

BAB IV

PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Dalam pelaksanaan Kerja Profesi (KP) yang dilaksanakan oleh Praktikan pada divisi legal administrative di PT Bumi Serpong Damai, Tbk., terdapat beberapa kesimpulan, diantaranya:

1. Praktikan dapat mengimplementasikan ilmu yang didapat ketika duduk di bangku kuliah dengan melaksanakan Kerja Profesi (KP) di dunia kerja yang nyata, khususnya pada ilmu Manajemen.
2. Praktikan dapat bertindak sebagai jembatan dalam kegiatan Kerja Profesi (KP) ini untuk melaksanakan kerjasama antara Program Studi Manajemen dengan perusahaan PT Bumi Serpong Damai, Tbk.
3. Praktikan dapat memperluas wawasan dan mendapatkan tambahan pengalaman praktik langsung di dunia kerja, khususnya dibidang legal administrative PT Bumi Serpong Damai, Tbk. *member of SinarMas Land*, seperti membuat surat pembertitahuan Akta Jual Beli, berkomunikasi langsung dengan konsumen, berkomunikasi langsung dengan rekanan perusahaan, mengikuti rapat, serta pengoperasian mesin.

4.2. Saran

Praktikan memiliki beberapa saran berdasarkan pelaksanaan Kerja Profesi yang telah dilaksanakan di PT Bumi Serpong Damai, Tbk. kepada beberapa pihak sebagai berikut:

4.2.1. Bagi Perusahaan

- a. Memberikan arahan dengan detail terhadap staff magang yang meliputi pengoperasian sistem, pengenalan berkas, pengenalan staff notaris, serta pengoperasian mesin.

- b. Mempersiapkan fasilitas yang lebih baik seperti computer, jaringan internet, dan peralatan kantor lainnya yang menunjang kinerja karyawan agar lebih baik.

4.2.2. Bagi Praktikan

- a. Praktikan harus mempersiapkan diri sebelum memulai kegiatan Kerja Profesi di perusahaan yang telah menerima praktikan.
- b. Praktikan harus lebih fokus dalam menerima arahan dan pengerjaan tugas yang diberikan oleh perusahaan.
- c. Praktikan harus mencerminkan sikap dan kepribadian yang baik, serta dapat beradaptasi secara baik dengan lingkungan perusahaan.
- d. Praktikan harus dapat memperdalam kemampuannya dalam menggunakan perangkat computer seperti Ms. Office

4.2.3. Bagi Universitas

- a. Memberikan mahasiswa pembekalan materi terkait Kerja Profesi (KP) yang akan dilakukan oleh mahasiswa.
- b. Melakukan bimbingan terjadwal mengenai pelaksanaan Kerja Profesi (KP) yang dilakukan oleh mahasiswa.