



LAMPIRAN-LAMPIRAN



LAMPIRAN A

Lampiran 1. 1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Gioni Aura Arsitayamadina Risky
 NIM : 2018031076 Tahun Akademik : 2020/2021
 Program Studi : Psikologi
 Materi/Judul KP : Analisis Gambaran Kepuasan Kerja Pada Pegawai di
 Kementerian Kelautan Pusat Riset Kelautan Badan Riset dan
 Sumber Daya Manusia Kementerian Kelautan dan Perikanan.
 Bagian KP : SDM Kepegawaian

Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : Kepala Pusat Riset Kelautan Badan Riset dan Sumber Daya
 Manusia Kementerian Kelautan dan Perikanan
 Nama Pejabat : Bapak Donal
 Jabatan : Kepala kepegawaian
 Alamat KP : JL. Pasir Putih 1 Ancol Jakarta Utara
 Telepon/email : 087884511891 //
 Masa Kerja Praktek : 3 bulan
 : Mulai dari : Juni 2021 sampai dengan: September 2021
 Dosen Pembimbing :
 Kerja Praktek :(Diisi oleh
 Kaprod)

Tgl: 16 Juni 2021
 Yang mengajukan

(Gioni Aura A.R.)

Tgl: 16 Juni 2021
 Mengetahui,

Dosen Pembimbing KP,

(Supriyanto, S. Psi., M.Si.)
 NIP.08.0714.003

Tgl: 16 Juni 2021
 Menyetujui,

Kepala Program Studi,

(Aries Yulianto, S.Psi., M.Si.)
 NIP. 08.0718.015

catatan: menunggu kelulusan min. 100 SKS, sesuai syarat mengikuti Kerja Profesi

Lampiran 1. 2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 21 Juni 2021
Nomor : 40/EKS-PSI/UPJ/06.21
Hal : Permohonan Kerja Profesi (KP)

**Kepada yang Terhormat,
Kepala Pusat Riset Kelautan
Badan Riset dan Sumber Daya Manusia
Kementerian Kelautan dan Perikanan**

Dengan hormat,

Berkenaan dengan adanya program Kerja Profesi (KP) – Magang/Praktik Industri bagi mahasiswa program sarjana Universitas Pembangunan Jaya, dengan ini kami mengajukan permohonan penempatan KP pada **bagian SDM Kepegawaian**, untuk mahasiswa kami sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Semester	Program Studi
1	Putri Ayu Sarinandi	2018031057	6	Psikologi
2	Gioni Aura Arsitayamadina Risky	2018031076	6	Psikologi

KP dilaksanakan minimal 400 (empat ratus) jam atau setara dengan 3 (tiga) bulan, dengan harapan mahasiswa kami dapat dibimbing untuk melakukan kerja sesuai dengan kerangka acuan terlampir.

Demikianlah yang dapat kami sampaikan.

Atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,

Aries Yulianto, S.Psi., M.Si.
Kepala Program Studi Psikologi

Tembusan:
1. Koordinator Kerja Profesi

Lampiran 1. 3. Formulir Penerimaan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENERIMAAN KERJA PROFESI	SPT-1/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Nama Instansi : Pusat Riset Kelautan
 Nomor Identitas Instansi *) :
 Alamat : Kompleks Bina Samudra, Jalan Pasir Putih I
 Ancol Timur, L.T. IV, Jakarta Utara

Bersedia menjadi tempat pelaksanaan kerja profesi untuk
 Nama Mahasiswa : Gioni Aura AR
 Nomor Induk Mahasiswa : 2018031076
 Program Studi : Psikologi

Pelaksanaan Kerja Profesi dijadwalkan sebagai berikut:
 Tanggal Mulai : 28 Juni 2021
 Tanggal Selesai : 17 September 2021
 Total Jam Kerja **) : 448 jam
 Bagian/Divisi : Staff kelompok tata laksana dan pelayanan jasa
 Uraian Pekerjaan ***) : Membantu para peneliti dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab pekerjaan.

