

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

## LAMPIRAN A



## Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

|  |   |                      |
|--|---|----------------------|
| <br>Universitas<br>Pembangunan Jaya | <b>FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-01 |
|  |   | No. Rekaman          |

### Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
NIM : 2018061027 Tahun Akademik : 2020/2021  
Program Studi : Desain Komunikasi Visual  
Materi/Judul KP :

### Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT. Panen Lestari Indonesia  
Nama Pejabat : Edwin Anugrah Ramadhan  
Jabatan : Creative Design Staff  
Alamat KP : Sahid Sudirman Center, Lantai 38, Jl. Jend. Sudirman Kav.86, Jakarta 10220, Indonesia.  
Telepon/email : 021-27889155/75  
Masa Kerja Praktek : 400 Jam  
Mulai dari : 14 Juni 2021 sampai dengan: 27 Agustus 2021  
Dosen Pembimbing  
Kerja Praktek : .....(Diisi oleh Kaprodi)

Tgl: 25 Mei 2021  
Yang mengajukan,

  
(M. Banyudhia Athallah F.)

Tgl:  
Mengetahui,  
Dosen Pembimbing KP,

  
(Yupisa Fitri Andriani, S.Ds., M.Ds.)

Tgl:  
Menyetujui,  
Kepala Program Studi,

  
(Desi Dwi Kristanto, S.Ds., M.Ds.)

## Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 20 Mei 2021  
Nomor : 023/EKS-DKV/UPJ/05.21

Kepada Yth.  
**Edwin Anugrah Ramadhan**  
PT. Panen Lestari Indonesia  
Sahid Sudirman Center, Lantai 38,  
Jl. Jend. Sudirman Kav.86,  
Jakarta 10220, Indonesia.  
Di tempat

Perihal : **Permohonan Kerja Profesi (KP) / Magang**

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
NIM : 2018061027  
Program Studi : Desain Komunikasi Visual  
Semester : 6 (enam)

Adalah benar mahasiswa aktif di Universitas Pembangunan Jaya dari Program Studi Desain Komunikasi Visual yang bermaksud memohon ijin untuk melakukan kerja profesi (magang) sebagai syarat wajib dalam Mata Kuliah Kerja Profesi.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja (magang) sesuai dengan kebutuhan dari pihak perusahaan selama minimal 400 (empat ratus) jam kerja. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan peningkatan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Ibu Yunisa Fitri Andriani, S.Ds., M.Ds. selaku Koordinator Kerja Profesi Prodi DKV UPJ melalui nomor 0812 8692 9294 atau email ke [yunisa.fitri@upj.ac.id](mailto:yunisa.fitri@upj.ac.id).


Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Desi Dwi Kristanto'.

**Desi Dwi Kristanto, S.Ds., M.Ds.**  
Kepala Program Studi Desain Komunikasi Visual

### Lampiran 1.3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

|   |  |   |
|---|--|---|
|  <p>Universitas<br/>Pembangunan Jaya</p> | <b>FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI</b> | SPT-1/03/SOP-27/F-02<br><br>No. Rekaman |
|---|--|---|

Nama Instansi : Panen Lestari Indonesia  
 Nomor Identitas Instansi \*) :

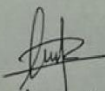
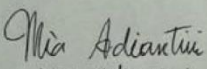
Alamat : Sahid Sudirman Center Lt. 38, Jl. Jend. Sudirman Kav 86,  
 Karet Tengsin, Tanah Abang, RT.10/RW.11, Karet Tengsin,  
 Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah  
 Khusus Ibukota Jakarta 10250

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk  
 Nama Mahasiswa : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
 Nomor Induk Mahasiswa : 2018061027  
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:  
 Tanggal Mulai : 14 Juni 2021  
 Tanggal Selesai : 27 Agustus 2021  
 Total Jam Kerja \*\*) :  
 Bagian/Divisi : Divisi Kreatif  
 Uraian Pekerjaan \*\*\*) :

