

ABSTRAK

Fatimah Azzahra (2018021062)

KERJA PROFESI DI PT SAKURA ANUGRAH PRATAMA SEBAGAI ADMINISTRASI KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN

Laporan kerja profesi (kp) pada PT. Sakura Anugrah Pratama. Program studi manajemen, jurusan ekonomi, fakultas bisnis dan humaniora, universitas pembangunan jaya. 21 Juni – 3 September 2021. Kerja profesi (KP) ini dilaksanakan di PT. Sakura Anugrah Pratama selama 3 bulan terhitung tanggal 21 juni 2021 sampai 3 september 2021, dengan 6 hari kerja dengan system 2 hari WFH dan 4 hari WFO setiap pukul 08.00 WIB – 16.00 WIB di PT. Sakura Anugrah Pratama yang beralamat Di Jalan Raya Pasar Minggu No. 2F, Pancoran, Jakarta, Jakarta Selatan 12550. Kegiatan yang dilakukan praktikan selama kerja profesi (KP) secara umum adalah membantu kegiatan input dokumen administrasi pada bagian umum. Tujuan dilaksanakannya kerja profesi adalah untuk mendapatkan gambaran dunia kerja yang sebenarnya, membiasakan praktikan dengan budaya bekerja pada perusahaan yang sangat berbeda dengan budaya belajar dari segi manajemen waktu, keterampilan dalam berkomunikasi, serta dapat bekerjasama dalam sebuah tim, serta untuk menyiapkan diri menjadi sumber daya manusia yang berkualitas karena memiliki pengetahuan, keterampilan dan keahlian sesuai dengan perkembangan yang ada pada saat ini. Penulisan laporan kerja profesi ini dibuat sebagai gambaran hasil suatu pekerjaan yang telah dilakukan selama kerja profesi dengan tujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar sarjana pendidikan, serta untuk menambah pengetahuan dan pengalaman selama melaksanakan kerja profesi, sehingga dapat menambah kemampuan dan keterampilan praktikan dalam bekerja.

Kata kunci: Kerja Profesi, Pengetahuan, Pengalaman