

# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Manajemen adalah sebuah ilmu yang mempelajari mengenai ekonomi dan bisnis. Dalam ilmu manajemen terdapat poin – poin penting yang dapat dijadikan pembelajaran yaitu seperti, pengembangan strategi, perancangan rencana, prosedur ketika melakukan bisnis, pemasaran, perekrutan tenaga kerja, hingga keuangan. Ilmu manajemen khususnya di Universitas Pembangunan Jaya di bagi menjadi tiga fokus yakni, fokus sumber daya manusia, fokus keuangan, fokus pemasaran.

Fokus yang di ambil oleh praktikan adalah fokus manajemen sumber daya manusia, manajemen sumber daya manusia merupakan salah satu bidang dari manajemen umum yang meliputi segi – segi perencanaan, pengorganisasian, pelaksana dan pengendalian (Rival, 2005:1). Kurang rasanya untuk mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya apabila hanya mempelajari teori dan praktik dalam ilmu manajemen, Universitas Pembangunan Jaya mewajibkan para mahasiswanya untuk memiliki pengalaman kerja. Agar memiliki pengalaman kerja yang baik pihak universitas mengadakan kerja profesi ini untuk para mahasiswanya.

Pengalaman kerja merupakan wawasan, keahlian dan sifat yang dimiliki oleh seorang individu dari tempat kerja sebelumnya. Pengalaman kerja yang sudah dimiliki oleh seorang individu akan berguna dikemudian hari jika individu tersebut ingin bekerja di suatu lingkungan kerja yang baru. Sama halnya dengan kerja profesi yang dilakukan oleh Praktikan dalam melakukan kerja profesi ini Praktikan mendapatkan pengalaman baru dalam dunia kerja

Pengalaman baru yang didapatkan oleh Praktikan pada kerja profesi ini merupakan pengalaman kerja yang berguna untuk Praktikan ketika sudah mulai terjun ke dunia kerja. Seperti teori yang sudah dikemukakan oleh Manullang (2008, p.102) bahwa pengalaman adalah hal penting yang berarti dalam sebuah proses seleksi pegawai. Pengalaman

dapat menunjukkan apa yang dapat dikerjakan oleh calon pegawai pada saat dia melamar. Keahlian dan pengalaman merupakan dua kualifikasi yang selalu diperhatikan dalam proses pemilihan karyawan.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Profesi**

### **1.2.1 Maksud Kerja Profesi**

- a) Menambah dan memperluas wawasan pengetahuan dan *skill* dalam dunia kerja.
- b) Mencari tahu seperti apa dunia kerja.

### **1.2.2 Tujuan Kerja Profesi**

- a) Mengetahui cara bagaimana divisi diklat mengatur sumber daya manusia.
- b) Bagaimana perusahaan melatih dan pendidik para pegawainya.

## **1.3 Manfaat Kerja Profesi**

### **1.3.1 Bagi Universitas**

- a) Dapat memperluas koneksi untuk bekerja sama antara universitas dengan instansi pekerjaan.
- b) Adanya kerja profesi dapat menghasilkan tenaga kerja yang berketerampilan baik dan berkualitas melalui lulusan Universitas Pembangunan Jaya

### **1.3.2 Bagi Perusahaan**

- a) Dapat menjalin kerjasama dengan universitas
- b) Perusahaan mendapatkan bantuan tenaga kaerja dari para mahasiswa yang melaksanakan kegiatan kerja profesi.

### **1.3.3 Bagi Mahasiswa**

- a) Ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan berlangsung dapat di diterapkan.
- b) Mendapatkan pengalaman kerja yang berguna untuk mahasiswa ketika ingin terjun kedunia kerja.

#### 1.4 Tempat Kerja Profesi

Praktikan melaksanakan kegiatan magang di Badan Kepegawaian Pelatihan dan Pendidikan Kota Tangerang Selatan (BKPP), perusahaan tersebut terletak pada Jalan Maruga Raya No.1 Serua Ciputat.

#### 1.5 Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi

Tabel 1. 1 Jadwal Waktu Kerja Profesi

No	Kegiatan	Mei	Juni	Juli	Agus	Sep
1	Mengirim CV ke instansi perusahaan.					
2	Mengurus dokumen untuk keperluan KP					
4	Melengkapi dokumen yang diperlukan dan kontrak kerja					
5	Memulai Kerja Profesi					
6	Melakukan Bimbimngan KP					
7	Menyusun Laporan KP					

Praktikan melakukan kerja profesi selama 3 bulan yang dimulai pada tanggal 14 Juni 2021 hingga 30 Agustus 2021 dengan jam kerja kurang lebih sebanyak 400 jam. Sistem kerja yang dilakukan oleh Praktikan terdapat dua sistem yaitu WFH (Work From Home) dan WFO (Work From Office), sistem ini dilakukan karena adanya kebijakan yang diberikan oleh pemerintah untuk ketenagakerjaan akibat Pandemi Covid – 19. Praktikan bekerja secara WFO sebanyak tiga kali dalam seminggu, yang di lakukan pada hari Senin, Rabu, Jumat dan sistem kerja WFH dilakukan pada hari Selasa dan Jumat. Pelaksanaan kerja profesi dilakukan selama 8 jam kerja yang dimulai dari Pukul 08:00 – 16:00.