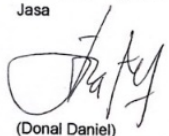
Nama Pembimbing Kerja : Donal Daniel
 Kontak Pembimbing Kerja : 087884511891

Demikian informasi ini diberikan sesuai perihal di atas untuk digunakan sebaik-baiknya.

Tgl: 28 Juni 2021
 Mengetahui, Pembimbing Kerja


 (Donal Daniel)
 NIP: 197503212002121002

Tgl: 28 Juni 2021
 Menyetujui, Sub
 Koordinator
 Kelompok Pelayanan
 Jasa


 (Donal Daniel)
 NIP: 197503212002121002

Lampiran 1. 4. Lembar Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI		SPT-1/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

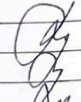
Nama Mahasiswa : Gioni Aura Arsitayamadina Risky
 Program Studi/NIM : Psikologi / 2018031076
 Nama Instansi/Perusahaan : Pusat Riset Kelautan
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Staff Koordinator Kelompok Tata Laksana dan Pelayanan Jasa
 Tanggal Pelaksanaan KP : 28 Juni 2021 s.d. 29 Oktober 2021

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	28 Juni 2021	Perkenalan lingkungan kantor	
2	29 Juni 21	Revisi buu ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
3	30 Juni 2021	Revisi buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
4	1 Juli 2021	Laporan revisi buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
5	2 Agustus 2021	Pembuatan glosari buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
6	3 Agustus 2021	Pembuatan glosari buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
7	5 Agustus 2021	Pembuatan glosari buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
8	6 Agustus 2021	Laporan glosari buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
9	9 Agustus 2021	Pembuatan Indeks buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
10	10 Agustus 2021	Pembuatan Indeks buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
11	11 Agustus 2021	Laporan Indeks buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
12	12 Agustus 2021	Melakukan analisis sosial media	
13	13 Agustus 2021	Membuat laporan analisis sosial media	
14	16 Agustus 2021	Membuat PPT analisis sosial media	
15	17 Agustus 2021	Membermarka format pada buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

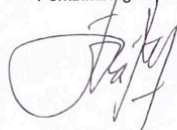
16	18 Agustus 2021	Membernarkan format pada buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
17	19 Agustus 2021	Membernarkan format pada buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
18	20 Agustus 2021	Laporan revisi format pada buku ilmiah Pengelolaan Sampah Plastik Laut di Wilayah Pesisir Teluk Jakarta	
19	23 Agustus 2021	Diskusi topik dan tema survei	
20	24 Agustus 2021	Diskusi topik dan tema survei	
21	25 Agustus 2021	Perumusan permasalahan dalam survei	
22	26 Agustus 2021	Penyusunan judu, dan tujuan survei	
23	27 Agustus 2021	Penyusunan metode yang akan digunakan dalam survei	
24	30 Agustus 2021	Penyusunan kuesioner wawancara	
25	31 Agustus 2021	Penyusunan kuesioner wawancara	
26	1 September 2021	Revisi kuesioner wawancara	
27	2 September 2021	Final kuesioner wawancara	
28	3 September 2021	Melakukan wawancara kepada narasumber	
29	6 September 2021	Melakukan wawancara kepada narasumber	
30	7 September 2021	Melaporkan dan diskusi hasil wawancara narasumber dengan pembimbing	
31	8 September 2021	Diskusi mengenai kelanjutan survei	
32	9 September 2021	Pembuatan kuesioner survei untuk googleform	
33	10 September 2021	Pembuatan kuesioner survei untuk googleform	
34	13 September 2021	Konsultasi kuesioner survei kepada pembimbing	
35	14 September 2021	Revisi kuesioner googleform	
36	15 September 2021	Pembuatan kursorer di googleform	
37	16 September 2021	Konsultasi googleform kepada pembimbing	
38	17 September 2021	Penyebaran googleform kuesioner	
39	20 September 2021	Penyebaran googleform kuesioner	
40	21 September 2021	Pengelolaan data hasil kuesioner	
41	22 September 2021	Pengellaan data hasil kuesioner	
42	23 September 2021	Konsultasi hasil pengelolaan data kepada pembimbing	
43	24 September 2021	Revisi pengelolaan data hasil survei	
44	27 September 2021	Menganalisis hasil survei	
45	28 September 2021	Menganalisis hasil survei	
46	29 September 2021	Konsultasi hasil analisis survei kepada pembimbing	
47	30 September 2021	Revisi hasil analisis	
48	1 Oktober 2021	Membuat kesimpulan survei	
49	4 Oktober 2021	Melengkapi hasil survei	
50	5 Oktober 2021	Konsultasi laporan survei kepada pembimbing	
51	6 Oktober 2021	Pengerjaan revisi laporan survei	

