





LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Nadia Rizky Putri
NIM : 2018031045 Tahun Akademik : 2020/2021
Program Studi : Psikologi
Materi/Judul KP : Gambaran Kerja pada Bagian Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Dinas Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana
Nama Pejabat : Drg. Khairati, M.Kes
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana
Alamat KP : Jln. Maruga Raya, No. 1 Kelurahan Serua, Kecamatan Ciputat
Telepon/email : (021) 27599471 / dpmp3akb@gmail.com
Masa Kerja Praktek : 3 (Tiga) Bulan
Mulai dari : Juni sampai dengan: Agustus
Dosen Pembimbing :
Kerja Praktek :(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 26 Mei 2021
Yang mengajukan,



(Nadia Rizky Putri)

Tgl: 27 Mei 2021
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,



(Dr. Clara Moningka, S.Psi., M.Si.)

Tgl:
Menyetujui,
Kepala Program Studi,



(Aries Yulianto S. Psi.,
M.Si)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 14 Juni 2021
Nomor : 38/EKS-PSI/UPJ/06.21
Hal : Permohonan Kerja Profesi

**Kepada yang Terhormat,
Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat
Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana
Di tempat**

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **Dinas Pemberdayaan Masyarakat Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana**, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Nadia Rizky Putri	2018031063	6	Psikologi
2	Melinda Safira	2018031022	6	Psikologi

Kerja Profesi dilaksanakan minimal 400 (Empat Ratus Lima) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, yang dihitung mulai dari tanggal **21 Juni – 1 September 2021**, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuannya, kami sampaikan terimakasih.

Hormat Kami,

Aries Yulianto, S.Psi., M.Si.
Kepala Program Studi Psikologi

Tembusan:

1. Koordinator Kerja Profesi

Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI		SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekam

Nama Instansi : Dinas Pemberdayaan Perempuan Pemberdayaan Anak dan Keluarga Berencana
Nomor Identitas Instansi *) :
Alamat : Jln. Maruga Raya, No. 1 Kelurahan Serua, Kecamatan Ciputat

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
Nama Mahasiswa : Nadia Rizky Putri
Nomor Induk Mahasiswa : 2018031045
Program Studi : Psikologi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
Tanggal Mulai : 21 Juni 2021
Tanggal Selesai : 1 September 2021
Total Jam Kerja **) : 400 Jam
Bagian/Divisi : Asisten Psikolog
Uraian Pekerjaan ***) : Membantu Psikolog dalam menangani klien yang bermasalah, merancang sosialisasi ke masyarakat, dan membuat rancangan video KLA (Kota Layak Anak)

Nama Pembimbing Kerja : Ibu Dra. Irma Safitri
Kontak Pembimbing Kerja : HP :082110280281
Email :

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: Mengetahui,
Pembimbing Kerja

Tgl: Menyetujui,
Bagian SDM/Human Resources/
Personalia

(.....IRMA SAFITRI.....)

(.....Irmita.....)

*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP
**) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja
***) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran 1.4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Nadia Rizkya Putri
 Program Studi/NIM : Psikologi/ 2018031022
 Nama Instansi/Perusahaan : Dinas Pemberdayaan Masyarakat, Pemberdayaan Perempuan
 ,Perindungan Anak dan Keluarga Berencana
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Asisten Psikologi
 Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2021 s.d. 1 September 2021

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1.	21 Juni 2021	Melakukan Orientasi pengenalan kepada seluruh staff di PUSPAGA CERIA	
2.	22 Juni 2021	Diskusi mengenai penempatan calon magang	
3.	23 Juni 2021	Membantu para staff PUSPAGA CERIA untuk penulisan KLA	
4.	24 Juni 2021	Melakukan rapat dengan ibu kepala bidang di PUSPAGA CERIA	
5.	25 Juni 2021	Penyediaan materi untuk sosialisasi oleh Staff PUSPAGA kepada Mahasiswa magang mengenai edukasi pengenalan PUSPAGA CERIA, fungsi PUSPAGA dan pengasuhan anak, kekerasan terhadap perempuan dan anak.	
6.	28 Juni 2021	Melakukan rapat mengenai kemajuan PUSPAGA CERIA dan membuat konten untuk media sosial PUSPAGA CERIA	
7.	29 Juni 2021	Membantu psikolog untuk membangun rapport (pendekatan) kepada klien dengan misal I (laki-laki)	
8.	30 Juni 2021	Melakukan administrasi pada klien yang baru mendaftar di PUSPAGA CERIA untuk melakukan konseling dengan psikolog	
9.	1 Juli 2021	Membantu psikolog untuk konseling lanjutan terhadap klien berinisial I (laki-laki) di rumahnya dan melakukan tes Wartegg sesuai dengan instruksi yang diberikan oleh psikolog	
10.	2 Juli 2021	Datang ke rumah klien berinisial I (laki-laki) untuk konseling lanjutan mengenai pembujukan terhadap klien agar mau masuk ke pesantren	
11.	5 Juli 2021	Mengadakan rapat internal mengenai penjadwal piket PUSPAGA CERIA	
12.	6 Juli 2021	Ikut mendampingi klien berinisial I (laki-laki) ke pesantren sebelumnya bersama psikolog dan ibu kepala bidang	