Nama Pembimbing Kerja : Edwin Anugrah Ramadhan  
 Kontak Pembimbing Kerja : HP : 0838 7151 4370  
 Email : ramadhan.edwin@pli-indonesia.co.id

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.













|  |   |
|--|---|
| Tgl:<br>Mengetahui,<br>Pembimbing Kerja<br><br>(Edwin Anugrah R.....) | Tgl: 14 Juni 2021<br>Menyetujui,<br>Bagian SDM/Human Resources/<br>Personalia<br><br>(..... Mia Adiantini.....) |
|--|---|

\*) Instansi KP wajib berbadan hukum, dibuktikan dengan dokumen resmi antara lain tetapi tidak terbatas pada Akta Perusahaan, SIUP dan NPWP; dan bukan milik keluarga inti dari mahasiswa yang melakukan KP  
 \*\*) Jumlah jam kerja KP minimal 400 jam kerja  
 \*\*\*) Bisa dituliskan dalam lembar terpisah apabila tempat tidak mencukupi

## Lampiran 1.4.1 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

|   |   |                      |
|---|---|----------------------|
|  | <b>LAPORAN HARIAN<br/>PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-03 |
|   |   | No. Rekaman          |

Nama Mahasiswa : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2018061027  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Panen Lestari Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Department  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 14 Juni 2021 s.d. 27 Agustus 2021

| No. | Tanggal      | Materi yang Dikerjakan   | Paraf Pembimbing Kerja  |
|-----|--------------|--|---|
| 1.  | 14 Juni 2021 | Mencari referensi motion   |    |
| 2.  | 15 Juni 2021 | Mencari referensi desain   |    |
| 3.  | 16 Juni 2021 | Mengerjakan motion graphic untuk kebutuhan konten sosial media                     |    |
| 4.  | 18 Juni 2021 | Mencari referensi desain flash sale  |   |
| 5.  | 21 Juni 2021 | Pengerjakan konten visual Flash Sale   |  |
| 6.  | 22 Juni 2021 | Mengerjakan revisi dan desain alternatif untuk konten visual Flash Sale            |  |
| 7.  | 23 Juni 2021 | Melanjutkan Pengerjaan revisi dan desain alternatif untuk konten visual Flash Sale |  |
| 8.  | 24 Juni 2021 | Mencari referensi desain   |  |
| 9.  | 25 Juni 2021 | Mencari referensi video editing  |  |
| 10. | 28 Juni 2021 | Mengerjakan revisian video untuk kebutuhan toko buku Kinokuniya                    |  |
| 11. | 29 Juni 2021 | Mengerjakan Banner Home Present SOGO untuk kebutuhan website MAPCLUB               |  |
| 12. | 30 Juni 2021 | Melanjutkan dengan membuat Banner Home Present dengan berbagai ukuran media        |  |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 8 September 2021

Pembimbing Kerja,



( Edwin Anugrah Ramadhan )

## Lampiran 1.4.2 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

|   |   |                      |
|---|---|----------------------|
|  | <b>LAPORAN HARIAN<br/>PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-03 |
|   |   | No. Rekaman          |

Nama Mahasiswa : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2018061027  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Panen Lestari Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Department  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 14 Juni 2021 s.d. 27 Agustus 2021

