmonis yang berkelanjutan antar UPJ dengan instansi/perusahaan tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi.
Catatan Tambahan		:

Tgl:
Dosen Pembimbing Kerja,


 (Ikhsan Arif Prasetyo)

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,


 (Zulkifli, S.E., MM.)

Tgl:
Mengetahui,
Kepala Program Studi,


 (DR. Dede Sulaiman, S.E., M.M., CMA.)

Lampiran 5