

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Pratikan telah menjalankan kerja profesi kurang lebih 3 bulan lamanya, Pratikan mendapatkan beberapa banyak pengalaman diantaranya:

1. Pratikan dapat menambahkan ilmu dalam berkomunikasi yang baik dan benar.
2. Pratikan dapat memahami software power point, word melalui tugas-tugas yang sudah diberikan kepada pratikan.
3. Pratikan mendapatkan berbagai masalah macam masalah diantaranya adalah:
 - a) Kesalahan membuat surat
 - b) Komputer, tempat kerja yang kurang memadai
 - c) Debat antara ketawan dengan pratikan
 - d) Lingkungan individuualis
 - e) Kurang dalam pemberian pekerjaan kepada pratikan
4. Pratikan dapat meningkatkan bebarapa wawasan ilmu pengetahuan kemampuan dan keterampilan terhadap dunia kerja.
5. Pratikan dapat mengerti bagaimana memecahkan suatu masalah dalam dunia kerja.

4.2 Saran

Pratikan memiliki beberapa saran untuk KEMENDES PDTT, pihak Universitas Pembangunan Jaya dan Untuk Mahasiswa:

1. Saran untuk perusahaan

- a. Melakukan komunikasi yang lebih kepada orang baru yang berada di Kemendes PDTT, untuk menghindari miss communication kepada karyawan lainnya.
- b. Menabahkan beberapa komputer dan meja yang masih kurang untuk para pekerja profesi yang ingin melakukan kerja profesi di Kemendes PDTT.
- c. Memberikan pekerjaan kepada pekerja profesi tidak hanya sehari sekali, agar pekerja profesi lebih produktif dari awal jam masuk kerja

sampai selesai jam kerja.

- d. Menyimpan dokumen-dokumen kerja dalam satu server untuk menghindari dokumen yang hilang.

2. Saran untuk Universitas Pembangunan Jaya

Saran dari saya adalah kegiatan kp di adakan dari semester 5 atau 6 agar tidak terlalu meet dengan kelulusan dan juga kamus bekerja sama dengan kementrian untuk magang mahasiswa.

3. Saran untuk Mahasiswa

- a. Mempelajari perangkat-perangkat Microsoft untuk memahami pekerjaan administradi pada perusahaan atau instansi
- b. Melakukan beberapa persiapan terhadap kerja profesi yaitu seperti surat pengajuan untuk perusahaan.