| No. | Tanggal      | Materi yang Dikerjakan   | Paraf Pembimbing Kerja  |
|-----|--------------|--|---|
| 13  | 1 Juli 2021  | Mengerjakan banner Home Present versi SEIBU untuk kebutuhan website MAPCLUB  |    |
| 14  | 2 Juli 2021  | Mengerjakan Banner Home Present SOGO dengan beberapa ukuran media  |    |
| 15  | 5 Juli 2021  | Mengerjakan desain Instagram Story Home Present untuk kebutuhan SOGO dan SEIBU dan mengerjakan revisi motion graphic Click & Shop SOGO |   |
| 16  | 6 Juli 2021  | Mencari referensi desain   |  |
| 17  | 7 Juli 2021  | Mengerjakan desain turunan Banner "All About Men" untuk Seibu dan Galleries Lafayette  |  |
| 18  | 8 Juli 2021  | Mencari referensi desain untuk konten "What's Hot" SOGO  |  |
| 19  | 9 Juli 2021  | Pengerjaan konten "What's Hot" SOGO  |  |
| 20  | 12 Juli 2021 | Mengerjakan revisi dan finishing konten "What's Hot" SOGO  |  |
| 21  | 13 Juli 2021 | Mencari referensi desain   |  |
| 22  | 14 Juli 2021 | Membuat sketsa desain hari raya Idul Adha  |  |
| 23  | 16 Juli 2021 | Pengerjaan konten visual hari raya Idul Adha untuk kebutuhan Instagram Story SOGO  |  |
| 24  | 20 Juli 2021 | Mencari referensi desain   |  |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 8 September 2021

Pembimbing Kerja,















( Edwin Anugrah Ramadhan )



### Lampiran 1.4.3 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

|   |   |                      |
|---|---|----------------------|
|  | <b>LAPORAN HARIAN<br/>PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-03 |
|   |   | No. Rekaman          |

Nama Mahasiswa : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2018061027  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Panen Lestari Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Department  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 14 Juni 2021 s.d. 27 Agustus 2021

| No. | Tanggal        | Materi yang Dikerjakan  | Paraf Pembimbing Kerja  |
|-----|----------------|---|---|
| 25  | 21 Juli 2021   | Mencari tutorial video editing  |    |
| 26  | 22 Juli 2021   | Mencari referensi desain  |   |
| 27  | 23 Juli 2021   | Mengerjakan desain Instastory Katalog Summer Sale SOGO  |  |
| 28  | 26 Juli 2021   | Mencari referensi desain  |  |
| 29  | 27 Juli 2021   | Membuat sketsa  |  |
| 30  | 28 Juli 2021   | Mengerjakan Desain Banner Tokopedia GinoMariani   |  |
| 31  | 29 Juli 2021   | Mengerjakan desain turunan Banner GinoMariani untuk website MAPClub   |  |
| 32  | 30 Juli 2021   | Mengerjakan Banner Home Sweet Home untuk MAPClub  |  |
| 33  | 2 Agustus 2021 | Mengerjakan Banner Home Sweet Home untuk berbagai media dan mengerjakan konten motion Special Offers SOGO                 |  |
| 34  | 3 Agustus 2021 | Mengerjakan konten visual InstaStory dan motion Pesta Merdeka SOGO & Membuat alternatif logo SOGO dengan tema kemerdekaan |  |
| 35  | 4 Agustus 2021 | Mengerjakan Banner Home Sweet Home untuk SEIBU dan juga InstaStory Banner Home Sweet Home                                 |  |
| 36  | 5 Agustus 2021 | Membuat Banner MAPClub produk JBL   |  |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 8 September 2021

Pembimbing Kerja,















( Edwin Anugrah Ramadhan )

## Lampiran 1.4.4 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

|   |   |                      |
|---|---|----------------------|
|  | <b>LAPORAN HARIAN<br/>PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-03 |
|   |   | No. Rekaman          |

