

LAMPIRAN-LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran 1.1. Formulir Pengajuan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	FORMULIR PENGAJUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-02
		No. Rekaman

Identitas Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Syamsul Darmaji
NIM : 2018081059 Tahun Akademik : 2020/2021
Program Studi : Sistem Informasi
Materi/Judul KP : Implementasi PRTG Sebagai Proaktif Monitoring Data Center
PT Lintasarta


Identitas Instansi/Perusahaan

Instansi/Perusahaan : PT Aplikanusa Lintasarta (Lintasarta)
Nama Pejabat : Robert Hisar S.
Jabatan : ITS Infrastructure Operation Senior Manager
Alamat KP : Gd. Lintasarta, Jalan TB. Simatupang Kav 10 Jakarta Selatan.
Telepon/email : 021-2302345 / robert.hisar@lintasarta.co.id
Masa Kerja Praktek : _____
: Mulai dari : 21 Juni 2021 sampai dengan: 31 Agustus 2021
Dosen Pembimbing : _____
Kerja Praktek : Chaerul Anwar, S.Kom, MTI


Tanggal: 2 Juni 2021
Yang mengajukan,


(Syamsul Darmaji)

Tanggal: 15 Juni 2021
Mengetahui,
Dosen Pembimbing KP,


(Chaerul Anwar)

Tanggal: 15 Juni 2021
Menyetujui,
Ketua Program Studi,


(Chaerul Anwar)

Lampiran 1.2. Surat Pengantar Kerja Profesi



Tanggal : 15 Juni 2021
Nomor : 014/EKS-SIF/UPJ/06.21
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Kerja Profesi (KP)**

Kepada Yth
Bapak/Ibu Robert Hisar S.
ITS Infrastructure Operation Senior Manager
PT. Apilkanusa Lintasarta
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini :

Nama : Syamsul Darmaji
NIM : 2018081059
Semester : VI (Enam)

Adalah benar mahasiswa aktif yang terdaftar pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Pembangunan Jaya. Mahasiswa tersebut bermaksud memohon ijin untuk melakukan pelatihan kerja profesi (KP) sebagai persyaratan wajib dalam perkuliahan dan juga tambahan ilmu serta pengalaman mahasiswa tersebut.

Untuk itu kami mohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat membantu mahasiswa yang bersangkutan guna memperoleh pelatihan kerja sesuai dengan kebutuhan dari pihak PT. Apilkanusa Lintasarta selama minimal 400 (empat ratus) jam sejak tanggal 21 Juni hingga 31 Agustus 2021. Pelatihan kerja tersebut sepenuhnya akan digunakan untuk proses pembelajaran dan peningkatan pengalaman mahasiswa untuk lebih memahami dunia pekerjaan setelah lulus nanti.

Apabila ada hal yang ingin dikonfirmasi, mohon kiranya dapat menghubungi Bapak Johannes Siregar (johannes.siregar@upj.ac.id) selaku Koordinator Kerja Profesi mahasiswa tersebut. Demikian hal ini kami sampaikan.

Hormat kami,
Universitas Pembangunan Jaya



Chaerul Anwar S. Kom. M.T.I.
Kepala Program Studi Sistem Informasi

Lampiran 1.3. Kerangka Acuan Kerja Profesi

	KERANGKA ACUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-01
		No. Rekaman

DATA UMUM PRAKTIKAN

Nama Mahasiswa : Syamsul Darmaji
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2018081059
 Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2021. s.d. 31 Agustus 2021
 No. Telpn/Email : 081212777386 /

DATA UMUM PEMBIMBING KP

Nama Dosen Pembimbing : Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I
 No. Telpn/Email : +62 816-840-055 / chaerul.anwar@upj.ac.id

INSTANSI/PERUSAHAAN

Instansi/Perusahaan : PT Aplikanusa Lintasarta
 Nama Pembimbing Kerja : Robert Hisar S.
 No. Telpn/Email : 021-2302345 / robert.hisar@lintasarta.co.id