Copyright ©2017 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

52	7 Oktober 2021	Konsultasi laporan survei kepada pembimbing	
53	8 Oktober 2021	Pelaporan final laporan survei	
54	11 Oktober 2021	Pengumpulan laporan survei	
55	12 Oktober 2021	Pemberian tugas mengenai <i>campaign pro evorimental</i>	
56	13 Oktober 2021	Konsultasi ide <i>campaign pro evorimental</i> dengan pembimbing	
57	14 Oktober 2021	Menentukan topik <i>campaign pro evorimental</i>	
58	15 Oktober 2021	Diskusi <i>campaign pro evorimental</i> apa saja yang akan dibuat	
59	19 Oktober 2021	Membuat sebuah poster dalam tugas <i>campaign pro evorimental</i>	
60	21 Oktober 2021	Melakukan revisi dalam isi poster <i>campaign pro evorimental</i>	
61	26 Oktober 2021	Membuat desain kalender dalam tugas <i>campaign pro evorimental</i>	
62	28 Oktober 2021	Melakukan revisi desain kalender dalam tugas <i>campaign pro evorimental</i>	
63	29 Oktober 2021	Pengumpulan tugas <i>campaign pro evorimental</i>	

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

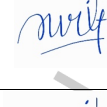
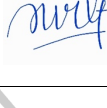
Tgl: 2 November 2021
Pembimbing Lapangan,


(Donal Daniel)

Lampiran 1. 5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Gioni Aura Arsitayamadina Risky
 Program Studi/NIM : Psikologi / 2018031076
 Nama Instansi/Perusahaan : Pusat Riset Kelautan
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : Staff Koordinator Kelompok Tata Laksana dan Pelayanan Jasa
 Tanggal Pelaksanaan KP : 28 Juni 2021 s.d.29 Oktober 2021
 Nama Dosen Pembimbing KP : Supriyanto, S.Psi. M.Si.

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1.	16/10/2021	Sharing Job Desk dan Tempat KP		
2.	6/10/2021	Pengumpulan dan Pengecek BAB 1 dan BAB 2		
3.	29/10/2021	Revisi BAB 1 s.d BAB 3		
4.	5/11/2021	Revisi dan Pengecekan BAB 1 s.d. BAB 4		

**** jika tidak mencukupi, dapat menggunakan lebih dari 1 (satu) lembar**

Tgl: 5 November 2021

Dosen Pembimbing KP,



(Supriyanto, S.Psi. M.Si.)

Lampiran 1. 6. Surat Keterangan Pengalaman Kerja

GIONI AURA ARSITAYAMADINA RISKY

 **TENTANG SAYA**

Saya merupakan seorang yang bekerja keras dalam pengalaman baru, tanggung jawab, senang bersosialisasi dengan lingkungan dan dapat belajar dari berbagai keberhasilan dan kesulitan dari tugas yang diberikan. Saya ingin mengembangkan keterampilan saya. Berpengalaman dalam mengelola data. Menyelesaikan masalah dengan baik dalam suatu masalah yang saya hadapi.