Nama Mahasiswa : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2018061027  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Panen Lestari Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Department  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 14 Juni 2021 s.d. 27 Agustus 2021

| No. | Tanggal         | Materi yang Dikerjakan  | Paraf Pembimbing Kerja  |
|-----|-----------------|---|---|
| 37  | 6 Agustus 2021  | Membuat revisi dan desain turunan Banner JBL  |    |
| 38  | 9 Agustus 2021  | Membuat Banner GinoMariani versi Banner MAPClub   |    |
| 39  | 10 Agustus 2021 | Membuat Motion "Shopping is Back" SOGO, "Pesta Merdeka" SOGO dan desain turunan dari Banner MAPClub GinoMariani |   |
| 40  | 12 Agustus 2021 | Revisi dan finishing banner Gino Mariani dan Membuat motion Home Deals SOGO dan Tokopedia                       |  |
| 41  | 13 Agustus 2021 | Membuat alternatif desain "Greetings Independence" dan Katalog "Pesta Merdeka"                                  |  |
| 42  | 16 Agustus 2021 | Membuat Motion "Greetings Independence" SOGO  |  |
| 43  | 18 Agustus 2021 | Membuat motion Instastory Live MakeUp SOGO dan mengedit video "Cloth Transition" SOGO                           |  |
| 44  | 19 Agustus 2021 | Revisi dan finishing motion Live MakeUp SOGO dan Finishing editing video "Cloth Transition SOGO                 |  |
| 45  | 20 Agustus 2021 | Mencari referensi desain  |  |
| 46  | 23 Agustus 2021 | Mencari referensi Motion  |  |
| 47  | 24 Agustus 2021 | Membuat Motion IG LIVE Sogo   |  |
| 48  | 25 Agustus 2021 | Revisi Motion IG LIVE Sogo  |  |

\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar

Tanggal: 8 September 2021

Pembimbing Kerja,





( Edwin Anugrah Ramadhan )

## Lampiran 1.4.5 Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

|   |   |                      |
|---|---|----------------------|
|  | <b>LAPORAN HARIAN<br/>PELAKSANAAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-03 |
|   |   | No. Rekaman          |

Nama Mahasiswa : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2018061027  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Panen Lestari Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Department  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 14 Juni 2021 s.d. 27 Agustus 2021

| No. | Tanggal         | Materi yang Dikerjakan   | Paraf Pembimbing Kerja   |
|-----|-----------------|--|--|
| 49  | 26 Agustus 2021 | Mencari referensi desain   |   |
| 50  | 27 Agustus 2021 | Merubah layout katalog Sogo dari InstaStory menjadi ukuran TV Wall |  |
|     |                 |  |  |
|     |                 |  |  |
|     |                 |  |  |
|     |                 |  |  |
|     |                 |  |  |
|     |                 |  |  |
|     |                 |  |  |
|     |                 |  |  |
|     |                 |  |  |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tanggal: 8 September 2021

Pembimbing Kerja,


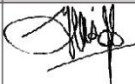








( Edwin Anugrah Ramadhan )

## Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

|   |   |                      |
|---|---|----------------------|
|  | <b>FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI</b> | SPT-I/03/SOP-27/F-04 |
|   |   | No. Rekaman          |

Nama Mahasiswa : Muhammad Banyudhia Athallah Fajari  
 Program Studi/NIM : Desain Komunikasi Visual / 2018061027  
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Panen Lestari Indonesia  
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Creative Department  
 Tanggal Pelaksanaan KP : 14 Juni 2021 s.d. 27 Agustus 2021  
 Nama Dosen Pembimbing KP : Yunisa Fitri Andriani, S.Ds., M.Ds.

| No. | Tanggal           | Materi   | Paraf Mahasiswa   | Paraf Dosen Pembimbing KP   |
|-----|-------------------|--|---|---|
| 1   | 15 September 2021 | Asistensi Laporan KP (BAB I, BAB II, BAB III)  |    |    |
| 2   | 20 September 2021 | Asistensi revisi Laporan KP draft 2 (Abstrak, pendahuluan, Struktur organisasi, dan Pelaksanaan Kerja) |  |  |
| 3   | 4 Oktober 2021    | Asistensi revisi laporan KP draft 3 (Penambahan gambar <i>brief</i> pada Pelaksanaan kerja)            |  |  |
| 4   | 11 Oktober 2021   | Asistensi PowerPoint sidang kp   |  |  |

*\*\* jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar*

Tgl: 11 Oktober 2021

Dosen Pembimbing KP,

  
(Yunisa Fitri Andriani, S.Ds., M.Ds.)