<p>Topik/Tema KP/Jenis Pekerjaan Sistem monitoring Data Center / Monitoring Infrastruktur Facilities Data Center</p>
<p>Deskripsi Singkat Monitoring di Data Center bermanfaat untuk mengetahui kondisi terkini tentang peralatan atau infrastruktur Data Center yang sedang beroperasi. Sistem monitoring yang digunakan saat ini mengandalkan realtime monitoring dan hanya diketahui atau dimonitor oleh petugas jaga (<i>shift on duty</i>), dan mengandalkan fungsi di tim ini untuk <i>dispatch</i> informasinya. Dari permasalahan tersebut, praktikan menganalisis dan merancang sistem informasi dengan mengusulkan sistem informasi menggunakan aplikasi <i>Paessler Router Traffic Grapher</i> (PRTG) dengan notifikasi ke aplikasi <i>Telegram</i> yang dapat memberikan kemudahan pada tim Data Center dalam monitoring setiap kondisi infrastruktur di Data Center.</p>
<p>Kompetensi Umum Mahasiswa Mahasiswa Sistem Informasi yang menjalankan kerja profesi di Bagian ITS Infrastructure Operation selama 3 (tiga) bulan, Praktikan dilatih untuk mengimplementasikan teori yang sudah diajarkan langsung ke proyek sistem monitoring, sehingga mahasiswa mendapat pengalaman langsung di proyek tersebut.</p>
<p>Tujuan Umum Kerja Profesi Tujuan dari kerja profesi ini untuk meningkatkan wawasan, pengetahuan, adaptasi lingkungan perkantoran dan meningkatkan etos kerja, komunikasi antar divisi, membangun disiplin pada dunia kerja berdasarkan nilai kompetensi yang telah dipelajari dalam program studi, memberikan mahasiswa menerapkan teori yang sudah diajarkan saat perkuliahan ke dalam perusahaan agar proyek perusahaan lebih maksimal.</p>
<p>Tujuan Khusus Kerja Profesi Kerja profesi berfungsi juga untuk membangun kerja sama untuk meningkatkan relasi dan juga citra Universitas Pembangunan Jaya dan memberikan manfaat bagi mahasiswa, universitas, juga untuk instansi/perusahaan dimana kegiatan kerja profesi dilakukan.</p>
<p>Hasil Akhir Yang diharapkan Kerja profesi juga menjadi syarat kelulusan karena jika mata kuliah ini gagal mahasiswa wajib mengulang pada semester berikutnya.</p>



Universitas
Pembangunan Jaya

KERANGKA ACUAN KERJA PROFESI

SPT-I/03/SOP-27/F-01

No. Rekaman

Dwi minggu ke:	Rencana Kerja
I	<ol style="list-style-type: none"> 1. Studi literatur untuk menemukan contoh kasus yang bisa ditangani. 2. <i>Brainstorming</i> dengan tim mengenai kasus mana yang paling tepat dimodelkan dengan sistem. 3. Melakukan analisis sistem yang digunakan saat ini dan identifikasi kemungkinan perbaikan.
II	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi peluang perbaikan, menganalisis dan mendesain sistem. 2. Melakukan koordinasi dengan tim IT internal untuk alokasi alamat IP address yang akan digunakan pada jaringan baru. 3. Pemantauan kegiatan tim dalam melakukan Identifikasi Equipment yang sudah memiliki Network/SNMP Card.
III	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dengan unit terkait yang memiliki aplikasi dan lisensi PRTG. 2. Melakukan instalasi aplikasi PRTG ke Cloud Server dan permintaan User khusus sistem monitoring PRTG Data Center. 3. Pemantauan kegiatan tim dalam melakukan <i>IP address Allocation</i> dan Setting bot Telegram untuk test awal notifikasi alarm PRTG.
IV	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memantau dan mengatur koneksi dan mengonfigurasi tautan ke server PRTG. 2. Pemantauan pengujian, perbaikan sistem monitoring dan notifikasi ke Telegram untuk <i>Phase-1</i>.
V	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyiapkan proposal investasi untuk pengadaan material pendukung yang sudah diidentifikasi untuk diajukan ke <i>Management</i>. 2. Pemantauan progress pengujian, perbaikan sistem dan notifikasi ke Telegram <i>Phase-1</i> dan <i>Phase-2</i>.
VI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemantauan progres pekerjaan yang dilakukan. 2. Pemantauan kegiatan dokumentasi kegiatan project sistem monitoring. 3. Menyiapkan materi training penggunaan sistem monitoring PRTG.

