

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Setelah praktikan menjalani Kerja Profesi selama kurang lebih 400 jam dengan segala tantangan yang ada dari hari pertama hingga hari akhir, praktikan sangat bersyukur mendapatkan pengalaman yang sangat berarti. Berikut beberapa kesimpulan yang dapat diambil dari Kerja Proesi yang dijalankan oleh praktikan pada divisi Operasional PT. Bank Syariah Indonesia, Tbk Kantor Cabang Pembantu Pondok Labu adalah sebagai berikut :

1. Kerja Profesi menambah relasi praktikan dan kerjasama antara Universitas Pembangunan Jaya dengan PT. Bank Syariah Indonesia Tbk, Kantor Cabang Pondok Labu.
2. Kerja Profesi menjadi wadah bagi praktikan untuk mengimplementasikan ilmu yang sudah dipelajari selama perkuliahan terhadap dunia kerja, dimana banyak perusahaan yang mewajibkan para pelamar memiliki minimal pengalaman bekerja. Dengan mengikuti Kerja Profesi akan sangat mempengaruhi pertimbangan para recruiter untuk menerima mahasiswa/i bekerja di perusahaan mereka karena telah memiliki pengalaman bekerja yang cukup walau hanya dengan jabatan Internship.
3. Kerja Profesi menambah wawasan serta pengalaman praktikan di dunia kerja, khususnya divisi operasional dalam perbankan, seperti bagaimana cara melayani nasabah yang datang dengan baik, membantu nasabah dalam melakukan transaksi, serta merekap data nasabah.

4.2 Saran

Berdasarkan pengalaman praktikan selama melakukan Kerja Profesi di PT. Bank Syariah Indonesia Tbk, Kantor Cabang Pembantu Pondok Labu. Praktikan ingin memberikan saran yang diharapkan dapat bermanfaat secara praktik maupun secara akademis di kemudian hari. Adapun saran yang praktikan berikan, sebagai berikut:

1. Bagi PT. Bank Syariah Indonesia, Kantor Cabang Pembantu Pondok Labu
 - a. Untuk toilet sebaiknya dibedakan antara toilet karyawan dengan toilet nasabah.
 - b. Lebih memperhatikan kedisiplinan para karyawan, terkadang masih ada beberapa karyawan yang datang telat sehingga tidak mengikuti doa pagi dan banyak karyawan yang bersantai pada jam kerja.
 - c. Dalam memberikan instruksi mengenai pekerjaan sebaiknya lebih cepat sehingga praktikan tidak menunggu terlalu lama untuk melakukan pekerjaan yang akan dikerjakan selanjutnya.
 - d. Untuk ruangan mesin ATM sebaiknya diperbesar karena banyak nasabah yang mengeluhkan kecilnya ruangan tersebut sehingga pintu tidak bisa ditutup dan itu cukup membahayakan nasabah ketika melakukan transaksi pengambilan uang tunai di mesin ATM.
2. Bagi Mahasiswa
 - a. Sebelum melaksanakan Kerja Profesi, praktikan harus mempersiapkan diri dengan melakukan survey serta mengumpulkan informasi mengenai perusahaan tempat praktikan melaksanakan Kerja Profesi untuk mengetahui *job description* yang akan dikerjakan, sehingga praktikan akan lebih maksimal dalam menyelesaikan tugas selama proses Kerja Profesi.
 - b. Praktikan harus cepat beradaptasi dan menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.
 - c. Praktikan harus disiplin dan bertanggung jawab selama menjalankan Kerja Profesi.
3. Praktikan diharapkan tidak melakukan kesalahan fatal yang akan membuat citra Universitas Pembangunan Jaya menjadi buruk. Bagi Universitas Pembangunan Jaya
 - a. Universitas Pembangunan Jaya diharapkan untuk lebih memperhatikan mahasiswa yang akan melaksanakan Kerja

Profesi dengan memberikan informasi serta wawasan.

- b. Universitas Pembangunan Jaya diharapkan untuk mengadakan pelatihan khusus, sehingga praktikan lebih siap dalam proses pelaksanaan Kerja Profesi.
- c. Dosen Pembimbing diharapkan untuk memantau mahasiswa bimbingannya dengan mengunjungi atau menelpon Instansi tempat mahasiswa melakukan Kerja Profesi.
- d. Universitas Pembangunan Jaya diharapkan terus dapat menjalin hubungan baik dengan Instansi terkait.