## Lampiran 1.6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja



PANEN LESTARI INDONESIA

### SURAT KETERANGAN MAGANG

No. 006/HR/PLI/IX/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa :

N a m a : **Muhammad Banyudhia Athallah Fajari**  
NIM : **2018061027**  
Universitas/ Perguruan Tinggi : **Universitas Pembangunan Jaya**  
Jurusan : **Desain Komunikasi Visual**

Telah melaksanakan kerja magang di departmen Creative Design, PT Panen Lestari Indonesia – Head Office, terhitung mulai tanggal 14 Juni 2021 - 27 Agustus 2021.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

**PT Panen Lestari Indonesia**  
Jakarta, 24 September 2021



**Sandra Utomo**  
HR General Manager

Cc: Arsip

Sahid Sudirman Center, 38th Floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 86, Jakarta 10220, INDONESIA  
Phone : +62 21 27889155, 27889175 Fax : +62 21 27889166, 27889177

## LAMPIRAN B

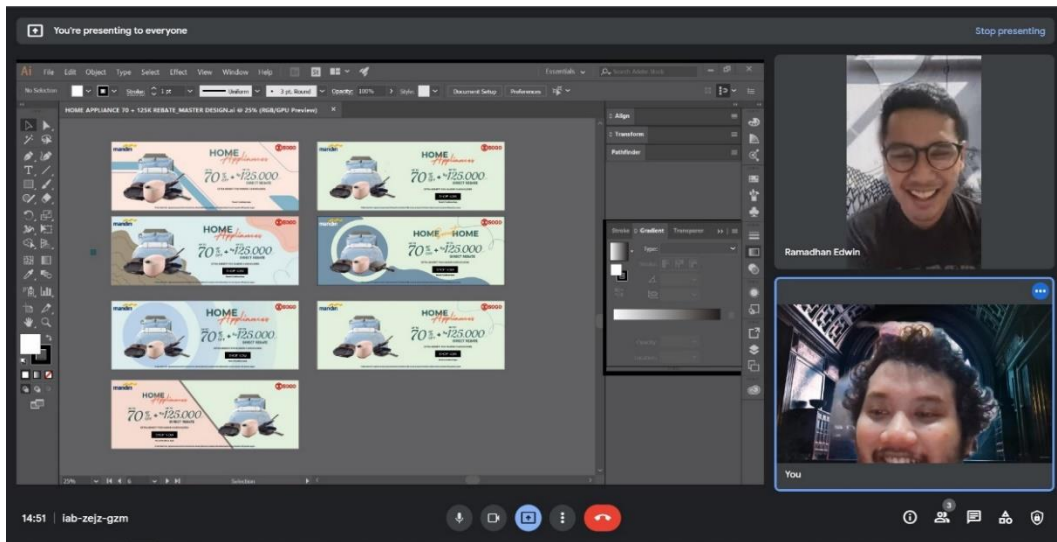


## Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



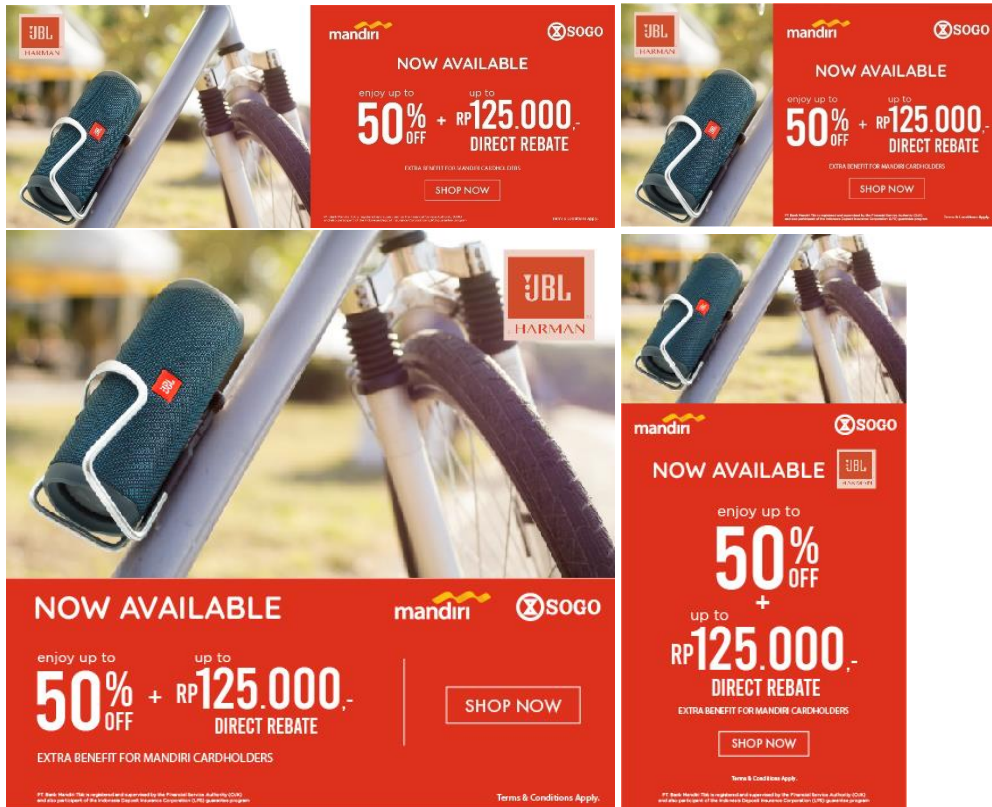


## Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja





Lampiran 2.4. Hasil Pengerjaan *Banner* JBL



Lampiran 2.5. Hasil Pengerjaan Katalog *Luggage*



**AMERICAN TOURISTER**  
*Carter*

~~Rp 690.000,-~~  
**Rp 414.000,-**

ENJOY  
**5x**  
MAPCLUB  
POINTS

EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS

Valid from 27-29 August 2021. While stocks last. T&C Apply



**AMERICAN TOURISTER**  
*Frontec spinner*

|           |                           |                       |