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal:
 Pembimbing Kerja,

Yunita Ilhami Saputri S.K.M

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Nadia Rizky Putri
Program Studi/NIM : Psikologi/ 2018031022
Nama Instansi/Perusahaan : Dinas Pemberdayaan Masyarakat, Pemberdayaan Perempuan,
Perindungan Anak dan Keluarga Berencana
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Asisten Psikologi
Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2021 s.d. 1 September 2021

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
13.	7 Juli 2021	Merapikan dokumen-dokumen klien PUSPAGA CERIA serta mengkonfirmasi mengenai jadwal konseling lanjutan ke Psikolog untuk klien yang baru mendaftar	
14.	8 Juli 2021	Mendiskusikan bersama ibu kepala bidang mengenai kunjungan ke rumah klien berinisial I (perempuan)	
15.	9 Juli 2021	Konfirmasi ibu kepala bidang mengenai jadwal kunjungan ke rumah klien I (perempuan) yang akan di lakukan pada hari senin, 12 Juli 2021	
16.	12 Juli 2021	Berdiskusi bersama psikolog mengenai jadwal konseling dengan klien berinisial A	
17.	13 Juli 2021	Berdiskusi dengan psikolog mengenai hasil tes Wartegg klien	
18.	14 Juli 2021	Membuat hasil laporan kegiatan ke yang dilakukan kepala dinas dan psikolog untuk observasi pondok pesantren Klien	
19.	15 Juli 2021	Membuat hasil laporan kegiatan mengenai tes kesehatan pada lansia di daerah ciater yang dilakukan oleh petugas PKM Rawa Buntu	
20.	16 Juli 2021	Melakukan konseling dengan klien berinisial A bersama psikolog	
21.	19 Juli 2021	Mempelajari standarisasi PUSPAGA	
22.	20 Juli 2021	Melakukan laporan hasil assessment klien A/N A Bersama psikolog	
23.	21 Juli 2021	Melakukan sosialisasi Kembali ke rumah klien I	
24.	22 Juli 2021	Membuat laporan kegiatan penjangkauan ke pesantren klien I	

** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal:
Pembimbing Kerja,

()

Yunita Ilhami Saputri S.K.M
Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Nadia Rizky Putri
Program Studi/NIM : Psikologi/ 2018031022
Nama Instansi/Perusahaan : Dinas Pemberdayaan Masyarakat, Pemberdayaan Perempuan,
Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Asisten Psikologi
Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2021 s.d. 1 September 2021

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
25.	23 Juli 2021	Piket menjaga PUSPAGA	
26.	26 Juli 2021	Piket membuat laporan kegiatan harian di PUSPAGA	
27.	27 Juli 2021	Menyiapkan perlengkapan untuk mengikuti webinar yang dilakukan oleh forum anak	
28.	28 Juli 2021	Mengikuti webinar mengenai hari anak dengan forum anak tangsel	
29.	29 Juli 2021	Mendapatkan surat perintah tugas (SPT) dari kepala dinas untuk membantu pendampingan kepada CAPASKA Tangsel	
30.	30 Juli 2021	Mendapatkan informasi mengenai menemani menjadi asisten psikolog untuk melakukan pendampingan kepada CAPASKA Tangsel	
31.	2 Agustus 2021	Melakukan rapat mengenai di Zoom Meeting mengenai SPT	
32.	3 Agustus 2021	Melakukan Swab Antigen untuk memenuhi persyaratan karantina dalam kegiatan pelatihan CAPASKA selama 2 minggu	
33.	4 Agustus 2021	Datang ke tempat pelatihan CAPASKA di Arhamud Serpong untuk memperkenalkan diri kepada pelatih dan anggota CAPASKA	
34.	5 Agustus 2021	Membantu melihat kondisi tempat CAPASKA dan psikologis anggota	
35.	6 Agustus 2021	Membangun Rapport kepada anggota CAPASKA untuk mengetahui sisi psikologis selama pelatihan	
36.	9 Agustus 2021	Melakukan rapat dengan pelatih TNI dan pelatih PPI mengenai perkembangan anggota CAPASKA selama pelatihan	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**