 **CONTACT**

Email
Gioniaura02@gmail.com

No. Telephone
085966718199

Alamat
Anggrek Loka Sekt. 2-1, Jalan Anggrek Bulan 2
Blok D No.17 BSD, Tangerang Selatan

 **KEAHLIAN**

Keterampilan Non Teknis

Komunikasi

Kepemimpinan

Kerja Tim

Keterampilan Teknis

MS. WORD

MS. EXCEL

MS. POWER POINT



 **PENDIDIKAN**

2015 - 2018
SMA NEGRI 7 KOTA TANGERANG
SELATAN

2018 - SAAT INI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN
JAYA

 **PENGALAMAN KERJA**

Magang

*Staff Marketing Universitas
Pembangunan Jaya*

September 2020 - Mei 2021



LAMPIRAN B

Lampiran 2. 1. Praktikan Saat Menyunting Buku Ilmiah



Lampiran 2. 2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja



Lampiran 2. 3. Praktikan Bersama Pembimbing Kerja



Lampiran 2. 4. Hasil Pengecekan Plagiarisme Menggunakan Turnitin

TURNITIN1			
ORIGINALITY REPORT			
14%	12%	3%	5%
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS
PRIMARY SOURCES			
1	tnkarimunjava.id Internet Source	3%	
2	kkp.go.id Internet Source	2%	
3	repository.fe.unj.ac.id Internet Source	1%	
4	Submitted to IAIN Tulungagung Student Paper	1%	
5	www.scribd.com Internet Source	1%	
6	es.scribd.com Internet Source	1%	
7	Submitted to IAIN Surakarta Student Paper	1%	
8	Yar Johan, Person Pesona Renta, Ali Muqsit, Dewi Purnama et al. "ANALISIS SAMPAH LAUT (MARINE DEBRIS) DI PANTAI KUALO KOTA BENGKULU", JURNAL ENGGANO, 2020 Publication	1%	
9	ejournal.um-sorong.ac.id Internet Source	1%	
10	id.wikipedia.org Internet Source	1%	
11	peraturan.bpk.go.id Internet Source	1%	
12	dislautkan.kalbarprov.go.id Internet Source	<1%	
13	eprints.uny.ac.id	<1%	

Lampiran 2.5 Hasil Pengecekan Plagiarisme Melalui Perpustakaan



3.02% PLAGIARISM APPROXIMATELY

Report #14219633

1. BAB I PENDAHULUAN 1.1 Latar Belakang Kerja Profesi

Universitas Pembangunan Jaya memiliki program magang yang disebut dengan Kerja Profesi atau yang disingkat menjadi KP. Kerja Profesi (KP) adalah suatu bentuk kegiatan yang akan dilakukan oleh mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya dengan cara memberikan suatu gambaran secara nyata kepada para mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya mengenai dunia kerja nyata. Dalam kerja profesi ini mahasiswa dapat menerapkan langsung materi dan teori-teori yang sudah dipelajari dan dipahami selama proses perkuliahan berlangsung. Tujuan program kerja profesi (KP) adalah agar mahasiswa mendapatkan suatu pengalaman baru, mampu mengerjakan suatu pekerjaan dengan baik, dan mampu menganalisa dunia kerja yang sebenarnya, selain itu dapat bermanfaat bagi instansi atau perusahaan dengan hadirnya mahasiswa Universitas Pembangunan Jaya (Setiawan & Soerjoatmojdo, 2021). Kerja Profesi merupakan salah satu syarat dari kelulusan dalam mata kuliah Kerja Profesi dengan bobot 3 SKS, yang

REPORT #14219633	CHECKED 10 DEC 2021, 1:59 PM	AUTHOR PERPUSTAKAAN	PAGE 1 OF 34
---------------------	---------------------------------	------------------------	-----------------



dilakukan dengan minimal 400 jam perhari dengan waktu maksimal 8 jam kerja (tidak terhitung waktu istirahat dan hari libur). Adapun pertimbangan untuk mahasiswa yang akan

Lampiran 2.6 Dokumentasi Publikasi Kerja Profesi (KP) di Instagram Psikologi UPJ