Kerangka acuan ini telah ditelaah, dipahami dan disetujui oleh mahasiswa, Dosen Pembimbing KP dan Pembimbing Kerja. Kerangka Acuan ini akan menjadi acuan dalam pelaksanaan KP sesuai dengan tenggat waktu yang telah ditetapkan. Perubahan terhadap Kerangka Acuan harus sepengetahuan dan disetujui oleh Dosen Pembimbing KP dan Pembimbing Kerja.

Tgl: 11 September 2021
Mahasiswa,

Tgl: 27 Oktober 2021
Dosen Pembimbing KP

Tanggal: 26 Oktober 2021
Pembimbing Kerja,

(Syamsul Darmaji)

(Chaerul Anwar)

(Robert Hisar S.)

Lampiran 1.4. Lembar Kegiatan Harian Pelaksanaan Kerja Profesi

 Universitas Pembangunan Jaya	LEMBAR KEGIATAN HARIAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27/F-04
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Syamsul Darmaji

Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2018081059

Nama Instansi/Perusahaan : PT. Apikanusa Lintasarta (Lintasarta)

Unit/Bagian/Seksi tempat KP : ITS Infrastructure TBS / ITS Infrastructure Operation

Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2021 s.d. 31 Agustus 2021

No.	Tanggal	Materi yang Dikerjakan	Paraf Pembimbing Kerja
1	21 Juni 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Koordinasi & Evaluasi Pandemi, tracing dan prokes. [Operation] Penyiapan services utk opportunity pelanggan Huawei. [Operation] Meeting Pembahasan Maintenance Security System (CCTV, ACS, Visman) utk 2022, dan Evaluasi Maintenance 2021. [Improvement] Koordinasi Project Monitoring - Integrasi monitoring Equipment ke PRTG : identifikasi equipment, data ip address, snmp, community, MIB dan OID perangkat. 	
2	22 Juni 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: diskusi ACI, project PAC, review Prokes, Kontrak Maintenance, dll. [Improvement] Koordinasi Project Monitoring : diskusi timeframe dan monitor pekerjaan. [Operation] Weekly Meeting Divisi ITSO : New Vision ITSO 	
3	23 Juni 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Review materi presentasi OTB. [Operation] Koordinasi penyiapan layanan pelanggan Colocation. 	
4	24 Juni 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Pembahasan RACI Matriks dengan Tim Office Service. [Operation] Supervisi pekerjaan Instalasi PAC. [Operation] Weekly Meeting Bagian ITS Infrastructure Operation. 	
5	Jum,at 25 Juni 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Review Proposal Investasi untuk koordinasi ke Finance. [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: diskusi ACI, project PAC, review Prokes, Kontrak Maintenance, dll. [Operation] Meeting pembahasan validasi Data NMS. 	
6	Senin, 28 Juni 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Review pelaksanaan kegiatan instalasi PAC. 	
7	Selasa, 29 Juni 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Rapat dengan Tim Konsultan Assessment DC (ISAT). [Project] Review Whitepaper project Corrective Maintenance Panel MV dan approval kegiatan. 	
8	Rabu, 30 Juni 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Project] Corrective Maintenance Panel MV – perbaikan karena Corona di kabel Tufur 20 kV. Pekerjaan berhasil. [Improvement] Koordinasi Project Monitoring : sharing topologi dan sistem PRTG oleh tim Datacomm. 	
9	Kamis, 1 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Meeting Koordinasi dengan unit Office Service, lanjutan pembahasan RACI matriks. 	