Tanggal:
Pembimbing Kerja,

()

Yunita Ilhami Saputri S.K.M
Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

	LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-03
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Nadia Rizky Putri
Program Studi/NIM : Psikologi/ 2018031022
Nama Instansi/Perusahaan : Dinas Pemberdayaan Masyarakat, Pemberdayaan Perempuan,
Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana
Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Asisten Psikologi
Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2021 s.d. 1 September 2021

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
49.	25 Agustus 2021	Membahas hasil tes konseling klien	
50.	26 Agustus 2021	Melakukan rekap surat masuk dan surat keluar	
51.	27 Agustus 2021	Melakukan administrasi identitas klien serta melakukan penjadwalan pada klien baru	
52.	30 Agustus 2021	Melakukan rekap surat masuk dan surat keluar	
53.	31 Agustus 2021	Menyelesaikan laporan Kerja Profesi	
54.	1 September 2021	Mengikuti rapat dengan beberapa staf PUSPAGA mengenai sosialisasi daring	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tanggal:
Pembimbing Kerja,



Yunita Ilhami Saputri S.K.M

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
	No. Rekam:

Nama Mahasiswa : Nadia Rizky Putri
 Program Studi/NIM : Psikologi/2018031045
 Nama Instansi/Perusahaan : Dinas Pemberdayaan Masyarakat, Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Divisi Pencegahan dan Divisi Rujukan
 Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2021 s.d. 1 September 2021
 Nama Dosen Pembimbing KP : Maria Jane Tienoviani Simanjuntak, S.Psi., M.Psi., Psikolog

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	20 Septm br 2021	Pembuatan bab 1-4 dan Revisi		
2.	27 Septm br 2021	Pembuatan bab 1-4 dan Revisi		
3.	28 Septm br 2021	Pembuatan bab 1-4 dan Revisi		
4.	29 Septm br 2021	Pembuatan bab 1-4 dan Revisi		

*** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl:
Dosen Pembimbing KP,

(
nama lengkap)
Maria Jane Tienoviani Simanjuntak, S.Psi., M.Psi., Psikolog




Lampiran 1.6 Lembar Pengajuan sidang kp

	FORMULIR PENGAJUAN SIDANG KP	SPT-I/04/SOP-07/F-01
		No. Revisi

Nama Mahasiswa : Nadia Rizky Putri
Prodi/NIM : Psikologi / 2018031045
Judul Laporan KP : Gambaran Kegiatan kerja Asisten Psikologi Pada Divisi Pencegahan dan Rujukan di PUSPAGA Kota Tangerang Selatan
Dosen Pembimbing : Maria Jane Tienovani Simanjuntak, S.Psi., M.Psi., Psikolog
Dosen Penguji : 1. Veronica A. M. Kaihatu, S.Psi., M.Si
 2. Ellyana Dwi Farisandy, M.Psi., Psikolog
Jadwal Sidang KP : Tempat : Hari/Tanggal: 07 Oktober 2021

Telah memenuhi syarat Sidang KP: (mohon beri tanda V untuk syarat yang relevan)

No	Syarat	Ya	Tidak
1	Derstatus aktif dan tidak sedang dikenakan sanksi akademik	✓	
2	Telah melaksanakan KP sesuai SOP Kerja Profesi	✓	
3	Menyerahkan draft laporan KP sebanyak 2 (dua) eksemplar	✓	
4	Telah menyelesaikan pembimbingan Laporan KP min 4 x	✓	
5	Menyerahkan Formulir Penilaian Pelaksanaan KP oleh Pembimbing Kerja dan Dosen Pembimbing KP	✓	

Mengajukan	Mengetahui	Memeriksa	Menugaskan
			
Nadia Rizky Putri	Maria Jane Tienovani Simanjuntak, S.Psi., M.Psi., Psikolog	Dr. Clara Moningka, S.Psi., M.Si	Aries Yulianto S. Psi., M.Si



LAMPIRAN B

Lampiran 2.1 Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Lampiran 2.2 Praktikan menjadi observer dan interviewer




Lampiran 2.3 Foto bersama para peserta dan pelatih Paskibraka



Lampiran 2.4 Praktikan melakukan penjangkauan ke rumah klien















Lampiran 2.5 Hasil Cek Plagiarisme oleh perpustakaan Universitas Pembangunan Jaya

