

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang Kerja Profesi

Universitas sebagai lembaga pendidikan yang bertujuan untuk menghasilkan SDM yang memiliki wawasan luas, daya saing tinggi, berkualitas serta unggul sehingga mampu berkontribusi pada perkembangan kehidupan bangsa yang lebih cerdas. Pada praktiknya, perguruan tinggi memberikan teori dalam mata kuliah sebagai bekal bagi mahasiswa/i. Namun, tidak sedikit mahasiswa/i yang mengalami kesulitan untuk bersaing di dunia kerja karena teori yang didapati tidak disertai dengan kemampuan praktiknya dan fakta lapangan yang berbeda dengan teori yang didapati di perguruan tinggi. Selain itu, tidak jarang juga perusahaan menjadikan pengalaman sebagai salah satu syarat ketikan ingin melamar pekerjaan. Dengan harapan, dari pengalaman tersebut mahasiswa memiliki keterampilan dan kreativitas dalam bekerja. Oleh karena itu, Kerja Profesi (KP) dibutuhkan sebagai bekal tambahan agar mahasiswa/i mempunyai kualifikasi dan kompetensi yang diinginkan di dunia kerja.

Kerja Profesi merupakan salah satu aktivitas akademik yang dilakukan mahasiswa/i Universitas Pembangunan Jaya dengan melakukan praktik kerja secara langsung dengan harapan mahasiswa/i dapat memperoleh pengetahuan, wawasan dan pengalaman mengenai dunia kerja. Selain itu, dengan mengikuti mata kuliah Kerja Profesi, diharapkan mahasiswa/i menjadi lebih kompetitif. Hal ini menjadi salah satu motivasi praktikan untuk melakukan Kerja Profesi agar selain memiliki bekal teoritis tetapi juga memiliki keterampilan langsung atas teori yang dipelajari, menambah ilmu serta skill baru diluar program studi dan dapat beradaptasi dengan lingkungan dunia kerja. Di Universitas Pembangunan Jaya, Kerja Profesi merupakan salah satu mata kuliah yang memiliki bobot 3 sks atau setara dengan 400 jam kerja dengan pertimbangan agar memungkinkan mahasiswa beradaptasi dengan lingkungan kerja, memperoleh pengetahuan, menyelesaikan pekerjaannya dengan menyeluruh, melakukan observasi, mengumpulkan data serta menyusun tugas akhirnya.

Dalam pelaksanaan KP, Universitas Pembangunan Jaya memberikan kebebasan dan dukungan penuh terhadap mahasiswa/nya untuk menentukan tempat KP. Pada kesempatan kali ini, Praktikan melaksanakan KP di Penabulu *Foundation* divisi *Grant Management* pada bagian *Finance*, bertanggung jawab untuk memeriksa kelengkapan dokumen atas laporan keuangan *Grantee* serta melakukan rekonsiliasi rekening koran bank *Grantee* dan Penabulu *Grant Management* (PGM).

## 1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Profesi

Maksud pelaksanaan Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

- a. Mempelajari proses pengelolaan keuangan instansi tempat Praktikan melaksanakan KP.
- b. Mengimplementasikan teori dan pengetahuan yang didapat Praktikan di Perguruan Tinggi pada tempat Praktikan melaksanakan KP.
- c. Memperoleh data untuk pembuatan laporan KP.

Adapun tujuan Kerja Profesi adalah sebagai berikut:

- a. Agar mahasiswa memperoleh pengalaman, wawasan dan gambaran terhadap dunia kerja sehingga dapat menjadi SDM yang memiliki kualitas serta siap bersaing di lingkungan kerja.
- b. Mengetahui proses kerja yang ada dalam instansi.
- c. Untuk memperoleh hubungan baik antara perguruan tinggi dengan instansi. Dalam hal ini Penabulu *Foundation*.

## 1.3. Manfaat Kerja Profesi

### 1.3.1. Bagi Praktikan

- a. Sebelum mahasiswa turut serta langsung ke lingkungan kerja yang sebenarnya, dapat memperoleh pengalaman profesional yang sesuai dengan program studi sehingga dapat memperoleh ilmu, sikap dan keahlian yang memadai di bidangnya.

- b. Mampu mengimplementasikan ilmu yang telah didapat sepanjang perkuliahan serta mengembangkan ilmu tersebut berdasarkan persoalan yang diperoleh selama menjalankan Kerja Profesi.
- c. Memperoleh masukan untuk meningkatkan kurikulum program studi sesuai dengan tuntutan industri, masyarakat dan pembangunan.

**1.3.2. Bagi Universitas Pembangunan Jaya**

- a. Memperluas dan membangun hubungan yang saling menguntungkan antara UPJ dan instansi / perusahaan terkait.
- b. Memperoleh *feedback* atas penyempurnaan kurikulum program studi dengan tuntutan industri dan masyarakat, serta pembangunan pada umumnya.

**1.3.3. Bagi Instansi**

- a. Memperoleh kerjasama yang dapat menguntungkan dan bermanfaat untuk pihak-pihak terkait.
- b. Memungkinkan untuk mewujudkan hubungan baik antara instansi / perusahaan dengan Universitas.
- c. Menjadi salah satu bentuk mewujudkan tanggung jawab sosial kelembagaan.

**1.4. Tempat Kerja Profesi**

**Tabel 1. 1 Informasi Penabulu Grant Management**

<b>Nama Perusahaan</b>	Penabulu Foundation
<b>Alamat</b>	Komplek Palapa, Jl. Palapa 2 Nomor 4, Pasar Minggu, Jakarta Selatan
<b>No. Telpon</b>	021 27871746
<b>Website</b>	<a href="https://sgp1idn.grantmanagement.penabulufoundation.org">https://sgp1idn.grantmanagement.penabulufoundation.org</a>

Penabulu *Grant Management* berdiri di bawah naungan Penabulu *Foundation* (Yayasan Penabulu). Di Penabulu *Grant Management*, Praktikan ditempatkan pada bagian *Finance*.



**Gambar 1. 1 Lokasi Penabulu Grant Management**

*Source: Website Penabulu Grant Management*

Praktikan memilih Penabulu *Grant Management* sebagai tempat KP karena merupakan yayasan yang bergerak pada bidang konservasi keanekaragaman hayati dan penghidupan. Disamping itu, Praktikan memiliki ketertarikan untuk mengetahui, mempelajari serta terlibat langsung terkait proses pelaksanaan hibah dan kegiatan pencatatan transaksi keuangan pada yayasan yang bergerak pada konservasi keanekaragaman hayati.



**Gambar 1. 2 Logo Penabulu Grant Management**

*Source: Data Internal yang diperoleh*

### **1.5. Jadwal Pelaksanaan Kerja Profesi**

Praktikan menjalankan KP mulai tanggal 25 Juni 2021 sampai dengan 10 September 2021 (3 bulan) dari senin sampai jumat pukul 08.30 WIB - 17.30 WIB.

Durasi kerja selama 8 jam perhari dengan waktu istirahat selama satu jam sehingga total jam kerja yang diperoleh sebanyak 424 jam. Karena terjadi pandemi Covid-19 terutama pada periode bulan Juni dimana terjadi gelombang 2 pandemi Covid-19 sehingga Praktikan bekerja secara *Work from Home*, selebihnya Praktikan diberi jadwal untuk dapat *Work from Office*.