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

		<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation : diskusi Review Semester 1 2021. 	
10	Jum,at, 2 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: diskusi pandemi, project PAC, PUM, kontrak PM, dll. 	
11	Sabtu, 3 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Improvement] Review dan monitor kegiatan project instalasi 4 unit PAC. Salah satu tim ada yang indikasi positif Covid-19, pekerjaan di-hold dan melakukan koordinasi ke tim siaga Corona. 	
12	Minggu, 4 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Improvement] Review dan monitor kegiatan project instalasi 4 unit PAC. Pekerjaan di stop dalam tahapan yang aman untuk sistem dan juga kesehatan pekerja. 	
13	Senin, 5 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Rapat koordinasi dengan Tim Konsultan Assessment DC (ISAT). [Operation] Review pekerjaan instalasi PAC dan eskalasi kondisi pandemi. 	
14	Selasa, 6 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: diskusi pandemi, project PAC, PUM, PM, smart monitoring, dll. [Improvement] Koordinasi Project Monitoring : show PRTG di ITS, demo dan plan membuat Nota Dinas. 	
15	Rabu, 7 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Rapat koordinasi kebutuhan data Konsultan Assessment DC (ISAT). [Improvement] Koordinasi Project Monitoring : review aset untuk dimonitor PRTG. [Operation] Rapat koordinasi 3 site DC untuk evaluasi maintenance 2020 dan RFP maintenance 2022. [Improvement] Rapat dengan mitra (LMD) untuk pembahasan kebutuhan project Monitoring dan paperless document. 	
16	Kamis, 8 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation : Diskusi Review Semester 1 2021 dan progres New Initiative 2021. 	
17	Jum'at, 9 juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: diskusi ACI, project PAC, review Prokes, Kontrak Maintenance, dll. [Operation] Meeting Koordinasi dengan unit Office Service, pembahasan Scope Maintenance.Chiller Tekno dan Water Treatment Tekno. 	
18	Senin, 12 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Review Report Performance Bulan Juni 2021 dan Monthly Report Juni 2021. [Operation] Review dan monitor pekerjaan Rutin dan Non Rutin. 	
19	Selasa, 13 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: diskusi pandemi, kegiatan Rutin dan Non Rutin, dll. 	
20	Rabu, 14 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Meeting Koordinasi dengan unit Office Service, pembahasan Chiller TBS dan Chiller Tekno. [Improvement] Koordinasi Project Monitoring : pembahasan progress PRTG 	
21	Kamis, 15 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Checkpoint Meeting ITS – Customer Care. Presentasi Pengaturan Kerja Covid-19. [Operation] Weekly Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation : diskusi Review Semester 1 2021 dan progres New Initiative 2021. 	
22	Jum'at, 16 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: diskusi ACI, project PAC, review Prokes, Kontrak Maintenance, dll. [Improvement] Koordinasi Project Monitoring : review material support untuk link PRTG. 	
23	Minggu, 18 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Rapat Forum IT Service Operation. Update status pekerjaan PRTG. 	
24	Senin, 19 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Meeting Koordinasi dengan unit Office Service, lanjutan pembahasan RACI matriks. [Improvement] Rapat persiapan pekerjaan instalasi 2 unit outdoor PAC, 3rd floor. 	

Copyright ©2020 Universitas Pembangunan Jaya. All rights reserved. | +62-21-7455555

25	Selasa, 20 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Hari Raya Idul Adha 1442 Hijriah 	
26	Rabu, 21 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: review Prokes, smart monitoring, Operation, Facilities Maintenance. 	
27	Kamis, 22 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation: review materi evaluasi Semester 1. 	
28	Jum'at, 23 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: review Prokes, smart monitoring, Operation, Facilities Maintenance. 	
29	Senin, 26 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting Divisi : Pengajuan additional budget (BC and justification). • [Operation] Diskusi ekspansi storage site JAH. 	
30	Selasa, 27 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: review Prokes, smart monitoring, Operation, Facilities Maintenance. • [Operation] Review Semester 1 Direktorat Delivery & Operation. • [Operation] Weekly Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation: 3DC update satu. 	
31	Rabu, 28 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation: review materi evaluasi Semester 1. • [Operation] Koordinasi utk hasil audit SMK3, pengelolaan limbah B3. 	
32	Kamis, 29 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting dengan Customer Care : presentasi Project Replacement Battery. • [Operation] Weekly Meeting K3L Tingkat Management : update incident pekerjaan di DC TBS. • [Operation] Meeting Koordinasi Budget Maintenance - Finance. 	
33	Jum'at, 30 Juli 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting Divisi ITSO : progress report PRTG dan diskusi Roadmap Automation • [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: review Prokes, smart monitoring, Roadmap Automation, dll. • [Operation] Meeting Temuan Audit Customer. • [Improvement] Koordinasi Project Monitoring : seting bot Telegram untuk test notifikasi alarm PRTG. • [Operation] Diskusi Network & Storage Cloud. 	
34	Senin, 2 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation: Pembahasan Capex RKA 2022. 	
35	Selasa, 3 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: review Prokes, smart monitoring, Operation, Facilities Maintenance. 	
36	Rabu, 4 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation: Pembahasan Capex RKA 2022. 	
37	Kamis, 5 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting dengan Customer Care :presentasi ITS 	
38	Jum'at, 6 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Improvement] Koordinasi Project Monitoring : Pembahasan Progress PRTG. 	
39	Senin, 9 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Meeting Site Visit Customer Indosat (IM2 relocation plan) 	
40	Selasa, 10 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Investment Office Meeting (IO Meeting) Pengajuan Budget Proaktif Monitoring PRTG 	
41	Rabu, 11 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Libur Tahun Baru Islam</i> 	
42	Kamis, 12 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Training] Online Course Internal Auditor ISO 22301:2019 BCMS 	
43	Jum'at, 13 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Training] Online Course Internal Auditor ISO 22301:2019 BCMS 	
44	Senin, 16 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> • [Operation] Weekly Meeting Direktorat : Evaluasi Pelanggan ITS dan Implementasi Proaktif ITS. • [Operation] Meeting Persiapan Audit PCIDSS Data Center 2021 	
45	Selasa,	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Libur Hari Kemerdekaan RI ke 76</i> 	