PLAGIARISM CHECK.ORG 

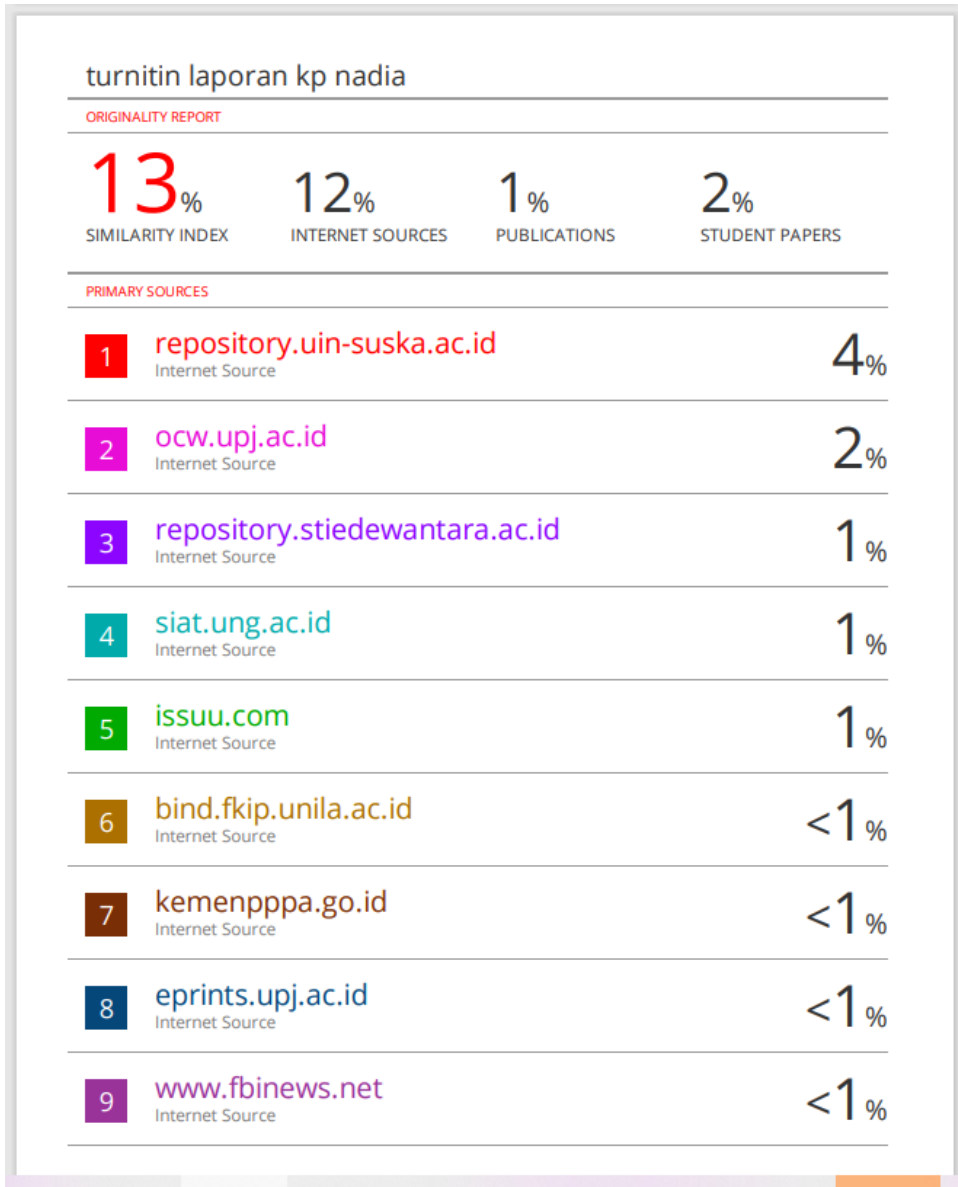
Sources

PLAGIARISM 1.76%

1	repository.stiedew...	0.59%		2	eprints.upj.ac.id	0.57%	
3	repository.teknokr...	0.51%		4	www.atmajaya.ac...	0.44%	
5	eprints.upj.ac.id	0.36%		6	schwartzwithated...	0.31%	
7	core.ac.uk	0.31%		8	core.ac.uk	0.31%	
9	eprints.upj.ac.id	0.29%		10	eprints.upj.ac.id	0.17%	
11	eprints.upj.ac.id	0.14%		12	eprints.upj.ac.id	0.07%	

REPORT #1391296728 CHECKED OCT 2021, 9:02 AM AUTHOR MUHAMMAD SYAFIQ KUMALA PUT PAGE 43 OF 43

Lampiran 2.6 Hasil Cek Plagiarisme oleh Prodi Psikologi Universitas Pembangunan Jaya



Lampiran 2.7 Dokumentasi Post Media Sosial Psikologi Universitas Pembangunan Jaya