|-----------|---------------------------|-----------------------|
| 55/20 TSA | <del>Rp 3.990.000,-</del> | <b>Rp 2.394.000,-</b> |
| 66/24 TSA | <del>Rp 4.390.000,-</del> | <b>Rp 2.634.000,-</b> |
| 79/29 TSA | <del>Rp 4.790.000,-</del> | <b>Rp 2.874.000,-</b> |









ENJOY  
**5x**  
MAPCLUB  
POINTS

GET INSTANT REBATE **Rp 200.000,-**

EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS

Valid from 27-29 August 2021. While stocks last. T&C Apply

Lampiran 2.6. Hasil Pengerjaan Katalog *Ladieswear Portrait*

|   |   |
|---|---|
| <p><i>SUMMER SALE</i> </p>  <p><b>CHIC SIMPLE</b><br/><i>Furry Blouse</i></p> <p><del>Rp295.000,-</del><br/><b>50% OFF</b> 2nd Purchase</p> <p>EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS<br/>19 - 25 July 2021. While stocks last. T&amp;C Apply</p>      | <p><i>SUMMER SALE</i> </p>  <p><b>CHIC SIMPLE</b><br/><i>Lace Skirt</i></p> <p><del>Rp495.000,-</del><br/><b>50% OFF</b> 2nd Purchase</p> <p>EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS<br/>19 - 25 July 2021. While stocks last. T&amp;C Apply</p> |
| <p><i>SUMMER SALE</i> </p>  <p><b>CHIC SIMPLE</b><br/><i>Ruffled Dress</i></p> <p><del>Rp495.000,-</del><br/><b>50% OFF</b> 2nd Purchase</p> <p>EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS<br/>19 - 25 July 2021. While stocks last. T&amp;C Apply</p> | <p><i>SUMMER SALE</i> </p>  <p><b>NEUMOR</b></p> <p><del>Rp459.000,-</del><br/><b>Rp199.000,-</b></p> <p>EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS<br/>19 - 25 July 2021. While stocks last. T&amp;C Apply</p>                                 |