	17 Agustus 2021		
46	Rabu, 18 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Review Business Case DC TBS [Operation] Weekly Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation: review operation. 	
47	Kamis, 19 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Meeting koordinasi dengan tim OS : RACI Matriks. [Operation] Review Risk Assessment Data Center 	
48	Jum'at, 20 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: review Operation, Facilities Maintenance, dll. [Training] Ssecurity Awareness Training internal. 	
49	Senin, 23 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation: Pembahasan lanjutan Capex RKA 2022. 	
50	Selasa, 24 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: review Prokes, smart monitoring, Operation, Facilities Maintenance. 	
51	Rabu, 25 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> Temu Karyawan Lintasarta – Festival Merah Putih Tangguh [Operation] Meeting internal Bagian ITS Infrastructure Operation: Pembahasan Rutin Operasional. 	
52	Kamis, 26 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting Customer Care : presentasi ITS. [Operation] Review Operasional 	
53	Jum;at, 27 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Diskusi Audit Layanan DC. [Operation] OJT Security Awareness 3DC. [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS: review Operation, Facilities Maintenance, dll. 	
54	Senin, 30 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Meeting Pengadaan Perangkat (PRTG) DC [Operation] Weekly Meeting Evaluasi Pelanggan 	
55	Selasa, 31 Agustus 2021	<ul style="list-style-type: none"> [Operation] Weekly Meeting internal Unit ITS Infrastructure TBS. [Operation] Meeting K3L Tingkat Manajemen/P2K3 Agustus 	


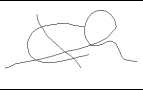







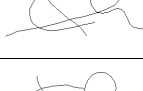


Tgl: 26 Oktober 2021
Pembimbing Lapangan,

(Robert Hisar S.)

Lampiran 1.5. Lembar Bimbingan Kerja Profesi

	LEMBAR PEMBIMBINGAN KERJA PROFESI <i>Sheet Of Professional Job Guidance</i>	SPT-I/03/SOP-27/F-06
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Syamsul Darmaji
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2018081059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Aplikanusa Lintasarta (Lintasarta)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : IT Infrastructure TBS / ITS Infrastructure Operation
 Tanggal Pelaksanaan KP : 21 Juni 2021 s.d. 31 Agustus 2021
 Nama Dosen Pembimbing KP : Chaerul Anwar, S.Kom., M.T.I

No.	Tanggal	Materi	Paraf Mahasiswa	Paraf Dosen Pembimbing KP
1	11 September 2021	Bimbingan Judul Laporan Kerja Profesi. Arahan pembimbing untuk mengikuti format Laporan KP.		
2	18 September 2021	Bimbingan Bab I		
3	25 September 2021	Bimbingan revisi Bab I Bimbingan Bab II		
4	23 Oktober 2021	Bimbingan Revisi Bab II Bimbingan Bab III dan Bab IV		
5	25 Oktober 2021	Bimbingan Seluruh Bab dan Lampiran (asynchronous)		
6	26 Oktober 2021	Bimbingan KP dan Lampiran Pemantauan Kerja Profesi (CPMK)		

Tgl: 27 Oktober 2021
Dosen Pembimbing KP,



(Chaerul Anwar)

Lampiran 1.6. Surat Pengalaman Kerja



SURAT KETERANGAN
NO: 546/LA/00870/2021

Dengan ini **PT APLIKANUSA LINTASARTA** menerangkan bahwa nama yang tersebut di bawah ini :

Nama : Syamsul Darmaji
NIK : 74930368
Jabatan : Junior Manager

adalah karyawan tetap pada perusahaan kami, bekerja sejak tanggal **01 Oktober 1993** sampai dengan sekarang. Karyawan tersebut saat ini ditempatkan pada bagian **ITS Infrastructure Operation** yang berlokasi kerja di **Lintasarta T.B. Simatupang**.

Surat keterangan ini dibuat untuk keperluan proses administrasi pendidikan.

Demikian surat keterangan ini agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 27 Oktober 2021



INDARTO SETIAWAN
Human Capital Services
Senior Manager

Menara Thamrin 12th Floor
Jl. MH Thamrin Kav. 3
Jakarta 10250 Indonesia

+6221 230 2345
+6221 230 3883

info@lintasarta.co.id
www.lintasarta.net

Lampiran 1.7. Formulir Pemantauan Kerja Profesi

	FORMULIR PEMANTAUAN KERJA PROFESI	SPT-I/03/SOP-27.b/F-05
		No. Rekaman

Nama Mahasiswa : Syamsul Darmaji
 Program Studi/NIM : Sistem Informasi / 2018081059
 Nama Instansi/Perusahaan : PT. Aplikanusa Lintasarta (Lintasarta)
 Unit/Bagian/Seksi tempat KP : IT Infrastructure TBS / ITS Infrastructure Operation
 Uraian Pekerjaan : Site Manager

Hasil Pemantauan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Kerja Profesi :		
1	CPMK 1	: Mahasiswa mampu menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan.
2	CPMK 2	: Mahasiswa mampu menunjukkan kinerja mandiri , bermutu dan terukur dalam konteks pengembangan atau implementasi IPTEK yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidangnya.
3	CPMK 3	: Mahasiswa mampu mengelola dan melakukan transformasi data menjadi informasi dengan metode analisis sistem informasi yang dimulai dengan proses identifikasi dan mendeskripsikan kebutuhan informasi sehingga menghasilkan informasi yang relevan, akurat, dan tepat dalam lingkup organisasi..
4	CPMK 4	: Mahasiswa mampu menguasai konsep pengolahan data menjadi informasi dan menyajikan dalam bentuk tabel, visualisasi dan grafik, pengolahan data menjadi informasi yang efisien dan efektif, metode pengambilan data, pemodelan data abstraksi, metode perancangan dan adminstrasi basis data, serta penyimpanan berkas/file.
Catatan Tambahan		: Sikap kerja sesuai dengan kriteria perusahaan.

Tanggal: 26 Oktober 2021
Pembimbing Kerja,



(Robert Hisar S.)

Tanggal: 27 Oktober 2021
Dosen Pembimbing KP,



(Chaerul Anwar)

Tanggal: 27 Oktober 2021
Mengetahui,
Kepala Program Studi,



(Chaerul Anwar)

LAMPIRAN B

Lampiran 2.1. Praktikan Saat Melakukan Kerja Profesi



Gambar 1.1. Lokasi Kerja Profesi



Gambar 1.2. Ruang Data Center



Gambar 1.3. Bersama Direktur Operation & Delivery saat *tour-visit* ke ruang Genset

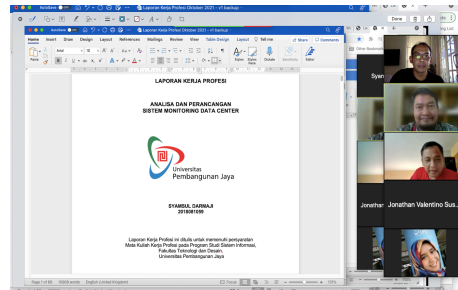


Gambar 1.4. Pemantauan di Ruang Monitoring NOC/ICC

Lampiran 2.2. Praktikan Saat Melakukan Bimbingan Dengan Pembimbing Kerja dan Rapat Mingguan Bersama Tim Beserta Rekan Kerja



Gambar 2.1.
Dengan Dosen Pembimbing KP



Gambar 2.2.
Bimbingan Dosen Pembimbing KP



Gambar 2.3.
Bersama Tim Unit Kerja



Gambar 2.4.
Kegiatan Pemeliharaan Infrastruktur Panel MV