Lampiran 2.7. Hasil Pengerjaan Katalog *Ladieswear Landscape*



**PIERRE CARDIN**

*Camisol*

~~Rp 290.000,-~~

**Rp 194.500,-**



EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS

Valid from 27-29 August 2021. While stocks last. T&C Apply



**VALINO**

*Blouse*

~~Rp 319.900,-~~

**Rp 159.950,-**



EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS

Valid from 27-29 August 2021. While stocks last. T&C Apply

Lampiran 2.8. Hasil Pengerjaan Katalog *Menswear*

**PESTA MERDEKA** SOGO

**BHS**  
Songkok  
~~Rp 221.000,-~~  
**Rp165.750,-**

EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS  
Until 29 August 2021. While stocks last. T&C Apply

**PESTA MERDEKA** SOGO

**BHS**  
Sarung  
~~Rp 618.000,-~~  
**Rp463.500,-**

EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS  
Until 29 August 2021. While stocks last. T&C Apply

Lampiran 2.9. Hasil Pengerjaan Konten *Flash Sale*





Lampiran 2.10. Hasil Pengerjaan Tokopedia *Banner* Phillips



Lampiran 2.11. Hasil Pengerjaan Tokopedia *Banner* Gino Mariani



Lampiran 2.12. Hasil Pengerjaan Profil Logo Tema Agustus



Lampiran 2.13. Hasil Pengerjaan *Banner* Phillips

**mandiri**

**HOME Present**  
by **PHILIPS**

Get up to **25% OFF**  
+  
UP TO **Rp 125.000,-**  
**DIRECT REBATE**  
EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS

**SHOP NOW**

Terms & Conditions Apply

PT. Bank Mandiri Tbk is registered and supervised by the Financial Service Authority (OJK) and also participant of the Indonesia Deposit Insurance Corporation (LPS) guarantee program

**mandiri**

**HOME Present**  
by **PHILIPS**

Get up to **25% OFF**  
+  
UP TO **Rp 125.000,-**  
**DIRECT REBATE**  
EXTRA BENEFIT FOR MANDIRI CARDHOLDERS

**SHOP NOW**

Terms & Conditions Apply

PT. Bank Mandiri Tbk is registered and supervised by the Financial Service Authority (OJK) and also participant of the Indonesia Deposit Insurance Corporation (LPS) guarantee program

**mandiri**

**PHILIPS**

**SOGO**

**TERMS & CONDITIONS**

- Extra Rp50.000 off within purchase Rp1.500.000
- Extra Rp75.000,- off for Mandiri Cardholders with a min. purchase of Rp1.000.000,- using Voucher Code : MANDIRISOGOJULY
  - Voucher code can be used max. 1 time/day/card/account.
  - Valid for payment using Mandiri debit & credit card, excluding Mandiri corp. & Hypermart
  - These Terms and Conditions are made in compliance with laws and regulations, including the regulations of the Financial Service Authority (OJK).
  - PT Bank Mandiri Indonesia Tbk is registered and supervised by the Financial Service Authority (OJK) and also a participant of the Indonesia Deposit Insurance Corporation (LPS) guarantee program. Limited voucher quota.
- Valid for all items in this page only
- All promo valid before shipping fee
- Vouchers quantities are limited
- Terms & Conditions are subject to change
- Valid until 31 July 2021

Lampiran 2.14. Hasil Pengerjaan Instagram Story Idul Adha

